

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN**

RESOLUCIÓN do 3 de setembro de 2019 pola que se convocan para o ano 2019 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

Esta resolución ten por obxecto convocar a primeira convocatoria ao abeiro das bases reguladoras recollidas na Resolución do 31 de maio de 2019 que foi publicada no DOG do 11 de xullo de 2019. A través dela desenvólvense de xeito específico algúns dos contidos incluídos nestas bases e ábrese o prazo para solicitar as axudas nas tres liñas de axudas previstas.

Tal e como se recolle nas súas bases as axudas da presente convocatoria fináncianse no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 o cal conta cunha taxa de cofinanciamento Feder do 80 %, computándose como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible dos beneficiarios polo 20 % restante.

A concesión destas axudas nas diferentes liñas realizarase a través dun réxime aberto de concorrencia non competitiva. Considérase a orde de presentación de solicitudes como único criterio de concesión, unha vez que se comprobe o cumprimento dos requisitos de subvencionabilidade previstos nesta convocatoria e nas bases reguladoras (DOG do 11.7.2019). Un destes criterios é a coherencia da solicitude de axuda presentada coa RIS3 Galicia.

Consecuentemente con todo o anterior, a Axencia Galega de Innovación, no exercicio das facultades que lle confire o artigo 17.3 do Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro,

DISPÓN:

Artigo 1. Obxecto

1. Esta resolución ten por obxecto, atendendo ás bases reguladoras recollidas na Resolución do 31 de maio de 2019, aprobar a convocatoria para o ano 2019 das axudas para



o fomento da participación galega de calidade no Programa marco da Unión Europea nas súas diferentes liñas:

– Liña 1 (código de procedemento administrativo IN607F): axudas para actividades de preparación de propostas de calidade, tanto de xeito individual como en consorcio, no Programa marco de investigación e innovación. Consideraranse propostas de calidade aquelas que acadaron no proceso de avaliación da convocatoria do Programa marco a que concorreron unha puntuación superior ao 75 % da nota máxima establecida.

– Liña 2.1 (código de procedemento administrativo IN607G): axudas para o desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase I do instrumento peme do Programa marco, sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 13 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

– Liña 2.2 (código de procedemento administrativo IN607H): axudas para o desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da Fase II do instrumento peme do Programa marco sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 12 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

2. O detalle das actuacións subvencionables en cada unha das liñas, tal e como se recollen no artigo 2 das bases reguladoras, son as seguintes:

a) Liña 1: actividades de preparación de propostas de calidade, tanto de xeito individual como en consorcio, ao Programa marco de investigación e innovación. Consideraranse propostas de calidade aquelas que acadaron no proceso de avaliación da convocatoria do Programa marco que concorreron unha puntuación superior ao 75 % da nota máxima establecida.

Non estarían incluídas as actividades de preparación de propostas presentadas ao Consello Europeo de Investigación (ERC), nin tampouco aquelas que recibiron xa financiamento para o seu desenvolvemento dentro do Programa marco.

Soamente serán subvencionables as accións de preparación realizadas a partir do 1 de xaneiro de 2019. Deberá ademais respectarse o período de execución que se indique na correspondente resolución de concesión de axuda.

b) Liña 2.1: desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase I do instrumento peme do Programa marco, sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 13 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.



Será requisito imprescindible que o contido da proposta avaliada pola CE non se altere na solicitude de axuda que se presente.

As actuacións recollidas deberán consistir na realización de estudos de viabilidade (técnico e comercial) que inclúan un plan de negocio de produtos, procesos ou servizos innovadores. Estas actuacións poderán incluír a realización de actividades tales como: análise de riscos, estudos de mercado ou de xestión da propiedade industrial e intelectual dun novo produto, dun servizo ou unha nova aplicación das tecnoloxías existentes.

A proposta poderá terse presentado a unha convocatoria do Programa marco publicada a partir do ano 2016, pero só serán subvencionables as accións realizadas a partir do 1 de xaneiro do 2019 que non se executasen integramente antes da presentación desta solicitude.

