

I. DISPOSICIÓNS XERAIS**CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

ORDE do 23 de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de xestión e liquidación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (Idires).

A Lei orgánica 9/2022, do 28 de xullo, pola que se establecen normas que faciliten o uso de información financeira e doutro tipo para a prevención, detección, investigación ou axuízamento de infraccións penais, de modificación da Lei orgánica 8/1980, do 22 de setembro, de financiación das comunidades autónomas e outras disposicións conexas e de modificación da Lei orgánica 10/1995, do 23 de novembro, do Código penal, modificou mediante a disposición final cuarta a Lei orgánica 8/1980, do 22 de setembro, de financiación das comunidades autónomas (LOFCA) e mediante a súa disposición final quinta a Lei 22/2009, do 18 de decembro, de cesión de tributos (LCT), co obxecto de articular a cesión ás comunidades autónomas do novo imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (Idires).

Este imposto fora creado pola Lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular. O imposto é un tributo de carácter indirecto que recae sobre a entrega de residuos en vertedoiros, instalacións de incineración ou de co-incineración para a súa eliminación ou valorización enerxética. O imposto aplicarase en todo o territorio español e será competente para a xestión, liquidación, recadación e inspección a Axencia Estatal da Administración tributaria, sen prexuízo de que as oficinas da Administración tributaria das CC.AA. poidan realizar as citadas funcións por delegación do Estado.

O imposto configúrase coa finalidade clara de que sexa un tributo cedido ás comunidades autónomas. Non obstante, a Lei 7/2022, do 8 de abril, regula o réxime transitorio da cesión do rendemento e da atribución de competencias normativas deste imposto en tanto non se produzan os acordos nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica establecidos no noso ordenamento e as modificacións normativas necesarias para a súa configuración e aplicación plena como tributo cedido.

Así, prevese que as comunidades autónomas poidan percibir transitoriamente o importe do imposto correspondente aos feitos impositivos que se produzan no seu territorio, así como asumir por delegación do Estado as competencias da súa xestión, transitoriedade que se manterá en tanto non se produzan os acordos nos marcos institucionais de coo-



peración en materia de financiación autonómica establecidos no noso ordenamento e as modificacións normativas necesarias para a súa configuración e aplicación plena como tributo cedido.

A Comunidade Autónoma de Galicia foi unha das CC.AA. que comunicou a súa decisión de asumir a xestión do imposto desde a súa entrada en vigor, é dicir, desde o 1 de xaneiro de 2023, consonte o disposto na disposición transitoria octava (DT 8ª) da Lei 7/2022, do 8 de abril.

O Idires configúrase como un imposto cuxo rendemento está cedido ás CC.AA., con capacidade normativa. Considérase producido no territorio dunha comunidade autónoma o rendemento do imposto cando radique no seu territorio o vertedoiro ou a instalación de incineración ou co-incineración en que se entreguen os residuos obxecto do imposto. As CC.AA. terán capacidade normativa sobre os tipos de gravame e, así mesmo, poderán regular os aspectos de xestión e liquidación do imposto. Por último, consonte o disposto na disposición transitoria octava da LCT, a efectividade da cesión queda supeditada á adopción dos acordos necesarios nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica. Todo este proceso iniciouse co Acordo 1/2022, do 27 de xullo, do Consello de Política Fiscal e Financeira, mediante o que tomou razón da modificación da LOFCA e da LCT para o impulso dos acordos necesarios para a súa configuración e aplicación plena como tributo cedido nos marcos institucionais de cooperación en materia de financiación autonómica. O 26 de setembro acordouse na Comisión Mixta de Transferencias aceptar a cesión do imposto estatal á Comunidade Autónoma de Galicia e fixar o seu alcance e condicións. Este acordo é complementario ao Acordo da Comisión Mixta de Transferencias Administración do Estado-Comunidade Autónoma de Galicia. No acordo incorporouse o anteproxecto de lei de modificación da Lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións da dita cesión, que se está a tramitar nas Cortes Xerais. Unha vez aprobada esta lei e publicada no *Boletín Oficial del Estado*, o sistema de cesión será plenamente operativo para Galicia.

O Idires réxese pola lei da súa creación e polas normas regulamentarias ditadas no seu desenvolvemento, así como polas disposicións xerais en materia tributaria, a Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria (LXT) e os regulamentos que a desenvolven. Para poder aplicar o imposto nos termos establecidos na LCT e na Lei 7/2022, do 8 de abril, cómpre aprobar unha orde da consellería competente en materia de facenda que regule as normas de xestión e liquidación do Idires, en exercicio do disposto no artigo 52.bis da LCT.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



O obxecto desta orde é, polo tanto, regular as normas necesarias para a xestión e liquidación do Idires, significativamente, as normas necesarias para a elaboración e mantemento do censo de obrigados tributarios e para a confección e tramitación de declaracións, autoliquidacións, comunicacións e demais documentos con transcendencia tributaria e o control do cumprimento das obrigas tributarias relacionadas.

O artigo 95 da Lei 7/2022, do 8 de abril, establece a obriga de que os obrigados tributarios se inscriban nun censo, que deberá ser regulado mediante orde da persoa titular do Ministerio de Facenda, sen prexuízo de que corresponderá ás CC.AA. que asuman a aplicación do imposto, a aprobación da orde reguladora da creación e o procedemento de inscrición do censo de obrigados tributarios suxeitos ao imposto, orde que deberá ser substancialmente igual á estatal.

Cómpre, así mesmo, aprobar os modelos de declaración e autoliquidación da débeda tributaria, modelos que deberán conter os mesmos datos que os aprobados pola norma estatal, así como outros documentos con transcendencia tributaria, o xeito de confeccionalos e presentalos e os seus xustificantes.

A orde está estruturada en 20 artigos, 8 disposicións adicionais, unha disposición derivada e 8 anexos. O capítulo I recolle as disposicións xerais e contén cinco artigos. O capítulo II, estruturado en seis artigos, contén as normas correspondentes ao censo e as obrigas censuais. O capítulo III, con 4 artigos, contén as normas aplicables para a determinación e pagamento da débeda tributaria e a presentación da autoliquidación. O capítulo IV regula as normas de repercusión do imposto, e contén 3 artigos. Finalmente, o capítulo V, con 2 artigos, regula os accesos á Oficina Virtual Tributaria (OVT) e os xustificantes electrónicos.

A presente norma responde aos principios de boa regulación previstos na normativa vixente. Así, a orde atende aos principios de eficacia, xerarquía, descentralización, desconcentración e coordinación que, de conformidade co disposto no artigo 103.1 da Constitución española, deben presidir a actuación administrativa e adecúase aos principios de necesidade, eficacia, proporcionalidade, seguridade xurídica, transparencia e eficiencia que establece o artigo 129 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e aos principios de simplicidade e accesibilidade recollidos tamén no artigo 37 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Así, en virtude do exposto, de acordo coa competencia establecida no artigo 34.6 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia e de acordo co Consello Consultivo de Galicia,

ACORDO:

CAPÍTULO I
Disposicións xerais

Artigo 1. *Obxecto e ámbito de aplicación*

A presente orde ten por obxecto aprobar os modelos dos documentos con transcendencia tributaria, así como a forma, lugar, prazos, condicións e procedemento para a súa confección e, de ser o caso, pagamento da débeda e presentación, crear o censo dos obrigados tributarios e regular o procedemento para a súa formación e mantemento do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (Idires) cuxo rendemento corresponda á Comunidade Autónoma de Galicia e aplicarse a todos os obrigados tributarios deste imposto nas súas relacións coa Axencia Tributaria de Galicia (Atriga).

Artigo 2. *Obriga de declaración, presentación e pagamento electrónicos*

Os suxeitos pasivos deberán cumprir as obrigas tributarias concernentes ao Idires ás cales se refire esta orde mediante os modelos aprobados nela, por medios electrónicos, sen prexuízo do disposto na disposición adicional primeira. Para isto, deberán empregar as aplicacións informáticas que a Atriga poña á súa disposición na Oficina Virtual Tributaria (OVT), nas condicións e consonte os procedementos previstos nesta orde. O código na Guía de procedementos e servizos é FA009E.

Artigo 3. *Persoas usuarias autorizadas*

1. Para os efectos do disposto no artigo 2, as aplicacións informáticas relacionadas con este imposto deberán ser empregadas polas persoas usuarias que se relacionan a seguir, sempre que sexan previamente autorizadas pola dirección da Atriga:

a) Os suxeitos pasivos que dispoñan do correspondente certificado de usuario outorgado pola Fábrica Nacional de Moeda e Timbre-Real Casa da Moeda (FNMT-RCM) para a presentación e pagamento dos seus propios tributos, ou doutras autoridades certificadoras admitidas pola consellería competente en materia de facenda.



b) As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, que subscribisen coa Administración tributaria da Comunidade Autónoma de Galicia o correspondente convenio de colaboración, nos termos acordados neste.

2. As persoas usuarias anteriores, para poder empregar as aplicacións informáticas deste imposto, deberán estar previamente autorizadas. Para estes efectos, deberán presentar ante a dirección da Atriga, unha solicitude de autorización xunto a unha ficha de persoa usuaria, axustadas aos modelos que contén o anexo I, con anterioridade ao primeiro prazo en que deban cumprir as obrigas tributarias referidas a este imposto. Outorgarase a autorización a todos aqueles que reúnan as condicións establecidas no número 1.

Artigo 4. Aprobación de modelos en formato electrónico

Apróbanse os modelos en formato electrónico que figuran nos anexos II e III e que se relacionan a seguir, para os efectos da aplicación do Idires:

Modelo 009. Modelo de declaración de alta/modificación de datos no censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos.

Modelo 593. Modelo de autoliquidación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos. (Idires).

Artigo 5. Singularidade dos suxeitos pasivos do Idires

1. No suposto de que un mesmo suxeito pasivo teña en explotación máis dunha instalación ou desenvolva máis dunha actividade polas que se considere que realiza o feito imponible do imposto, as declaracións e autoliquidacións aprobadas nesta orde e o resto das obrigas tributarias que deban cumprirse, referiranse a cada unha das devanditas instalacións ou actividades, salvo que estivesen amparadas por un único título habilitante.

2. Consonte o establecido no número 6 do artigo 7, asignaráselle ao suxeito pasivo, por cada instalación ou actividade, un código de identificación censual (CIC) e un código de identificación do residuo (CIR); deberán ter tantos CIC e CIR como actividades e, de ser o caso, establecementos en que desenvolvan a súa actividade. O suxeito pasivo empregará o CIC nas súas relacións coa Atriga na aplicación deste imposto. Nas relacións coa Axencia Estatal da Administración tributaria (AEAT) respecto deste imposto empregárase o CIR.



