

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN**

RESOLUCIÓN do 23 de abril de 2020 pola que se convocan para o ano 2020 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

Esta resolución ten por obxecto convocar a segunda convocatoria ao abeiro das bases reguladoras recollidas na Resolución do 31 de maio de 2019 que foi publicada no DOG do 11 de xullo de 2019. A través dela desenvólense de xeito específico algúns dos contidos incluídos nestas bases e ábrese o prazo para solicitar as axudas nas tres liñas de axudas previstas.

Tal e como se recolle nas bases, as axudas da presente convocatoria fináncianse no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 o cal conta cunha taxa de cofinanciamento Feder do 80 %, computándose como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible dos beneficiarios polo 20 % restante.

A concesión destas axudas nas diferentes liñas realizarase a través dun réxime aberto de concorrência non competitiva. Considerase a orde de presentación de solicitudes como único criterio de concesión, unha vez que se comprobe o cumprimento dos requisitos de subvencionabilidade previstos nesta convocatoria e nas bases reguladoras (DOG do 11 de xullo de 2019). Un destes criterios é a coherencia da solicitude de axuda presentada coa RIS3 Galicia. Pola súa vez, a Axencia Galega de Innovación no marco do seu compromiso coa investigación e innovación responsable (IIR), e en consonancia coa Axenda 2030, impulsa a través desta actuación a adopción de medidas no ecosistema galego que axuden a garantir e incrementar este compromiso ao recoller o fomento da innovación responsable que se desenvolve no marco do propio Programa Horizon 2020.

Consecuentemente con todo o anterior, a Axencia Galega de Innovación, no exercicio das facultades que lle confire o artigo 17.3 do Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro,

DISPÓN:**Artigo 1. Obxecto**

1. Esta resolución ten por obxecto, atendendo ás bases reguladoras recollidas na Resolución do 31 de maio de 2019, aprobar a convocatoria para o ano 2020 das axudas para



o fomento da participación galega de calidade no Programa marco da Unión Europea nas súas diferentes liñas:

– Liña 1: (código de procedemento administrativo IN607F): axudas para actividades de preparación de propostas de calidade, tanto de xeito individual como en consorcio, ao Programa marco de investigación e innovación. Consideraranse propostas de calidade aquelas que acadaron no proceso de avaliación da convocatoria do Programa marco á que concorreron unha puntuación superior ao 75 % da nota máxima establecida.

– Liña 2.1: (código de procedemento administrativo IN607G): axudas para o desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase I do instrumento peme do Programa marco sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 13 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

– Liña 2.2: (código de procedemento administrativo IN607H): axudas para o desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase II do instrumento peme do Programa marco sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 12 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

Tamén serán subvencionables aquelas propostas individuais de calidade presentadas á nova acción piloto do Consello Europeo de Innovación que dá continuidade ao instrumento peme, sempre que estas sexan compatibles coas bases reguladoras destas axudas e a presente convocatoria. Estas propostas deberán contar con selo de excelencia ou cunha nota de avaliación suficiente para a súa obtención.

2. O detalle das actuacións subvencionables en cada unha das liñas, tal e como se recollen no artigo 2 das bases reguladoras, son as seguintes:

a) Liña 1: actividades de preparación de propostas de calidade, tanto de xeito individual como en consorcio, ao Programa marco de investigación e innovación. Consideraranse propostas de calidade aquelas que acadaron no proceso de avaliación da convocatoria do Programa marco que concorreron unha puntuación superior ao 75 % da nota máxima establecida.

Non estarían incluídas as actividades de preparación de propostas presentadas ao Consello Europeo de Investigación (ERC), nin tampouco aquelas que recibiron xa financiamento para o seu desenvolvemento dentro do Programa marco.

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



Soamente serán subvencionables as accións de preparación realizadas a partir do 1 de xaneiro de 2020, de xeito que a través destas axudas apoiárase a preparación de propostas que se presenten ao Programa marco na anualidade 2020 e que estean resoltas con anterioridade á presentación da súa solicitude ao abeiro desta liña. Deberá, ademais, respectarse sempre o período de execución que se indique na correspondente resolución de concesión de axuda.

b) Liña 2.1: desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase I do instrumento peme do Programa marco sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 13 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

Será requisito imprescindible que o contido da proposta avaliada pola CE non se altere na solicitude de axuda que se presente.

As actuacións recollidas deberán consistir na realización de estudos de viabilidade (técnico e comercial) que inclúan un plan de negocio de produtos, procesos ou servizos innovadores. Estas actuacións poderán incluír a realización de actividades tales como: análise de riscos, estudos de mercado ou de xestión da propiedade industrial e intelectual dun novo produto, dun servizo ou unha nova aplicación das tecnoloxías existentes.

A proposta poderá terse presentado a unha convocatoria do Programa marco publicada a partir do ano 2016, pero só serán subvencionables as accións realizadas a partir do 1 de xaneiro de 2020 que non se executasen integramente antes da presentación desta solicitude.

En todo caso, deberá sempre respectarse o período de execución que se indique na correspondente resolución de concesión da axuda.

c) Liña 2.2: desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase II do instrumento peme do Programa marco sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 12 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

Soamente será subvencionable a realización do mesmo proxecto presentado ao Programa marco. Este proxecto poderá incluír actividades de desenvolvemento experimental, así como de innovación en materia de procesos e organización e poderá ser plurianual.



A proposta poderá terse presentado a unha convocatoria do Programa marco publicada a partir do ano 2016 pero non se poderá ter iniciado a súa execución. As axudas concedidas ao abeiro desta liña deben ter efecto incentivador, polo que a solicitude de axuda deberase presentar sempre antes da data de inicio da súa execución. Prodúcese un efecto incentivador cando as axudas cambian o comportamento dunha empresa de tal maneira que esta emprenda actividades complementarias que non realizaría, ou que, sen as axudas, realizaría dunha maneira limitada ou diferente. Con todo, as axudas non deben subvencionar os custos dunha actividade nos cales a empresa incorrería de todos os xeitos nin deben compensar o risco empresarial normal dunha actividade económica. A data de inicio das actividades presentadas non debe entenderse unicamente como unha data a partir da cal se poden imputar gastos, senón realmente como a data do seu comezo.

O proxecto deberá executarse sempre respectando o período de execución indicado na correspondente resolución de concesión da axuda.

Tanto na liña 2.1 como na 2.2:

– No caso de propostas que fosen presentadas a diferentes convocatorias do instrumento peme, acadando en máis dunha os requisitos requiridos nestas bases, soamente será subvencionable unha delas, e será imprescindible que ningunha fose financiada polo Programa marco.

– Tamén serán subvencionables aquelas propostas individuais de calidade que se presenten á nova acción piloto do Consello Europeo de Innovación que dá continuidade ao instrumento peme, sempre que estas sexan compatibles coas bases reguladoras destas axudas e a presente convocatoria. Estas propostas deberán contar con selo de excelencia, en algún dos seus pasos, ou cunha nota de avaliación suficiente para a súa obtención.

3. Será requisito imprescindible en todas as liñas que a proposta para a cal se solicita a axuda estea aliñada cos retos e prioridades da RIS3 Galicia. A descrición destes retos e o detalle das súas liñas prioritarias recóllense no anexo I das bases reguladoras.

4. Só se financiarán as actividades que, cumprindo os requisitos exixidos para cada liña, se desenvolvan na Comunidade Autónoma galega. Todas as entidades beneficiarias deberán, polo tanto, ter na Comunidade o seu domicilio social ou algún centro de traballo onde realicen as actividades susceptibles de obter a axuda.



5. As axudas que se concedan na liña 1 e na liña 2.1 axustaranse ao Regulamento (UE) 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis*. Por outra banda, as axudas da liña 2.2 axustaranse ao establecido no Regulamento (UE) nº 651/2014, do 17 de xuño de 2014, en concreto, ás categorías de axudas reguladas nos artigos 25 e 29 deste: axudas a proxectos de investigación e desenvolvemento e axudas a innovación en materia de procesos e organización, respectivamente. Excepcionaranse deste encaixe os custos indirectos dos proxectos financiados que se regularán polo Regulamento (UE) 1407/2013 relativo ás axudas *de minimis*.

