

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**AXENCIA INSTITUTO ENERXÉTICO DE GALICIA**

RESOLUCIÓN do 31 de agosto de 2020 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II), anualidade 2020 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

As axudas obxecto desta convocatoria teñen o seu encaixe no Programa de incentivos a mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) aprobado por Real decreto 569/2020, de 16 de xuño, co obxecto de establecer as bases reguladoras para a concesión de axudas a actuacións de apoio á mobilidade baseadas en criterios de eficiencia enerxética, sustentabilidade e impulso de enerxías alternativas, para contribuír á descarbonización do sector do transporte e á consecución dos obxectivos fixados polo Plan nacional integrado de enerxía e clima 2021-2030.

O citado real decreto no seu artigo 3 acorda que serán beneficiarios directos das axudas previstas neste programa as comunidades autónomas e as cidades de Ceuta e Melilla, que deberán destinar o importe das axudas aos suxeitos que se enumeran no punto segundo do mesmo artigo, que son os destinatarios últimos das axudas.

A entidade responsable da execución do programa MOVES II, na Comunidade Autónoma de Galicia será o Instituto Enerxético de Galicia (Inega).

O Inega constitúese en axencia polo Decreto 142/2016, do 22 de setembro, mantendo a súa adscrición á consellería competente en materia de enerxía, conforme o establecido na Lei 3/1999, do 11 de marzo, de creación do Instituto Enerxético de Galicia (DOG núm. 61, do 30 de marzo).

Entre os obxectivos básicos do Inega están o impulso das iniciativas e programas de aplicación das tecnoloxías enerxéticas, incluídas as renovables, a mellora do aforro e a eficiencia enerxética, o fomento do uso racional da enerxía e, en xeral, a óptima xestión dos recursos enerxéticos nos distintos sectores económicos de Galicia.

A Axencia ten entre as súas funcións, segundo o disposto no artigo 8 do Decreto 142/2016, do 22 de setembro, polo que se modifican as normas reguladoras do Instituto

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



Enerxético de Galicia e se aproban os estatutos da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, as seguintes funcións:

- a) Elaborar e propoñer á consellería competente en materia de enerxía, plans e programas en materia enerxética.
- b) Promover, e se for o caso, executar os plans e programas indicados, aprobados pola consellería competente en materia de enerxía.
- c) Propoñer a elaboración de disposicións para o establecemento, desenvolvemento e xestión de políticas enerxéticas.
- d) Elaborar programas de racionalización do uso de enerxía e promover o aproveitamento dos recursos enerxéticos.

O Inega, para financiar esta convocatoria de axudas, dispón nos seus orzamentos de 5.000.000,00 €, procedentes do Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) promovido polo Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico e con actuacións potencialmente financiáveis con fondos Feder.

Estas axudas estarán sometidas aos requisitos e límites establecidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e nas demais disposicións da Unión Europea que resulten de aplicación.

As bases reguladoras do programa establecen que a coordinación e seguimento será realizado polo Instituto para a Diversificación e Aforro da Enerxía (IDAE). No exercicio destas funcións o IDAE informa que o programa MOVES se acolle á categoría de axudas para a protección do ambiente, sección 7, artigo 36 do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión. Indica que os custos subvencionables se calcularán para a actuación 1 tendo en conta a alínea 5.b) do citado artigo, para as actuacións 2 e 3 segundo a alínea 5.a) e para a Actuación 4 pola alínea 5.a) ou 5.b) segundo a tipoloxía do proxecto. Ademais, o IDAE informa de que para evitar efectos fronteira dispón de diferentes informes e datos que permiten xustificar o cálculo do custo subvencionable e, por tanto, das contías das axudas establecidas para a Actuación 1 e que responderá ante a Comisión, caso de que haxa que xustificar a contía destas.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



O Inega considera conveniente atribuír a colaboración no seguimento da xestión das axudas relativas a: Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas e Actuación 2-Implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos (artigo 7 do Real decreto 569/2020) ás entidades colaboradoras que reúnan os requisitos establecidos no artigo 6.1 desta convocatoria.

A presente resolución, que aproba a convocatoria para os anos 2020-2021 do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II), dítase conforme o disposto nos artigos da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e nos artigos 3 e 12 das bases reguladoras.

En virtude de todo o anterior

RESOLVO:

Artigo 1. *Convocatoria*

1. A presente resolución ten por obxecto a aprobación da convocatoria de axudas correspondente ás anualidades 2020-2021 para a concesión de axudas ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) -IN421Q-Procedemento de adhesión de entidades colaboradoras que participen na xestión da Actuación 1 e na Actuación 2 e -IN421R-Procedemento de presentación de solicitudes.

2. Pola presente convócanse axudas para as seguintes actuacións:

Actuación 1: Adquisición de vehículos de enerxías alternativas.

Actuación 2: Implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos.

Actuación 3: Implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas.

Actuación 4: Implantación de medidas de mobilidade sustentable ao traballo.

Artigo 2. *Réxime de concesión e normativa aplicable*

1. A concesión destas axudas realizarase en réxime de concorrência non competitiva, segundo a excepción prevista no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. As solicitudes de axuda presentadas en prazo e cos requisitos establecidos nas



bases reguladoras e nesta resolución de convocatoria resolveranse por orde de entrada no rexistro da solicitude e ata o esgotamento do crédito, do que se fará publicidade na aplicación informática que se utiliza na xestión das axudas.

2. As axudas obxecto de esta convocatoria estarán sometidas ao disposto no Real decreto 569/2020, do 17 de xuño, polo que se regula o Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) e onde se establecen as bases reguladoras das axudas á actuacións de apoio a mobilidade baseada en criterios de eficiencia enerxética, sustentabilidade e impulso do uso de enerxías alternativas, incluída a disposición de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos (en diante, bases reguladoras).

Ademais, será de aplicación a seguinte normativa:

a) Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o seu Regulamento aprobado polo Real decreto 887/2006.

b) Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o seu Regulamento aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

c) Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

d) Lei 4/2019, do 17 de xuño, de administración dixital de Galicia.

3. As axudas recollidas nesta convocatoria, cando os beneficiarios sexan autónomos, empresas ou outras entidades que emprendan actividades económicas que repercutan en terceiros, están suxeitas ás condicións que se establecen no capítulo I do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea (Regulamento xeral de exención por categorías) publicado no DOUE L 187, do 26 de xuño de 2014.

Artigo 3. *Beneficiarios*

1. Serán beneficiarios os suxeitos que se enumeran no artigo 3.2 das bases reguladoras sempre que teñan a súa residencia fiscal ou un establecemento permanente no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia (para as actuacións tipo 2, tipo 3 e tipo 4 considérase



que se cumpre este requisito se a actuación subvencionada se desenvolve no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia). En concreto, os seguintes:

Tipo actuación	Beneficiarios
Actuacións 1 e 2	Persoas físicas que desenvolvan actividades económicas. Persoas físicas. Comunidades de propietarios. Persoas xurídicas e outras entidades con ou sen personalidade xurídica, cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, R ou W. Entidades locais e sector público institucional de calquera Administración pública.
Actuacións 3 e 4	Persoas físicas que desenvolvan actividades económicas. Persoas xurídicas e outras entidades con ou sen personalidade xurídica, cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, R ou W. Entidades locais e sector público institucional de calquera Administración pública.

2. Non serán beneficiarios destas axudas:

a) Empresas en crise segundo a definición do Regulamento (UE) nº 651/2014.

b) As empresas suxeitas a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión Europea que tivese declarado unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

Artigo 4. *Financiamento e contía máxima das axudas que se vaian outorgar coa convocatoria*

As subvencións previstas nesta convocatoria financiaranse con cargo aos orzamentos do Inega, coa repartición plurianual recollida na seguinte táboa.

1. O importe total asignado a esta convocatoria ascende a 5.000.000,00 euros.

Importe 2020 (€)	Importe 2021 (€)	Importe 2022 (€)	Importe 2023 (€)	Total (€)
1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	500.000,00	5.000.000,00

O orzamento por partida e anualidade redistribuirase tendo en conta as solicitudes rexistradas conforme o establecido no artigo 31 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia entre as seguintes partidas: 09.A2.733A.703.1, 09.A2.733A.714.1, 09.A2.733A.730, 09.A2.733A.741, 09.A2.733A.762.1, 09.A2.733A.772.1 e 09.A2.733A.782.1.



2. O crédito máximo segundo a tipoloxía de proxecto será o seguinte:

Tipo de actuación		Orzamento total
Actuación 1: Adquisición de vehículos de enerxías alternativas	Actuación 1.1: Vehículos eléctricos	1.760.000,00
	Actuación 1.2: Vehículos GLP ou gas natural	440.000,00
Actuación 2: Implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos		2.000.000,00
Actuación 3: Implantación de sistemas de préstamo de bicicletas eléctricas		200.000,00
Actuación 4: Implantación de medidas de mobilidade sustentable ao traballo		600.000,00
Total		5.000.000,00

O crédito máximo recollido na táboa anterior poderá ser redistribuído se, pasado un mes desde a apertura do prazo de solicitudes nalgunha das epígrafes, non se rexistran solicitudes suficientes para esgotar os fondos dispoñibles e noutra das epígrafes existe listaxe de espera. Esta redistribución, de producirse, respectará en todo caso as porcentaxes establecidas no artigo 12.9 do Real decreto 569/2020 ata que finalice a vixencia da convocatoria. Finalizada esta, poderá redistribuírse o orzamento nos termos recollidos no artigo 12.12 e 12.13 das bases reguladoras.

3. O importe dos fondos previstos entenderase máximo, se ben cabería a posibilidade de ampliar o crédito como consecuencia da existencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria derivada dalgunha das circunstancias previstas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda. Isto podería dar lugar á concesión de máis subvencións de acordo coa orde de prelación das solicitudes que resulte da aplicación dos criterios fixados nas bases que rexen a convocatoria.

De producirse a ampliación de crédito, publicarase no DOG e na páxina web do Inega (www.inega.gal).

4. A concesión das axudas estará supeditada ao efectivo financiamento por parte do Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico, no marco do plan MOVES II.

5. A contía das axudas para cada unha das actuacións vén establecida no anexo III do Real decreto 569/2020, do 16 de xuño, polo que se regula o Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) publicado no BOE núm. 169, do 17 de xuño de 2020.



Artigo 5. *Forma de presentación das solicitudes*

As solicitudes serán presentadas directamente polo beneficiario ou a persoa que o represente, salvo cando se trate de axudas para:

– Actuación 1: Adquisición de vehículos de enerxías alternativas.

Neste caso a solicitude farase a través dos concesionarios de automóbiles, que actuarán como entidades colaboradoras, excepto cando o solicitante sexa o sector público, que poderá solicitala directamente.

– Actuación 2: Implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos.

As solicitudes faranse a través de empresas con actividade de instalación de baixa tensión, que actuarán como entidades colaboradoras, salvo cando o beneficiario sexa o sector público ou empresas con actividade de estación de servizos, que poderán solicitala directamente.

Artigo 6. *Procedemento de adhesión de entidades colaboradoras que participen na xestión da Actuación 1 e na Actuación 2 (procedemento IN421Q)*

1. Requisitos, condicións e solvencia.

a) Poderán ser entidades colaboradoras:

1º. Para a Actuación 1:

Os concesionarios ou puntos de venda cuxa epígrafe da sección primeira das tarifas do imposto sobre actividades económicas, aprobado polo Real decreto lexislativo 1175/1990, do 28 de setembro, sexa 615.1 comercio grosista de vehículos, motocicletas, bicicletas e os seus accesorios, ou 654.1 comercio retalista de vehículos terrestres.

2º. Para a Actuación 2:

As empresas con actividade de instalación de baixa tensión.

Será necesario que estas empresas estean dadas de alta na Consellería de Economía, Emprego e Industria como empresas con actividade de instalación de baixa tensión (procedemento IN609A).



As entidades colaboradoras teñen que ter o seu domicilio social ou algún centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia.

b) As entidades colaboradoras actuarán en nome e por conta do órgano concedente para todos os efectos relacionados coa subvención, colaborando na xestión desta e sen que isto implique a entrega e distribución dos fondos públicos aos beneficiarios, que recibirán o importe da axuda directamente do Inega.

c) Na súa relación co Inega, as entidades colaboradoras realizarán as seguintes funcións:

1º. Realización ante o Inega dos trámites para solicitar a axuda.

2º. Desenvolvemento das accións vinculadas á convocatoria.