CAPÍTULO II**Censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos**

Artigo 6. Censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos

1. Créase o Censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos, instrumento que será empregado pola Administración tributaria galega para os efectos da aplicación do Idires.

2. O censo conterá ademais dos datos sinalados na normativa xeral tributaria, os datos declarados mediante o modelo 009.

3. Inscribíranse no censo todas as instalacións en que se depositen, incineren ou coincineren os residuos gravados polo imposto consonte o establecido no artigo 95.4 da Lei 7/2022, do 8 de abril, de residuos e solos contaminados para unha economía circular. Para estes efectos, sen prexuízo das consecuencias que deriven do incumprimento das obrigas sinaladas neste capítulo, a Administración tributaria galega poderá incorporar, de oficio, os datos que deban figurar nel, consonte o disposto no artigo 144 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante o Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo, e mediante as actuacións a que se refire o artigo 11 desta orde.

Artigo 7. Procedemento para a inscrición no censo

1. Deberán presentar electronicamente ante a Atriga unha declaración de alta no censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos:

a) As persoas ou entidades xestoras de vertedoiros autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación.

b) As persoas ou entidades xestoras de instalacións de incineración autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación ou valorización enerxética.

c) As persoas ou entidades xestoras de instalacións de coincineración autorizadas, de titularidade pública ou privada, onde se efectúe a entrega de residuos para a súa eliminación ou valorización enerxética.



2. Os obrigados mencionados no número anterior deberán presentar xunto á declaración de alta, a seguinte documentación:

a) Documentación acreditativa da representación, cando o obrigado actúe mediante representante.

b) Memoria descritiva da actividade para desenvolver pola que se solicita a alta no censo, con indicación da epígrafe do imposto sobre actividades económicas que, de ser o caso, lle corresponda.

c) Identificación e descrición do establecemento no que, de ser o caso, desenvolva a actividade.

d) Calquera outra documentación prevista pola normativa específica do sector, cando resulte inherente ao exercicio da actividade pola que se produce a alta no censo.

e) Os substitutos dos contribuíntes deberán achegar certificado que acredite que os sistemas de pesada, conforme o disposto no artigo 95.7 da Lei 7/2022, do 8 de abril, se atopan debidamente homologados.

3. A obriga de presentación da declaración de alta e da documentación anexa deberá cubrirse no primeiro mes natural que comece tras a notificación da autorización das instalacións anteriores e sempre antes do inicio da actividade. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil. En calquera caso, a declaración de alta deberá presentarse antes do pagamento e presentación electrónicos da primeira autoliquidación.

4. Para realizar esta declaración, as persoas usuarias a que se refire o artigo 3 empregarán o modelo 009, que conformarán coa aplicación informática que a Atriga poña á súa disposición na OVT, consonte as instrucións recollidas a este respecto no propio modelo e nas condicións e de acordo co procedemento previsto neste artigo.

5. Unha vez consignados todos os datos requiridos, a persoa usuaria deberá anexar a documentación que deba presentar xunto á declaración. Concluído o proceso de anexo, a persoa usuaria deberá proceder á presentación telemática, de xeito que transmitirá os datos da declaración e a documentación anexa coa sinatura electrónica, xerada ao seleccionar o certificado dixital recoñecido. Se o presentador é unha persoa ou entidade autorizada para presentar declaracións en representación de terceiras persoas, requirirase unha única sinatura, a correspondente ao seu certificado.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



6. Se a declaración é aceptada, a aplicación devolveralle á persoa usuaria en pantalla:

– Un código de identificación do residuo (CIR) que constará de 13 caracteres, co formato aprobado no anexo IV, e que será empregado nas relacións coa AEAT respecto a este imposto.

– Un código de identificación censual (CIC) formado por cinco caracteres que coincidirán cos caracteres oitavo ao decimosegundo do CIR, e que deberá ser empregado polo suxeito pasivo en todas as actuacións que teña coa Atriga na aplicación deste imposto. A asignación deste código suporá a inscrición no censo.

– O modelo 009 debidamente cuberto cos datos declarados e cos códigos CIR e CIC, e validado cun código seguro de verificación (CSV) formado por dezaseis caracteres, con indicación da data de presentación e os arquivos anexados. Este modelo servirlle de xustificante da presentación da declaración e da documentación anexa na data sinalada no propio modelo.

7. No suposto de que a presentación fose rexeitada, mostrarase en pantalla a descrición dos erros detectados. Neste caso, a persoa usuaria deberá emendalos mediante a aplicación informática. Se o rexeitamento da presentación fose orixinado por un motivo non emendable, a persoa usuaria deberá repetir a presentación.

Artigo 8. *Procedemento para declarar a modificación dos datos do censo*

1. Cando se produza algunha variación nos datos inscritos no censo, diferente ás recollidas nos artigos 9 e 10, os suxeitos pasivos deberán presentar unha declaración electrónica daquela variación ante a Atriga, no prazo dun mes contado desde o día seguinte á data da modificación. No suposto de que o último día fose día inhábil, o prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte.

Para realizar esta declaración empregarán o modelo 009, que conformarán consonte coas instrucións aprobadas a este respecto no propio modelo, coa aplicación informática a que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel.

2. Se a declaración é aceptada, a aplicación devolveralle ao suxeito pasivo en pantalla o modelo 009 debidamente cuberto cos datos declarados, e validado cun código seguro de verificación formado por dezaseis caracteres, con indicación da data de presentación. A declaración referida determinará, no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación a modificación definitiva dos datos aos que se refira.



Artigo 9. *Procedemento para declarar a modificación do suxeito pasivo*

1. Cando por calquera operación ou título xurídico se produza a modificación do suxeito pasivo do imposto dunha instalación inscrita no censo, o cambio de suxeito pasivo deberá declararse no prazo máximo de vinte días naturais desde a data en que se tivese realizado aquela. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Para estes efectos, empregarase o modelo 009, que se conformará de acordo coas instrucións recollidas no propio modelo, coa aplicación informática a que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel e seguindo o indicado nos números seguintes.

2. Quen tivese sido titular da actividade ou instalación con anterioridade á modificación, deberá presentar a declaración de baixa por cambio de suxeito pasivo de xeito electrónico, no prazo máximo de dez días naturais desde a data en que se tivese realizado aquela. Este prazo entenderase prorrogado ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil. A declaración referida determinará no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación, a baixa provisional do suxeito pasivo inicial respecto á instalación censada. O suxeito pasivo inicial deberá xustificar documentalmente ante a Atriga o cambio anexando a correspondente documentación á declaración. Verificada pola Administración a documentación achegada, procederase á baixa definitiva do suxeito pasivo inicial respecto á instalación.

3. Realizada a baixa provisional, o novo suxeito pasivo, sen prexuízo do disposto no artigo 3, deberá presentar electronicamente ante a Atriga a declaración de alta por cambio de suxeito pasivo. A referida declaración determinará no mesmo momento da aceptación pola aplicación da súa presentación, a alta do suxeito pasivo respecto á instalación, momento a partir do cal poderá realizar calquera outra operación con respecto a esa instalación a través das aplicacións informáticas da OVT.

4. Sen prexuízo das consecuencias que derivasen do incumprimento das obrigas neste artigo sinaladas, a Atriga poderá dar de baixa a quen tivese sido suxeito pasivo con anterioridade á operación que tivese determinado o cambio de suxeito pasivo, por solicitude do novo suxeito pasivo e logo de xustificación documental.

Artigo 10. *Procedemento para declarar o cesamento da actividade ou o peche da instalación*

1. O suxeito pasivo deberá declarar ante a Atriga o cesamento definitivo da actividade ou a clausura da instalación, almacén ou depósito de residuos, no prazo máximo dun mes desde a data en que se produza a dita circunstancia.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-b150-vxw9-wse1vusfo5g5



Para realizar esta declaración empregarán o modelo 009, que conformarán de acordo coas instrucións aprobadas a este respecto no propio modelo, coa aplicación informática a que fai referencia o artigo 7 nas condicións e de acordo co procedemento previsto nel e anexando a correspondente xustificación documental. Con carácter previo á devandita declaración, deberá cumprir as obrigas tributarias que tivese pendentes de realizar ou concluír, seguindo o procedemento establecido no capítulo III desta orde.

2. A comunicación referida determinará no mesmo momento da súa aceptación a baixa provisional da actividade ou da instalación censada. Unha vez verificada a documentación xustificativa, a Atriga procederá á baixa definitiva da actividade ou da instalación censada.

3. Sen prexuízo das consecuencias que derivasen do incumprimento das obrigas neste artigo sinaladas, a Atriga poderá, de oficio, dar de baixa as actividades ou instalacións censadas que procedese consonte o sinalado no artigo seguinte.

Artigo 11. *Actuacións de comprobación censual*

1. A Atriga comprobará a veracidade dos datos declarados mediante o modelo 009 de acordo co disposto no artigo 144 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante o Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo.

2. A Atriga poderá modificar, de oficio, a situación censual das actividades ou instalacións inscritas no censo de acordo co establecido nos artigos 145 e 146 do Regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos aprobado mediante Real decreto 1065/2007, do 27 de xullo, segundo proceda en cada caso. Do mesmo modo, a Atriga poderá, de oficio, dar de alta ou de baixa unha actividade ou instalación no censo, sen prexuízo das sancións que procedesen polo incumprimento das obrigas tributarias reguladas neste capítulo.

CAPÍTULO III Autoliquidación do Idires

Artigo 12. *Prazos de pagamento e presentación das autoliquidacións do Idires*

1. Os suxeitos pasivos que teñan a condición de substitutos do contribuínte ou, de ser o caso, os contribuíntes, estarán obrigados a presentar electronicamente ante a Atriga unha declaración dos feitos impositivos realizados en cada trimestre natural no prazo dos



vinde primeiros días naturais seguintes á súa finalización, e deberán autoliquidar e, de ser o caso, ingresar a débeda tributaria correspondente, determinando o seu importe, mediante o modelo 593, que conformarán coa aplicación informática que a Atriga poña á súa disposición na OVT, consonte as instrucións recollidas a este respecto no propio modelo e seguindo o procedemento establecido nos artigos 13, 14 e 15. Esta obriga persistirá aínda que durante algún trimestre non se realizase ningún feito impositivo.

2. Os prazos establecidos no número 1 entenderanse prorrogados ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Artigo 13. *Procedemento electrónico para a confección das autoliquidacións correspondentes ao Idires*

1. Para cumprir as obrigas tributarias ás cales se refire o artigo anterior, as persoas usuarias a que se refire o artigo 3 incorporarán, na OVT, os datos procedentes dun arquivo que terá as especificacións técnicas que se detallan no anexo V, consonte o sinalado no número seguinte. Para estes efectos, as exencións establecidas legalmente codificaranse segundo a nomenclatura especificada no anexo VIII.