En todo caso, deberá sempre respectarse o período de execución que se indique na correspondente resolución de concesión da axuda.

c) Liña 2.2: desenvolvemento dunha proposta individual presentada a algunha das convocatorias da fase II do instrumento peme do Programa marco, sempre que esta acadase unha avaliación igual ou superior aos 12 puntos ou fose distinguida co selo de excelencia.

Soamente será subvencionable a realización do mesmo proxecto presentado ao Programa marco. Este proxecto poderá incluír actividades de desenvolvemento experimental, así como de innovación en materia de procesos e organización e poderá ser plurianual.

A proposta poderá terse presentado a unha convocatoria do Programa marco publicada a partir do ano 2016 pero non se poderá ter iniciado a súa execución. As axudas concedidas ao abeiro desta liña deben ter efecto incentivador, polo que a solicitude de axuda deberase presentar sempre antes da data de inicio da súa execución. Prodúcese un efecto incentivador cando as axudas cambian o comportamento dunha empresa de tal maneira que esta emprenda actividades complementarias que non realizaría, ou que, sen as axudas, realizaría dunha maneira limitada ou diferente. Con todo, as axudas non deben subvencionar os custos dunha actividade nos cales a empresa incorrería de todos os xeitos nin deben compensar o risco empresarial normal dunha actividade económica. A data de inicio das actividades presentadas non debe entenderse unicamente como unha data a partir da cal se poden imputar gastos, senón realmente como a data do seu comezo.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5



O proxecto deberá executarse sempre respectando o período de execución indicado na correspondente resolución de concesión da axuda.

Tanto na liña 2.1 como na 2.2:

– No caso de propostas que fosen presentadas a diferentes convocatorias do instrumento peme, acadando en máis dunha os requisitos requiridos nestas bases, soamente será subvencionable unha delas.

– Tamén serán subvencionables aquelas propostas individuais de calidade que se presenten ás novas convocatorias do Consello Europeo de Innovación que dean continuidade ao instrumento peme, sempre que estas sexan compatibles coas bases reguladoras destas axudas. Estas propostas deberán contar con selo de excelencia ou outro sistema acreditativo da súa calidade alternativo que o substitúa.

3. Será requisito imprescindible en todas as liñas que a proposta para a cal se solicita a axuda estea aliñada cos retos e prioridades da RIS3 Galicia. A descrición destes retos e o detalle das súas liñas prioritarias recóllense no anexo I das bases reguladoras.

4. Só se financiarán as actividades que, cumprindo os requisitos exixidos para cada liña se desenvolvan na Comunidade Autónoma galega. Todas as entidades beneficiarias deberán, polo tanto, ter na Comunidade o seu domicilio social ou algún centro de traballo onde realicen as actividades susceptibles de obter a axuda.

5. As axudas que se concedan na liña 1 e na liña 2.1 no marco das diferentes convocatorias anuais, axustaranse ao Regulamento (UE) 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis*. Por outra banda, as axudas da liña 2.2, axustaranse ao establecido no Regulamento (UE) nº 651/2014, do 17 de xuño de 2014, en concreto, ás categorías de axudas reguladas nos artigos 25 e 29 deste: axudas a proxectos de investigación e desenvolvemento e axudas a innovación en materia de procesos e organización, respectivamente. Excepcionalanse deste encaixe os custos indirectos dos proxectos financiados que se regularán polo Regulamento (UE) 1407/2013 relativo ás axudas *de minimis*.

6. No artigo 4 das bases reguladoras indícanse os conceptos subvencionables en cada unha das liñas de axuda.



Artigo 2. Financiamento

Eixe	OE	Beneficiarios	Desagregación medida (CE_Actividades)	Aplicación	2019 (€)	2020 (€)	2021 (€)	Total
1	1.2.1	Empresas pemes	CE064	09.A3.561A.770.0 (CP:2016-9)	700.000 €	300.000 €	300.000 €	1.300.000 €
1	1.2.3	Organismos de investigación públicos	CE060	09.A3.561A.743.0 (CP:2018-1)	100.000 €	0	0	100.000 €
1	1.2.3	Organismos de investigación privados	CE061	09.A3.561A.781.0 (CP:2016-10)	155.000 €	0	0	155.000 €
				Total	955.000 €	300.000 €	300.000 €	1.555.000 €

1. As subvencións imputaranse ás aplicacións orzamentarias que se indican neste artigo. Poderán ampliarse os créditos dedicados a esta convocatoria logo da declaración de dispoñibilidade de crédito como consecuencia das circunstancias establecidas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda.