3º. Xustificación da axuda ante o Inega.

d) Para lograr a solvencia técnica e económica, as entidades colaboradoras deberán dispor dos medios tecnolóxicos precisos que garantan o acceso á aplicación informática habilitada para a xestión de selección de entidades colaboradoras e para a tramitación das solicitudes de axuda, así como a utilización de medios electrónicos nas comunicacións entre as entidades colaboradoras e o Inega. As características técnicas exhibibles poderán consultarse na páxina web do Inega (www.inega.gal).

e) Poderán adquirir a condición de entidade colaboradora aquelas entidades que reúnan os requisitos establecidos neste artigo e que o soliciten no prazo que se indica no número 3 deste artigo.

f) De conformidade coa Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as entidades colaboradoras deberán formalizar o convenio de colaboración entre elas e o Inega, no cal se regularán as condicións e obrigas asumidas por aquelas, cuxo modelo figura no anexo II destas bases. O convenio posuirá o contido mínimo previsto no artigo 13 da Lei de subvencións.

g) Non poderán obter a condición de entidade colaboradora aquelas en que conorra algunha das circunstancias previstas nos artigos 10.2 e 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e na súa normativa de desenvolvemento.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



2. Formularios.

Apróbanse e incorpóranse o seguinte formulario e modelo de convenio de colaboración como anexos á presente convocatoria:

- Anexo I. Solicitud de adhesión de entidades colaboradoras.
- Anexo II. Convenio de colaboración para subscribir coas entidades colaboradoras.

3. Prazo para presentar as solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes de adhesión das entidades colaboradoras comezará o día hábil seguinte á publicación no DOG da presente convocatoria e finalizará cando remate a vixencia do programa MOVES II en Galicia, o cal sucederá transcorrido un ano desde a publicación no DOG da presente convocatoria.

Para solicitar a súa adhesión terán que cubrir e presentar o formulario de adhesión (anexo I) .

4. Obrigas e compromisos das entidades colaboradoras.

a) Son obrigas das entidades colaboradoras, sen prexuízo do disposto no artigo 12 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia:

1º. Encontrarse ao día no pagamento das obrigas tributarias coa facenda pública do Estado, da Administración autonómica, así como coa Seguridade Social.

2º. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da Administración autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.

3º. Cumprir cos criterios establecidos no convenio subscrito co Inega.

4º. Actuar en nome e por conta do Inega para todos os efectos relacionados coa subvención, colaborando na xestión das subvencións sen que se produza a previa entrega e distribución dos fondos recibidos.

5º. Conservar os xustificantes orixinais e o resto da documentación relacionada coa axuda durante un período de tres anos desde a súa concesión.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



6º. Remitir copia dixitalizada de dita documentación ao Inega.

7º. Deixar clara constancia nos seu rexistro contable e así facilitar a axeitada xustificación da subvención e a comprobación do cumprimento das condicións establecidas, de acordo co disposto no artigo 13.2.j) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) As entidades colaboradoras adheridas asumirán os seguintes compromisos:

1º. Cubrir convenientemente os formularios de solicitude de axuda (anexo III) a través da aplicación informática que se habilite para o efecto.

2º. Vender ou instalar no marco da iniciativa só os equipamentos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria de axudas.

3º. Cumprir coa normativa establecida para o desenvolvemento da convocatoria, en concreto, no caso de que proceda a autorización ou inscrición da instalación no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria.

4º. Exhibir, nos seus centros de traballo ou puntos de vendas durante a vixencia do programa MOVES, un cartel de promoción en que se informe de que se trata dunha entidade colaboradora adherida conforme o modelo que se porá á disposición na páxina web do Inega.

5º. Facilitarlle ao Inega canta información e documentación precise para verificar a correcta aplicación das subvencións.

6º. Comunicar calquera variación que poida acontecer nos datos recollidos nos documentos achegados.

5. Adhesión simplificada.

a) Esta forma de adhesión esta unicamente dirixida ás entidades colaboradoras adheridas ao Convenio de xestión das axudas para a Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas e para a Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, correspondente ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES) para as anualidades 2019-2020, reguladas na Resolución do 10 de abril de 2019 (DOG núm. 74, do 16 de abril) e que desexen adherirse aos procedementos de xestión das axudas á Actuación 1-Adquisición de vehículos de



enerxías alternativas e á Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, correspondente ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) para as anualidades 2020-2021.

b) A entidade colaboradora deberá acceder á aplicación informática dispoñible na páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>) ou desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) para cubrir a solicitude de adhesión (anexo I) e o convenio de colaboración (anexo II). A continuación xerárase un documento en formato pdf cos dous anexos.

Por defecto, a aplicación informática cubrirá os anexos cos datos dispoñibles da convocatoria da anualidade 2019-2020. A entidade colaboradora poderá actualizar os datos, se é o caso. No suposto de modificación de datos, a entidade colaboradora deberá xuntar a documentación necesaria para xustificar estes cambios, de igual xeito que se realiza na adhesión común, regulada no artigo 6.5 das bases reguladoras.

c) Para acceder á aplicación informática e solicitar a adhesión simplificada, utilizará o usuario e o contrasinal outorgados polo Inega na convocatoria 2020-2021. No caso de que algunha entidade colaboradora non recorde estes datos, poderá solicitálos a través do correo electrónico habilitado para tal efecto, indicando os seus datos para a identificación.

d) Unha vez xerada a solicitude normalizada (anexo I), deberá presentala por vía electrónica de conformidade co establecido. As copias dos documentos dixitalizados gozarán da mesma validez e eficacia que os orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

6. Adhesión común.

a) A primeira vez que a entidade colaboradora acceda á aplicación asignárase un usuario e un contrasinal. Este usuario e contrasinal serán os válidos para consultar o estado da solicitude de adhesión, para cubrir as solicitudes de axuda e para ver o seu estado.

b) A entidade colaboradora deberá acceder á aplicación informática dispoñible na páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>) ou accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) para encher a solicitude de adhesión (anexo I) e o convenio de colaboración (anexo II). A seguir xerárase un documento en formato pdf con estes dous anexos -o segundo por duplicado-.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



Unha vez xerada a solicitude normalizada (anexo I), deberá presentala por vía electrónica de conformidade ao establecido nestas bases. As copias dos documentos dixitalizados gozarán da mesma validez e eficacia que os orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

Se a entidade interesada presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que for realizada a emenda.

A publicación dos formularios de solicitude no DOG farase unicamente para os efectos informativos.

c) As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

1º. Documento acreditativo de poder suficiente do representante legal da entidade.

2º. Convenio de colaboración debidamente asinado pola entidade colaboradora (anexo II).

Unha vez asinado polo Inega a entidade colaboradora poderá acceder ao citado convenio no taboleiro.

d) A documentación complementaria deberase presentar electronicamente, as entidades interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se a entidade interesada presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que sexa presentada a emenda.

Sempre que se realice a presentación de documentación separadamente da solicitude, deberá indicarse o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

No caso de que algún dos documentos que se van presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos 5 MB, por arquivo individual, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijvgx5o88



As copias dos documentos gozarán da mesma validez e eficacia que os seus orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

e) Comprobación de datos.

Para a tramitación deste procedemento, IN421Q, consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

1º. NIF da entidade solicitante.

2º. DNI/NIE da persoa solicitante.

3º. DNI/NIE da persoa representante.

4º. Certificado de estar ao día no pagamento coa AEAT.

5º. Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.

6º. Certificado de estar ao día no pagamento coa facenda autonómica.

7º. Certificación de alta no Imposto de Actividades Económicas cando a entidade colaboradora sexa unha empresa.

No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro habilitado no modelo de solicitude (anexo I) e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilita a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos.

7. Órganos competentes.

A xefa da Unidade Xurídico-Administrativa do Inega será o órgano competente para a instrución do procedemento administrativo de adhesión das entidades colaboradoras, e corresponderá ao director do Inega ditar as diferentes resolucións que deriven do dito procedemento.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



8. Instrución do procedemento de adhesión.

a) Unha vez presentada a solicitude de adhesión xunto coa documentación complementaria, o órgano instrutor comprobará que reúne todos os requisitos e que se achegan todos os documentos exixidos polas bases reguladoras.

De conformidade coa normativa reguladora do procedemento administrativo común, se a solicitude non reúne os requisitos exixidos, requirirase a entidade colaboradora para que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa advertencia expresa de que, se así non o fixer, se terá por desistida da súa petición e archivarase o expediente.

Igual requirimento se efectuará por parte do Inega no suposto de resultado negativo da consulta efectuada á Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT); Tesouraría Xeral da Seguridade Social (TXSS); consellería competente en materia de economía e facenda, Rexistro mercantil e outros rexistros públicos.

b) De conformidade co establecido no artigo 6.1.d) desta convocatoria canto á solvenza técnica das entidades colaboradoras, utilizaranse medios electrónicos para as notificacións.

9. Resolución.

O prazo máximo para que o director do Inega resolva sobre as adhesións das entidades colaboradoras é de vinte (20) días hábiles desde a presentación da solicitude. Pasado o devandito prazo, as entidades colaboradoras poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo. A resolución ditarase individualmente para cada unha das solicitudes e notificarase seguindo estritamente a súa orde de presentación, salvo que se deba emendar, momento en que se terá en conta a data de presentación da emenda.

Aqueles expedientes que reúnan todos os requisitos e a documentación necesaria serán adheridos a este programa.

Artigo 7. *Forma e prazo de presentación de solicitudes (procedemento IN421R)*

1. As solicitudes serán subscritas directamente polos interesados ou persoa que acredite a súa representación por calquera medio válido en dereito ou cando se trate das actuacións 1 e 2, polas entidades colaboradoras se se tramita a axuda a través destas. Unha vez



presentada unha solicitude, non se poderá modificar o proxecto ata que se dite resolución de concesión.

Na páxina web do Inega (www.inega.gal) estará dispoñible unha listaxe de entidades colaboradoras adheridas a esta convocatoria de axudas para tramitar as actuacións 1 e 2.

2. O prazo de presentación de solicitudes comezará ás 9.00 horas do día 1 de outubro de 2020 e rematará un ano despois da publicación no DOG da presente convocatoria.

3. A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario electrónico normalizado accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e na páxina web do Inega, www.inega.gal, de conformidade co establecido no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Para o acceso á aplicación de presentación das solicitudes, será necesario o número do NIF e o contrasinal determinado polas persoas interesadas ou, se for o caso, polas entidades colaboradoras.

A aplicación solicitará a inclusión da documentación necesaria e xerará a solicitude do beneficiario por duplicado.

4. A solicitude (anexo III) imprímese obrigatoriamente desde a aplicación informática.

O solicitante ou a entidade colaboradora presentará telematicamente desde a aplicación a solicitude de axuda unha vez asinada polo beneficiario ou representante, mediante o formulario normalizado accesible desde a citada aplicación informática e que se xunta como anexo III.

5. Para poder presentar unha solicitude debe ter o seguinte contido mínimo:

a) Solicitude de axuda-anexo III.

b) Autorización para a representación-anexo IV, salvo persoas físicas ou xurídicas que presenten directamente co seu certificado dixital.

c) Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo. Achegaranse tres ofertas de distintos provedores cando o investimento sen IVE da actuación que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 €, salvo para a Actuación 1.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxiyigx5o88



6. Os fondos solicitados e os validados poderán visualizarse en todo momento a través da aplicación informática. Unha vez presentada unha solicitude, a aplicación informática descontará a contía de axuda correspondente ao expediente dos fondos dispoñibles, polo tanto, a axuda máxima que se conceda ao expediente estará limitada pola axuda indicada na solicitude inicial.

De chegarse a esgotar os fondos dispoñibles, as seguintes solicitudes presentadas incluíranse nunha listaxe de espera.

No momento da presentación, a aplicación informática, informará da posición que ocupa a solicitude na listaxe de espera.

As inadmisións, desistencias, denegacións, renuncias e minoracións de solicitudes con fondos asignados, liberarán fondos que poderán ser reasignados aos expedientes que se atopen en listaxe de espera segundo a orde de prelación que lle corresponda.

7. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras.

Artigo 8. *Documentación necesaria para a tramitación do procedemento*

1. Co envío da solicitude (anexo III) deberase incluír dixitalmente en formato PDF, con tamaño máximo por arquivo individual de 5 MB, a seguinte documentación complementaria:

a) Autorización para a representación segundo o anexo IV.

b) Cando se trate da Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e da Actuación 3-Implantación de sistema de préstamo de bicicletas eléctricas, deberá acreditar a titularidade dos terreos ou inmobles sobre os que se vai executar o proxecto ou a súa dispoñibilidade, durante un período mínimo de tres anos (que permitan concretar a situación do predio ou inmovible sobre o terreo).

Os documentos admitidos para acreditar a titularidade son: certificado do Rexistro da Propiedade, escritura pública de obra nova, escritura pública de compravenda, escritura pública de aceptación da herdanza, escritura pública de doazón e aceptación ou sentenza xudicial segundo corresponda, contrato de arrendamento ou cesión de uso acompañado de documento que acredita a titularidade do arrendador ou cedente.



Non se admitirán como acreditación da titularidade recibos de impostos de bens inmo-
bles ou certificacións do Catastro inmobiliario.

c) Para as actuacións tipo 2, 3 e 4, achegarase unha memoria técnica descritiva da ac-
tuación por acometer segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).

d) Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo.

Cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un
gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000,00 €, o solicitante ou persoa que o
represente achegará, xunto co resto da documentación complementaria, as tres ofertas
da instalación que se pretende levar a cabo. Isto non será aplicable no caso da Actua-
ción 1-Adquisición de vehículos de enerxías renovables.

A escolla dunha das ofertas fundamentarase sempre en criterios de aforro. Ademais,
será necesario achegar como xustificación unha memoria cando a escolla non recaia na
proposta económica máis vantaxosa, que terá que incluír unha comparación das especifi-
cacións técnicas dos elementos ofertados e o motivo da escolla.

Non será necesario presentar as 3 ofertas se polas especiais características dos gas-
tos que se subvencionan non existe no mercado suficiente número de entidades que o
subministren ou presten, e neste suposto o beneficiario debe prestar declaración expresa
motivada en tal sentido.

As ofertas deberán conter, como mínimo, os datos identificativos do emisor e do destina-
tario (razón social, enderezo e número ou código de identificación fiscal), a data de emisión
do documento, o importe por concepto (especificando se inclúe ou non IVE) e a descrición
técnica dos elementos ofertados.

e) Para aqueles casos en que o IVE poida ser subvencionable por non ser recupera-
ble conforme a lexislación vixente, será preciso comprobar a xustificación por parte dos
beneficiarios de non suxeición ou exención do imposto, emitida pola AEAT mediante a
presentación da documentación oportuna. Con carácter xeral, salvo para persoas físicas,
considerarase o IVE como non subvencionable.

f) Cando se trate da Actuación 4-Implantación de medidas contidas en plans de trans-
porte ao traballo en empresas, no caso de investimentos en protección do medio natural
non separados, deberase achegar unha oferta técnica dun provedor que avale o orzamen-



to dun investimento similar que supoña unha menor protección do medio natural e que se podería realizar de forma crible sen a axuda.

g) No suposto da Actuación 1, cando proceda, certificado de discapacidade emitido por outra Administración distinta da Xunta de Galicia.

h) Para a Actuación 1, no caso de operacións de *renting*, en todos os supostos, o destinatario último da axuda asinará un documento de cesión do dereito de cobro a favor da compañía de *renting* que formalice a operación. Ademais, achegarase un certificado da conta bancaria da compañía de *renting* na cal se solicita o pagamento da axuda.

i) Calquera outra documentación adicional que o interesado considere conveniente para a correcta avaliación do proxecto.

j) Cando se trate dunha agrupación de persoas físicas, privadas sen personalidade, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) no suposto de realizar a Actuación 1-Adquisición de vehículos ou/e Actuación 2-Implantación de Infraestruturas de recarga, deberá achegar a través da entidade colaboradora a documentación seguinte:

1º. Documentación que acredite a súa constitución.

2º. Documentación que acredite a representación con que se actúa.

3º. Cando se trate da Actuación 2-Implantación de Infraestruturas de recarga, achegárase un documento en que consten os compromisos de execución asumidos por cada un dos integrantes, ademais do importe da subvención que vai aplicar a cada un deles, que terán igualmente a condición de beneficiarios, mediante a presentación do anexo V (xúntase a título informativo). Este anexo deberá completarse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, ou ben desde a páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

A agrupación deberá nomear un representante autorizado para tramitar a subvención e non se poderá disolver en canto estean vixentes os prazos de prescrición aplicables.

4º. Cando se trate dunha comunidade de veciños, achegárase o acordo adoptado pola maioría legalmente establecida pola correspondente comunidade de propietarios, aceptando as bases da convocatoria, comprometéndose á execución das respectivas obras no suposto de que realicen a Actuación 2-Instalación de infraestruturas de recarga e facultando o presidente ou administrador de predios para formular a solicitude de subvención. Deberán



constar os compromisos asumidos por cada membro, así como o importe da subvención que se vaia aplicar a cada un deles.

k) As administracións públicas, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) deberán achegar:

1º. Acreditación do nomeamento do representante da entidade solicitante.

2º. Declaración responsable onde se acredite a súa adscrición, especificando se se refire á Administración xeral do Estado, a Comunidade Autónoma de Galicia ou a unha entidade local e onde declare se desenvolve ou non actividade comercial ou mercantil.

3º. Certificado do acordo adoptado polo órgano competente polo que se aproba solicitar a axuda regulada nestas bases, se procede.

4º. No caso das administracións locais, certificación de que a entidade solicitante remitiu as contas de cada exercicio orzamentario ao Consello de Contas a que legalmente está obrigado. Nesta certificación deberá quedar acreditado que a remisión das contas se efectuou antes do vencemento do prazo de presentación de solicitudes.

l) As empresas, xunto coa solicitude presentarán a documentación prevista nas letras a), b) e c) deste artigo e, cando non se atopen obrigadas por lei a inscribirse no Rexistro Mercantil ou calquera outro rexistro público, presentarán a documentación acreditativa da constitución e da representación correspondente (non é necesario no caso de que o solicitante sexa unha empresa pública), ademais de:

1º. Documento oficial en que conste o código CNAE correspondente á actividade da empresa, tal como: declaración censual, declaración de vida laboral, imposto de actividades económicas. Tamén se aceptarán os documentos en que aparezan as actividades previstas no IAE que se correspondan coas seccións do CNAE 2009.

2º. Documento que acredite a existencia dun centro de traballo en Galicia ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia (para as actuacións tipo 2, tipo 3 e tipo 4 considérase que se cumpre este requisito se a actuación subvencionada se desenvolve no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia).

3º. No caso de empresas públicas, ademais deberá achegarse certificado do representante legal ou de persoa habilitada onde se acredite a súa condición de empresa pública.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



Non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos. Presumirase que esta consulta é autorizada polas persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirir á persoa interesada a súa presentación ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

Todos os trámites posteriores que as persoas interesadas teñan que realizar presentaranse electronicamente a través da aplicación do Inega.

Artigo 9. *Comprobación de datos procedemento IN421R*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- a) DNI ou NIE da persoa solicitante.
- b) NIF da entidade solicitante.
- c) DNI ou NIE da persoa representante.
- d) NIF da entidade representante.
- e) Consulta dos administradores da sociedade, cando se trate dunha persoa xurídica.
- f) Certificado de alta no imposto de actividades económicas.
- g) Certificación de estar ao día de pagamento coa Seguridade Social.
- h) Certificación de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT.
- i) Certificación de estar ao día de pagamento coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia.



j) Certificado de alta no Censo de empresarios, profesionais e retedores ou certificado de situación censual, expedido por la Axencia Estatal da Administración Tributaria, cando se trate de profesionais autónomos.

k) Consulta de datos de vehículos coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT).

l) Consulta de datos de propietarios coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT).

Consultaranse, ademais, os seguintes datos cando a persoa interesada faga constar na solicitude que lle é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente:

– Certificado de discapacidade emitido pola Xunta de Galicia.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esa consulta, deberán indicalo no recadro habilitado no modelo de solicitude (anexo III) e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 10. *Órganos competentes*

A xefa da Unidade Xurídico-Administrativa do Inega será o órgano competente para a instrución do procedemento administrativo de concesión das subvencións e corresponde ao director do Inega ditar as diferentes resolucións que deriven do dito procedemento.

Artigo 11. *Instrución do procedemento de concesión das axudas*

1. A solicitude de axuda con reserva de fondos será avaliada polos servizos do órgano instrutor do Inega en función dos datos relativos ao solicitante e ao proxecto declarados na solicitude de axuda e na documentación complementaria presentada. De ser o caso, tamén poderán ser avaliadas as solicitudes de axudas que figuren nos postos de máis prelación da listaxe de espera, sen que tal avaliación supoña garantía de que os expedientes se cheguen a subvencionar ata que, eventualmente, se dite resolución expresa de concesión de axuda.

Se a solicitude non reúne algunha documentación ou información das previstas nas bases, requirirase o interesado ou, se for o caso, a entidade colaboradora para que, nun

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



prazo de dez (10) días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, coa advertencia expresa de que, se así non o fixer, terase por desistida na súa petición e se arquivará o expediente.

Igual requirimento efectuarase no suposto de resultado negativo da consulta efectuada a Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), Tesouraría Xeral da Seguridade Social (TXSS), consellería competente en materia de economía e facenda, da verificación do DNI/NIE e datos de vehículos e propietarios na DXT.

2. Poderá requirirse ao interesado ou, se for o caso, a entidade colaboradora para que achegue aqueles datos, documentos complementarios ou aclaracións resulten necesarios na tramitación e resolución do procedemento.

3. Tras o informe dos servizos técnico e xurídico, as solicitudes serán avaliadas por un comité de avaliación formado pola persoa titular do Departamento de Enerxía e Planificación Enerxética, a persoa titular da Área de Aforro e Eficiencia Enerxética e un técnico do Inega. O comité de avaliación elaborará unha proposta en que figuren os criterios consensuados durante a tramitación dos expedientes e de xeito individualizado, os primeiros solicitantes propostos para obter subvención, así como o importe da subvención para cada un deles.

Artigo 12. *Notificación nos procedementos IN421Q e IN421R*

1. As notificacións de actos, resolucións administrativas e requirimentos realizaranse por medios electrónicos.

2. A notificación do requirimento de emenda practicarase do seguinte xeito:

1º. Para dar cumprimento ao establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (artigo 14.2) e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia (artigo 10) todas as notificacións realizaranse por medios electrónicos, mediante o Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>), na ligazón de Notificacións electrónicas.

Este sistema remitirá aos beneficiarios ou, se for o caso, as entidades colaboradoras avisos da posta á disposición das notificacións na súa conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

2º. Os solicitantes ou, se for o caso, as entidades colaboradoras deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral poderá de oficio crear o dito enderezo, para os efectos de asegurar o cumprimento polas persoas interesadas do seu deber de relacionarse por medios electrónicos.

Para utilizar os servizos de Notifica.gal deberá dispoñer dun usuario e clave no servizo Chave365 ou dun certificado de persoa física ou xurídica asociado ao NIF da persoa destinataria e comprobar que o seu navegador e sistema operativo cumpren os requisitos técnicos.

3º. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e entenderase rexeitada cando transcorran dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido. En tal caso, farase constar no expediente tal circunstancia e darase por efectuada a notificación.

Se o envío da notificación non é posible por problemas técnicos, o Inega practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 13. *Resolución*

1. Unha vez avaliada a solicitude, a proposta de resolución elevarase ao director do Inega. O procedemento de concesión resolverase no prazo máximo de seis (6) meses desde a data de presentación da solicitude e axustarase ao disposto no artigo 34 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como o contido da resolución.

2. A resolución de concesión comprenderá a identificación do beneficiario, o investimento para a Actuación 1 e o custo elixible do proxecto para as actuacións 2, 3 e 4, así como a contía da subvención.

Na resolución denegatoria da axuda farase constar o motivo da denegación.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



3. No suposto de ampliación do crédito e ata o límite do crédito dispoñible, concederáse, sen necesidade dunha nova convocatoria, a subvención ao solicitante ou solicitantes seguintes na orde de entrada da solicitude.

Artigo 14. Obrigas dos beneficiarios

1. Son obrigas dos beneficiarios as establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, en particular, as seguintes:

a) Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da Administración autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.

b) Xustificar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, que cumpre cos requisitos ou condicións que determinan a concesión da axuda, no prazo sinalado na convocatoria ou, excepcionalmente, o que se sinale na resolución, cando esta sexa consecuencia da estimación dun recurso.

c) Presentar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora seleccionada, cando proceda, as outras dúas ofertas que necesariamente teñen que acompañar a solicitude de axuda cando a actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto sen IVE para o beneficiario igual ou superior a 15.000,00 €. Non será precisa a presentación destas ofertas para a Actuación 1.