2. Para realizar a carga dos datos procedentes do arquivo a que se refire o número anterior, as persoas usuarias deberán empregar o mecanismo de subida de arquivos que se lles habilitará na OVT. Para estes efectos, os suxeitos pasivos deberán estar previamente identificados co CIC. Unha vez transmitido o arquivo, aparecerá unha mensaxe informativa do resultado da carga. O arquivo poderá ser enviado as veces que sexan necesarias e prevalecerán sempre os datos contidos no último arquivo remitido.

3. Unha vez incorporados os datos tras a transmisión do arquivo, mostrarase o modelo 593 cos datos transmitidos mostrados en pantalla. Os datos deberán ser confirmados pola persoa usuaria. Se tiver que modificalos, deberá facelo mediante a carga e a confirmación dun novo arquivo cos datos rectificadas. A aplicación presentarlle novamente os datos para a súa confirmación.

4. Unha vez confirmados os datos, a aplicación informática calculará a débeda tributaria correspondente ao trimestre natural a que se refire a autoliquidación, así como, de ser o caso, o importe para ingresar mediante o devandito modelo, aplicando os tipos de gravame que correspondan segundo o establecido na Lei 7/2022, do 8 de abril, ás cantidades declaradas.

5. Unha vez calculados os importes a que se refire o número anterior, a persoa usuaria deberá confirmalos, momento en que se lle asignará un número identificativo

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



da operación. A persoa usuaria, para concluír o proceso de confección do modelo 593, deberá confirmalo.

6. Unha vez confirmado o modelo, no mesmo prazo, previamente á súa presentación e sempre que resulte un importe para ingresar, a persoa usuaria deberá seleccionar a/as forma/s de pagamento consonte as instrucións do modelo no anexo de datos de pagamento. No caso de que marcarse un importe para aprazar ou fraccionar, deberá presentar ante a Atriga solicitude expresa de aprazamento ou fraccionamento na forma, no lugar e no prazo e cos requisitos e consecuencias sinalados na normativa de aplicación, e sen que se poida entender presentada aquela coa presentación electrónica da autoliquidación, salvo que no mesmo proceso anexase a solicitude a esta. No caso de que recoñecera débeda por algún importe, transcorrido o prazo voluntario do seu pagamento sen facelo efectivo, exixírase pola vía de constrinximento, nas condicións establecidas na normativa tributaria. No caso de que teña que ingresar algún importe, procederá consonte o disposto no artigo 14.

7. Unha vez cuberto o anexo de datos de pagamento e, de ser o caso, tras a operación de pagamento, no mesmo prazo sinalado no artigo 12, a persoa usuaria deberá proceder á presentación electrónica do modelo 593, consonte o disposto no artigo 15.

Artigo 14. *Procedemento electrónico para o pagamento da débeda tributaria*

1. Unha vez confeccionado e confirmado o correspondente modelo 593 conforme o sinalado no artigo 13, cando a persoa usuaria determine un importe positivo para ingresar no anexo de datos de pagamento, deberá realizar o seu pagamento de calquera das formas sinaladas no número 2

2. As persoas usuarias poderán pagar a débeda ordenando a súa domiciliación consonte a normativa vixente na materia e/ou de calquera das formas seguintes:

a) De forma presencial en calquera das entidades de crédito colaboradoras autorizadas, mediante a carta de pagamento que, para estes efectos, xerará a aplicación informática e que previamente deberá imprimir a persoa usuaria. A aplicación informática xerará dous exemplares da carta de pagamento debidamente cubertos cos datos que a persoa usuaria facilitase na aplicación informática. Con estes dous exemplares da carta de pagamento acudirase á entidade colaboradora para realizar o pagamento. Unha vez realizado o pagamento, a entidade colaboradora facilitará un número de referencia completo (NRC) identificativo do ingreso realizado, quedará co exemplar para a entidade colaboradora e devolveralle á persoa usuaria o exemplar para o interesado co selo da entidade, coa data do ingreso, co número e co importe, así como co NRC. O dito documento servirá de xustificante de pagamento do número da autoliquidación impreso nel. O NRC identificativo do



ingreso realizado será requirido posteriormente pola aplicación informática para completar a presentación electrónica da autoliquidación.

b) De forma electrónica. A persoa usuaria accederá ás aplicacións específicas a través da OVT da Atriga e efectuará o pagamento da correspondente autoliquidación a través das entidades de crédito colaboradoras na recadación autorizadas para tal efecto ou mediante tarxeta de crédito ou débito a través de sistemas de terminal de punto de venda (TPV) virtual. A entidade efectuará as comprobacións oportunas e aceptará ou rexeitará a operación. No caso de ser aceptada, efectuará o aboamento na correspondente conta restrinxida de recadación de tributos e xerárase o correspondente NRC, para completar a presentación electrónica da autoliquidación. Unha vez realizado o pagamento, a aplicación informática xerará o recibo a que se refire o número 2 do artigo 17.

3. O NRC a que se refire o número 2, é un código xerado informaticamente mediante un sistema criptográfico que permitirá asociar a autoliquidación presentada ao pagamento dela derivado. O NRC está composto por 22 posicións co seguinte contido: posicións 01-13: alfanuméricas, corresponden ao número de xustificante asignado pola OVT. Posición 14: alfanumérica, corresponde a un carácter de control adicional. Posicións 15-22: caracteres de control. As normas técnicas de xeración do NRC figuran no anexo VI.

4. A xeración do NRC pola entidade e a inclusión del nun recibo entregado ao obrigado tributario implicará:

a) Que o recibo no que figura responde a un ingreso realizado na entidade que o expide.

b) Que o devandito recibo corresponde á autoliquidación que se indica nel e non a outra.

c) Que a partir do momento de xeración deste pola entidade de crédito, e sempre que o NRC non fose anulado consonte a normativa tributaria en materia de recadación, queda a entidade obrigada fronte á Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia polo importe que figura no devandito recibo, e o obrigado tributario queda liberado da súa obriga de pagamento fronte á citada Facenda, salvo que se poida probar de forma fidedigna a inexactitude da data ou do importe que conste na validación do xustificante.

5. Unha vez xerado o correspondente NRC, salvo que sexa anulado consonte a normativa tributaria en materia de recadación, non se admitirá a retrocesión do pagamento por parte da entidade e o suxeito pasivo deberá presentar, de ser o caso, ante a Atriga, a correspondente solicitude de devolución de ingresos indebidos adecuadamente fundamentada. Pola súa parte, a entidade deberá realizar o pagamento na conta restrinxida de recadación con carácter previo á xeración do citado NRC.



Artigo 15. *Procedemento para a presentación electrónica das autoliquidacións*

1. Unha vez calculada a débeda, anexada a documentación que procedese e, de ser o caso, realizado o seu pagamento, para concluír co proceso, a persoa usuaria deberá proceder á presentación electrónica, de xeito que transmitirá os datos da autoliquidación e a documentación anexa coa sinatura electrónica xerada ao seleccionar o certificado dixital recoñecido. Se o presentador é unha persoa ou entidade autorizada para presentar declaracións en representación de terceiras persoas, requirirase unicamente a sinatura correspondente ao seu certificado.

2. A aplicación informática obterá unha pegada dixital dos datos declarados correspondentes ás operacións exentas mediante a aplicación do algoritmo SHA-1 ou semellante dunha función resumo (Hash). Esta pegada, que supón a representación compacta dos datos declarados, incluírase no modelo 593 e permitirá validar en calquera momento a información garantindo que esta se corresponde cos datos orixinalmente presentados. No modelo 593 reflectirase un resumo da información das operacións exentas declaradas xunto coa súa pegada dixital de 40 caracteres hexadecimais, de forma que, conterá o número total de depositantes e a cantidade total depositada por cada unha das operacións exentas.

3. Se a presentación electrónica é aceptada, a aplicación devolveralle á persoa usuaria en pantalla o modelo 593 debidamente cuberto, co seu número de identificación, cos datos declarados, coa autoliquidación da débeda tributaria e, segundo proceda, cos datos correspondentes ao importe para ingresar, co ingreso realizado e coa data do ingreso e/ou coa débeda recoñecida, con indicación da data da presentación e os arquivos anexados, de ser o caso, e validado cun código seguro de verificación (CSV) formado por dezaseis caracteres. Este modelo servirlle de xustificante da presentación do número da autoliquidación impreso nel e da documentación anexa na data sinalada no propio modelo e, de ser o caso, do seu pagamento. A información completa declarada a que se refire o número 2 poderá obterse a través da OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, e poderase descargar o contido en texto plano coa incorporación da pegada dixital.

4. No suposto de que a presentación sexa rexeitada, mostrarase en pantalla a descrición dos erros detectados. Neste caso, a persoa usuaria deberaos emendar mediante a aplicación informática. Se o rexeitamento da presentación é orixinado por un motivo non emendable, a persoa usuaria deberá repetir a presentación.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-b150-vxw9-wse1vusfo5g5



CAPÍTULO IV

Repercusión do imposto

Artigo 16. *Obriga de repercusión do imposto*

1. Os substitutos do contribuínte deberán repercutir integramente todas as cotas devindicadas polo imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (Idires) aos contribuíntes, que quedan obrigados a soportalo, calquera que sexan as estipulacións existentes entre eles e sempre que a repercusión se axuste ao disposto neste capítulo.

2. Así mesmo, serán obxecto de repercusión as cotas devindicadas polas operacións suxeitas e exentas. Para estes efectos, as exencións establecidas legalmente codificaranse nos documentos de repercusión segundo a nomenclatura especificada no anexo VIII.

3. Non será exixible a repercusión nos supostos de liquidacións practicadas pola Administración nin tampouco nos casos en que o propio contribuínte deba presentar a correspondente autoliquidación.

Artigo 17. *Documento de repercusión*

1. A repercusión do imposto realizarase mediante a inclusión da cota devindicada na factura emitida polo substituto do contribuínte pola prestación do servizo de depósito, almacenamento, incineración e/ou coincineración dos residuos entregados polo contribuínte.

2. Naqueles supostos en que non exista obrigación de expedir factura segundo o Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, con ocasión da prestación dos seus servizos no vertedoiro e/ou instalación de incineración ou coincineración, a repercusión do imposto ao contribuínte efectuarase mediante a expedición e entrega a este do documento de repercusión aprobado no anexo VII e consonte o disposto neste capítulo.

3. O documento no que se materialice a repercusión deberá constar de dous exemplares: un para o contribuínte e o outro para o seu substituto.