As solicitudes atenderanse por orde cronolóxica ata o esgotamento do crédito consignado, considerándose como data de presentación aquela en que unha solicitude reúna toda a documentación requirida, unha vez emendadas todas as posibles deficiencias.

A distribución de fondos entre as aplicacións orzamentarias sinaladas na táboa anterior é unha previsión que deberá axustarse segundo a evolución da concesión de axudas á vista das solicitudes recibidas, sendo posible incluso a incorporación de novos conceptos de gasto tendo en conta a natureza xurídica das entidades beneficiarias, sempre sen incrementar o crédito total. Na xestión da convocatoria establécense resolucións mensuais, se for o caso, en que se realizarán os axustes entre partidas orzamentarias necesarios para, segundo a natureza xurídica dos beneficiarios, poder atender as solicitudes presentadas nese mes considerando a súa orde cronolóxica como único criterio de concesión.

2. As axudas reguladas nesta resolución estarán cofinanciadas no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020: eixe 1. Potenciar a investigación, o desenvolvemento tecnolóxico e a innovación; prioridade de investimento 1.2. Fomento do investimento empresarial en I+i, o desenvolvemento de vínculos e sinerxías entre as empresas, os centros de investigación e desenvolvemento e o sector do ensino superior, en particular mediante o fomento do investimento no desenvolvemento de produtos e servizos, a transferencia de tecnoloxía, a innovación social, a innovación ecolóxica, as aplicacións de servizo público,



o estímulo da demanda, a interconexión en rede, as agrupacións e a innovación aberta a través dunha especialización intelixente, e mediante o apoio á investigación tecnolóxica e aplicada, liñas piloto, accións de validación precoz dos produtos, capacidades de fabricación avanzada e primeira produción, en particular, en tecnoloxías facilitadoras esenciais e difusión de tecnoloxías polivalentes. Obxectivos específicos:

1.2.1: impulso e promoción de actividades de I+i lideradas por empresas, apoio á creación e consolidación de empresas innovadoras e apoio á compra pública innovadora, actuación; CPSO 1.2.1.1: procesos de investigación e innovación nas pemes, dirixida á atracción do investimento privado para a posta en valor da I+D+i en Galicia. Cooperación con H2020 e

1.2.3: fomento e xeración de coñecemento de fronteira e de coñecemento orientado aos retos da sociedade, desenvolvemento de tecnoloxías emerxentes; actuación CPSO 1.2.3.1: actuacións de investigación e innovación en centros de investigación para a coordinación estratéxica entre os fondos estruturais e de investimento europeos a nivel de Galicia e H2020, co obxectivo de acadar financiamento adicional. Cooperación con H2020.

3. As axudas da presente convocatoria fináncianse no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020, que ten unha taxa de cofinanciamento Feder do 80 %. Compútase como cofinanciamento nacional o investimento privado elixible dos beneficiarios polo 20 % restante.

Artigo 3. *Entidades beneficiarias*

1. Poderán ter a condición de entidades beneficiarias nesta convocatoria as recollidas no artigo 3 das bases reguladoras.

Artigo 4. *Intensidade das axudas e concorrencia*

A intensidade das axudas para cada unha das liñas convocadas están recollidas no artigo 13 das bases reguladoras.

Artigo 5. *Presentación das solicitudes*

1. O prazo para presentar as solicitudes comenzará o día seguinte ao da publicación no *Diario Oficial de Galicia* desta convocatoria permanecendo aberta ata o 30 de outubro de 2019, ou ata o esgotamento dos fondos asignados no caso en que se produza con anterioridade a esta data.