As ofertas presentadas teñen que ser sempre con carácter previo á contratación do compromiso para a prestación do servizo ou a entrega do ben. As ofertas presentadas para cada gasto non poderán proceder de empresas vinculadas entre elas nin co solicitante, nos termos establecidos na lexislación de contratos do sector público.

d) Acreditar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión, así como antes das correspondentes propostas de pagamento, que está ao día nas súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e da Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

e) Realizar o pagamento das facturas antes da data en que deban presentarse ante o Inega. Este pagamento debe estar debidamente documentado mediante xustificante bancario, tal e como se establece no artigo 19 desta convocatoria.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



f) Cando non poida executar o proxecto deberá renunciar á subvención. A renuncia será tramitada directamente polo beneficiario ou pola entidade colaboradora, cando proceda, mediante a presentación do anexo VI que se xunta a título informativo e que estará dispoñible na páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

g) O beneficiario está obrigado a respectar o destino do investimento, polo menos, os tres anos (3 anos) posteriores á data da resolución de pagamento final, no caso da Actuación 1-Adquisición de vehículos alternativos este prazo será de dous (2) anos salvo que existan prazos de maior amplitude aplicables no ámbito da Xunta de Galicia para proxectos determinados, caso en que se aplicarán estes.

h) Os bens subvencionados quedarán afectos á actividade subvencionada un mínimo de tres (3) anos desde a resolución de pagamento final, no caso da Actuación 1-Adquisición de vehículos alternativos, este prazo será de dous (2) anos, salvo que existan prazos de maior amplitude aplicables no ámbito da Xunta de Galicia para proxectos determinados, caso en que se aplicarán estes.

i) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, que poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

j) Comunicar ao Inega, directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos.

k) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

l) Toda referencia ás actuacións subvencionadas en publicacións, actividades de difusión, páxinas web e, en xeral, calquera medio de difusión debe cumprir cos requisitos que figuran no Manual de imaxe do programa que estará dispoñible na web do IDAE, no cal figurarán o Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico e o Programa de incentivos a mobilidade eficiente e sustentable, MOVES II, e tamén deberá constar o símbolo e logotipo da Xunta de Galicia e do Inega, en cumprimento do artigo 15.3 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



Artigo 15. *Modificación da resolución de concesión*

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. Cando por circunstancias técnicas sexa imprescindible variar o contido específico dos investimentos recollidos no proxecto inicial, a entidade colaboradora debe notificalo ao órgano competente para a concesión da subvención mediante a presentación do anexo VIII.

3. O órgano competente para a concesión da subvención poderá autorizar a modificación da resolución por instancia do beneficiario respectando os seguintes requisitos:

a) Que a modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade das normas ou bases reguladoras.

b) Que se acredite a inexistencia de prexuízos a terceiros.

c) Que os novos elementos e circunstancias que motiven a modificación, de teren concurrido na concesión inicial, non suporían a denegación da axuda.

4. As modificacións de proxectos que non se comuniquen con anterioridade á xustificación do investimento, ou aquelas que de xeito previo non acheguen a documentación necesaria para a súa valoración tramitaranse conxuntamente coa documentación xustificativa do investimento, utilizando o requirimento de emenda de xustificación para completar o expediente. Poderán formalizarse a aceptación da modificación do proxecto e a xustificación deste mediante a resolución de pagamento sempre e cando a modificación do proxecto respecte os requisitos establecidos no número 3 deste artigo e se achegue toda a documentación da solicitude modificada.

5. O acto polo que se acorde ou se denegue a modificación do proxecto, que poderá ou non afectar os termos da resolución de concesión, será ditado polo director do Inega logo da instrución do correspondente expediente, no cal se dará audiencia aos interesados.

Artigo 16. *Aceptación e renuncia*

1. Transcorridos dez (10) días hábiles a partir do seguinte ao da publicación da proposta de resolución definitiva sen que a o beneficiario e, se for o caso, a entidade colaboradora



comunique expresamente a renuncia á subvención, entenderase que o solicitante acepta a subvención e desde ese momento adquirirá a condición de beneficiario.

2. No caso de que o beneficiario dunha subvención desexa renunciar á axuda concedida para a súa solicitude, deberá comunicar ao Inega ou, se for o caso, a través da entidade colaboradora presentando o anexo VI polos medios establecidos no artigo 7 destas convocatorias, comunicando este feito co fin de proceder ao arquivamento do expediente.

No caso de que se comunicase a renuncia, ditarase a correspondente resolución que se notificará de conformidade co procedemento establecido no artigo 7 desta convocatoria.

Artigo 17. *Prazos de execución e xustificación das actuacións*

O prazo máximo de execución e xustificación das actuacións será de doce (12) meses contados desde a data de notificación da resolución de concesión.

O prazo de execución das actuacións en ningún caso poderá exceder o 17 de marzo de 2023.

Artigo 18. *Xustificación da subvención*

1. A documentación correspondente á xustificación do investimento realizado presentárase de forma electrónica a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) ou da páxina web do Inega (www.inega.gal).

2. Tal e como dispón o artigo 46 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, cando o órgano administrativo competente para a comprobación da subvención aprecie a existencia de defectos emendables nas xustificacións presentadas polas entidades colaboradoras, porao no seu coñecemento e concederlle un prazo de dez (10) días para a súa corrección. Os requirimentos de emenda serán notificados tal e como se establece no artigo 12.2 desta convocatoria.

3. No suposto de que transcorrese o prazo establecido para a xustificación sen terse presentado documentación ningunha, requirirase igualmente a entidade colaboradora para que no prazo improrrogable de dez (10) días hábiles a achegue.

A presentación da xustificación no prazo adicional de dez (10) días non eximirá das sancións que conforme a lei correspondan.



Artigo 19. Documentación xustificativa do investimento

1. Os documentos de xustificación deberán presentarse dentro do prazo establecido no artigo 17 destas bases reguladoras, e nese momento, os investimentos, deben estar plenamente realizados, operativos e verificables.

2. Para o cobramento por parte do solicitante da subvención concedida, o beneficiario ou, no seu caso, a entidade colaboradora, deberá presentar toda a documentación que se sinala neste artigo e solicitará o pagamento mediante a presentación do anexo VII, que se xunta a título informativo. Este anexo deberá completarse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, ou ben desde a páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

3. Documentación xustificativa que se ten que presentar xunto coa solicitude de pagamento:

a) Para xustificar cada un dos gastos realizados achegaranse as facturas, nas cales figurará o importe pagadoiro total, e os documentos xustificativos que aseguren a efectividade do pagamento da totalidade do equipamento polo solicitante.

1º. A factura deberá reflectir con claridade os seguintes datos:

– Nome e NIF/NIE do beneficiario.

– No caso de adquisición de vehículos de enerxías alternativas: a matrícula ou número de bastidor, marca, modelo e versión do vehículo adquirido e un desconto por parte do fabricante/importador ou punto de venda antes de IVE de, ao menos, mil (1.000) euros para a adquisición de vehículos M1 e N1. No resto das actuacións, o enderezo onde se realiza a obra e a descrición detallada da totalidade do equipamento instalado de acordo coa solicitude.

– Unidades.

– Proveedor.

– Número de factura.

– Importe total da factura sen IVE e con IVE.



– Na factura farase constar a axuda pública correspondente ao programa, polo importe correspondente indicando «Axuda do programa Moves II que tramita o Inega».

– Data da factura.

– Data do documento bancario de pagamento.

Non se admiten as facturas que non cumpran co indicado ou que se manipulen.

A expedición da factura e o seu contido axustaranse ao disposto no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.

2º. Considéranse documentos xustificativos do pagamento das facturas a transferencia bancaria, o xustificante bancario de ingreso de efectivo polo portelo e a certificación bancaria, nos cales deberán estar claramente identificados:

– Destinatario último: debe quedar acreditado que o pagador é o destinatario final da axuda, xa sexa mediante un pagamento directo ou mediante un contrato de financiamento.

– Receptor do pagamento (empresa ou autónomo).

– Número da factura obxecto do pagamento e, se for o caso, vehículo obxecto da subvención.

– Data de pagamento (data valor) ou saída efectiva dos fondos do destinatario último da axuda, que deberá ser posterior á data de rexistro da solicitude da axuda (salvo nos casos afectados pola disposición adicional segunda do Real decreto 569/2020 nos que a data valor debe ser posterior á entrada en vixencia do citado real decreto).

– Nos casos de *renting*: a empresa arrendadora.

– No caso de pagamentos mediante un contrato de financiamento deberase achegar copia do contrato de financiamento.

3º. Non se admitirán os supostos de autofacturación.

4º. En ningún caso poderá concertar o beneficiario a execución total ou parcial das actividades subvencionadas nos supostos mencionados nas letras a), b) e c) do artigo 27.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



5º. Non se admitirán como xustificantes os documentos acreditativos de pagamento en metálico por importe superior a 1.000,00 € nin os obtidos a través da internet se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos para que sexan verificados por terceiros na sede electrónica da dita entidade.

6º. No caso dunha factura cuxo pagamento se xustifique mediante varios documentos de pagamento, cada un destes deberá facer referencia á factura á cal se imputa o pagamento.

7º. No caso de que as persoas beneficiarias da axuda se acollan á cesión do dereito de cobramento, establecido no número 1 do artigo 83 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, considerarase efectivamente pagado o gasto coa cesión do dereito de cobramento da subvención a favor dos cesionarios.

b) Para a Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas, ademais da documentación que figura na letra a), deberán achegar:

i. Ficha técnica (tarxeta ITV) do vehículo adquirido.

ii. Permiso de circulación do vehículo adquirido ou do permiso de circulación provisional emitido pola Dirección Xeral de Tráfico. Nos casos en que se emita permiso temporal para vehículos cuxa matrícula comece pola letra P, exixirase que se xunte o permiso de circulación no prazo dun (1) mes.

iii. No caso de *renting* ou *leasing* operativo, achegarase unha copia do contrato de *renting* o *leasing* operativo, que estableza unha duración mínima de dous (2) anos e onde figure como arrendatario o solicitante de axuda ou potencial destinatario final da axuda. Ademais, incluírase expresamente que a empresa de *renting* repercutirá o total da axuda nas cotas do arrendatario que queden por aboar con efectos desde a data en que a empresa de *renting* reciba o importe da axuda.

No suposto de que o importe da suma de cotas pendentes por aboar sexa inferior ao importe total da axuda, o contrato de *renting* recollerá a forma e o prazo de aboamento do excedente de axuda ao destinatario último, á finalización do contrato de arrendamento.



iv. No caso de vehículos M1 e N1, cando se opte por desmantelar un vehículo:

1º. Certificado acreditativo da baixa definitiva do vehículo, por parte do correspondente centro autorizado de tratamento de vehículos (CAT), en nome da Dirección Xeral de Tráfico ou, na súa falta, informe do rexistro xeral de vehículos da correspondente xefatura provincial de Tráfico, que acredita a baixa definitiva.

2º. Fotocopia do anverso e reverso da ficha técnica (tarxeta ITV) do vehículo desmantelado onde conste a última inspección técnica de vehículos e a de caducidade, de maneira que a inspección técnica estea vixente na data de entrada en vigor do presente programa, ou no seu caso na data de publicación do Real decreto 436/2020, do 14 de marzo, e do permiso de circulación do vehículo onde conste a data de primeira matriculación, data de matriculación en España e data de expedición. En ausencia de calquera destes documentos, achegárase o Informe da Dirección Xeral de Tráfico co historial do vehículo.

3º. Recibo do imposto de vehículos de tracción mecánica do vehículo desmantelado, debidamente aboado, ao menos desde o exercicio 2019.

v. No caso de vehículos eléctricos e de pila de combustible de ata nove (9) meses de antigüidade, achegárase o permiso de circulación do vehículo a nome do concesionario, punto de venda ou fabricante/importador que realice a venda do vehículo ao destinatario último da axuda.

c) Para a Actuación 2-Implantación de Infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, ademais da documentación que figura na letra a) debe achegar:

i. Memoria técnica ou proxecto da instalación realizada se así o require, segundo o Regulamento electrónico de baixa tensión.

ii. Localización dos sistemas de recarga, referencia nun plano indicando enderezo, número e coordenadas GNSS de lonxitude e latitude. No caso de edificios e *parking*, as coordenadas referiranse ao acceso principal de vehículos.

iii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública achegará unha certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



iv. Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada, xuntará unha copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

v. Copia do certificado de execución de obra civil, expedido por un técnico competente.

vi. Xustificante da solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria no cal se recolla tanto a identificación do titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación se for necesario.

vii. Certificado do instalador en que se indique a data de finalización da instalación subvencionada asinado polo técnico competente; en todo caso, a data de finalización debe estar comprendida dentro do período de xustificación.

Naquelas actuacións que requiran proxecto, achegarase no seu lugar o certificado de dirección de obra.

d) Para a Actuación 3-Implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas, ademais da documentación que figura na alínea a), debe achegar:

i. Memoria da obra realizada.

ii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública achegará unha certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

iii. Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada, xuntará unha copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

iv. Copia do certificado de execución de obra civil, expedido por técnico competente.

e) Para a Actuación 4-Implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo de empresas, ademais da documentación que figura na letra a) debe achegar:

i. Plan de transporte ao traballo, plan de mobilidade urbana sustentable ou plan director e estratexia ou acordo en que se inclúa a medida.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



ii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, unha certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

iii. Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada xuntará unha copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

iv. Declaración responsable acreditativa de que a execución da medida do plan se realizou con posterioridade á data de rexistro da solicitude de axuda.

v. Memoria xustificativa do aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitadas (tep/ano).

Artigo 20. *Incumprimentos xerais do proxecto*

1. Incumprimento total.

Se se xustifican conceptos, partidas e/ou elementos subvencionables aprobados que representen menos do 60 % do importe total do investimento subvencionable, entenderase que non acadou os obxectivos propostos na solicitude e, por tanto, determinará a perda do dereito ao cobramento da subvención concedida.