4. A expedición de duplicados, rectificación e conservación dos documentos de repercusión rexeráse polo establecido no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación.



Artigo 18. *Repercusión do imposto*

1. A cota repercutida polo imposto indicárase de forma expresa no documento de repercusión especificando os seguintes subconceptos:

- Tipo de residuo:
- Tm entregadas.
- Tipo de gravame.
- Cota repercutida.

Para estes efectos, tanto o tipo de residuo como o tipo de gravame especificaranse segundo o establecido no artigo 93 da Lei 7/2022, do 8 de abril. As cantidades entregadas expresaranse en toneladas métricas con tres decimais. A cota repercutida expresárase en euros con dous decimais.

No caso das operacións exentas, incluíranse co tipo de gravame cero e especificando o tipo de residuo segundo corresponda consonte a nomenclatura aprobada no anexo VIII.

2. A repercusión deberase realizar e documentarse no momento de realización da operación gravada polo imposto.

3. O substituto do contribuínte poderá emitir un único documento de repercusión que comprenda as cotas repercutidas a un mesmo contribuínte en cada mes natural nos termos previstos no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación. No caso de que se optase pola repercusión mensual, o documento de repercusión das cotas devindicadas polas operacións realizadas en cada mes natural deberá emitirse antes do día 16 do mes seguinte.

4. O contribuínte está obrigado a soportar a repercusión efectuada polo substituto. O incumprimento daquel non eximirá este de ingresar as cantidades correspondentes.

5. O substituto do contribuínte está obrigado a ingresar as cantidades repercutidas ou que se debesen repercutir consonte o establecido no capítulo anterior.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



CAPÍTULO V**Accesos á OVT e xustificantes de pagamento e de presentación de declaracións e autoliquidacións****Artigo 19. Accesos á OVT**

1. As persoas usuarias poderán, en calquera momento, acceder á OVT no seu horario de dispoñibilidade para cumprir as obrigas tributarias a que se refire esta orde.

2. Para estes efectos, as persoas usuarias deberán acceder na sección Usuarios autorizados á aplicación informática denominada Imposto depósito, incineración e co-incineración de residuos. Unha vez nela, poderán acceder ás diferentes declaracións. Para estes efectos, cada unha delas mostrará o estado de situación en que se encontra. Con ocasión de cada acceso, as persoas usuarias poderán comezar unha operación ou, de ser o caso, retomar as operacións pendentes e continuas.

3. Os estados de situación poden ser:

a) Borrador: é o estado no que se encontra a declaración 009 cando fose confeccionada e gardada sen ser presentada.

b) Pendente de pagamento e presentación: é o estado no que se encontra o modelo 593 para ingresar cando fose confirmado pola persoa usuaria, mais non fose realizada ningunha das fases posteriores de pagamento nin de presentación.

c) Pendente de pagamento: é o estado no que aparece o modelo 593 para ingresar confirmado pola persoa usuaria, cando o importe para ingresar no anexo de datos de pagamento foi tramitado para o seu pagamento presencial segundo o establecido no artigo 14.2.a), mais a persoa usuaria non concluíu a transacción de pagamento.

d) Pendente de presentación: é o estado no que aparece o modelo 593 validado pola persoa usuaria cando aínda non foi presentado, e, no caso de que fose para ingresar, unha vez seleccionada/s a/as forma/s de pagamento da débeda tributaria no anexo de datos de pagamento e, de ser o caso, ingresada a cantidade positiva para ingresar que figurase no dito anexo, consonte o disposto no número 2 do artigo 14.

e) Presentado: estado no que aparecen os modelos 009 e 593 cando, unha vez confeccionados e validados e, de ser o caso, realizadas as operacións reguladas nesta orde, a persoa usuaria presentase electronicamente os modelos ante a Atriga.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Artigo 20. Xustificantes do pagamento e da presentación electrónica de autoliquidacións e declaracións

1. No caso de que a persoa usuaria opte polo pagamento de forma presencial nunha entidade colaboradora, o exemplar para o interesado da carta de pagamento que esta entregue nos termos previstos no artigo 14.2.a) servirá de xustificante do pagamento do número de autoliquidación impreso nel.

2. Se as persoas usuarias optasen polo pagamento electrónico, a aplicación informática, unha vez realizado o pagamento, xerará o correspondente recibo, que as persoas obrigadas tributarias deberán conservar, no cal se identificarán, no caso de pagamento con tarxeta, a data do ingreso, o importe, o NIF e o nome do suxeito pasivo, así como o NRC. No caso de que o pagamento se realice con cargo en conta, no recibo identificarase, ademais, o número de conta que realiza o pagamento. O devandito documento servirá de xustificante de pagamento da autoliquidación asociada ao NRC impreso nel.

3. A presentación das autoliquidacións e a súa data acreditarase mediante o documento (modelo 593) xerado pola aplicación informática en que constarán os datos identificativos do suxeito pasivo, da declaración, da liquidación, da cantidade que, de ser o caso, se debe ingresar e, de ser o caso, do ingreso e/ou da débeda recoñecida, así como as datas do ingreso, de ser o caso, e da presentación. Ademais, xerarase un código interno que permitirá asociar de forma inequívoca as declaracións presentadas electronicamente coas xeradas pola aplicación informática e entregadas. O modelo 593 xerado pola aplicación xustificará, así mesmo e de ser o caso, o pagamento da cantidade positiva resultante del nos termos previstos no número 2 do artigo 15.

4. Os xustificantes de pagamento e presentación sinalados nos números anteriores producirán os efectos liberatorios para coa Facenda da Comunidade Autónoma sinalados no Regulamento xeral de recadación, aprobado polo Real decreto 939/2005, do 29 de xullo. No caso de que a autoliquidación non dea lugar a ingreso bastará a xustificación da presentación na forma sinalada no número 3. Os obrigados tributarios deberán conservar os xustificantes de pagamento e presentación.

5. Unha vez que a aplicación informática acepte a presentación de calquera declaración realizada mediante o modelo 593 pola persoa usuaria, xerarase o dito modelo debidamente cuberto cos datos declarados e validado cun CSV formado por dezaseis caracteres, con indicación da data de presentación. Este modelo servirlle de xustificante da presentación da declaración de alta ou da declaración de modificación segundo corresponda, na data sinalada no propio modelo. O obrigado tributario deberá conservar a declaración aceptada e validada co correspondente CSV.



6. Os xustificantes a que se refiren os números 3 e 5 poderán ser verificados por calquera persoa de forma permanente e inmediata mediante a introdución do seu CSV no servizo de verificación de documentos da OVT da Atriga. Para estes efectos, poderanse establecer mecanismos de verificación automática do CSV a través de servizos web ou similares cos colectivos que se estableza.

Disposición adicional primeira. *Excepcionalidade ao cumprimento das obrigas tributarias de xeito electrónico*

De xeito excepcional e cando circunstancias extraordinarias así o aconsellen, logo de solicitude do interesado debidamente xustificada, a dirección da Atriga, valoradas as razóns aducidas e a documentación e as probas achegadas pola persoa ou entidade interesada para xustificar a súa solicitude, poderá exceptual a obrigatoriedade de empregar os medios electrónicos para cumprir as obrigas tributarias recollidas nesta orde. A resolución fixará o alcance temporal da excepcionalidade e a forma e as condicións en que deberá cumprir as obrigas tributarias, sen prexuízo das consecuencias que deriven de acordo coa normativa tributaria no caso de incumprimentos das normas.

Disposición adicional segunda. *Adhesión e autorización de entidades colaboradoras*

1. As entidades de depósito, xa autorizadas como colaboradoras na recadación dos tributos xestionados pola Comunidade Autónoma, quedan adheridas ás obrigas derivadas da colaboración na recadación dos ingresos derivados do modelo 593 que se fagan efectivos nelas.

2. As entidades que estivesen autorizadas para o pagamento electrónico doutros tributos xestionados pola consellería competente en materia de facenda quedarán autorizadas para o pagamento electrónico deste imposto sen necesidade de solicitalo á dirección da Atriga.

Disposición adicional terceira. *Obrigas de conservación de soportes informáticos das entidades de crédito en que se realice o pagamento deste imposto*

No suposto de pagamento electrónico das autoliquidacións referidas ao Idires, a entidade de crédito conservará durante un período de cinco anos os soportes informáticos que motivaron o devandito NRC.

Disposición adicional cuarta. *Confidencialidade e representación*

1. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais, no exercicio das súas funcións e nas actuacións previstas nos convenios corres-



pondentes, respectarán as normas establecidas na Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e a súa normativa de desenvolvemento, e no Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE.

2. As persoas profesionais colexiadas, así como as entidades, as institucións ou organizacións representativas de sectores ou intereses sociais, laborais, empresariais ou profesionais ás cales o suxeito pasivo solicítase a colaboración para a presentación electrónica deste imposto, deberán posuír a representación nos termos establecidos no artigo 46 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria. A Administración poderá requirir destes, en calquera momento, a acreditación da devandita representación.

3. A falta de representación suficiente das persoas no nome das cales se presentase a documentación dará lugar á existencia das responsabilidades procedentes.

Disposición adicional quinta. *Presentación e pagamento en prazo*

A falta de resposta do ordenador da entidade de depósito autorizada, colaboradora na xestión recadatoria, elixida polo interesado para realizar o pagamento electrónico das autoliquidacións recollidas nesta orde, así como a falta de conformidade da devandita entidade a materializar a operación polos motivos que, con ocasión do intento de efectuar o devandito pagamento, poña en coñecemento do citado interesado, non escusarán este do pagamento e presentación da autoliquidación dentro dos prazos establecidos na normativa correspondente a este tributo.

Disposición adicional sexta. *Tratamento de datos persoais*

Os datos persoais achegados polo obrigado tributario no cumprimento dos seus dereitos e obrigacións tributarias serán tratados coa finalidade da aplicación do sistema tributario e aduaneiro.

Este tratamento axustarase ao Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e á Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Na OVT facilitarase a información que exige o artigo 13 do Regulamento relativa aos posibles tratamentos e o exercicio dos dereitos sobre estes.



Disposición adicional sétima. *Modificación dos anexos desta orde*

No ámbito das súas competencias, habilitase a persoa titular da dirección da Atriga para modificar ou actualizar, mediante resolución publicada no *Diario Oficial de Galicia*, os anexos desta orde, cando sexa preciso como consecuencia da modificación das normas legais ou regulamentarias ou como consecuencia dos avances tecnolóxicos, os cambios de sistemas ou calquera outra circunstancia que precisase a correspondente plasmación nos modelos aprobados ou nas normas ou especificacións técnicas recollidas nos ditos anexos.