6. No artigo 4 das bases reguladoras indícanse os conceptos subvencionables en cada unha das liñas de axuda.

Artigo 2. Financiamento

Eixe	OE	Beneficiarios	Desagregación medida (CE_Actividades)	Aplicación	2020 (€)	2021 (€)	2022 (€)	Total
1	1.2.1	Empresas pemes	CE064	09.A3.561A.770.0 (CP: 2016-9)	906.333,4 €	694.237,4 €	462.824,9 €	2.063.395,7 €
1	1.2.3	Organismos de investigación públicos	CE060	09.A3.561A.743.0 (CP: 2018-1)	300.000,0 €	0,0 €	0,0 €	300.000,0 €
1	1.2.3	Organismos de investigación privados	CE061	09.A3.561A.781.0 (CP: 2016-10)	400.000,0 €	0,0 €	0,0 €	400.000,0 €
Total					1.606.333,4 €	694.237,4 €	462.824,9 €	2.763.395,7 €

1. As subvencións imputaranse ás aplicacións orzamentarias que se indican neste artigo. Poderán ampliarse os créditos dedicados a esta convocatoria logo da declaración de dispoñibilidade de crédito como consecuencia das circunstancias establecidas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda.

As solicitudes atenderanse por orde cronolóxica ata o esgotamento do crédito consignado, considerándose como data de presentación aquela en que unha solicitude reúna toda a documentación requirida, unha vez emendadas todas as posibles deficiencias.

A distribución de fondos entre as aplicacións orzamentarias sinaladas na táboa anterior é unha previsión que deberá axustarse segundo a evolución da concesión de axudas á



vista das solicitudes recibidas, e será posible incluso a incorporación de novos conceptos de gasto tendo en conta a natureza xurídica das entidades beneficiarias, sempre sen incrementar o crédito total. Na xestión da convocatoria establécense resolucións periódicas en que se realizarán os axustes entre partidas orzamentarias necesarios para, segundo a natureza xurídica dos beneficiarios, poder atender as solicitudes presentadas considerando a súa orde cronolóxica como único criterio de concesión.

2. As axudas reguladas nesta resolución estarán cofinanciadas no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020: eixe 1. Potenciar a investigación, o desenvolvemento tecnolóxico e a innovación, prioridade de investimento 1.2. Fomento do investimento empresarial en I+i, o desenvolvemento de vínculos e sinerxías entre as empresas, os centros de investigación e desenvolvemento e o sector do ensino superior, en particular mediante o fomento do investimento no desenvolvemento de produtos e servizos, a transferencia de tecnoloxía, a innovación social, a innovación ecolóxica, as aplicacións de servizo público, o estímulo da demanda, a interconexión en rede, as agrupacións e a innovación aberta a través dunha especialización intelixente, e mediante o apoio á investigación tecnolóxica e aplicada, liñas piloto, accións de validación precoz dos produtos, capacidades de fabricación avanzada e primeira produción. En particular, en tecnoloxías facilitadoras esenciais e difusión de tecnoloxías polivalentes. Obxectivos específicos:

1.2.1: impulso e promoción de actividades de I+i lideradas por empresas, apoio á creación e consolidación de empresas innovadoras e apoio á compra pública innovadora, actuación CPSO 1.2.1.1: procesos de investigación e innovación nas pemes, dirixida á atracción do investimento privado para a posta en valor da I+D+i en Galicia. Cooperación con H2020 e 1.2.3: fomento e xeración de coñecemento de fronteira e de coñecemento orientado aos retos da sociedade, desenvolvemento de tecnoloxías emerxentes, actuación CPSO 1.2.3.1: actuacións de investigación e innovación en centros de investigación para a coordinación estratéxica entre os fondos estruturais e de investimento europeos a nivel de Galicia e H2020, co obxectivo de acadar financiamento adicional. Cooperación con H2020.

3. As axudas da presente convocatoria fináncianse no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020, que ten unha taxa de cofinanciamento Feder do 80 %. Compútase como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible dos beneficiarios polo 20 % restante.

Artigo 3. *Entidades beneficiarias*

1. Poderán ter a condición de entidades beneficiarias nesta convocatoria as recollidas no artigo 3 das bases reguladoras.



Artigo 4. *Intensidade das axudas e concorrencia*

A intensidade das axudas para cada unha das liñas convocadas están recollidas no artigo 13 das bases reguladoras:

Artigo 5. *Presentación das solicitudes*

1. O prazo para presentar as solicitudes comezará o día seguinte ao da publicación no *Diario Oficial de Galicia* desta convocatoria permanecendo aberta ata o 30 de novembro de 2020 ou ata o esgotamento dos fondos asignados no caso en que se produza con anterioridade a esta data.

2. Segundo se incluía nas bases reguladoras ao abeiro das cales se convoca esta convocatoria, as solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través dos formulario normalizados dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal> (anexos I, II, III, segundo o caso). Se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

As solicitudes deberán, ademais, acompañarse das declaracións responsables da entidade solicitante que se indican a continuación e da documentación complementaria recollida no artigo seguinte:

1º. Declaración responsable de todas as axudas solicitadas e concedidas para a mesma finalidade ou os mesmos custos, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.

2º. Declaración responsable de que os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos, e acepta as condicións e obrigas recollidas para cada liña de axudas nesta convocatoria.

3º. Declaración responsable de que non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.



4º. Declaración responsable de que non está incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5º. Declaración responsable de que está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.

6º. Declaración responsable de que non estea suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

7º. Declaración responsable de que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.

8º. Declaración responsable de que o solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) nº 651/2014 sobre empresas vinculadas.

9º. Declaración responsable de que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.

10º. Declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto *de minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso en que se presenta a solicitude.

11º. Declaración responsable de que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño. No obstante, a Axencia Galega de Innovación utilizará os medios que considere oportunos para a súa verificación e requirirá o solicitante, se for necesario, os documentos oportunos.



Ademais, de xeito específico para as seguintes liñas incluírase:

– No caso da liña 2.1:

12º. Declaración responsable de que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco.

– No caso da liña 2.2:

13º. Declaración responsable de que a solicitude de axuda é anterior ao comezo do proxecto para o que se solicita (efecto incentivador).

14º. Declaración responsable de que, se é o caso, non vai realizar ningunha utilización comercial posterior do prototipo ou proxecto piloto incluído no proxecto.

15º. Declaración responsable de que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco.

Deberase comunicar calquera variación das circunstancias recollidas na devanditas declaracións no momento en que se produza.

– Na liña 1 xunto con estas declaracións, no caso de beneficiarios que teñan a consideración de entidade do sector público suxeita á normativa de contratación pública, deberá achegarse tamén certificación expedida por persoa responsable do control da legalidade da entidade en que se acredite que se respectaron os procedementos de contratación pública e se fai referencia á aprobación polo órgano competente da conta xustificativa da subvención.

Artigo 6. *Documentación complementaria necesaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude segundo a liña correspondente a seguinte documentación:

– Documentación técnico-económica:

a) Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación.

b) Informe resumido da avaliación internacional da proposta. No caso de solicitudes do IN607F en que se solicite axuda para a preparación de propostas que se presenten a pri-



meira fase dun procedemento de dúas fases deberá achegarse, ademais, para acreditar a superación dos criterios de calidade exixidos nesta convocatoria, documentación remitida pola Comisión en que se demostre a superación desta primeira fase e a invitación a participar na segunda.

c) Nos procedementos IN607G e IN607H, selo de excelencia concedido pola Comisión, no caso en que se dispoña del.

d) Memoria da actuación en que se detallen as actividades que se van realizar e se xustifiquen todos os conceptos de gasto para os que se solicita financiamento.