2. Incumprimento parcial.

Se a xustificación é igual ou superior ao 60 %, pero sen acadar o 100 % do investimento subvencionable, percibirá a subvención proporcional correspondente ao investimento xustificado admisible, sempre que cumpra o resto das condicións de concesión e a finalidade ou obxectivos para os que se concedeu a axuda.

Artigo 21. *Pagamento das axudas*

1. Os órganos competentes do Inega poderán solicitar as aclaracións ou informes relativos á xustificación do investimento que consideren convenientes. Transcorrido o prazo concedido para o efecto sen que o beneficiario os presente, poderase entender que renuncia á subvención.



2. Previamente á proposta de pagamento, e sempre que se trate de subvencións de capital cun importe superior a 60.000,00 euros, os servizos técnicos do Inega realizarán unha inspección de comprobación material en que certifiquen que se realizou o investimento que foi obxecto da axuda e que tal investimento coincide co previsto na resolución de concesión.

3. No caso de que o investimento realizado teña un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha realización deficiente do proxecto, a contía da subvención poderá reducirse proporcionalmente se, debido á redución do investimento, se superan as porcentaxes máximas de subvención.

Artigo 22. Reintegro de subvencións e réxime de sancións

1. O Inega reserva para si o dereito a realizar cantas comprobacións, inspección e demais medidas de control que se consideren oportunos para velar pola correcta aplicación dos recursos públicos, e os beneficiarios someteranse ás actuacións de control que realice o Inega para o seguimento dos proxectos aprobados e ás de control financeiro que correspondan á Intervención xeral da Comunidade Autónoma, ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

Se no curso destas verificacións se detectar que os beneficiarios da subvencións ou as entidades colaboradoras adheridas incumpriron algunha das condicións establecidas nestas bases reguladoras, resolverase a adhesión, o que implicará a perda dos beneficios e, se for o caso, o deber de reintegrar as cantidades obtidas indebidamente cos xuros legais que correspondan, sen prexuízo das accións legais e sancións que correspondan.

2. Para facer efectiva a devolución a que se refire o número anterior, tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. As entidades colaboradoras e os beneficiarios das subvención, de ser o caso, estarán suxeitos ao réxime sancionador previsto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e desenvolto no título VI do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007.



Artigo 23. *Transparencia e bo goberno*

1. De conformidade co artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a consellería responsable da iniciativa publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, poidan impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016 á que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

3. Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitirase á Base de datos nacional de subvencións a información requirida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no *Diario Oficial de Galicia* para a súa publicación de acordo co establecido no Real decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de datos nacional de subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas.

Artigo 24. *Incompatibilidade das subvencións*

1. As subvencións concedidas ao abeiro destas convocatorias serán incompatibles con outras axudas, subvencións ou recursos destinados á mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

2. O incumprimento do disposto neste artigo considerarase unha alteración das condicións tidas en conta para a concesión da axuda e poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión nos termos previstos no artigo 15 desta convocatoria.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijjgx5o88



Artigo 25. Información básica sobre protección de datos persoais

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-Instituto Enerxético de Galicia, coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas, circunstancia que se reflectirá no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

A fin de dar a publicidade eixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme o descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais de que dispón a Xunta de Galicia, como diarios oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

Artigo 26. Información aos interesados

Sobre este procedemento administrativo poderase obter documentación normalizada ou información adicional a través dos seguintes medios:

1. Na páxina web do Inega (www.inega.gal) e no correo electrónico inega.info@xunta.gal.
2. No teléfono 981 54 15 00.



3. Presencialmente, no Inega (rúa Avelino Pousa Antelo, 5. San Lázaro. 15703 Santiago de Compostela.

Artigo 27. Réxime de recursos

1. Contra as resolucións ditadas ao abeiro desta resolución de convocatoria, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica se produzan os efectos do silencio administrativo, perante o presidente da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2. Contra as resolucións de reintegro, que poñen fin á vía administrativa, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución se esta for expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produzan os efectos do silencio administrativo, perante o director da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Santiago de Compostela, 31 de agosto de 2020

Ángel Bernardo Tahoces
Director da Axencia Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: 3dbspvj0~vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88




XUNTA DE GALICIA
**CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA**
ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
ADHESIÓN PARA A XESTIÓN DE SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA ESTATAL DE INCENTIVOS Á MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)	IN421Q	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO		NOME DA VÍA		NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE	
TELÉFONO		FAX		TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	
SEGUNDO APELIDO		NIF	

DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a:	☐ Persoa ou entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal . Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir: TELÉFONO MÓBIL: _____ CORREO ELECTRÓNICO: _____	

DATOS PARA CONTACTAR			
PERSONA DE CONTACTO			CARGO
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO MÓBIL	TELÉFONO FIXO	FAX

ÁMBITO EN QUE SE SOLICITA A CONDICIÓN DE ENTIDADE COLABORADORA	
Para a xestión das axudas da actuación 1. Adquisición de vehículos de enerxías alternativas ☐	
Para a xestión das axudas da actuación 2. Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos ☐	

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:	
1. Que coñece o contido da convocatoria destas axudas e do convenio e que cumpre cos requisitos establecidos neles. 2. Que ten o domicilio social ou centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia. 3. Que posúe a solvencia técnica e económica segundo o establecido no artigo 6.1 da resolución. 4. Que consente na utilización de medios electrónicos na comunicación entre a entidade colaboradora e o Inega. 5. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. 6. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. 7. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. 8. Estar exenta do pagamento do imposto de actividades económicas, de acordo co artigo 82 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, así como de non terse dado de baixa no citado imposto. ☐ SI ☐ NON (neste caso achegarse a documentación correspondente)	

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijvgx5o88


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


XUNTA DE GALICIA

 CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

 ANEXO I
(continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación):

9. Estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o disposto no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

10. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

11. Que se compromete a:

- Cubrir convenientemente os formularios da solicitude da axuda incorporando os datos á aplicación informática habilitada.
- Vender ou instalar no marco da iniciativa só os produtos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria destas axudas.
- Cumprir coa normativa establecida para o desenvolvemento da convocatoria, en concreto no caso de que proceda a autorización ou inscrición da instalación no Rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria.
- Exhibir nos seus centros de traballo ou puntos de venda durante a vixencia do programa MOVES, un cartel de promoción no que se informe de que se trata dunha entidade colaboradora adherida conforme o modelo que se porá á disposición na páxina web do Inega.
- Facilitar ao Inega tanta información e documentación precise para verificar a correcta aplicación das subvencións.
- Comunicar calquera variación que poida acontecer nos datos recollidos nos documentos aportados.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Copia do documento acreditativo de poder suficiente da persoa representante legal da entidade.
- ☐ Convenio de colaboración debidamente asinado pola entidade colaboradora (anexo II).

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

DNI/NIE da persoa solicitante	☐	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	☐	
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	☐	
Certificado de estar ao día no pagamento coa facenda autonómica	☐	
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS		AUTORIZO A CONSULTA
A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente		
NIF da entidade solicitante	☐ Sí ☐ Non	
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa AEAT	☐ Sí ☐ Non	
Certificado de alta no imposto de actividades económicas cando a entidade colaboradora sexa unha empresa	☐ Sí ☐ Non	

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e mais información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais .
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 31 de agosto de 2020 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II), anualidade 2020 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijvgx5o88



Xacobeo 2021



Instituto Enerxético de Galicia



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



ANEXO II

Convenio de colaboración entre o Instituto Enerxético de Galicia (Inega) e a entidade colaboradora _____ para a xestión das subvencións da Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas e Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, correspondente ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) para as anualidades 2020 a 2023

Santiago de Compostela, ____ de _____ de _____

Dunha parte, o director do Inega, en virtude das facultades do seu cargo e das que lle foron conferidas en virtude das atribucións que lle confire o artigo 16 do Decreto 142/2016, do 22 de setembro, polo que se modifican as normas reguladoras do Instituto Enerxético de Galicia e se aproban os estatutos da Axencia Instituto Enerxético de Galicia (DOG núm. 212, do 8 de novembro) e polo Acordo do Consello da Xunta, do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares, publicado mediante Resolución do 8 de abril de 1991 da Consellería de Economía e Facenda.

Da outra parte _____, con NIF _____, actuando en nome e representación da entidade _____ con NIF/CIF _____, debidamente facultado para subscribir este convenio,

EXPOÑEN:

I. Que o Inega acordou realizar unha selección de entidades colaboradoras para a tramitación das axudas para o Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II). Estas entidades colaboradoras actuarán de ligazón entre o Inega e os beneficiarios das axudas que se convoquen para a Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas e para a Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos.

II. Que ambas as partes consideran que, por razóns de eficacia na xestión e co fin de conseguir unha mellor prestación de servizos aos beneficiarios das axudas, e de conformidade cos artigos 9 e 13 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, acordan

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



subscribir o presente convenio de colaboración, de conformidade coas seguintes estipulacións:

Primeira. Obxecto da colaboración

O obxecto deste convenio consiste en establecer un marco de colaboración entre o Inega e a entidade _____ de acordo coa Resolución de ____ de _____ de 2020, pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) para as anualidades 2020 a 2023 (*Diario Oficial de Galicia* núm. _____, de ____ de _____ de ____).

Segunda. Entidade colaboradora

A entidade _____ é unha entidade colaboradora que cumpre co establecido no artigo 6.1 e 6.4 da convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) para as anualidades 2020 a 2023 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R) (en diante convocatoria das axudas), que acredita o cumprimento dos requisitos para a xestión das subvencións da Actuación 1-Vehículos de enerxías alternativas/Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e as condicións de solvencia económica e técnica previstas na mencionada resolución.

Terceira. Prazo de duración

Este convenio terá vixencia hasta o 15 de xuño de 2024.

Cuarta. Obrigas da entidade colaboradora

A entidade colaboradora obrígase, ademais de ao establecido no artigo 6.4.a) da convocatoria das axudas, sen prexuízo do disposto no artigo 12 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ao seguinte:

- Asumir a tramitación e xestión ante o Inega das axudas dos beneficiarios.
- Comprobar e certificar o cumprimento das condicións ou requisitos establecidos na convocatoria das axudas para que os solicitantes obteñan a condición de beneficiario, así como a idoneidade da documentación que se lles exige para a percepción da subvención.



- Presentar as solicitudes das axudas dos beneficiarios e a documentación xustificativa do desenvolvemento das actuacións tal e como se recolle na convocatoria das axudas.
- Vender ao solicitante da axuda no marco da iniciativa só os equipamentos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria de axudas.
- Comunicar ao Inega calquera variación que se produza nos datos inicialmente indicados para adherirse a este convenio, garantindo a confidencialidade dos datos fornecidos.
- Cumprir as normas sobre confidencialidade de datos, concretamente o Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección da persoa física no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos e as normas que o desenvolvan.
- Atoparse sometida ás actuacións de comprobación e control previstas na letra d) do artigo 12 da mencionada Lei 9/2007.
- Atoparse ao día no pagamento das obrigacións coa facenda pública do Estado, da Administración autonómica e coa Seguridade Social.
- Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da Administración autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.
- Conservar os xustificantes orixinais e o resto da documentación relacionada coa axuda durante un período de tres anos desde a súa concesión.

Quinta. *Compromisos da entidade colaboradora*

Ademais dos compromisos establecidos no artigo 6.4.b) da convocatoria das axudas, a entidade colaboradora comprométese a:

- Coñecer o contido da convocatoria destas axudas e deste convenio e cumprir cos requisitos establecidos neles.
- Que ten o domicilio social ou centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Que posúe a solvencia técnica e económica segundo o establecido no artigo 6.1 da resolución.

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijg5o88



– Que consente expresamente na utilización de medios electrónicos na comunicación entre as entidades colaboradoras e o Inega segundo o establecido no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

– Que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de entidade colaboradora recollidas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Que comunicará ao Inega calquera variación que poida ocorrer nos datos recollidos nos documentos presentados.

– Que autoriza o órgano xestor para que solicite a información necesaria en relación co NIF da entidade colaboradora. De non dar a autorización para a comprobación mencionada, deberá presentar copia do NIF da entidade colaboradora (non do representante legal).

– Que autoriza o órgano xestor para que solicite a información necesaria para coñecer se o solicitante da adhesión está ao día nas súas obrigacións coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría da Seguridade Social e coa facenda da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia. De non dar a autorización para a comprobación mencionada anteriormente, deberá presentar certificación xustificativa de estar ao día nas súas obrigacións cos organismos sinalados anteriormente.

Sexta. *Obrigas do Inega*

– Facilitar á entidade colaboradora toda a información e documentación normalizada que precise durante a tramitación da convocatoria de axudas.