Disposición adicional oitava. *Instalacións de depósito, almacenamento, incineración e co-incineración de residuos autorizadas na Comunidade Autónoma de Galicia*

1. As persoas ou entidades xestoras de instalacións de depósito, almacenamento, incineración e co-incineración de residuos radicadas no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia que, na entrada en vigor desta orde, tivesen iniciada a súa actividade, deberán cumprir a obriga tributaria recollida no artigo 7 no mes de marzo de 2023. En calquera caso, a declaración de alta deberá presentarse antes do pagamento e presentación electrónicos da primeira autoliquidación.

2. Con carácter previo ao sinalado no número 1, as citadas persoas ou entidades deberán, nos vinte primeiros días naturais tras a entrada en vigor desta orde, solicitar a autorización a que se refire o artigo 3.

3. Os prazos establecidos nesta disposición adicional entenderanse prorrogados ata o primeiro día hábil seguinte, no suposto de que o último día do período fose día inhábil.

Disposición derradeira única. *Entrada en vigor*

A presente orde entrará en vigor o 1 de xaneiro de 2023, sen prexuízo de que as súas disposicións non serán efectivas ata a data en que entre en vigor a Lei de modificación da Lei 17/2010, do 16 de xullo, do réxime de cesión de tributos do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia e de fixación do alcance e condicións da dita cesión, se esta for posterior ao 1 de xaneiro de 2023.

No entanto, durante o período que transcorra entre o 1 de xaneiro e a entrada en vigor da lei citada no parágrafo anterior aplicaríanse as disposicións relativas ao censo e ao modelo de autoliquidación consonte o disposto na disposición transitoria oitava da Lei 7/2022.

Santiago de Compostela, 23 de decembro de 2022

Miguel Corgos López-Prado
Conselleiro de Facenda e Administración Pública

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



ANEXO I

Solicitud de autorización para a utilización das aplicacións informáticas da Oficina Virtual Tributaria para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos modelos de declaración 009 e de autoliquidación 593 do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (Idires)

D/D^a..... co NIF..... como titular/
representante de, co NIF,
suxeito pasivo do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a
coincineración de residuos (Idires),

SOLICITO:

autorización para a utilización das aplicacións informáticas da Oficina Virtual Tributaria
para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos modelos de declaración
009 e de autoliquidación 593 do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a
incineración e a coincineración de residuos (Idires), con suxeición ao establecido na nor-
mativa vixente.

..... de..... de

Asdo.:

Identificación de persoas usuarias para a utilización das aplicacións informáticas da
Oficina Virtual Tributaria para o pagamento electrónico e a presentación electrónica dos
modelos de declaración 009 e de autoliquidación 593 do imposto sobre o depósito de resi-
duos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (Idires).

IDENTIFICACIÓN DO SUXEITO PASIVO:

Denominación social
NIF
Enderezo
Concello
Provincia
Teléfono
Correo electrónico

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



IDENTIFICACIÓN DA/DAS PERSOA/S USUARIA/S DA APLICACIÓN:

Nome e apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

Nome e apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

Nome e apelidos	
NIF	
Teléfono	
Correo electrónico	
Idioma ¹	Nivel de acceso ² :
Sistema operativo	

PERSOA RESPONSABLE DE INFORMÁTICA:

Nome e apelidos
NIF
Teléfono
Correo electrónico

¹ O idioma poderase cubrir «galego» ou «castelán» segundo se desexe.

² Acceso. Se se pon «total», poderanse ver todos os expedientes presentados; se se pon «parcial», só se poderán ver os expedientes gravados por esa persoa usuaria exclusivamente.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



ANEXO II
Modelo en formato electrónico de declaración de alta/modificación de datos no Censo electrónico de vertedoiros, instalacións de incineración e instalacións de coincineración de residuos (modelo 009)

DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA 	IMPOSTO SOBRE O DEPOSITO DE RESIDUOS EN VERTEDOIROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDRES) Lei 7/2022, do 8 de abril  Declaración Inicial/Modificación	Modelo 009
--	---	--

CARÁCTER	Carácter Declaración:	Nº Expediente:	Data Presentación:
	Data efectos:		
	Nif Cambio Suxeito Pasivo:		

SUJEITO PASIVO	NIF	Apelidos e nome ou razón social							
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública			Número	Esc	Andar	Porta	Teléfono
	Concello		Código	Provincia		Cód postal			

REPRESENTANTE	NIF	Apelidos e nome ou razón social							
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública			Número	Esc	Andar	Porta	Teléfono
	Concello		Código	Provincia		Cód postal			

DATOS CONTACTO	NIF	Apelidos e nome						
	Teléfono .	Fax	Correo electrónico					

INSTALACIÓN	Nome da Instalación	Código	CIC	☐ ☐ ☐ ☐ ☐
		Código	CIR	E S 1 1 0 Y Y ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ N

DATOS AUTORIZACIÓN	Obxecto autorización: ☐ Vertedoiro de residuos ☐ Non perigosos ☐ Perigosos ☐ Inertes ☐ Instalación de Incineración ☐ D10 ☐ R01 ☐ Outras ☐ Instalación de coincineración ☐ D10 ☐ R01 ☐ Outras							
	Concello/s onde se sitúa: Provincia/s:							
	Autoridade autorizante:		Nº autorización:		Data notificación autorización			
	Data inicio actividade:							
	Nº autorización de modif/transm.:				Data notificación modif/trans. autorización:			
	Data cese definitivo actividade:				Data clausura instalación:			

SELO	A veracidade do contido deste documento pódese comprobar na dirección www.xunta.gal (Oficina Virtual Tributaria)	
	Código Seguro de Verificación	

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Instrucións:

Carácter:

Neste bloque deberá sinalarse o carácter a que corresponda a declaración, de acordo coa nomenclatura que se sinala a continuación, e a data de efectos, que será a data que se sinala en cada caso:

Alta: cando se trate dunha declaración de alta dun obrigado tributario novo ou dun obrigado tributario que non presentase o modelo 009 con anterioridade. Neste caso, a data de efectos será a do día da notificación da autorización da autoridade competente.

Modificación por cesamento de actividade ou peche da instalación: cando se trate deste tipo de modificación, a data de efectos será a do día en que a autoridade competente recoñeza o cesamento definitivo da actividade e/ou clausura as instalacións.

Modificación: cando se trate de calquera outra modificación dos datos declarados con anterioridade correspondentes ao obrigado tributario, a data de efectos que se deberá consignar será a data da autorización da modificación, no caso de que sexa unha modificación que precisou autorización e, no caso contrario, consignarase a data da modificación.

Baixa por cambio de suxeito pasivo: consignarase cando se produza a transmisión por calquera título da condición de suxeito pasivo. A data de efectos será a da transmisión. Neste caso haberá que especificar o NIF do novo suxeito pasivo.

Alta por cambio de suxeito pasivo: consignarase no caso de adquisición da condición de suxeito pasivo deste imposto por calquera título. A data de efectos será a do día seguinte á data en que se produciu o cambio do suxeito pasivo. Neste caso haberá que especificar o NIF do anterior suxeito pasivo.

Neste bloque, unha vez presentada a declaración, cargaranse o número de expediente e a data de presentación.

Suxeito pasivo:

Neste bloque deberánse consignar os datos identificativos do suxeito pasivo: NIF, apelidos e nome ou razón social, enderezo fiscal ou enderezo para efectos de notificacións. O enderezo que será cargado informaticamente é o enderezo fiscal do seu certificado dixital. Se quere consignar un enderezo diferente para os efectos de notificación, deberá comuni-

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-b150-vxw9-wse1vusfo5g5



calo con carácter previo na Oficina Virtual Tributaria. Para isto deberá acceder ao módulo de «Xestión de datos persoais» no submenú «Catálogo de servizos» da OVT.

Representante:

No caso de actuar mediante representante, deberá consignar os datos deste: NIF, apelidos e nome ou razón social e enderezo.

Datos de contacto:

Deberán consignarse os datos do NIF e os apelidos e nome da persoa de contacto, así como un número de teléfono, o correo electrónico e, de ser o caso, un número de fax.

Datos instalacións:

Consignarase de forma resumida a información da instalación, segundo sexa o caso.

a) Nome da instalación: deberá consignar o nome ou a denominación da instalación de vertedoiro, de incineración e/ou coincineración de residuos.

b) Código CIC: non se cubrirá este dato nos casos de Alta. Será obrigatorio no resto de caracteres da declaración.

c) Código CIR: non se cubrirá este dato nos casos de Alta. Será obrigatorio no resto de caracteres da declaración.

Datos autorización:

Neste bloque consignarase de forma resumida a información correspondente á autorización da actividade ou instalación obxecto de gravame, segundo o carácter da declaración da que se trate.

O suxeito pasivo deberá consignar:

a) Obxecto autorización: deberá consignar se se trata dunha instalación de almacenamento ou depósito de residuos, dunha instalación de incineración de residuos ou dunha instalación de coincineración de residuos, cando o carácter da declaración sexa Alta. No caso de que se trate dun vertedoiro, deberá sinalar se se trata dun vertedoiro de residuos non perigosos, perigosos ou inertes. No caso de que sexa unha instalación de incinera-

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



ción e/ou coíncineración, deberá consignar o tipo de operacións que realicen segundo a codificación establecida nos anexos II e III da Lei 7/2022, do 8 de abril, marcando se é do tipo D10, do tipo R01 ou doutro/s tipo/s.

b) Situación: deberá consignar o/s concello/s e a/s provincia/s en que radican as instalacións, cando o carácter da declaración sexa Alta.

c) Autoridade autorizante: deberá consignar a denominación da autoridade que autorizou as instalacións de almacén ou depósito, de incineración ou coíncineración de residuos, cando o carácter da declaración sexa Alta. No resto dos casos só deberá consignarse se a autoridade autorizante é diferente da que autorizou as instalacións.

d) Número autorización: deberá consignar o código identificativo da autorización, cando o carácter da declaración sexa Alta. No resto dos caracteres deixarase en branco.

e) Data notificación autorización: consignarase, de ser o caso, a data de notificación da autorización, cando o carácter da declaración sexa Alta. No resto dos caracteres deixarase en branco.

f) Data inicio actividade: consignarase, de ser o caso, a data de inicio da actividade, cando o carácter da declaración sexa Alta. No resto dos caracteres deixarase en branco.

g) Nº autorización da modif./transm. autorización e data notificación modif./transm. autorización: consignarase cando o carácter da declaración sexa baixa por cambio de suxeito pasivo ou alta por cambio de suxeito pasivo ou cando o carácter da declaración sexa Modificación; consignarase o código identificativo da autorización e a data da autorización, salvo que a modificación que se comunica non precisase autorización; neste caso, consignarase a data da modificación. No resto dos caracteres, deixarase en branco.

h) Data cesamento definitivo actividade: consignarase só no caso de que o carácter da declaración sexa modificación por cesamento de actividade ou peche da instalación. A data será a do día en que a autoridade competente determine ou autorice o cesamento definitivo da actividade.

i) Data clausura: consignarase só no caso de que o carácter da declaración sexa modificación por cesamento de actividade ou peche da instalación. A data será a do día en que a autoridade competente clausure as ditas instalacións.