– Documentación xurídico-administrativa:

a) No caso de poder mancomunado, autorización das persoas socias mancomunadas a favor do representante da entidade solicitante (anexo IV) e modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V).

b) Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado polo/a letrado/a da Xunta de Galicia, para os apoderados de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro delegado, dadas as características técnicas da consulta ao Rexistro Mercantil.

c) No procedemento IN607H, contrato entre a entidade beneficiaria e a entidade subcontratista.

d) Declaración responsable da categoría de empresa (peme) no caso de ser pemes (anexo IX).

2. Non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos. Presumirase que esta consulta é autorizada a persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkj2



3. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

4. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

5. No caso de que algún dos documentos que se vaian presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitírase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 7. Instrución do procedemento, tramitación e resolución

1. A Área de Programas será a competente para a instrución do procedemento de concesión das subvencións, e será competencia da Dirección da Axencia Galega de Innovación ditar as resolucións de outorgamento das ditas axudas.

2. Nas resolucións periódicas, que serán notificadas de xeito individual, poderán realizarse axustes orzamentarios en función da demanda e da natureza xurídica do beneficiario. A orde de entrada das solicitudes será o único criterio de concesión. De xeito semestral publicaranse no DOG as axudas concedidas e notificadas durante este período.

3. De producirse o esgotamento do crédito asignado con data anterior ao 30 de novembro de 2020, este esgotamento publicárase no momento en que se produza na web da Axencia Galega de Innovación, de xeito que non poderán ser atendidas as solicitudes presentadas cunha data posterior.



4. Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban facer durante a tramitación destas axudas deberán ser realizados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia. De conformidade co establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se unha solicitude non reúne algún dos requisitos exixidos nesta convocatoria e nas súas bases reguladoras ou non se acompaña da documentación exixida, requirirase o interesado mediante anuncio publicado na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>), para que, nun prazo de dez días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos. Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixer, se terá por desistido na súa petición, logo da correspondente resolución. Se a instrución do procedemento o aconsella, o órgano competente poderá substituír esta publicación na páxina web pola notificación individualizada.

A documentación requirida presentarase electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, de acordo co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015.

5. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, poderá requirirse o solicitante para que forneza cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento e para o seguimento e avaliación da RIS3 en que se enmarcan estas axudas.

6. Os expedientes que non cumpran as exixencias contidas nestas bases ou na normativa de aplicación, ou que non conteñan a documentación necesaria, quedarán á disposición do órgano instructor para que formule a proposta de resolución de inadmisión, na cal se indicarán as causas desta.

7. O feito de non axustarse aos termos da convocatoria e das bases reguladoras, así como a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información será causa de desestimación da solicitude, sen prexuízo do disposto nos artigos 50 e seguintes da Lei 9/2007.

8. Tal e como se indica no artigo 22 das bases reguladoras instruído o procedemento e, inmediatamente antes de redactar a proposta de resolución, porase de manifesto aos interesados para que, nun prazo de dez días, poidan formular alegacións e presentar os documentos e xustificacións que consideren pertinentes. Poderase prescindir deste trámite cando non figuren no procedemento nin se vaian ter en conta na resolución outros feitos nin outras alegacións ou probas que as aducidas polo interesado.



9. Segundo o artigo 23 das bases reguladoras, unha vez concluído o trámite de audiencia, o órgano instrutor elevará a proposta de resolución á directora da Axencia Galega de Innovación para ditar a resolución de concesión de xeito individual. Á vista da proposta formulada e segundo o que dispón o artigo 21.4 da Lei 9/2007, ao non seren tidos en conta outros feitos ou outras alegacións e probas máis que as aducidas polos interesados, a directora da Axencia Galega de Innovación ditará a correspondente resolución definitiva de concesión ou denegación.

Notificarase a cada beneficiario un documento que estableza as condicións da axuda para a operación e no cal deberá figurar, como mínimo, a identificación do beneficiario, a contía da subvención e obrigas que correspondan, os requisitos específicos relativos aos produtos ou servizos que deban obterse coa axuda, o plan financeiro e o calendario de execución, así como os demais requisitos previstos na normativa comunitaria para a selección da operación que debe conter o documento polo que se establecen as condicións da axuda (DECA).

Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, de xeito individual. Tal e como se recolle no artigo 15 das bases reguladoras, as notificacións de resolucións e actos administrativos da convocatoria practicaránse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

10. Os beneficiarios destas axudas deberán asistir a unha xornada formativa impartida pola Axencia Galega de Innovación sobre as obrigas desta axuda e outros aspectos relacionados cos obxectivos da Axencia para a cal serán convocados expresamente con antelación. A dita xornada deberá acudir, como mínimo, unha persoa do nivel axeitado pertencente ao cadro de persoal do beneficiario vinculada ás tarefas de innovación.

Ademais, deberán facilitar cantos datos resulten necesarios para a avaliación do instrumento no marco da avaliación da RIS3 Galicia ou outros instrumentos relacionados coa medición da innovación. No marco do Plan de avaliación da RIS3 Galicia, desenvolverase un seguimento específico das axudas concedidas. Este seguimento estará baseado na recompilación de información acerca dos resultados económicos e científico-técnicos obtidos polas entidades beneficiarias, así como o seu nivel de satisfacción co apoio recibido. Para tales efectos, e por indicación da Axencia Galega de innovación, durante a execución e á finalización da axuda, os beneficiarios deberán proporcionar información relativa a unha serie de indicadores entre os que se incluírán indicadores xerais e específicos de I+D+I e os de produtividade do proxecto ou plan.

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



11. O prazo máximo para resolver as solicitudes presentadas será de 5 meses, contados a partir da data de entrada en rexistro da solicitude. De non mediar resolución expresa no dito prazo mediante a publicación da correspondente resolución no *Diario Oficial de Galicia*, os solicitantes poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

12. Contra as resolucións desta convocatoria, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, perante o presidente da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Contra as resolucións de reintegro, que poñen fin á vía administrativa, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento contado desde o día seguinte en que se produzan os efectos do silencio administrativo, perante a directora da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Artigo 8. *Xustificación da subvención*

1. Para ter dereito ao pagamento da axuda a entidade beneficiaria deberá presentar electronicamente, accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, a documentación xustificativa da subvención utilizando os formularios dispoñibles na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>).

2. Prazos de xustificación:

– Prazo de presentación da documentación:

Axudas dunha única anualidade:

Ata un máximo dun mes contado desde a data de finalización do prazo de execución da actuación indicado na resolución da axuda ou desde a data desta última no caso en que sexa posterior, pero sempre antes do 15 de decembro de 2020.

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



No caso de axudas plurianuais, presentarase:

a) Primeira anualidade: ata o máximo dun mes contado desde a data de finalización do prazo de execución da actuación indicado na resolución da axuda ou desde a data desta última no caso en que sexa posterior, pero sempre antes do 15 de decembro de 2020.

b) Anualidades intermedias: sempre antes do 30 de novembro de cada exercicio.

c) Anualidade final: ata o máximo dun mes desde a data de finalización da súa execución e sempre antes do 30 de novembro desa anualidade.

Ao considerarse resolucións periódicas durante todo o ano e unha ampla data de peche, na procura dun maior acompañamento cos ritmos de execución do Programa marco que permita recoller o máximo de propostas posibles, os prazos de xustificación das axudas dunha única anualidade ou da primeira anualidade no caso de axudas plurianuais poderán ver reducido o seu prazo de xustificación para respectar sempre a data límite do 15 de decembro de 2020.

– Períodos de realización de gastos (emisión de facturas) e realización de pagamentos dos gastos executados:

Axudas dunha única anualidade:

Só se admitirán gastos realizados e pagados dentro do período de execución indicado na resolución de cada axuda e sempre antes do 30 de novembro de 2020.

No caso de axudas plurianuais.

a) Primeira anualidade: admitiranse gastos realizados e pagados dentro do período de execución indicado na resolución de cada axuda e sempre antes do 30 de novembro de 2020.

b) Anualidade intermedia: admitiranse gastos realizados e pagados desde o 1 de decembro do exercicio anterior (2020) ata o 30 de novembro dese exercicio (2021), sempre respectando o prazo de execución incluído na resolución.

c) Anualidade final: gastos realizados e pagados desde o 1 de decembro do exercicio anterior (2021) e data de finalización da actuación indicada na resolución, que nunca pode superar o 30 de novembro desa anualidade (2022).