– Dispoñer na páxina web do Inega (www.inega.gal) unha listaxe de entidades colaboradoras adheridas ao programa.

– Manter informada en todo momento e comunicar á entidade colaboradora o estado de tramitación das axudas.

Sétima. *Xustificación dos requisitos dos beneficiarios*

A xustificación por parte dos beneficiarios das condicións establecidas para o outorgamento das subvencións correspondentes realizarase no momento da solicitude.



A entidade colaboradora atópase obrigada a requirir aos beneficiarios a documentación establecida na convocatoria das axudas, así como a comprobala e a gardar a mencionada documentación durante un período de tres anos desde a concesión da axuda.

Oitava. Rexistro especial de operacións

A entidade colaboradora, para facilitar a xustificación da subvención e a comprobación do cumprimento das condicións establecidas na convocatoria das axudas, levará un rexistro especial das operacións que se realicen dentro de cada convocatoria de axudas, que estará á disposición do Inega e demais órganos fiscalizadores da Comunidade Autónoma de Galicia, do Estado e da Comunidade Europea.

Neste rexistro gardarase unha copia da documentación xustificativa das operacións rexistradas, así como da documentación que lle entreguen os beneficiarios.

Novena. Requisitos da entidade e dos beneficiarios

Os requisitos que debe cumprir e facer cumprir a entidade colaboradora nas diferentes fases do procedemento de xestión das subvencións son os que se especifican no artigo 6.4 da convocatoria das axudas.

Décima. Xustificación das subvencións

Os beneficiarios xustificarán as subvencións, a través da entidade colaboradora, nos prazos e na forma prevista nos artigos 19 e 20 da convocatoria das axudas.

Décimo primeira. Causas de resolución

Son causas de resolución deste convenio entre o Inega e a entidade colaboradora o incumprimento total ou parcial dalgunha das estipulacións contidas nas súas cláusulas, no articulado das bases reguladoras das axudas, sen prexuízo da tramitación dos compromisos adquiridos con anterioridade sobre expedientes en curso, así como a falsidade ou inexactitude nos datos e documentos presentados polas entidades colaboradoras.

Décimo segunda. Incumprimento

Se no curso das verificacións que realizará o Inega se detecta que a entidade colaboradora incumpre algunha das condicións establecidas na normativa de aplicación, resolverase a adhesión, o que implicará a perda dos beneficios.



Décimo terceira. *Natureza administrativa*

O presente convenio ten natureza administrativa e queda fóra do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, sen prexuízo da aplicación dos principios e criterios da devandita Lei para resolver as dúbidas ou lagoas que se poidan presentar. Rexerase polas súas propias cláusulas e, supletoriamente, polas normas xerais do dereito administrativo. As dúbidas que poidan xurdir en relación coa interpretación e cumprimento do convenio resolveranse de común acordo, sen prexuízo da competencia da orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

Décimo cuarta. *Normativa reguladora especial*

Para todo o non previsto neste convenio, observárase o previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Acordo do Consello da Xunta do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares; na Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público; na Lei 4/2019, do 17 de xuño, de administración dixital de Galicia, así como no resto das normas xerais do procedemento administrativo.

Na medida en que as subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria están financiadas con fondos procedentes do Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) estarán sometidas ao disposto no Real decreto 569/2020, do 16 de xuño, polo que se regula o programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES) e onde se establecen as bases reguladoras das axudas a actuacións de apoio á mobilidade baseada en criterios de eficiencia enerxética, sustentabilidade e impulso do uso de enerxías alternativas, incluída a disposición de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos.

(Sinatura)
Ángel Bernardo Tahoces
Director da Axencia Instituto Enerxético
de Galicia

(Sinatura)
Pola entidade colaboradora,
Representante legal de _____





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III

PROCEDEMENTO		CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)		IN421R	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE	
TELÉFONO		FAX	TELÉFONO MÓBIL		CORREO ELECTRÓNICO		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	
SEGUNDO APELIDO		NIF	

DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a:	☐ Persoa ou entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal . Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
IBAN	

ENTIDADE COLABORADORA (para actuacións 1 e 2 salvo tramitación directa)	
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN	TELÉFONO
NOME DA ENTIDADE COLABORADORA	NIF

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO	
NATUREZA XURÍDICA DA PERSOA SOLICITANTE	
☐ 1.- Profesionais autónomos ☐ Persoa con discapacidade e mobilidade reducida (só no caso de vehículos adaptados) ☐ 2.- Persoa física maior de idade ☐ Persoa con discapacidade e mobilidade reducida (só no caso de vehículos adaptados) ☐ 3.- Comunidade de propietarios ☐ 4.- Persoas xurídicas e outras entidades cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, R ou W. ☐ Entidades sen ánimo de lucro ☐ Empresa privada ☐ Comunidades de bens e heranzas xacentes e demais entidades carentes de personalidade xurídica non incluídas expresamente nos apartados anteriores. A persoa solicitante está dada de alta nalguna epígrafe do imposto de actividades económicas (IAE) SI ☐ NON ☐ ☐ 5.- Sector público: ☐ Entidades locais e entidades públicas dependentes ou vinculadas a elas. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐ ☐ Organismos ou entidades vinculadas ou dependentes da Administración da C.A. de Galicia. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐ ☐ Organismos ou entidades vinculadas ou dependentes da Administración Xeral do Estado. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

NO CASO DE EMPRESAS:

ACTIVIDADE DA EMPRESA:	CNAE 2009:	EPIGRAFE IMPOSTO ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE) (Real decreto legislativo 1175/1990):	
Nº EMPREGADOS:	BALANCE XERAL ANUAL:	VOLUME DE NEGOCIOS:	TAMAÑO EMPRESA:
A persoa solicitante ten a consideración de "empresa autónoma", por non poder cualificarse como empresa asociada, nin como empresa vinculada, segundo se define non anexo I do Regulamento 651/2014, da Comisión do 17 de xuño de 2014 (DO L 187 do 26.6.2014).			
SI ☐		NON ☐	
(*) NOTA: no caso de que a empresa non teña a consideración de autónoma, deberá achegar as contas e a documentación necesaria para proceder ao cálculo dos efectivos das empresas asociadas e/ou vinculadas, ou ben, se existen, as contas consolidadas onde consten os datos das citadas empresas			

DATOS DO PROXECTO

TÍTULO DO PROXECTO					
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA		LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
TELÉFONO	FAX	ENDEREZO ELECTRÓNICO			

TIPOLOXÍA DO PROXECTO

☐ ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS

☐ VEHÍCULOS PESADOS PROPULSADOS POR GLP OU GAS NATURAL (N2 E N3)

☐ VEHÍCULOS ELÉCTRICOS

☐ IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURAS DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (en caso de existiren distintas potencias nun mesmo sistema de recarga, este clasificarase atendendo á potencia máxima dos puntos de recarga da instalación)

☐ PREINSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA RECARGA DE VEHÍCULO ELÉCTRICO EN COMUNIDADES DE PROPIETARIOS

☐ SISTEMA DE RECARGA VINCULADO (potencia inferior a 7 kW)

☐ SISTEMA DE RECARGA CONVENCIONAL (potencia igual ou superior a 7 kW e inferior a 15 kW)

☐ SISTEMA DE RECARGA SEMIRRÁPIDA (potencia igual ou superior a 15 kW e inferior a 40 kW)

☐ SISTEMA DE RECARGA RÁPIDA (potencia igual ou superior a 40 kW e inferior a 100 kW)

☐ SISTEMA DE RECARGA ULTRA RÁPIDA (potencia igual ou superior a 100 kW)

☐ IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMOS DE BICICLETAS ELÉCTRICAS

☐ IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS DE MOBILIDADE SUSTENTABLE O TRABALLO

☐ PLAN DE TRANSPORTE AO CENTRO DE TRABALLO (PTT)

☐ ADAPTACIÓN DA MOBILIDADE AO PERÍODO POST COVID-19

Previsión de execución do proxecto por anualidade (o proxecto non debe estar iniciado antes da presentación da solicitude, salvo no caso de vehículos para particulares, que si poden adquirirse desde a entrada en vigor do Real decreto 569/2020, e o prazo máximo de execución será de 12 meses desde a notificación da concesión de axuda)(estime a execución do proxecto preferentemente nunha ou dúas anualidades indicando a porcentaxe prevista en cada unha. A suma das porcentaxes cubertas debe dar 100 %)

Anualidade	2020	2021	2022	2023	Total
Porcentaxe de execución prevista (%)					

ACTUACIÓN 1: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS

DENOMINACIÓN E CUSTO DO/DOS VEHÍCULO/S ALTERNATIVO/S:

En cada solicitude poderá incluírse un ou varios vehículos sempre que se trate da mesma marca, modelo e versión. Establécese un límite máximo de 30 vehículos por destinatario último salvo para persoas físicas, que terán un límite dun único vehículo por persoa destinataria.

MARCA	MODELO	VERSIÓN	Unidades (A)	Prezo final unitario con descontos (sen IVE)(€) (B)	Desconto unitario por Programa MOVES (sen IVE)(€)	Prezo total (sen IVE) (€) (C)=(A) x (B)	Porcentaxe de IVE (%) (D)	Prezo total (con IVE) (€) (E)=(C) x (1+D/100)



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

Tipo de adquisición:

- ☐ Directa
☐ Renting

CATEGORÍA DO VEHÍCULO ALTERNATIVO:

☐ Turismos M1: Vehículos de motor con polo menos catro rodas deseñados e fabricados para o transporte de pasaxeiros, que teñan, ademais do asento do condutor, oito prazas como máximo.

☐ Vehículo adaptado a mobilidade reducida
☐ Vehículo de 8 prazas adquirido por unha administración ou entidade para fins sociais ou sen ánimo de lucro reconecidas de utilidade pública.

☐ Autobuses ou autocares M2: Vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de persoas e a súa equipaxe que teñan máis de oito prazas de asento ademais da do condutor, e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) non sexa superior a 5 toneladas.

☐ Autobuses ou autocares M3: Vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de persoas e a súa equipaxe que teñan máis de oito prazas de asento ademais da do condutor e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 5 toneladas.

☐ Furgonetas ou camiões lixeiros N1: Vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) non supere as 3,5 toneladas con autonomía maior ou igual a 32 km.

☐ Furgóns ou camiões lixeiros N2: Vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 3,5 e inferior a 12 toneladas.

☐ Furgóns ou camiões N3: Vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 12 toneladas.

☐ Cuadrículos lixeiros L6e: Cuadrículos lixeiros cuxa masa en baleiro sexa inferior ou igual a 350 kg, non incluída a masa das baterías, cuxa velocidade máxima por construción sexa inferior ou igual a 45 km/h, e potencia máxima inferior ou igual a 4 kW.

☐ Cuadrículos pesados L7e: Cuadrículos cuxa masa en baleiro sexa inferior ou igual a 400 kg (550 kg para vehículos destinados ao transporte de mercadorías), non incluída a masa das baterías, e potencia máxima inferior ou igual a 15 kW.

☐ Motocicletas L3e, L4e, L5e: Vehículos con dúas rodas, ou con tres rodas simétricas ou asimétricas con respecto ao eixo medio lonxitudinal do vehículo, cunha velocidade de deseño superior a 45 km/h e unha potencia igual ou superior a 3 kW e autonomía igual ou maior a 70 km.

MOTORIZACIÓN DO VEHÍCULO ALTERNATIVO

☐ VEHÍCULOS PESADOS PROPULSADOS POR GLP OU GAS NATURAL (N2 E N3)

- ☐ GLP/autogás ou bifuel con gasolina
☐ Gas natural comprimido (GNC) ou bifuel con gasolina
☐ Gas natural licuado (GNL) ou bifuel con gasolina

- ☐ MMTA menor 18.000 kg
☐ MMTA maior ou igual a 18.000 kg

☐ VEHÍCULOS ELÉCTRICOS

- ☐ BEV - Vehículos eléctricos puros (1)
☐ REEV - Vehículos eléctricos de autonomía estendida (2)
☐ PHEV - Vehículos híbridos enchufables (3)
☐ FCV - Vehículo eléctrico de células de combustible (4)
☐ FCHV - Vehículo eléctrico híbrido de células de combustible (5)

Autonomía dos vehículos eléctricos de categoría M1:

- ☐ Autonomía maior ou igual a 30 e menor 90 km
☐ Autonomía maior ou igual 90 km

- (1) Vehículos eléctricos puros (BEV), propulsados total e exclusivamente mediante motores eléctricos cuxa enerxía procede parcial ou totalmente da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo, por exemplo, a rede eléctrica.
- (2) Vehículos eléctricos de autonomía estendida (REEV), propulsados total e exclusivamente mediante motores eléctricos cuxa enerxía procede parcial ou totalmente da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo e que incorporan motor de combustión interna de gasolina ou gasóleo para a recarga destas.
- (3) Vehículos híbridos enchufables (PHEV), propulsados total ou parcialmente mediante motores de combustión interna de gasolina ou gasóleo e eléctricos cuxa enerxía, procede parcial ou totalmente, da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo, por exemplo, a rede eléctrica. O motor eléctrico deberá estar alimentado con baterías cargadas desde unha fonte de enerxía externa.
- (4) Vehículo eléctrico de células de combustible (FCV): Vehículo eléctrico que utiliza exclusivamente enerxía eléctrica procedente dunha pila de combustible de hidróxeno embarcado.
- (5) Vehículo eléctrico híbrido de células de combustible (FCHV): Vehículo eléctrico de células de combustible que equipa, ademais, baterías eléctricas recargables.