A declaración será datada e asinada polo suxeito pasivo ou polo seu representante.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-b150-vxw9-wse1vusfo5g5



ANEXO III

Modelo en formato electrónico de autoliquidación do Imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a co-incineración de residuos (Idires) (modelo 593)

Modelo

593

**DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE
GESTIÓN CENTRALIZADA**

**IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE
RESÍDUOS EN VERTEDOIROS, A
INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE
RESÍDUOS (IDIRES)**
Lei 7/2022, do 8 de abril

AUTOLIQUIDACIÓN

PERÍODO E CARÁCTER	ENTRADA	SALIDA
	☐ Complementaria	Nº autoliquidación

Nº expediente Código Prestatario

SUJETO PASIVO	NF		Apellidos e nome ou razón social					
	Rúa/praza/cvda.	Nome da vía pública		Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Código			Provincia	Cód postal			
	Código			Provincia	Cód postal			

REPRESENTANTE	NF		Apellidos e nome ou razón social					
	Rúa/praza/cvda.	Nome da vía pública		Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Código			Provincia	Cód postal			
	Código			Provincia	Cód postal			

IDENTIFICACIÓN	Nome da instalación	CIC					
----------------	---------------------	-----	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

		GRUPO	Datos empresa (P)	COTA individualizada
DECLARACIÓN BASE IMPONIBLE E LIQUIDACIÓN	- Vertido de residuos no perigosos			
	Resíduos municipais:	(A.1)	BA	(A.1)
	Reestamentos de residuos municipais	(B.1)	BB	(B.1)
	Estimidos de tratamento previo			
	- Con carácter xeral	(C.1)	BC	(C.1)
	- Componte inserte > 75%	(D.1)	BD	(D.1)
	. residuos inserte	(E.1)	BE	(E.1)
	. resto			
	Outro tipo de residuos			
	- Con carácter xeral	(F.1)	BF	(F.1)
	- Componte inserte > 75%	(G.1)	BG	(G.1)
	. residuos inserte	(H.1)	BH	(H.1)
	. resto			
	- Vertido de residuos peligrosos			
	Resíduos estimidos de tratamento previo conforme á normativa	(I.1)	BI	(I.1)
Outros	(J.1)	BJ	(J.1)	
- Vertido de residuos inertes				
Resíduos estimidos de tratamento previo conforme á normativa	(K.1)	BK	(K.1)	
Outros	(L.1)	BL	(L.1)	
- Instalacións de valorización de residuos municipais que realicen operacións de eliminación codificadas como operación D19				
Resíduos municipais:	(M.1)	BM	(M.1)	
Reestamentos de residuos municipais	(N.1)	BN	(N.1)	
Outros residuos:	(O.1)	BO	(O.1)	
- Instalacións de valorización de residuos municipais que realicen operacións de valorización codificadas como operación R06				
Resíduos municipais:	(P.1)	BP	(P.1)	
Reestamentos de residuos municipais	(Q.1)	BQ	(Q.1)	
Outros residuos:	(R.1)	BR	(R.1)	
- Outras instalacións de incineración de residuos				
Resíduos municipais:	(S.1)	BS	(S.1)	
Reestamentos de residuos municipais	(T.1)	BT	(T.1)	
Resíduos non sometidos ás operacións codificadas como R02, R03, R04, R05, R06, R07, R08, R09, R10, D08, D09, D10 e D14 nos anexos II e III da Lei 7/2022	(U.1)	BU	(U.1)	
Outros residuos	(V.1)	BV	(V.1)	
- Instalacións de co-incineración de residuos	(W.1)	BW	(W.1)	
TOTAL RESÍDUOS				
TOTAL COTA				(4)
Importe autoliquidacións anteriores				(5)
TOTAL A INGRESAR				(6)
IMPORTE INGRESADO				(7)

REGISTRO CONTIGO DO ANEXO OPERADORES DE RESÍDUOS	SELA-MÓDULO DE AUTOLICUDACIÓN
	O Anexo contén as declaracións de residuos exentos segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril, ordenados por NF depositaria, que van desde o NF _____ ata o NF _____
	A vida pagada anual (IVA-I.e) (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

INGRESO	Entidade	Data de ingreso	NRC
---------	----------	-----------------	-----

SELO	A veracidade do contido deste documento pódese comprobar no enderezo www.atriga.es (Oficina Virtual Tributaria) Código seguro de verificación
------	---

CVE-DOG: ztltn9x4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA	IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDEIROS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDRES) Lei 7/2022, do 8 de abril	MODELO 593
AUTOLIQUIDACIÓN		

ANEXO: OPERACIÓNS EXENTAS

PERÍODO E CARÁCTER	EXERCICIO 	PERÍODO 	Nº Expediente:	Data Presentación:
	☐ Complementaria ☐ Nº autoliquidación			

SUXEITO PASIVO	NIF	Apelidos e nome ou razón social							
	Rúa/praza/avda.	Nome da vía pública			Número	Esc.	Andar	Porta	Teléfono
	Concello	Código		Provincia		Cód. postal			

O Anexo contén n depositantes de residuos exentos segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril, ordenados por NIF depositante, reproducíndose a primeira e a última liña de información:

NIF Depositante	Nome ou razón social	Cantidade de residuo	Tipo exención
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

O resumo da información é a seguinte:

Tipo exención	Nº depositantes	Cantidade total depositada
EA	_____	_____
EB	_____	_____
EC	_____	_____
ED	_____	_____
EE	_____	_____
EF	_____	_____
EG	_____	_____

A información completa declarada poderá descargarse na OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, podendo descargar o contido en texto plano coa pegada dixital.



DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE XESTIÓN CENTRALIZADA		IMPOSTO SOBRE O DEPÓSITO DE RESIDUOS EN VERTEDORIOS, A INCINERACIÓN E COINCINERACIÓN DE RESIDUOS (IDIRES) Lei 7/2022, do 8 de abril		 Xunta de Galicia		MODELO 593	
AUTOLIQUIDACIÓN							
EXERCICIO 				PERÍODO 			
☐ Complementaria				Nº autoliquidación			
Nº Expediente:				Data Presentación:			
Data do Inicio por Impositivo:				Nº días período Impositivo:			
Data devindicación:							
Entidade							
Data de Ingreso							
NRC							
Importe:							
Op. Domiciliación:							
Entidade				Titular:			
IBAN:							
Concepto:							
Importe:				Data cargo:			
Importe:							
ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á administración que vai presentar unha solicitude de aprazamento/fraccionamento da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitude de aprazamento/fraccionamento pola simple presentación da autoliquidación.							
Importe:							
ATENCIÓN: Indicando un importe neste recadro comunica á Administración que recoñece a existencia dunha débeda derivada da autoliquidación presentada polo dito importe e que non fai efectivo o seu importe neste intre. Transcorrido o prazo voluntario de pagamento da débeda sen facer efectivo o seu importe, establíuselle pola vía de construímento, nas condicións establecidas na normativa tributaria.							



Instrucións:

Presentarase unha autoliquidación que agrupará os datos correspondentes á base im-
poñible correspondente ao trimestre natural o que se refire a autoliquidación.

Período e carácter:

Neste bloque deberán consignarse os datos correspondentes ao período a que corres-
ponde a declaración, así como o carácter dela, de xeito que:

a) No exercicio farase constar o ano natural a que corresponden os datos incluídos na
declaración.

b) No período consignarase o número ordinal a que corresponde o trimestre natural a
que se refiren os datos incluídos na declaración; consignarase 1 cando se trate do primeiro
trimestre natural, 2 se se trate do segundo, 3 para o terceiro e 4 para o cuarto.

Exemplo: do 1 ao 20 de abril do ano 2023 terase que presentar a declaración corres-
pondente ao primeiro trimestre natural do ano, polo que en exercicio se consignará 2023 e
en período consignarase 1.

Se a autoliquidación for unha complementaria doutra xa presentada, marcarase a casa
denominada Complementaria e consignarase o número da autoliquidación a que comple-
menta.

Suxeito pasivo:

Neste bloque deberanse consignar os datos identificativos do suxeito pasivo: NIF, APE-
LIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL, ENDEREZO FISCAL OU ENDEREZO PARA EFECTOS DE NO-
TIFICACIÓNS. O enderezo que será cargado informaticamente é o enderezo fiscal do seu
certificado dixital. Se quere consignar un enderezo diferente para os efectos de notifica-
ción, deberá comunicalo con carácter previo na Oficina Virtual Tributaria. Para isto deberá
acceder ao módulo de «Xestión de datos persoais» no submenú «Catálogo de servizos»
da OVT.

Representante:

No caso de actuar mediante representante, deberá consignar os datos deste: NIF, APE-
LIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL E ENDEREZO FISCAL.



Identificación:

Neste bloque deberá consignar a identificación da instalación suxeita ao imposto indicando a denominación da instalación e o código identificativo do censo (CIC).

Declaración base imponible e liquidación:

Neste bloque deberá procederse á declaración da base imponible correspondente a período ao que se refire a autoliquidación e ao cálculo da débeda tributaria correspondente.

Declaración base imponible: columna 1:

Nesta columna deberá procederse á declaración da base imponible correspondente ao período a que se refire a autoliquidación segundo o tipo de instalación, expresada en Tm e con tres decimais, segundo a clasificación que se mostra a seguir:

Vertedoiro de residuos non perigosos:

Residuos municipais.

Rexeitamentos de residuos municipais.

Outros residuos exentos de tratamento previo:

- Con carácter xeral.
- Con compoñente inerte superior ao 75 %:
- Residuo inerte.
- Resto.

Outro tipo de residuos.

- Con carácter xeral.
- Con compoñente inerte superior ao 75 %:
- Residuo inerte.



– Resto.

Vertedoiro de residuos perigosos:

Residuos exentos de tratamento previo conforme a normativa.

Outros.

Vertedoiro de residuos inertes:

Residuos exentos de tratamento previo conforme a normativa:

Outros:

Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de eliminación codificadas como operacións D10:

Residuos municipais.

Rexeitamentos de residuos municipais.

Outros residuos.

Instalacións de incineración de residuos municipais que realicen operacións de valorización codificadas como operacións R01:

Residuos municipais.

Rexeitamentos de residuos municipais.