Exceptúanse desta regra xeral aqueles gastos cuxos pagamentos deban efectuarse nun momento posterior por axustárense aos calendarios de recadación, como os ingresos á conta do IRPF ou cotas de seguros sociais liquidables con posterioridade á data de xustificación. A entidade subvencionada quedará obrigada a presentar os documentos acreditativos do seu pagamento antes de finalizar o mes en que ao beneficiario lle corresponde liquidar eses gastos.

3. Documentación xustificativa científico-técnica, tal e como se recolle no artigo 28.2 das bases reguladoras deberá achegarse:

a) Informe científico-técnico normalizado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) específico para cada unha das liñas. No caso de axudas plurianuais, haberá un modelo para as xustificacións intermedias e outro para a final.

Ademais no caso da liña 2.1:

– Estudo de viabilidade (técnico e comercial) que inclúa un plan de negocio, obxecto da actividade subvencionada.

– Copia do Plan de negocio elaborado.

b) Memoria redactada en formato libre sobre a execución e evolución das actividades desenvolvidas, na cal deberá incluírse a xustificación das normas de publicidade recollidas nesta convocatoria, de conformidade co Regulamento (UE) nº 1303/2013 e o Regulamento de execución (UE) nº 821/2014.

Tanto o informe técnico como a memoria deberán presentarse en formato pdf e en soporte electrónico.

4. Documentación xustificativa económica:

A entidade beneficiaria deberá presentar, ademais, un resumo global de execución económica, segundo modelo dispoñible na web da Gain para cada unha das liñas. Así como a seguinte documentación:

a) Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade ou os mesmos custos, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e declaración do conxunto de axudas recibidas pola



entidade en concepto *de minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso en que se presenta a solicitude. Deberase empregar o modelo que aparece como anexo VI a esta convocatoria, e que estará dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <http://sede.xunta.gal> e na páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>. De ser o caso, deberá achegarse unha copia da resolución da concesión desas outras axudas.

b) Certificados acreditativos, que deberán estar en vigor, de estar ao día das seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no caso de que o solicitante denegue expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

Non obstante, aquelas entidades comprendidas no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que desenvolve a Lei de subvencións de Galicia, poderán presentar unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

c) Un resumo de execución económica en que conste o concepto de gasto, o proveedor, o importe (IVE excluído) e a data de cada un dos xustificantes presentados agrupados por tipoloxía de gastos.

d) Documentación xustificativa do investimento: documentos acreditativos dos gastos consistentes en facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, segundo o establecido no artigo 28.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 48 do Decreto 11/2009, polo que se aproba o regulamento da citada lei. As facturas deberán conter suficiente información que permita relacionala co gasto xustificado.

Cando o beneficiario non dispoña de facturas electrónicas, deberá achegar unha copia auténtica electrónica dos documentos orixinais en papel.

e) Documentación xustificativa do pagamento: copia de transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica sempre que contén co selo do banco. En ningún caso se admitirán os pagamentos xustificadas mediante recibo do proveedor.



Nestes documentos deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento, o número e a satisfacción do importe total da factura (IVE incluído), así como o concepto a que se refiren.

No caso en que no documento de pagamento non se faga referencia ás facturas, este deberá ir acompañado da documentación complementaria que permita verificar a correspondencia entre gasto e pagamento. Non se aceptarán aqueles documentos de pagamento que non permitan identificar claramente as facturas vinculadas á actuación financiada a que corresponden.

No caso en que un xustificante de pagamento inclúa varias facturas, xuntarase dunha relación detallada delas en que se poida apreciar que o pagamento se corresponde coas devanditas facturas. No caso de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas á axuda, será necesario achegar o correspondente extracto bancario, acompañado da orde de pagamento da empresa/organismo de investigación selada polo banco coa relación detallada das facturas.

En ningún caso se admitirán pagamentos xustificados mediante recibos do proveedor, nin os pagamentos por caixa ou en efectivo.

f) No suposto de que o importe do IVE non sexa recuperable, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso deberase presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

g) Para a xustificación de custo de persoal, deberá achegarse:

1. Certificación dos custos de persoal emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da entidade beneficiaria, consistente nunha relación detallada por meses do persoal dedicado as actividades financiadas, que deberá incluír os seguintes datos: DNI, nome, apelidos, posto na entidade, retribución bruta e líquida mensual, data de pagamento das retribucións, importe da Seguridade Social, data de pagamento da Seguridade Social e custo total imputado (retribucións e seguridade social) segundo a dedicación de cada traballador ás actividades financiadas.

2. Xustificación da comunicación por escrito ao traballador que parte do seu salario está a ser cofinanciado con fondos Feder.

3. Declaración asinada polo responsable de recursos humanos da entidade beneficiaria cos importes mensuais de retencións do IRPF dos traballadores dedicados ás actividades

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



financiadas, acompañada dos modelos 111 e dos seus correspondentes xustificantes bancarios. Nos documentos correspondentes a cotas liquidables con posterioridade á data de xustificación, o importe considerarase xustificado coa presentación da citada declaración e as entidades quedarán obrigadas a presentar os documentos acreditativos da súa liquidación no prazo máximo dun mes desde a data límite de xustificación establecida na convocatoria.

4. Copia das nóminas do persoal dedicado ás actividades financiadas e copia dos xustificantes bancarios do seu pagamento. Nos xustificantes de pagamento das nóminas deberán vir detallados os seus receptores, así como as cantidades percibidas por cada un deles. Cando a documentación xustificativa deste gasto conste dun xustificante bancario da remesa total mensual, deberá achegarse a listaxe da orde de transferencia en que se detallen os distintos traballadores incluídos, que deberá estar selada pola entidade bancaria.

5. Boletíns de cotización á Seguridade Social e copia dos seus xustificantes de pagamento. Nos documentos correspondentes a cotas liquidables con posterioridade á data de xustificación, o importe poderá ser xustificado na anualidade seguinte no caso de axudas plurianuais.

6. Informe de vida laboral emitido pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social para cada un dos traballadores.

7. No caso de persoal de nova contratación, deberá achegarse copia do contrato de traballo en que poida verificarse a contratación para o desenvolvemento de actividade financiada. No contrato farase mención expresa ao cofinanciamento Feder no marco do eixe 1 do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (obxectivo específico 1.2.1), e a presente convocatoria. É requisito imprescindible que a contratación do persoal de nova contratación se realice con data posterior á presentación da solicitude e que no momento da contratación non teña nin tivese vinculación laboral coa entidade nos últimos dous anos.

8. Declaración responsable da non participación do persoal, financiado con cargo ás axudas da presente convocatoria, noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración pública ou, en caso contrario, declaración responsable de non superar, conxuntamente coa dedicación a esta axuda, a porcentaxe do 100 %, utilizando o modelo que aparece como anexo VIII a esta resolución e que está dis-



poñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <http://sede.xunta.gal> e na páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>.

h) Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable, no caso de adquisición de bens de equipamento e contratación de servizos ou subministracións e materiais, igual ou superior os 15.000 euros no global do proxecto cun mesmo proveedor. Cando polas especiais características dos gastos non exista no mercado suficiente número de entidades que os presten ou subministren, deberá achegarse unha xustificación de tal circunstancia. Se a elección entre as ofertas presentadas non tivese recaído na proposta económica máis vantaxosa, deberá achegarse unha memoria xustificativa.