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

No caso de adquisición de vehículos de categoría M1 ou N1:

Na convocatorio admitiranse un máximo de 4 vehículos por NIF do concesionario ☐ Si ☐ Non

- Desmantélase un vehículo por cada vehículo novo que se adquira? (no caso de que o solicitante proxecte desmantelar menos vehículos dos novos adquiridos debe tramitar dúas solicitudes diferentes, unha para os vehículos que non leven asociado desmantelamento e outra para os que si leven asociado desmantelamento):

☐ Non se desmantela ningún vehículo

☐ 31 En caso afirmativo identificar un vehículo para achatarrar por cada vehículo novo.

MARCA DO VEHÍCULO			
MODELO DO VEHÍCULO			
VERSIÓN DO VEHÍCULO			
MATRÍCULA DO VEHÍCULO			
CATEGORÍA (M1 ou N1)			
DATA DE MATRICULACIÓN (debe ser anterior a 1.1.2013)			
INSPECCIÓN TÉCNICA DO VEHÍCULO	DATA ÚLTIMA ITV:	DATA DE VIXENCIA DE ITV :	O VEHÍCULO TIÑA ITV VIXENTE NA DATA 18.6.2020 ou 14.3.2020?:
TITULAR DO VEHÍCULO			DATA DESDE QUE O TITULAR TEN A TITULARIDADE
IMPOSTO DE VEHÍCULO DE TRACCIÓN MECÁNICA	DATA DE PAGAMENTO 2019:	DATA DE PAGAMENTO 2020:	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación):

INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
AXUDA BASE SOLICITADA - Valor calculado conforme as bases (€)	
COMPLEMENTO AXUDA POR MOVILIDADE REDUCIDA (€)	
TOTAL AXUDA SOLICITADA (€) (suma dos dous anteriores)	

ACTUACIÓN 2: IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURA DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS

LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN	COORDENADAS LONXITUDE:	COORDENADAS LATITUDE:
--	------------------------	-----------------------

Indicar coordenadas GNSS compatibles con Real decreto 1071/2007.

CARACTERÍSTICAS DA INSTALACIÓN

CARACTERÍSTICAS DA INSTALACIÓN	
Número de puntos de recarga por instalación	
Potencia da instalación (kW)	
Tipo conector	
Tipo de uso	☐ Público ☐ Sector non residencial (aparcadoiros públicos, centros comerciais, centros deportivos,...) ☐ Zonas de estacionamento de empresas privadas e públicas para dar servizo aos seus traballadores/as e clientes. ☐ En vía pública en eixos viarios urbanos e interurbanos ☐ En rede de estradas (estacións de servizo) ☐ Recarga de autobuses mediante pantógrafo ☐ Privado ☐ Sector residencial ☐ Zona estacionamento de empresas privadas e públicas para dar servizo á súa propia frota

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO

DESCRIPCIÓN (EQUIPOS, MONTAJE, POSTA EN MARCHA,...)

Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas globais.

DESCRIPCIÓN (EQUIPOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA,...)	Unidades	Prezo unitario (sen IVE) (€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas globais.			
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	



XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) dependente do tipo de solicitante 30 % para entidades cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, R ou W e 40 % para o resto	
AXUDA SOLICITADA - Valor calculado como (E)=(C)x(D), limitado, se for o caso, pola axuda máxima por solicitude de 100.000 €	

ACTUACIÓN 3: IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS ELÉCTRICAS

LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

Número de bases

Para cada base:

Número de ancoraxes.	REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN	COORDENADAS LONXITUDE:	COORDENADAS LATITUDE:

Indicar coordenadas GNSS compatibles con Real decreto 1071/2007.

TIPO DE USO

Tipo de USO	☐ Público en xeral ☐ Público de acceso restrinxido ☐ Privado
Número de bicicletas	
Marca bicicleta	
Modelo bicicleta	
Empresa xestora do servizo	
Descrición do servizo de préstamo:	

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO

DESCRICIÓN (EQUIPAMENTOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA...)	Unidades	Prezo unitario (sen IVE) (€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas globais.			
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) do 30 %	
AXUDA SOLICITADA - Valor calculado como (E)=(C)x(D), limitado, se for o caso, pola axuda máxima por solicitude de 100.000 €	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

ACTUACIÓN 4: IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS DE MOBILIDADE SUSTENTABLE AO TRABALLO

DESCRIPCIÓN DA ACTUACIÓN

ATIVOS

Número de persoas do/dos centro/s de traballo en que se realiza a actuación	
Número de persoas as que afecta a medida	
Aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitadas (tep/ano)	

INVESTIMENTO SEPARADO OU NON. INDIQUE SE O PROXECTO INCORPORA UN NOVO ELEMENTO OU SUBSTITÚE OUTRO: Indíquese N ou S segundo o seguinte criterio: N - Cando o obxecto da subvención consista na incorporación dun novo elemento sen eliminar ningún elemento existente. S - Cando o obxecto da subvención substitúe outro elemento (que ou ben se elimina ou ben queda en modo reserva)
INVESTIMENTO DE REFERENCIA. No caso de investimentos en protección do medio natural non separados (cando na epígrafe anterior se sinala S), indicar o investimento similar que implique menor protección do medio natural que se podería realizar de forma crible sen axuda (debe vir avalado coa oferta técnica dun provedor) Indicar o valor en euros.

A pessoa solicitante realiza actividade comercial ou mercantil? ☐ Si ☐ Non

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO.

DESCRIPCIÓN (EQUIPOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA,...)	Unidades	Prezo unitario (sen IVE) (€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas globais.			
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO DE REFERENCIA (€) – Valor recuperado con base nos datos do proxecto (B)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (C) =(A)-(B) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) dependente do tipo de solicitante 40 % para grandes empresas e 50 % para o resto	
AXUDA SOLICITADA - Valor calculado como (E)=(C)x(D), limitado, se for o caso, pola axuda máxima por solicitude de 500.000 €	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para o mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención.
☐ Si se solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para o mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para a adquisición doutros vehículos de enerxías alternativas no ámbito do plan Moves, que son as que a seguir se relacionan:

REXIÓN DE ESPAÑA	ORGANISMO	Nº DE VEHÍCULOS SUBVENCIONADOS

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

3. Non estar incursa en ningunha das circunstancias previstas non artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4. Non estar incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10,2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e ou artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

6. Que o proxecto para o cal solicita a axuda está sito na Comunidade Autónoma de Galicia.

7. Que os investimentos para os cales solicita axuda non están iniciados, salvo que se trate de adquisición de vehículos por particulares que en tal caso se declara que actuación non se iniciou con anterioridade ao 18 de xuño de 2020.

8. Que a persoa física ou entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións e contratación pública, cando proceda e comprométese a obtención de todos os permisos e autorizacións que sexan necesarios para a súa execución.

9. Que a persoa física ou entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de Xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeitas de fraude.

10. Que non poda ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto non artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

11. Que non se trata dunha empresa suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión Europea que tivese declarada unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

12. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o cal se solicita a axuda.

13. Que a empresa cumpre cos criterios de definición de pequena, mediana ou grande empresa, segundo a definición establecida pola Comisión Europea non Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e encádrase na seguinte categoría:

Categoría de PEQUENA EMPRESA (ocupa menos de 50 persoas e o seu volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros).	☐
Categoría de MEDIANA EMPRESA (ocupa máis de 50 persoas e non supera o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros).	☐
Categoría de GRANDE EMPRESA (ocupa máis de 250 persoas, volume de negocios anual superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual superior a 43 millóns de euros).	☐

14. Manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.

15. Conservar toda a documentación relativa a esta subvención durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas en que estean incluídos os gastos da operación, ou dous anos no caso de operacións cun gasto subvencionable igual ou superior a 1.000.000 euros, a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas en que estean incluídos os gastos definitivos da operación concluída (artigo 125.4.d) e 140.1 do Regulamento 1303/2013).

16. Ter unha permanencia mínima ininterrompida na actividade e manter as infraestruturas e equipamentos subvencionados destinadas ao fin concreto para ao cal se concedeu a subvención durante o período de 5 ou 3 anos segundo ou establecido non artigo 14.h) da convocatoria.



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación):

17. A actividade do centro de traballo en que se realiza a actuación corresponde ao sector da pesca e da acuicultura segundo se recolle no Regulamento (UE) nº 1379/2013 onde se define sector pesqueiro e sector da acuicultura como sector da economía que comprende todas as actividades de produción, transformación e comercialización dos produtos da pesca e da acuicultura.

☐ Si ☐ Non

18. Que o obxecto da subvención non se dedica nin se adscribe a ningunha actividade empresarial ou profesional, ou que supón a posibilidade de ter en conta a parte correspondente ao IVE no custo total do investimento subvencionado (declaración responsable de exención de IVE):

☐ Si se adscribe a actividade empresarial ou profesional
☐ Non se adscribe a actividade empresarial ou profesional

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

	ÓRGANO	CÓD.PROC.	ANO
☐ Autorización para a representación segundo o anexo IV (salvo no caso de persoas físicas ou xurídicas que presenten no seu propio nome), no suposto de xa achegala con anterioridade, cubrir os cadros da dereita.			
☐ Cando se trate da actuación 2: Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e da actuación 3: Implantación de sistema de préstamo de bicicletas eléctricas, deberá acreditar a titularidade dos terreos ou inmobles sobre os cales se vai executar o proxecto, ou da dispoñibilidade deles durante un período mínimo de tres anos (que permitan concretar a situación do predio ou inmoble sobre o terreo).			
☐ Para as actuacións tipo 2, 3 e 4, achegarse unha memoria técnica descritiva da actuación por acometer segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).			
☐ Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo.			
☐ Cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 € o solicitante ou persoa que o represente presentará, xunto co resto da documentación complementaria, as tres ofertas da instalación que se pretende levar a cabo, isto non será aplicable no caso da actuación 1- Adquisición de vehículos de enerxías renovables.			
☐ Cando se trate da actuación 4 - Implantación de medidas de mobilidade sustentable ao traballo, no caso de investimentos en protección do medio natural non separados, deberase achegar oferta técnica dun proveedor que avale o orzamento dun investimento similar que supoña unha menor protección do medio natural e que se podería realizar de forma crible sen a axuda.			
☐ No suposto da actuación 1, cando proceda, certificado de discapacidade emitido por outra administración distinta da Xunta de Galicia.			
☐ Para a actuación 1, no caso de operacións de <i>renting</i> , en todos os supostos, o destinatario último da axuda asinará un documento de cesión do dereito de cobro a favor da compañía de <i>renting</i> que formalice a operación.			
☐ Para a actuación 1, no caso de operacións de <i>renting</i> , en todos os supostos, achegarse un certificado da conta bancaria da compañía de <i>renting</i> na cal se solicita o pagamento da axuda.			
☐ Calquera outra documentación adicional que o interesado considere conveniente para a correcta avaliación do proxecto.			
Documentación adicional obrigatoria para agrupación de persoas físicas, privadas sen personalidade, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) do artigo 8.1 das bases da convocatoria, no suposto de realizar a actuación 1- Adquisición de vehículos ou/e actuación 2- Implantación de Infraestruturas de recarga, deberá achegar a través da entidade colaboradora a documentación seguinte:			
☐ Documentación que acredite a súa constitución.			
☐ Documentación que acredite a representación con que se actúa.			
☐ Cando se trate da actuación 2- Implantación de Infraestruturas de recarga, achegarse un documento en que consten os compromisos de execución asumidos por cada un dos integrantes, ademais do importe da subvención que vai aplicar cada un deles, que terán igualmente a condición de beneficiarios, mediante a presentación do anexo V (xuntase a título informativo).			
Documentación adicional obrigatoria para comunidades de veciños:			
☐ Acordo adoptado pola maioría legalmente establecida pola correspondente comunidade de propietarios aceptando as bases da convocatoria, comprometéndose á execución das respectivas obras (actuación 2- Implantación de infraestruturas de recarga) e facultando o presidente ou administrador de predios para formular a solicitude de subvención. Deberán constar os compromisos asumidos por cada membro, así como o importe da subvención que se vaia aplicar a cada un deles.			
Documentación adicional obrigatoria para administracións públicas, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) do artigo 8.1 das bases da convocatoria:			
☐ Acreditación do nomeamento da persoa representante da entidade solicitante.			
☐ Declaración responsable onde se acredite a súa adscripción, especificando se se refire á Administración xeral do Estado, á Comunidade Autónoma de Galicia ou a unha entidade local e onde declare que se desenvolve ou non actividade comercial ou mercantil.			
☐ Certificado do acordo adoptado polo órgano competente polo que se aproba solicitar a axuda regulada nesta convocatoria de axudas, se procede.			
☐ No caso das administracións locais, certificación de que a entidade solicitante remitiu as contas do último exercicio orzamentario ao que legalmente está obrigado ao Consello de Contas. Nesta certificación deberá quedar acreditado que a remisión das contas se efectuou antes do vencemento do prazo de presentación de solicitudes.			
Documentación adicional obrigatoria para empresas só cando non estean obrigadas a estar inscritas non Rexistro Mercantil ou ben non teñan domicilio social en Galicia (non é necesario no caso de que o solicitante sexa unha empresa pública), ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) do artigo 8.1 das bases da convocatoria:			
☐ Documento oficial en que conste o código CNAE correspondente á actividade da empresa, tal como: declaración censal, declaración de vida laboral, imposto de actividades económicas. Tamén se aceptarán os documentos en que aparezan as actividades mencionadas no IAE que se correspondan coas seccións do CNAE 2009.			
☐ Documento que acredite a existencia dun centro de traballo en Galicia ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.			
☐ No caso de empresas públicas, ademais deberá achegarse certificado da persoa representante legal ou de persoa habilitada onde se acredite a súa condición de empresa pública.			