Outros residuos.

Outras instalacións de incineración de residuos:

Residuos municipais:

Rexeitamentos de residuos municipais:

Residuos non sometidos ás operacións codificadas como R02, R03, R04, R05, R06, R07, R08, R09, R12, D08, D09, D13 e D14 nos anexos II e III da Lei 7/2022, do 8 de abril.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Outros residuos:

Instalacións de coíncineración de residuos:

Tipo de gravame: columna 2:

Nesta columna consignaranse os tipos de gravame vixentes no trimestre a que se refire a autoliquidación segundo o tipo de instalación e a clasificación empregada para a declaración da base imponible.

Cota individualizada: columna 3:

Nesta columna consignaranse o resultado de aplicar o tipo de gravame á base imponible declarada segundo o tipo de instalación e a clasificación empregadas nas columnas 1 e 2.

Liquidación:

Consignados só datos correspondentes á base imponible na columna 1, aos tipos de gravame na columna 2 e calculadas as cotas individualizadas na columna 3, deberá procederse á autoliquidación do importe da débeda tributaria que se deba ingresar en cada período, consignando:

Total cota (4): consignarase o resultado de sumar as cantidades consignadas nas filas da columna (3).

Importe autoliquidacións anteriores (5): esta liña só será cuberta no caso de que se trate dunha autoliquidación complementaria. Neste caso, consignarase o importe que se autoliquidase na autoliquidación que se complementa.

Total a ingresar (6): na casa (6) trasladarase o importe positivo da casa (4) minorado, de ser o caso, polo importe da casa (5).

Importe ingresado (I): na casa (I) trasladarase o importe que se ingrese da casa (6).

Resumo contido anexo operacións exentas.

Neste bloque deberá consignarse información resumida sobre o número de persoas depositantes de residuos exentos consonte a Lei 7/2022, do 8 de abril, incluídos na decla-



ración, ordenados polo NIF da persoas depositante que van desde o primeiro NIF incluído na relación ata o último. Conterá, así mesmo, a imaxe da pegada dixital SHA-1.

Operacións exentas. Anexo.

Neste bloque consignarase a cantidade de residuos depositados por cada depositante segundo a codificación de exención establecida no anexo VIII da Orde do 23 de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de aplicación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (Idires).

NIF depositante: consignarase o NIF da persoa depositante dos residuos que estivesen exentos no período a que se refire a autoliquidación, segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril.

Nome ou razón social depositante: consignarase o nome ou a razón social da persoa depositante dos residuos que estivesen exentos no período a que se refire a autoliquidación, segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril.

Cantidade de residuo: consignarase a cantidade de residuos expresada en toneladas métricas con tres decimais.

Tipo de exención: consignarase o código que corresponda segundo a codificación establecida no anexo VIII da Orde do 23 de decembro de 2022 pola que se establecen as normas de aplicación do imposto sobre o depósito de residuos en vertedoiros, a incineración e a coincineración de residuos (Idires).

O anexo mostrará un resumo da información das operacións exentas declaradas xunto coa súa pegada dixital de 40 caracteres hexadecimais, de forma que conterá:

- A primeira liña da relación correspondente ao primeiro NIF.
- A última liña da relación correspondente ao último NIF
- Por cada tipoloxía de exención, o número total de depositantes e a cantidade total depositada.

A información completa declarada poderá obterse a través da OVT unha vez presentada a autoliquidación, mediante a identificación do seu número, e poderase descargar o contido en texto plano coa incorporación da pegada dixital.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Ingreso. Anexo datos pagamento.

Unha vez calculado o total a ingresar, o obrigado tributario deberá seleccionar a/s forma/s de pagamento da débeda tributaria, de xeito que poderá:

a) Pagar o importe total ou parcialmente.

b) Domiciliar o importe total ou parcialmente.

c) Aprazar ou fraccionar o importe total ou parcialmente.

d) Recoñecer débeda polo importe total ou pola parte non pagada, domiciliada e/ou aprazada ou fraccionada.

Ingreso telemático.

No caso de ingreso total ou parcial da débeda tributaria, neste recadro figurarán a entidade en que se realizou o ingreso, a data en que se efectuou, o NRC e o importe ingresado.

Domiciliación.

No caso de que se ordenase a domiciliación do total da débeda ou dunha parte dela, neste recadro figurarán o número da operación, a entidade en que se domiciliou o pagamento, o número IBAN e máis o NIF do titular da conta, o concepto, o importe e a data do cargo.

Aprazamento/fraccionamento.

No caso de que se decidise aprazar ou fraccionar o total da débeda ou unha parte dela, neste recadro figurará o correspondente importe.

O obrigado tributario deberá ter en conta que, ao indicar un importe neste recadro, está comunicando á Administración que vai presentar unha solicitude de aprazamento/fraccionamento da débeda tributaria. En ningún caso se entenderá presentada a solicitude de aprazamento/fraccionamento pola simple presentación da autoliquidación.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Débeda recoñecida.

Neste recadro figurará o importe que non se ingrese electronicamente, nin se domicilie nin se marque como aprazado ou fraccionado.

O importe deste recadro recoñécese como unha débeda derivada da autoliquidación presentada que non se fai efectiva. Transcorrido o prazo voluntario de pagamento da débeda sen facer efectivo o seu importe, exixirase pola vía de constrinximento, nas condicións establecidas na normativa tributaria

Selo.

Neste bloque figurará o código seguro de verificación (CSV) asignado pola OVT da Atriga. O CSV é un código alfanumérico que identifica de forma única o documento emitido pola OVT da Atriga. Este código permitiralle verificar a autenticidade e integridade do documento impreso en papel mediante o cotexo co documento electrónico orixinal no formulario do servizo de verificación da OVT da Atriga.

A declaración será datada e asinada polo suxeito pasivo ou polo seu representante.

ANEXO IV

Formato do código de identificación do residuo (CIR)

O código de identificación do residuo (CIR) terá 13 caracteres co seguinte formato:

ES110YYCCnnnN.

Onde:

- a) Os dous primeiros caracteres son ES.
- b) O caracteres terceiro e cuarto identificarán a comunidade autónoma xestora. No caso da Comunidade Autónoma de Galicia serán 11.
- c) O carácter quinto será cero, mentres a persoa titular do ministerio competente en materia de facenda non dispoña a súa substitución por outro carácter.

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



d) Os caracteres sexto e sétimo identificarán a oficina xestora en que se efectúa a inscrición no censo; no caso da Comunidade Autónoma de Galicia, será o código YY.

e) Os caracteres oitavo e noveno (CC) identificarán a actividade que se desenvolve conforme as seguintes claves:

RV: Vertedoiro autorizado, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación de residuos.

RI: Instalación de incineración de residuos autorizada, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación ou de valorización enerxética.

RC: Instalación de co-incineración de residuos autorizada, de titularidade pública ou privada, que realiza operacións de eliminación ou de valorización enerxética.

f) Os caracteres décimo, décimoprimeiro e décimosegundo (nnn) expresarán o número secuencial de inscrición, dentro de cada actividade, no censo.

f) O carácter décimo terceiro (N) será unha letra de control, a N.

ANEXO V

Especificacións técnicas do/s arquivo/s informático/s para confeccionar a autoliquidación 593

A) Características dos arquivos informáticos que se remitan electronicamente:

Os arquivos informáticos que se remitan electronicamente a través da OVT deberán cumprir as seguintes características:

- Nome do arquivo: 593_NNNNNNNNNN_CCCCC_AAAA_TT, en que os valores seguintes serán:

- NNNNNNNNNN: o NIF do suxeito pasivo (9 caracteres ou díxitos).

- CCCCC: o código identificativo censual (CIC).

- AAAA: os 4 díxitos correspondentes ao exercicio fiscal a que se refire a declaración.

- TT: os 2 díxitos correspondentes ao trimestre a que se refire a declaración.



- Extensión do arquivo: .txt

- O ficheiro que contén os datos para a confección do modelo 593 será de formato texto plano, codificación ISO 8859-1.

- Todos os campos alfanuméricos e alfabéticos se presentarán aliñados á esquerda e recheos de brancos pola dereita, en maiúsculas sen caracteres especiais e sen vogais acentuadas. Todos os campos numéricos presentaranse aliñados á dereita e recheos con ceros pola esquerda sen signos e sen empacar. Todos os campos terán contido, a non ser que se especificase o contrario na descrición do campo. Se non o tivesen, os campos numéricos encheranse con ceros e tanto os alfanuméricos como os alfabéticos con brancos.

B) Deseños lóxicos: descrición dos rexistros dos datos do arquivo:

Para cada declarante incluíranse catro tipos diferentes de rexistro, que se distinguen pola primeira posición, de acordo cos seguintes criterios:

- Tipo 1: rexistro único da declaración: datos de identificación da declaración. Deseño do tipo de rexistro 1 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

- Tipo 2: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información correspondente ao período a que se refire a declaración, necesaria para proceder á autoliquidación da débeda tributaria. Deseño do tipo de rexistro 2 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

- Tipo 3: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información resumo correspondente á declaración das operacións exentas. Deseño do tipo de rexistro 3 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

- Tipo 4: rexistro dos datos para a declaración. Recolle a información correspondente á declaración das operacións exentas. Deseño do tipo de rexistro 4 dos recollidos máis adiante nestes mesmos puntos.

A orde de presentación será a do tipo de rexistro e existirá:

- Para o tipo 1: un rexistro.

- Para o tipo 2: un rexistro por cada tipo de gravame segundo o artigo 93 da Lei 7/2022, do 8 de abril.



- Para o tipo 3: un rexistro por cada tipoloxía de exención.
- Para o tipo 4: un rexistro por cada NIF depositante e tipoloxía de exención.

Tipo de rexistro 1: rexistro da declaración: datos da declaración (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 1: un rexistro.

Posicións	Natureza	Descrición dos campos
1	Númérica	Tipo de rexistro: Constante número '1'
2-4	Númérica	Modelo declaración: Constante '593'
5-8	Númérica	Exercicio: As catro cifras do exercicio fiscal a que corresponde a declaración
9-10	Númérica	Período: As dúas cifras do trimestre a que corresponde a declaración.
11	Alfabética	Declaración complementaria: No caso excepcional de segunda ou posterior presentación de declaracións, deberá cubrirse obrigatoriamente este campo do xeito que se describe a seguir: Consignarase un «C» se a presentación desta declaración ten por obxecto incluír rexistros que: – Debendo figurar noutra declaración do mesmo exercicio presentada anteriormente, foran completamente omitidos nela, aínda que non supoña a presentación dunha autoliquidación complementaria consonte a Lei xeral tributaria ou/e – Figurando na declaración a que se complementa, os datos que se comunican supoñan a presentación dunha autoliquidación complementaria consonte a Lei xeral tributaria.
12-23	Númérica	Número identificativo da declaración anterior: No caso de que se consignase un «C» no campo «Declaración complementaria», consignarase o número identificativo correspondente á declaración a que complementa, que será sempre a primeira presentada para ese período. En calquera outro caso deberá cubrirse con ceros.
24-28	Alfanumérica	Código identificativo censual (CIC): Consignarase o número do código identificativo censual (CIC), identificado por cinco caracteres.