Non obstante, no caso de que as entidades beneficiarias reúnan os requisitos previstos na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, para ter a consideración de poder adjudicador deberán someterse á disciplina de contratación pública nos termos previstos no devandito texto legal.

i) Declaración asinada polo representante legal en que se detalle o cadro de amortización de cada equipamento incluído no seu orzamento calculado sobre a base de boas prácticas contables, así como informe técnico sobre o período de amortización. En todo caso, a esta documentación deberán xuntarse os estados contables da entidade e dos correspondentes documentos xustificativos do gasto e pagamento da compra. A Axencia Galega de Innovación poderá comprobar a veracidade destes datos accedendo, en calquera momento, aos documentos contables da entidade.

k) No caso de subcontratacións, deberá achegarse a seguinte documentación:

1. Factura/s emitida/s pola entidade subcontratada en que se especifique a referencia á actividade financiada.

2. Xustificantes de pagamento da/das factura/s da subcontratación.

3. Memoria realizada polo subcontratista das súas actividades, na cal se debe incluír unha relación das persoas que participaron nelas, unha descrición específica das tarefas realizadas por cada unha delas e a porcentaxe de dedicación.

l) Documentación xustificativa (documentación gráfica, fotografías ou calquera outro soporte probatorio) do cumprimento das obrigas de publicidade previstas nesta convocatoria de conformidade co Regulamento (UE) nº 1303/2013 e no Regulamento de execución (UE) nº 821/2014.

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



m) Para poder acreditar os custos de consultoría da liña 2.1 será necesaria a presentación da copia do contrato ou acordo formalizado entre o experto en *coaching* que prestou o servizo e a axencia EASME.

5. Sen prexuízo da documentación indicada nos puntos anteriores, poderá requirirse que se acheguen cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

6. A documentación presentárase electronicamente. Os beneficiarios responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presentan. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá requirir de maneira motivada a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Nos casos de imposibilidade funcional e/ou tecnolóxica que impidan a presentación electrónica da documentación, esta poderá presentarse presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Neste caso, as facturas que se presenten deberán ser orixinais ou copias compulsadas.

7. Se, transcorrido o prazo establecido para a xustificación da subvención, a entidade beneficiaria non presenta a documentación pertinente segundo o indicado, a Axencia Galega de Innovación requirirao para que no prazo improrrogable de dez días a presente, advertíndolle de que a falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito á subvención e a exixencia do reintegro no caso de ter recibido cantidades en concepto de anticipo, e demais responsabilidades establecidas na Lei 9/2007.

Artigo 9. *Pagamento*

1. Poderán realizarse pagamentos anticipados e á conta das subvencións concedidas ao abeiro destas bases reguladoras, de acordo co establecido no artigo 31.6 da Lei 9/2007, nos artigos 62 e 63 do Decreto 11/2009.

2. Pagamentos anticipados.

Poderá anticiparse ata o 50 % do importe concedido no momento da resolución de concesión individual. No caso de que a entidade fixese constar na solicitude de subvención



que solicita a modalidade de pagamento anticipado, no prazo máximo de 15 días hábiles a partir do día seguinte ao da notificación da resolución individual de concesión, deberá presentar a documentación seguinte:

a) Unha solicitude de pagamento anticipado, utilizando o modelo dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e publicado tamén na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) (anexo VII).

b) A declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo fin de todas as administracións públicas e declaración do conxunto de axudas recibidas pola entidade en concepto *de minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso no que se presenta a solicitude, utilizando o modelo dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e publicado tamén na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) (anexo VI).

– No caso de axudas plurianuais:

a) Primeira anualidade: poderá anticiparse ata o 50 % do importe concedido para esa anualidade.

b) Anualidades seguintes: poderá anticiparse como máximo ata o 50 % do importe da subvención concedida para a anualidade correspondente sempre que, conxuntamente cos pagamentos anticipados e á conta realizados ata ese momento, non se supere o 80 % da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados, tras a xustificación e pagamento da anualidade anterior e presentación da documentación sinalada anteriormente. No caso de que a xustificación da anualidade anterior sexa insuficiente e dea lugar a unha minoración da subvención, o importe minorado detraerase do importe desta anualidade.

3. Pagamentos parciais á conta: faranse efectivos, para cada anualidade, unha vez presentada e comprobada a correcta xustificación intermedia da execución das actividades obxecto da axuda.

O importe conxunto dos pagamentos parciais á conta e dos pagamentos anticipados non poderá ser superior ao 80 % da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados, nin excederá a anualidade prevista en cada exercicio orzamentario.

4. Recibida a documentación xustificativa da subvención, a Axencia Galega de Innovación, antes de proceder ao seu pagamento final, poderá realizar as actuacións de



comprobación oportunas para verificar a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinaron a concesión da subvención, de acordo co establecido no artigo 30 da Lei 9/2007. Será obrigatoria a realización dunha actividade de inspección por parte da Axencia Galega de Innovación e no caso de subvencións de capital superiores a 60.000 euros, no seu cómputo individual, destinadas a investimentos en activos tanxibles, será requisito imprescindible a comprobación material do investimento polo órgano concedente, e quedará constancia no expediente mediante acta de conformidade asinada, tanto polo representante da Administración coma polo beneficiario.

Artigo 10. *Garantías*

Tal e como se indica no artigo 30 das bases reguladoras, no caso de pagamentos á conta ou anticipos, non se precisará a presentación de garantías de acordo co disposto nos artigos 65.4 e 67.4 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 11. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación das axudas convocadas consultaránse automaticamente, tal e como se recolle no artigo 17 das bases, os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

a) Certificados de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

b) NIF da entidade solicitante.

c) DNI/NIE da persoa representante que asine a solicitude.

d) DNI/NIE das persoas socias mancomunadas.

E, ademais:

e) Poder do representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente.

f) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.



g) Consulta de concesións de subvencións e axudas.

h) Consulta de concesións pola regra *de minimis*.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a estas consultas, deberán indicalo nos cadros correspondentes habilitados nos formularios de solicitude publicados xunto con esta convocatoria e achegar os devanditos documentos.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos requirirase ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 12. *Información aos interesados*

1. Sobre as diferentes liñas contidas nesta convocatoria, poderase obter información adicional na Axencia Galega de Innovación, a través dos seguintes medios:

a) Páxina web da Axencia Galega de Innovación, <http://gain.xunta.gal>, na súa epígrafe de axudas.

b) No teléfono 981 54 10 71 da devandita Axencia.

c) No enderezo electrónico programas.gain@xunta.gal.

d) Persoalmente.

e) Na Guía de procedementos e servizos administrativos no enderezo <http://sede.xunta.gal>.

f) Na relación de preguntas frecuentes (FQA) dispoñibles na web da Gain específicas para estas axudas.

2. Así mesmo, para cuestións xerais sobre este procedemento, poderá facerse uso do teléfono de información xeral da Xunta de Galicia 012.

3. De acordo co establecido no artigo 14, letra ñ), da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as entidades beneficiarias quedan informadas da existencia do Rexistro Público de Subvencións e dos aspectos previstos no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.



Artigo 13. Consentimentos e publicidade

1. Sen prexuízo do disposto no artigo 19 das base reguladoras, a presentación dunha solicitude a esta convocatoria implica o coñecemento e a aceptación das devanditas bases (Resolución do 31 de maio de 2019 que foi publicada no DOG do 11 de xullo).

2. A Axencia Galega de Innovación informará os beneficiarios de que a aceptación da axuda implica que pasarán a formar parte da lista de operacións, que será obxecto de publicación na páxina web da Gain (<http://gain.xunta.gal>), onde figurarán os nomes dos beneficiarios, as operacións, a cantidade de fondos públicos asignada, así como da outra información prevista no anexo XII en relación co artigo 115.2 do Regulamento (UE) 1303/2013, do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013.

Artigo 14. Control

1. Na xestión das solicitudes que se concedan ao abeiro desta convocatoria considerárase o disposto no artigo 32 das bases reguladoras.

Artigo 15. Normativa aplicable

As axudas obxecto desta convocatoria réxense polas normas comunitarias aplicables por razón do cofinanciamento pola Unión Europea e polas normas nacionais de desenvolvemento ou transposición, as cales se detallan no artigo 33 das bases reguladoras.

Disposición adicional única. Información básica sobre protección de datos persoais

Os datos persoais recadados na xestión desta convocatoria serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia (Axencia Galega de Innovación) coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propios formularios anexos e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas, reflectíndose esta circunstancia no devandito formulario.



Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

Os datos serán comunicados á Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación, estudo, execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión dos programas operativos segundo o disposto no artigo 125, punto 2; artigo 140, puntos 3 a 5, e anexo XIII, punto 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Co fin de darlle publicidade exixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme o descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais de que dispón a Xunta de Galicia como diarios oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou, presencialmente, nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento*

Facúltase a directora da Axencia Galega de Innovación para que leve a cabo as actuacións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta resolución.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 23 de abril de 2020

Patricia Argerey Vilar
Directora da Axencia Galega de Innovación

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I

PROCEDIMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO IN607F	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL							NIF
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					
DATA DE CONSTITUCIÓN	SECTOR	CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL			ACRÓNIMO		
TIPO DE ENTIDADE							

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE PODER DO REPRESENTANTE			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal .	
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.	
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DA PROPOSTA	
TÍTULO	
CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO Á CAL FOI PRESENTADA	ANO DA PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA
NÚMERO DE FASES DE AVALIACIÓN DA CONVOCATORIA	FASE Á CAL SE PRESENTOU A PROPOSTA
☐ ÚNICA o ☐ 2ª	☐ ÚNICA ou ☐ 1ª ☐ 2ª
ROL DA ENTIDADE SOLICITANTE NA PROPOSTA	

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgvkj2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO

NOTA OBTIDA

NOTA MÁXIMA

$$\text{TAXA} = (\text{nota obtida} / \text{nota máxima}) * 100 \text{ }^{(1)}$$

SOLICITA ANTICIPO?

○ SI

☐ NON

DATOS DO RESTO DE ENTIDADES PARTICIPANTES NA PROPOSTA PRESENTADA AO PROGRAMA MARCO

[illegible]

BREVE RESUMO DA PROPOSTA

(1) Debe ser superior ao 75 %

(2) Se o número de liñas previstas na táboa é insuficiente, poden incluírse estes datos na memoria de actuación que se achega como documentación complementaria





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

BREVE RESUMO DA PROPOSTA (continuación):**DURACIÓN DAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN DA PROPOSTA**DATA DE INICIO ⁽¹⁾DATA DE FIN ⁽²⁾**DURACIÓN DA EXECUCIÓN DO PROXECTO EUROPEO OBXECTO DA PROPOSTA**

DATA DE INICIO

DATA DE FIN

(1) A data de inicio non pode ser anterior ao 1.1.2020

(2) A data de finalización non pode ser posterior ao 30.11.2020, e deberá ser sempre coherente coas datas da convocatoria do Programa marco a que se presentou a proposta

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I (continuación)

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	PISO	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

(Marcar só unha prioridade das dez dispoñíbles)

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1 Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosméticos; aditivos alimentarios; aplicacións farmacolóxicas; para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña. [Biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandaría e forestal) cara á mellora sustentable dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TIC para acadar un sector turístico competitivo a nivel Europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E NO COÑECEMENTO

- ☐ 2.1 Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das Tecnoloxías Facilitadoras [TFE], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía. [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento ambiental na industria. [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TIC como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras Tecnoloxías Facilitadoras Esenciais (TFE). [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder no sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]





ANEXO I
(continuación)

TIPO DE GASTO	BREVE DESCRICIÓN	CUSTO SOLICITADO
1. Custos de consultoría e servizos		
Incluír a denominación do Servizo 1		
Incluír a denominación do Servizo 2		
Incluír a denominación do Servizo 3		
2. Persoal ⁽³⁾		
Persoal propio		
Persoal de nova contratación		
TOTAL		

DESCRICIÓN DO EQUIPO PARTICIPANTE ⁽⁴⁾											
NIF	SEXO	NOME	APELIDO 1	APELIDO 2	TIPO	CARGO NA EMPRESA	TITULACIÓN	NÚMERO TOTAL DE HORAS	PRINCIPAIS FUNCIÓNS	AUTÓNOMO/A	CUSTO SOLICITADO
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	

SUBVENCIÓN SOLICITADA		
CUSTO TOTAL SOLICITADO	% SUBVENCIÓN SOLICITADA (MAX. 80 %)	SUBVENCIÓN SOLICITADA ⁽⁵⁾

⁽³⁾ No caso de organismos públicos de investigación, deberá terse en conta o artigo 4.3.1.b) das bases reguladoras
⁽⁴⁾ Se o número de liñas previstas na táboa é insuficiente, poden incluírse estes datos na memoria de actuación que se achega como documentación complementaria
⁽⁵⁾ Ademais da intensidade máxima deben terse en conta os límites máximos (artigo 13 das bases reguladoras, DOG de 11.7.2019) segundo o tipo de convocatoria e o rol da entidade solicitante na proposta





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, e son as que a continuación se relacionan⁽⁶⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación con axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a seguir se relacionan⁽⁶⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas
4. Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
5. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
7. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
8. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014 do 17 de xuño da Comisión, no caso de pemes.
9. Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
10. Que o solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
11. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.
12. Que non recibiu financiamento da Comisión Europea para a execución do proxecto para o cal se solicita esta axuda á Axencia Galega de Innovación.

⁽⁶⁾ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I (continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme), no caso de de ser pemes (anexo IX)

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro delegado.			

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Documentación remitida pola Comisión Europea en que se demostre a superación da primeira fase e a invitación a participar na segunda, cando se solicite axuda para a preparación dunha proposta presentada á primeira fase dun procedemento de dúas fases.
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se van realizar e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	☐
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE das persoas socias mancomunadas detalladas no anexo V	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra de <i>minimis</i>	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 23 de abril de 2020 pola que se convocan para o ano 2020 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Axencia Galega de Innovación

**Xacobeo 2021**

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II

PROCEDIMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO IN607G	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	--	---------------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL							NIF
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					
DATA DE CONSTITUCIÓN	SECTOR	CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL			ACRÓNIMO		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE PODER DO REPRESENTANTE			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal. Só se poderá acceder a notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DA PROPOSTA		
TÍTULO		
ACRÓNIMO	CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO Á CAL FOI PRESENTADA	ANO DE PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA
É O ÚNICO PARTICIPANTE DA PROPOSTA?		

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO DA PROPOSTA

NOTA OBTIDA

ACADOU O SELO DE EXCELENCIA DA COMISIÓN

ESTA MESMA PROPOSTA PRESENTOUSE A OUTRAS CONVOCATORIAS DO INSTRUMENTO PEME?

DE SER ASÍ, DETALLE AS OUTRAS CONVOCATORIAS ÁS CALES CONCORREU?¹

IDENTIFICACIÓN DA CONVOCATORIA	NOTA OBTIDA

¹De terse presentado a varias convocatorias deberá escollerse unha delas para solicitar esta axuda (artigo 2.1 das bases reguladoras)

SOLICITA ANTICIPO?