2. Segundo se incluían nas bases reguladoras ao abeiro das que se convoca esta convocatoria, as solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través dos formularios normalizados dispoñibles na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal> (anexos I, II, III, segundo o caso). Se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

As solicitudes deberán ademais acompañarse das declaracións responsables da entidade solicitante que se indican a continuación e da documentación complementaria recollida no artigo seguinte:

1º. Declaración responsable de todas as axudas solicitadas e concedidas para a mesma finalidade ou os mesmos custos, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.

2º. Declaración responsable de que os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos, e acepta as condicións e obrigas recollidas para cada liña de axudas nesta convocatoria.

3º. Declaración responsable de que non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4º. Declaración responsable de que non está incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5º. Declaración responsable de que está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e ao artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.

6º. Declaración responsable de que non estea suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.



7º. Declaración responsable de que desenvolverá en Galicia as actividades para o que se solicita a axuda.

8º. Declaración responsable de que o solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) nº 651/2014 sobre empresas vinculadas.

9º. Declaración responsable de que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.

10º. Declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto *de minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso en que se presenta a solicitude.

11º Declaración responsable de que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme ao disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño. No obstante, a Axencia Galega de Innovación utilizará os medios que considere oportunos para a súa verificación e requirirá ao solicitante, se for necesario, os documentos oportunos.

Ademais, de xeito específico para as seguintes liñas incluírase:

– No caso da liña 2.1:

12º. Declaración responsable de que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco.

– No caso da liña 2.2:

13º. Declaración responsable de que a solicitude de axuda é anterior ao comezo do proxecto para o que se solicita (efecto incentivador).

14º. Declaración responsable de que, se é o caso, non vai realizar ningunha utilización comercial posterior do prototipo ou proxecto piloto incluído no proxecto.

15º. Declaración responsable de que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco.



Deberase comunicar calquera variación das circunstancias recollidas nas ditas declaracións no momento en que se produza.

Artigo 6. Documentación complementaria necesaria

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude, segundo a liña correspondente, a seguinte documentación:

– Documentación técnico-económica:

a) Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación.

b) Informe resumido da avaliación internacional da proposta.

c) Nos procedementos IN607G e IN607H, selo de excelencia concedido pola Comisión no caso en que se dispoña del.

d) Memoria da actuación en que se detallen as actividades que se realizarán e se xustifiquen todos os conceptos de gasto para os que se solicita financiamento.

– Documentación xurídico-administrativa:

a) No caso de poder mancomunado autorización das persoas socias mancomunadas a favor do representante da entidade solicitante (anexo IV) e modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V).

b) Poder do representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado polo/a letrado/a da Xunta de Galicia, para os apoderados de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro delegado, dadas as características técnicas da consulta ao Rexistro Mercantil.

c) No procedemento IN607H, contrato entre a entidade beneficiaria e a entidade subcontratista.

d) Declaración responsable da categoría de empresa (peme) no caso de ser pemes (anexo IX).

2. Non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano

CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



administrativo presentou os citados documentos. Presumirase que esta consulta é autorizada a persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación, ou, na súa falta, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

3. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

4. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente se dispón del.

5. No caso de que algún dos documentos que se vaian presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou tivese un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 7. Instrución do procedemento, tramitación e resolución

1. A Área de Programas será a competente para a instrución do procedemento de concesión das subvencións, sendo competencia da Dirección da Axencia Galega de Innovación ditar as resolucións de outorgamento das ditas axudas.

2. As resolucións, de ser o caso, serán mensuais e poderán realizar axustes orzamentarios en función da demanda e da natureza xurídica do beneficiario. A orde de entrada das solicitudes será o único criterio de concesión.



3. De producirse o esgotamento do crédito asignado con data anterior ao 30 de outubro de 2019, este esgotamento publicarase no momento en que se produza na web da Axencia Galega de Innovación, de xeito que non poderán ser atendidas as solicitudes presentadas cunha data posterior.

4. Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban facer durante a tramitación das axudas deberán ser realizados electronicamente accedendo á carpeta do cidadán da persoa interesada dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia. De conformidade co establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se unha solicitude non reunise algún dos requisitos exixidos nesta convocatoria e nas súas bases reguladoras ou non se acompañe da documentación exixida, requirirase o interesado mediante anuncio publicado na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>), para que, nun prazo de dez días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos. Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixer, se terá por desistido na súa petición, logo da correspondente resolución. Se a instrución do procedemento o aconsella, o órgano competente poderá substituír esta publicación na páxina web pola notificación individualizada.

A documentación requirida presentarase electronicamente accedendo á carpeta do cidadán da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, de acordo co disposto no artigo 14 da Lei 39/2015.

5. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, poderá requirirse o solicitante para que forneza cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

6. Os expedientes que non cumpran as exixencias contidas nestas bases ou na normativa de aplicación, ou que non conteñan a documentación necesaria, quedarán á disposición do órgano instructor para que formule a proposta de resolución de inadmisión, na cal se indicarán as causas desta.

7. O feito de non axustarse aos termos da convocatoria e das bases reguladoras, así como a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información será causa de desestimación da solicitude, sen prexuízo do disposto nos artigos 50 e seguintes da Lei 9/2007.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5



8. Tal e como se indica no artigo 22 das bases reguladoras instruído o procedemento e, inmediatamente antes de redactar a proposta de resolución, porase de manifesto aos interesados para que, nun prazo de dez días, poidan formular alegacións e presentar os documentos e xustificacións que consideren pertinentes. Poderase prescindir do trámite a que se refire o punto anterior cando non figuren no procedemento nin se vaian ter en conta na resolución outros feitos nin outras alegacións ou probas que as aducidas polo interesado.

9. Segundo o artigo 23 das bases reguladoras unha vez concluído o trámite de audiencia, o órgano instructor elevará a proposta de resolución á directora da Axencia Galega de Innovación para ditar a resolución de concesión de xeito individual. Á vista da proposta formulada e segundo o que dispón o artigo 21.4 da Lei 9/2007, ao non seren tidos en conta outros feitos ou outras alegacións e probas máis que as aducidas polos interesados, a directora da Axencia Galega de Innovación ditará a correspondente resolución definitiva de concesión ou denegación.

Notificarase a cada beneficiario un documento que estableza as condicións da axuda para a operación en que deberá figurar, como mínimo, a identificación do beneficiario, a contía da subvención e obrigas que correspondan, os requisitos específicos relativos aos produtos ou servizos que deban obterse coa axuda, o plan financeiro e o calendario de execución, así como os demais requisitos previstos na normativa comunitaria para a selección da operación que debe conter o documento polo que se establecen as condicións da axuda (DECA).

Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, de xeito individual. Tal e como se recolle no artigo 15 das bases reguladoras, as notificacións de resolucións e actos administrativos da convocatoria practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

10. O prazo máximo para resolver as solicitudes presentadas será de 5 meses, contados a partir da data de entrada en rexistro da solicitude. De non mediar resolución expresa no dito prazo mediante a publicación da correspondente resolución no *Diario Oficial de Galicia*, os solicitantes poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5



11. Contra as resolucións desta convocatoria, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderá interpoñer recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, perante o presidente da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Contra as resolucións de reintegro, que poñen fin á vía administrativa, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderá interpoñerse recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento contado desde o día seguinte en que se produzan os efectos do silencio administrativo, perante a directora da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Artigo 8. *Xustificación da subvención*

1. Para ter dereito ao pagamento da axuda a entidade beneficiaria deberá presentar electronicamente, accedendo á carpeta do cidadán da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, a documentación xustificativa da subvención utilizando os formularios dispoñibles na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>).

2. Prazos de xustificación:

– Prazo de presentación da documentación:

Axudas dunha única anualidade:

Un mes contado desde a data de finalización do prazo de execución da actuación indicado na resolución da axuda e sempre antes do 30 de novembro do 2019 no caso de axudas dunha única anualidade.

No caso de axudas plurianuais, presentarase:

a) anualidades intermedias: sempre antes do 30 de novembro de cada exercicio.

b) anualidade final: un mes desde a data de finalización da súa execución e sempre antes do 30 de novembro desa anualidade.