Tipo de rexistro 2: rexistro dos datos do período para a declaración (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 2: un rexistro por cada por cada tipo de gravame segundo o artigo 93 da Lei 7/2022, do 8 de abril.

Posicións	Natureza	Descrición dos campos
1	Númérica	Tipo de rexistro: Constante número '2'.



Posicións	Natureza	Descrición dos campos
2-3	Alfanumérica	Tipo de gravame aplicable: Consignarase, segundo a tipoloxía do tipo de gravame aprobado na Lei 7/2022, do 8 de abril:
		RA tipo de gravame do art. 93.1.a).1º
		RB tipo de gravame do art. 93.1.a).2º
		RC tipo de gravame do art. 93.1.a).3º 1)
		RD tipo de gravame do art. 93.1.a).3º 2) inerte
		RE tipo de gravame do art. 93.1.a).3º 2) resto
		RF tipo de gravame do art. 93.1.a).4º 1)
		RG tipo de gravame do art. 93.1.a).4º 2) inerte
		RH tipo de gravame do art. 93.1.a).4º 2) resto
		RI tipo de gravame do art. 93.1.b).1º
		RJ tipo de gravame do art. 93.1.b).2º
		RK tipo de gravame do art. 93.1.c).1º
		RL tipo de gravame do art. 93.1.c).2º
		RM tipo de gravame do art. 93.1.d).1º
		RN tipo de gravame do art. 93.1.d).2º
		RO tipo de gravame do art. 93.1.d).3º
		RP tipo de gravame do art. 93.1.e).1º
		RQ tipo de gravame do art. 93.1.e).2º
		RR tipo de gravame do art. 93.1.e).3º
		RS tipo de gravame do art. 93.1.f).1º
		RT tipo de gravame do art. 93.1.f).2º
		RU tipo de gravame do art. 93.1.f).3º
		RV tipo de gravame do art. 93.1.f).4º
		RW tipo de gravame do art. 93.1.g)
4-21	Númérica	Base impositiva: Consignarase a cantidade de residuos depositados no trimestre a que se refira a autoliquidación, por cada tipo de gravame que fose aplicable, expresada en tm e con tres decimais.

Exemplo: se o suxeito pasivo é o xestor dun vertedoiro de residuos inertes, só procederá aplicar os tipos de gravame establecidos no artigo 93.1.c), polo que os rexistros do tipo 2 que conformará cada vez serán, por exemplo:

2RK0000000000001500854.

2RL0000000000000000000.

Deste xeito está declarando unha base impositiva de:

a) 1.500,854 tm de residuos depositados exentos de tratamento previo nos termos establecidos no artigo 7.2 do Real decreto 646/2020, do 7 de xullo, cantidade a que se lle



aplicará o tipo de gravame establecido no artigo 93.1.c).1º, na contía, de ser o caso, establecida pola Comunidade Autónoma de Galicia; e

b) 0, 000 tm doutros residuos depositados, cantidade á que se lle aplicará o tipo de gravame establecido no artigo 93.1.c).2º, na contía, de ser o caso, establecida pola Comunidade Autónoma de Galicia.

Tipo de rexistro 3: rexistro dos datos do resumo das operacións exentas do período para a declaración (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 3: un rexistro por cada tipoloxía de operación exenta segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril.

Posicións	Natureza	Descrición dos campos														
1	Numérica	Tipo de rexistro: Constante número '3'.														
2-3	Alfabética	Tipoloxía de operación exenta: Consignarase, segundo a codificación aprobada no anexo VIII da orde para cada tipoloxía de operación exenta establecida pola Lei 7/2022, do 8 de abril: <table><tr><td>EA</td><td>operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EB</td><td>operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EC</td><td>operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>ED</td><td>operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EE</td><td>operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EF</td><td>operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EG</td><td>operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr></table>	EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EG	operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril
EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EG	operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril															
3-8	Numérica	Nº de persoas depositantes: Consignarase o número de persoas depositantes no período ao que se refire a declaración declarada polo suxeito pasivo.														
9-26	Numérica	Cantidade total de residuos depositados: Consignarase a cantidade total depositada de residuos no período a que se refire a declaración que estean exentas segundo a tipoloxía da exención. Expresarase en tm e con tres decimais.														

Tipo de rexistro 4: rexistro dos datos das operacións exentas do período para a declaración (posicións, natureza e descrición dos campos).

Para o tipo 4: un rexistro por cada NIF da persoa depositante e por cada tipoloxía de operación exenta segundo a Lei 7/2022, do 8 de abril.

Posicións	Natureza	Descrición dos campos
1	Numérica	Tipo de rexistro: Constante número '4'.



Posicións	Natureza	Descrición dos campos														
2	Alfanumérica	Tipo de documento: Consignarase: – N, cando se trate do NIF ou do NIE. – P, cando se trate do pasaporte. – O, cando se trate doutro número identificativo e só na falta de NIF/NIE ou pasaporte.														
3-11	Alfanumérica	Nº de documento: Consignarase o NIF; só na súa falta, consignarase o NIE, o número de pasaporte ou, en último caso, o número de identidade que correspondese en cada caso da persoa depositante dos residuos.														
12-136	Alfanumérica	Apelidos e nome ou razón social: Identificarase a persoa depositante dos residuos consignando os seus apelidos e o nome ou a razón social.														
137-138	Alfabética	Tipoloxía de operación exenta: Consignarase, segundo a codificación aprobada no anexo VIII da orde para cada tipoloxía de operación exenta establecida pola Lei 7/2022, do 8 de abril: <table><tr><td>EA</td><td>operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EB</td><td>operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EC</td><td>operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>ED</td><td>operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EE</td><td>operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EF</td><td>operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr><tr><td>EG</td><td>operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril</td></tr></table>	EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril	EG	operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril
EA	operación exenta segundo a letra a) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EB	operación exenta segundo a letra b) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EC	operación exenta segundo a letra c) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
ED	operación exenta segundo a letra d) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EE	operación exenta segundo a letra e) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EF	operación exenta segundo a letra f) do artigo 89 da Lei 7/2022, do 8 de abril															
EG	operación exenta segundo a disposición transitoria sexta da Lei 7/2022, do 8 de abril															
139-156	Númérica	cantidade total de residuos depositados: Consignarase a cantidade total depositada de residuos no período a que se refire a declaración que estea exenta segundo a tipoloxía da exención. Expresarase en tm e con tres decimais.														

ANEXO VI Normas técnicas para a xeración do NRC

A entidade financeira xerará o NRC (número de referencia completo) segundo a parte B.2) do anexo VII da Orde EHA/2027/2007, do 28 de xuño de 2007 (BOE do 9 de xullo de 2007), correspondente á xeración de NRC para liquidacións practicadas pola Administración, modelos 060, 061 e 069. O NRC xerarase a partir dun rexistro de 48 caracteres codificados en EBCDIC:

- MMMNNNNNNNNDC (14): número de xustificante, onde:
 - MMMNNNNNNNNND (13): número de xustificante asignado pola Oficina Virtual Tributaria
 - C (1): carácter de control calculado polo banco, utilizando o mesmo algoritmo especificado na citada orde. A Oficina Tributaria facilitará á entidade colaboradora o algoritmo para o cálculo deste carácter de control.



- XXXXXXXXXX (9): NIF do debedor.
- NNNNNNNNNNNNNN (13): importe de cargo.
- AAAAMMDD (8): data de cargo.
- XXXX (4): Código de Banco de España da entidade

O número de referencia completo (NRC) resultante terá 22 posicións:

- MMMNNNNNNNNNNDC (14): número de xustificante (o mesmo que o especificado enriba)
- XXXXXXXXXX (8): caracteres de control resultantes de aplicar unha función MAC 4 do algoritmo DES (segundo norma X9.91) aos datos anteriores (48 caracteres) utilizando a clave privada do banco. Esta función xerará 8 caracteres de control; é dicir, a «sinatura».

ANEXO VII Documento de repercusión

Número de documento de repercusión:	
Identificación do substituto do contribuínte	
Razón social	
NIF	
Domicilio fiscal	
Domicilio das instalacións en que se depositan os residuos	
Identificación do contribuínte	
Nome e apelidos ou razón social	
NIF ou documento identificativo	
Domicilio fiscal	
Datos referentes ás cantidades de residuos depositadas segundo o tipo de gravame aplicable e as cantidades repercutidas	

Repercusión do imposto estatal sobre o depósito, a incineración e/ou co-incineración de residuos:

Residuos suxeitos e non exentos:

Codificación tipo de gravame	Cantidade depositada (expresada en tm con tres decimais)	Tipo de gravame repercutido	Cota repercutida (en € e con dous decimais)
RA			

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



Codificación tipo de gravame	Cantidade depositada (expresada en tm con tres decimais)	Tipo de gravame repercutido	Cota repercutida (en € e con dous decimais)
RB			
RC			
RD			
RE			
RF			
RG			
RH			
RI			
RJ			
RK			
RL			
RM			
RN			
RO			
RP			
RQ			
RR			
RS			
RT			
RU			
RV			
RW			
Total imposto estatal repercutido:			

Residuos suxeitos e exentos:

Codificación tipo de exención	Cantidade depositada (expresada en tm con tres decimais)	Tipo de gravame repercutido	Cota repercutida (en € e con dous decimais)
EA		0,00	0,00
EB		0,00	0,00
EC		0,00	0,00
ED		0,00	0,00
EE		0,00	0,00
EF		0,00	0,00
EG		0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00

Lugar e data

Sinaturas:

Substituto do contribuínte

Contribuínte

CVE-DOG: zltngx4-k3w9-bl50-vxw9-wse1vusfo5g5



ANEXO VIII
Codificación das exencións

As exencións establecidas legalmente codificaranse nas autoliquidacións e nos documentos de repercusión segundo a seguinte nomenclatura:

Exención	Identificación
Letra a) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	EA
Letra b) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	EB
Letra c) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	EC
Letra d) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	ED
Letra e) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	EE
Letra f) artigo 89 Lei 7/2022, do 8 de abril	EF
Disposición transitoria sexta Lei 7/2022, do 8 de abril	EG