☐ SI ☐ NON

BREVE RESUMO DA PROPOSTA

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

BREVE RESUMO DA PROPOSTA

OBXECTIVOS DO ESTUDO

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)**DESCRIBIR AS TAREFAS QUE SERÁN SUBCONTRATADAS, SE É O CASO****DURACIÓN**

DATA INICIO

DATA FIN

Nota: a data de inicio non pode ser anterior ao 1.1.2020

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgvkjf2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

(Marcar só unha prioridade das dez dispoñíbles)

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1. Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosméticos; aditivos alimentarios; aplicacións farmacolóxicas; para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña [Biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandería e forestal) cara á mellora sustentable dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TIC para acadar un sector turístico competitivo a nivel Europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E NO COÑECEMENTO

- ☐ 2.1. Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das Tecnoloxías Facilitadoras [TFE], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento ambiental na industria [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TIC como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras Tecnoloxías Facilitadoras Esenciais (TFE). [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder no sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]





CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

ORZAMENTO DO PROXECTO				
TIPO DE GASTO	BREVE DESCRICIÓN	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO TOTAL SOLICITADO
1. Custos de consultoría				
2. Asistencias técnicas				
Incluír a denominación da Asistencia 1				
Incluír a denominación da Asistencia 2				
3. Persoal				
Persoal propio				
Persoal de nova contratación				
4. Subcontratacións				
Incluír a denominación da subcontratación 1				
Incluír a denominación da subcontratación 2				
	TOTAL			

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



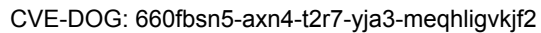
DOG

Diario Oficial de Galicia

DOG Núm. 90

Luns, 11 de maio de 2020

Páx. 19764



ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)DESCRIPCIÓN DO EQUIPO PARTICIPANTE²[illegible]

DISTRIBUCIÓN DA AXUDA POR ANUALIDADE

POR ANULIDADE			TOTAL
	2020	2021	
Custo solicitado			
SUBVENCIÓN SOLICITADA (MAX. 70 %) ⁽³⁾			

Se o número de liñas previstas na táboa é insuficiente poden incluírse estes datos na memoria de actuación que se achega como documentación complementaria

DOG Núm. 90

Luns, 11 de maio de 2020

Páx. 19765



DOG

Diario Oficial de Galicia



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, e son as que a continuación se relacionan⁽⁴⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* (Regulamento UE 1407/2013), que son as que a seguir se relacionan⁽⁴⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

⁽⁴⁾ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas.
4. Que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco da que se achega copia.
5. Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
6. Non estar incurso en algunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
7. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
8. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declárase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
9. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014 do 17 de xuño da Comisión.
10. Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
11. Que a persoa solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
12. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1.DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme) (anexo IX)

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro delegado.			

2.DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación
- ☐ Se é o caso, selo de excelencia outorgado pola Comisión Europea á proposta
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se realizarán e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
DNI/NIE das persoas socias mancomunadas detalladas no anexo V	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra de <i>minimis</i>	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 23 de abril de 2020 pola que se convocan para o ano 2020 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III

PROCEDIMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO IN607H	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	--	---------------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL						NIF	
TIPO	NOME DA VÍA				NÚM.	BLOQ.	ANDAR
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					
DATA DE CONSTITUCIÓN	SECTOR	CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL			ACRÓNIMO		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE PODER DO REPRESENTANTE			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal . Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DA PROPOSTA			
TÍTULO			
ACRÓNIMO	CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO Á CAL FOI PRESENTADA	É O ÚNICO PARTICIPANTE DA PROPOSTA?	ANO DE PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhlvgkif2



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DATOS DA PROPOSTA (continuación)

TRL/s DA PROPOSTA

☐ TRL1	☐ TRL2	☐ TRL3	☐ TRL4
☐ TRL5	☐ TRL6	☐ TRL7	☐ TRL8

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO DA PROPOSTA

NOTA OBTIDA

ACADOU O SELO DE EXCELENCIA DA COMISIÓN

ESTA MESMA PROPOSTA PRESENTOUSE A OUTRAS CONVOCATORIAS DO INSTRUMENTO PEME?

DE SER ASÍ, DETALLE AS OUTRAS CONVOCATORIAS ÁS CALES CONCORREU?¹

IDENTIFICACIÓN DA CONVOCATORIA	NOTA OBTIDA

¹ De terse presentado a varias convocatorias deberá escollerse unha delas para solicitar esta axuda (artigo 2.1 das bases reguladoras)

SOLICITA ANTICIPO?

☐ SI ☐ NON

BREVE RESUMO DO PROXECTO

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III (continuación)

DURACIÓN

DATA INICIO¹

DATA FIN

CLASIFICACIÓN DO PROXECTO SEGUNDO
A ACTIVIDADE SUBVENCIONABLE

(1) Esta data non poderá ser anterior á data de solicitude da axuda á Axencia Galega de Innovación

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO DE VÍA

NOME DA VÍA

NÚM.

BLOQ.

ANDAR

PORTA

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

CONCELLO

LOCALIDADE

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

(Marcar só unha prioridade das dez dispoñibles)

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1. Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosméticos; aditivos alimentarios; aplicacións farmacolóxicas; para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña [biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandaría e forestal) cara á mellora sustentable dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TIC para acadar un sector turístico competitivo a nivel Europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E O COÑECEMENTO

- ☐ 2.1. Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das Tecnoloxías Facilitadoras [TFE], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía. [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento medioambiental na industria. [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TIC como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras Tecnoloxías Facilitadoras Esenciais (TFE). [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder no sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>




ANEXO III
(continuación)

PLAN DE TRABALLO DO PROXECTO					
LISTA DE PAQUETES DE TRABALLO					
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	ENTIDADES PARTICIPANTES (subcontratacións)	NÚM. TOTAL HORAS PERSOAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					





ANEXO III
(continuación)

DESCRICIÓN DOS PAQUETES DE TRABALLO

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 1				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
1				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 2				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
2				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)





CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 3

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
3				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Dedicación (núm. horas)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 4

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
4				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Dedicación (núm. horas)



DOG

Diario Oficial de Galicia



ANEXO III
(continuación)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 5				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
5				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 6				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
6				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)





ANEXO III
(continuación)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 7				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
7				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 8				
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
8				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Dedicación (núm. horas)



ANEXO III
(continuación)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 9

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
9				

OBJECTIVOS

--

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

--

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Dedicación (núm. horas)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 10

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
10				

OBJECTIVOS

--

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

--

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Dedicación (núm. horas)





ANEXO III
(continuación)

1. DESCRIPCIÓN DO EQUIPO INVESTIGADOR

TIPO	NIF	SEXO	NOME	APELIDO 1	APELIDO 2	CARGO NA EMPRESA	TITULACIÓN	PAQUETES DE TRABAJO EN QUE PARTICIPA	AUTÓNOMO/A	NÚMERO TOTAL HORAS	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO SOLICITADO 2022	CUSTO TOTAL SOLICITADO	
1															
TOTAL PERSOAL PROPIO															
TOTAL PERSOAL NOVA CONTRATACIÓN															
TOTAL															

2. EQUIPAMENTO E MATERIAL INSTRUMENTAL DE NOVA ADQUISICIÓN

DESCRIPCIÓN DETALLADA	CATEGORÍA	PAQUETE/S TRABAJO	IMPORTE ADQUISICIÓN	COTA AMORTIZACIÓN	% DEDICACIÓN 2020	MESES IMPUTABLES 2020	CUSTO SOLICITADO 2020	% DEDICACIÓN 2021	MESES IMPUTABLES 2021	CUSTO SOLICITADO 2021	% DEDICACIÓN 2022	MESES IMPUTABLES 2022	CUSTO SOLICITADO 2022	CUSTO TOTAL SOLICITADO	
TOTAL															

3. MATERIAL FUNXIBLE

DESCRIPCIÓN DETALLADA	PAQUETE/S TRABAJO	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO SOLICITADO 2022	TOTAL	
TOTAL						

4. ADQUISICIÓN DE PATENTES

DESCRIPCIÓN DETALLADA	PAQUETE/S TRABAJO	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO SOLICITADO 2022	TOTAL	
TOTAL						





CVE-DOG: 660fbsn5-axn4-t2r7-yja3-meqhligvkjf2

ANEXO III
(continuación)

5. SERVIZOS TECNOLÓXICOS EXTERNOS							
NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	PAQUETE/S TRABALLO	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO SOLICITADO 2022	TOTAL	
							+
							-
TOTAL							

6. SUBCONTRATACIÓNS								
NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	PAQUETE DE TRABALLO	TAREFAS SUBCONTRADAS ACRÓNIMO ACTIVIDADE/S DO PLAN DE TRABALLO	REALIZARÁ AS ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS EN GALICIA?	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO SOLICITADO 2022	CUSTO TOTAL SOLICITADO
								+
								-
TOTAL								