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE (continuación)

- ☐ Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo.
- ☐ Tres ofertas de distintos provedores cando o investimento sen IVE da actuación que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 €, salvo para a actuación 1:

OFERTAS SOLICITADAS (deben xuntarse as ofertas)

PROVEDOR	MARCA E MODELO EQUIPAMENTO PRINCIPAL	ORZAMENTO (SEN IVE)

Empresa instaladora elixida:	Teléfono:	Criterio de elección:

- ☐ Para aqueles casos en que o IVE poida ser subvencionable por non ser recuperable conforme a lexislación vixente será preciso comprobar a xustificación por parte das persoas beneficiarias de non suxeición ou exención do imposto emitida pola AEAT mediante a presentación da documentación oportuna. Con carácter xeral, salvo para persoas físicas, considerárase o IVE como non subvencionable.
- ☐ Outra documentación adicional que a persoa interesada considere conveniente para a correcta avaliación do proxecto.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos

OPÓÑOME Á CONSULTA

DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Consulta dos administradores da sociedade, cando se trate dunha persoa xurídica	☐
Certificación de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificación de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia	☐

MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN

- ☐ Certificado de discapacidade emitido pola Xunta de Galicia.

☐

CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.

AUTORIZO A CONSULTA

NIF da entidade solicitante	☐ Sí ☐ Non
NIF da entidade representante	☐ Sí ☐ Non
Certificado de alta no imposto de actividades económicas	☐ Sí ☐ Non
Certificación de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT	☐ Sí ☐ Non
Consulta de datos de vehículos coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT)	☐ Sí ☐ Non
Consulta de datos de propietarios de vehículos coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT)	☐ Sí ☐ Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia, Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e mais información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais .
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 31 de agosto de 2020 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II), anualidade 2020 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de

ÁLIDO SÓ PARA EFECTOS INFORMATIVOS



Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxijgx5o88



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA DE GALICIA**CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IV

**DOCUMENTACIÓN DE REPRESENTACIÓN
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)****DATOS DA PERSOA OUTORGANTE**

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	

AUTORIZO A:

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
-------------------	------------------	-----------------	-----

Para que en relación ao procedemento IN421R exerza as seguintes facultades: facilitar a práctica de cantas actuacións sexan precisas para a instrución do expediente, achegar cantos datos e documentos se soliciten ou foren de interese, recibir todo tipo de comunicacións, formular peticións e solicitudes, presentar escritos e alegacións, manifestar a súa decisión de non efectuar alegacións nin achegar novos documentos no correspondente trámite de audiencia ou renunciar a outros dereitos, subscribir dilixencias e outros documentos que poida realizar o órgano competente e, en xeral, realizar cantas actuacións correspondan a/aos representado/s no curso do devandito procedemento.

ACEPTACIÓN DA REPRESENTACIÓN

Coa sinatura do presente escrito a persoa representante acepta a representación conferida e responde da autenticidade da sinatura da persoa outorgante.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

SINATURA DA PERSOA OUTORGANTE OU REPRESENTANTE**SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA OU REPRESENTANTE**

Lugar e data

,

de

de



Instituto Enerxético de Galicia





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO V

DECLARACIÓN DOS COMPROMISOS DE EXECUCIÓN ASUMIDOS POR CADA PERSOA MEMBRO DA AGRUPACIÓN DE PERSOAS FÍSICAS, SEN PERSONALIDADE IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

DADOS DA PESSOA SOLICITANTE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN REPRESENTACIÓN DA ENTIDADE COLABORADORA			NIF

DECLARA:

Que os compromisos de execución asumidos por cada persoa membro da agrupación, que tamén teñen a condición de beneficiarias, son os que se indican a seguir.

DATOS DAS PERSOAS MEMBROS DA AGRUPACIÓN	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100

[illegible]

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE DA AGRUPACIÓN

Lugar e data						
	,		de		de	



Instituto Enerxético
de Galicia



UNIÓN EUROPEA

Instituto Enerxético de Galicia



XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VI

RENUNCIA
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

ENTIDADE COLABORADORA			
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN			TELÉFONO
DATOS DA ENTIDADE COLABORADORA			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

RECIBIDA NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN

Pola que se concede unha subvención da convocatoria 2020 mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) cunha porcentaxe do polo importe de euros, que tiña por obxecto o financiamento do proxecto denominado:

Con número de expediente

RENUNCIA EXPRESAMENTE Á DITA SUBVENCIÓN

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE		SINATURA DA PERSOA COLABORADORA OU REPRESENTANTE	
Lugar e data			
		de	de





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII

SOLICITUDE DE PAGAMENTO
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

ENTIDADE COLABORADORA (para actuacións 1 e 2, salvo tramitación directa)	
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN	TELÉFONO
NOME DA ENTIDADE COLABORADORA	NIF

A PERSOA BENEFICIARIA OU REPRESENTANTE DECLARA:

- ☐ Ter executado as partidas e importes de proxectos indicados na presente solicitude de pagamento.
☐ Que a actuación cumpre coa normativa vixente e se obtiveron todas as autorizacións e licenzas preceptivas.
☐ Que se cumpriron as obrigas de publicidade establecidas nas bases da convocatoria.
☐ Que non recibiu ningunha outra axuda ou subvención para a mesma finalidade.

Equipamentos, instalacións, e montaxe (no caso dos vehículos indicar a matrícula)	Unidades	Provedor	Número de factura	Importe total da factura (sen IVE)	Importe total da factura (con IVE)	Importe que corresponde ás actuacións subvencionadas (sen IVE)	Data da factura	Data do documento bancario de pagamento
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
Total				€	€	€		

ACTUACIÓN 1: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS

MARCA	MODELO	VERSIÓN	MATRÍCULA





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII
(continuación)

ACTUACIÓN 2: IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURA DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS
LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN	COORDENADAS LONXITUDE:	COORDENADAS LATITUDE:

Indicar coordenadas GNSS compatibles con Real decreto 1071/2007.

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA	LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

ACTUACIÓN 3: IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS ELÉCTRICAS
LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

Número de bases

Para cada base:

NÚMERO DE ANCORAXES	REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN	COORDENADAS LONXITUDE:	COORDENADAS LATITUDE:

Indicar coordenadas GNSS compatibles con Real decreto 1071/2007.

TIPO DE USO DO SISTEMA

Tipo de USO	☐ Público en xeral ☐ Público de acceso restrinxido ☐ Privado
Número de bicicletas	
Marca bicicleta	
Modelo bicicleta	
Empresa xestora do servizo	
Descrición do servizo de préstamo:	

ACTUACIÓN 4: IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS DE MOBILIDADE SUSTENTABLE AO TRABALLO
DESCRICIÓN DA ACTUACIÓN

--

Número de persoas do/dos centro/s de traballo en que se realiza a actuación	
Número de persoas a que afecta a medida	
Aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitados (tep/ano)	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Facturas en que figurará o importe total pagadoiro total e deberán reflectir con claridade os datos establecidos no artigo 19 da convocatoria.
- ☐ Xustificantes que aseguren a efectividade do pagamento da totalidade do equipamento pola persoa solicitante.

Documentación adicional específica para a actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas:

- ☐ Ficha técnica do vehículo adquirido (tarxeta ITV).
- ☐ Permiso de circulación do vehículo adquirido ou do permiso de circulación provisional emitido pola Dirección Xeral de Tráfico.
- ☐ Permiso temporal para vehículos cuxa matrícula comece pola letra P, exixirase que se xunte o permiso de circulación no prazo de 1 mes.
- ☐ No caso de *renting* ou *leasing*, copia do contrato, duración mínima de 2 anos.
- ☐ Para vehículos M1 ou N1, cando se opte por desmantelar un vehículo:
- ☐ Certificado acreditativo da baixa definitiva do vehículo.
- ☐ Fotocopia da ficha técnica (tarxeta ITV) e do permiso de circulación do vehículo achatarrado.
- ☐ Recibo do imposto de vehículos de tracción mecánica do vehículo desmantelado, debidamente aboado como mínimo desde 2019.
- ☐ Para vehículos eléctricos e de pila de combustible de ata nove meses de antigüidade, permiso de circulación do vehículo a nome do concesionario, punto de venda ou fabricante/importador que realice a venda do vehículo ao destinatario último da axuda.

Documentación adicional específica para a actuación 2 - Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos:

- ☐ Memoria técnica ou proxecto da instalación realizada se así o require o Regulamento electrotécnico de baixa tensión.
- ☐ Ubicación dos sistemas de recarga, referencia nun plano.
- ☐ No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.
- ☐ Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.
- ☐ Copia do certificado de execución de obra civil expedido por técnico competente.
- ☐ Xustificante de solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria no cal se recolla tanto a identificación do titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación se for necesario.
- ☐ Certificado do instalador en que se indique a data de finalización da instalación subvencionada asinado polo técnico competente: en todo caso, a data de finalización debe estar comprendida dentro do período de xustificación. Naquelas actuacións en que sexa obrigatorio proxecto técnico achegarase no seu lugar o certificado de dirección de obra.

Documentación adicional específica para a actuación 3 - Implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas:

- ☐ Memoria da obra realizada.
- ☐ No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.
- ☐ Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.
- ☐ Copia do certificado de execución de obra civil expedido por técnico competente.

Documentación adicional específica para a actuación 4 - Implantación de medidas de mobilidade sostible ao traballo:

- ☐ Plan de transporte ó traballo, plan de mobilidade urbana sostible ou plan director, estratexia ou acordo en que se inclúa a medida.
- ☐ No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.
- ☐ Se o beneficiario é unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.
- ☐ Declaración responsable acreditativa de que a execución da medida do plan se realizou con posterioridade á data de rexistro da solicitude de axuda.
- ☐ Memoria xustificativa do cálculo do aforo enerxético xenerado pola medida, calculado en base nos viaxes evitados (tep/ano).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data				
	,	de	de	



Xacobeo 2021



Instituto Enerxético de Galicia



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VIII

SOLICITUDE DE MODIFICACIÓN DO PROXECTO
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

TÍTULO DO PROXECTO		NÚMERO DE EXPEDIENTE	
ENTIDADE COLABORADORA			
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN			TELÉFONO
DATOS DA ENTIDADE COLABORADORA			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DECLARA que o expediente citado no encabezamento resultou beneficiario dunha subvención para a mobilidade eficiente e sustentable (programa MOVES II) na convocatoria de 2020.

SOLICITA a modificación da resolución de concesión da subvención polo seguinte motivo (sinalar o que proceda):

- ☐ **Modificación da persoa titular:**
- Documento público ou privado en que quede reflectido o traspaso de compromisos asumidos coa aceptación da subvención
 - Documentación acreditativa da personalidade da persoa cesionaria
- ☐ **Modificación no Orzamento do expediente:**¹
- Novo orzamento proposto para os gastos necesarios para a execución do proxecto
 - Relación das tres ofertas solicitadas e elixidas
- ☐ **Modificación no financiamento do expediente:**¹
- Declaración doutras axudas concedidas e/ou solicitadas a outras entidades públicas e/ou privadas para o mesmo proxecto.
- ☐ **Outros:**

² Naqueles expedientes en que é necesario o proxecto técnico de execución, debe achegarse copia do novo orzamento asinado polo técnico redactor

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de



Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: 3dbspvj0-vxj1-2ta2-7ta5-scxvjg5x5o88



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>