RESUMO ECONÓMICO	INTENSIDADE DA AXUDA																														
<table><tr><th>TIPO DE GASTO</th><th>CUSTO SOLICITADO</th></tr><tr><td>Persoal</td><td></td></tr><tr><td> Persoal propio</td><td></td></tr><tr><td> Persoal de nova contratación</td><td></td></tr><tr><td> % Custos indirectos³</td><td></td></tr><tr><td>Equipamento e material instrumental de nova adquisición</td><td></td></tr><tr><td>Material funxible</td><td></td></tr><tr><td>Adquisición de patentes</td><td></td></tr><tr><td>Servizos tecnolóxicos externos</td><td></td></tr><tr><td>Subcontratacións</td><td></td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td></tr></table>	TIPO DE GASTO	CUSTO SOLICITADO	Persoal		Persoal propio		Persoal de nova contratación		% Custos indirectos ³		Equipamento e material instrumental de nova adquisición		Material funxible		Adquisición de patentes		Servizos tecnolóxicos externos		Subcontratacións		TOTAL		<table><tr><th colspan="2">TOTAL</th></tr><tr><td>Porcentaxe da intensidade solicitada⁴</td><td></td></tr><tr><td>Custo total solicitado⁵</td><td></td></tr><tr><td>Subvención solicitada</td><td></td></tr></table> 4 Debe terse en conta o artigo 13.c) das bases reguladoras 5 Debe terse en conta o artigo 13.c) das bases reguladoras	TOTAL		Porcentaxe da intensidade solicitada ⁴		Custo total solicitado ⁵		Subvención solicitada	
TIPO DE GASTO	CUSTO SOLICITADO																														
Persoal																															
Persoal propio																															
Persoal de nova contratación																															
% Custos indirectos ³																															
Equipamento e material instrumental de nova adquisición																															
Material funxible																															
Adquisición de patentes																															
Servizos tecnolóxicos externos																															
Subcontratacións																															
TOTAL																															
TOTAL																															
Porcentaxe da intensidade solicitada ⁴																															
Custo total solicitado ⁵																															
Subvención solicitada																															

³ Máx. 10 % dos custos de persoal (artigo 4.3.3 das bases reguladoras)



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III (continuación)

DISTRIBUCIÓN DA AXUDA POR ANUALIDADES

	POR ANUALIDADE			TOTAL
	2020	2021	2022	
Custo solicitado				
Subvención solicitada				

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, e son as que a continuación se relacionan⁶:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a continuación se relacionan⁶:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

⁶ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas
4. Que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco da que se achega copia
5. Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
6. Non estar incurso en algunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
7. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
8. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
9. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014 do 17 de xuño da Comisión
10. Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
11. Que a solicitude de axuda é anterior ao comezo do proxecto para o que se solicita a axuda (efecto incentivador)
12. Que, se é o caso, non vai realizar unha utilización comercial posterior do prototipo ou proxecto piloto incluído no proxecto.
13. Que a persoa solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
14. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme) (anexo IX)
- ☐ Contrato/s subscrito/s de subcontratación, no caso en que sexa necesario

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro delegado.			

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa Marco de investigación e innovación
- ☐ De contar con el, selo de excelencia outorgado pola Comisión Europea á proposta
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se van realizar e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
DNI/NIE das persoas socias mancomunadas detalladas no anexo V	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra de <i>minimis</i>	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 23 de abril de 2020 pola que se convocan para o ano 2020 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Axencia Galega de Innovación

**Xacobeo 2021**

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IV

AUTORIZACIÓN DAS PERSOAS SOCIAS MANCOMUNADAS

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA (1)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA (2)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

En calidade de representantes mancomunados,

AUTORIZAN A:

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

Representante legal ou apoderado/a da entidade:

RAZÓN SOCIAL DA ENTIDADE

NIF DA ENTIDADE

Para que no seu nome poda comparecer ante a Axencia Galega de Innovación co obxecto de solicitar unha axuda ao abeiro da Resolución pola que se convocan estas axudas.

ACEPTACIÓN DA REPRESENTACIÓN

Mediante a sinatura do presente documento, as persoas que autorizan conceden a súa representación para a tramitación do procedemento sinalado á persoa autorizada, a cal acepta a súa representación, respondendo todas da autenticidade das sinaturas.

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA (1)

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA (2)

SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA

Lugar e data

,

de

de



Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO V

COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS SOCIAS MANCOMUNADAS

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL	NIF	COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas		SINATURA
			OPÓÑOME Á CONSULTA	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	
		DNI/NIE (persoas físicas)	☐	
		NIF (persoas xurídicas)	☐	

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

Lugar e data

 , de de 

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VI

DECLARACIÓN DAS AXUDAS PARA A MESMA FINALIDADE OU OS MESMOS CUSTOS E AXUDAS DE MINIMIS

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (TIPO DE PODER)

TÍTULO DO PROXECTO

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, e son as que a continuación se relaciona⁽¹⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas de minimis:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda de minimis (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de minimis (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a seguir se relaciona⁽¹⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

⁽¹⁾ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas



Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII

SOLICITUDE DE PAGAMENTO ANTICIPADO

- ☐ IN607F - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
☐ IN607G - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
☐ IN607H - SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

MANIFESTA

Que o día ____ de _____ de 2020 lle foi concedida unha subvención ao abeiro da Resolución pola que se convocan estas axudas, por unha contía de:

ANO 2020 (€)

ANO 2021 (€)

ANO 2022 (€)

TOTAL (€)

SOLICITA

O pagamento anticipado do %⁽¹⁾ do importe da axuda concedida para o ano (art. 29 das bases reguladoras e 9 da convocatoria de axudas).

⁽¹⁾ Máximo 50 %

MOTIVO SOLICITUDE ANTICIPO

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

☐ Anexo VI

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data



Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VIII

DECLARACIÓN DA DEDICACIÓN DO PERSOAL AO PROXECTO

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

- ☐ O persoal da entidade que se relaciona, cuxo custo está financiado con cargo ás axudas da convocatoria de 2020 da Axencia Galega de Innovación para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea non participa noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	NIF	TIPO DE PERSOAL

- ☐ O persoal da empresa que se relaciona, cuxo custo está financiado con cargo ás axudas da convocatoria de 2020 da Axencia Galega de Innovación para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea participa noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, pero a súa dedicación xuntamente non supera a porcentaxe do 100% da súa xornada no cómputo anual.

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	NIF	IMPORTE (€)	TIPO DE PERSOAL	% DEDICACIÓN AO PROXECTO	% DEDICACIÓN OUTRAS ACTIVIDADES / PROXECTOS	% TOTAL	OUTRAS ACTIVIDADES / PROXECTOS (programa, convocatoria, disposición reguladora)

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

galicia



Xacobeo 2021

gain

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unión manana de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

Axencia Galega de Innovación

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IX

DECLARACIÓN RELATIVA Á CONDICIÓN DE PEME

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DECLARA

Que a empresa cumpre cos criterios de definición de peme, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) núm. 651/2014, do 17 de xuño (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e encádrase nunha das seguintes categorías:

- ☐ **PEQUENA EMPRESA** (ocupa menos de 50 persoas e o seu volume de negocios anual ou o seu balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros)
- ☐ **MEDIANA EMPRESA** (ocupa máis de 50 persoas e o seu volume de negocios anual ou o seu balance xeral supera os 10 millóns de euros; non pode superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocio anual superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros)

Os datos para determinar esta categoría de empresa, calculados segundo o artigo 2 do anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014, os seguintes:

PERÍODO REFERENCIA	EFFECTIVOS (UTA)	HOMES	MULLERES	VOLUME DE NEGOCIOS	BALANCE XERAL
Último exercicio ⁽¹⁾					
Exercicio anterior ⁽²⁾					

⁽¹⁾ Estos datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularanse con carácter anual. En empresas de nova creación que non pechasen aínda as súas contas utilizaranse datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o exercicio financeiro.

⁽²⁾ Datos do exercicio contable inmediatamente anterior ao último pechado.

OUTROS DATOS

ANO DE CONSTITUCIÓN	DATA INICIO ACTIVIDADE	SITUACIÓN DA EMPRESA SEGUNDO VINCULACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL (se é o caso)

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Axencia Galega de Innovación



Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>