– Períodos de realización de gastos (emisión de facturas) e realización de pagamentos dos gastos executados:

Axudas dunha única anualidade:

So se admitirán gastos realizados e pagados dentro do período de execución indicado na resolución de cada axuda e sempre antes do 30 de outubro de 2019.

No caso de axudas plurianuais:

a) anualidades intermedias: admitiranse gastos realizados e pagados desde o 31 de outubro do exercicio anterior ata o 30 de outubro dese exercicio, sempre respectando o prazo de execución incluído na resolución. No caso da anualidade 2019 admitiranse gastos ata o 30 de outubro de 2019, sempre respectando o prazo de execución incluído na resolución da axuda.

b) anualidade final: gastos realizados e pagados desde o 30 de outubro do exercicio anterior e data de finalización da actuación indicada na resolución, que nunca pode superar o 30 de outubro desa anualidade.

Exceptúanse desta regra xeral aqueles gastos cuxos pagamentos deban efectuarse nun momento posterior por axustárense aos calendarios de recadación, como os ingresos á conta do IRPF ou cotas de seguros sociais liquidables con posterioridade á data de xustificación. A entidade subvencionada quedará obrigada a presentar os documentos acreditativos do seu pagamento antes de finalizar o mes en que ao beneficiario lle corresponde liquidar eses gastos.

3. Documentación xustificativa científico-técnica, tal e como se recolle no artigo 28.2 das bases reguladoras deberá achegarse:

a) Informe científico-técnico normalizado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) específico para cada unha das liñas. No caso de axudas plurianuais haberá un modelo para as xustificacións intermedias e outro para a final.

Ademais no caso da liña 2.1:

– Estudo de viabilidade (técnico e comercial) que inclúa un plan de negocio, obxecto da actividade subvencionada.

– Copia do Plan de negocio elaborado.



b) Memoria redactada en formato libre sobre a execución e evolución das actividades desenvolvidas en que deberá incluírse a xustificación das normas de publicidade recollidas nesta convocatoria, de conformidade co Regulamento (UE) nº 1303/2013 e o Regulamento de execución (UE) nº 821/2014.

Tanto o informe técnico como a memoria deberán presentarse en formato pdf e en soporte electrónico.

4. Documentación xustificativa económica:

A entidade beneficiaria deberá presentar ademais un resumo global de execución económica, segundo modelo dispoñible na web da Gain para cada unha das liñas. Así como a seguinte documentación:

a) Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade ou os mesmos custos, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e declaración do conxunto de axudas recibidas pola entidade en concepto de *minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso en que se presenta a solicitude. Deberase empregar o modelo que aparece como anexo VI a esta convocatoria, e que estará dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <http://sede.xunta.gal> e na páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>. De ser o caso, deberá achegarse unha copia da resolución da concesión desas outras axudas.

b) Certificados acreditativos, que deberán estar en vigor, de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, no caso de que o solicitante denegue expresamente a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

Non obstante, aquelas entidades comprendidas no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que desenvolve a Lei de subvencións de Galicia, poderán presentar unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.

CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5



c) Un resumo de execución económica en que conste o concepto de gasto, o proveedor, o importe (IVE excluído) e a data de cada un dos xustificantes presentados agrupados por tipoloxía de gastos.

d) Documentación xustificativa do investimento: documentos acreditativos dos gastos consistentes en facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, segundo o establecido no artigo 28.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 48 do Decreto 11/2009, polo que se aproba o regulamento da citada lei. As facturas deberán conter suficiente información que permita relacionala co gasto xustificado.

Cando o beneficiario non dispoña de facturas electrónicas, deberá achegarse unha copia auténtica electrónica dos documentos orixinais en papel.

e) Documentación xustificativa do pagamento: copia de transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica sempre que contén co selo do banco. En ningún caso se admitirán os pagamentos xustificados mediante recibo do proveedor.

Nestes documentos deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento, o número e a satisfacción do importe total da factura (IVE incluído), así como o concepto o que se refiren.

No caso en que no documento de pagamento non se faga referencia ás facturas, este deberá ir acompañado da documentación complementaria que permita verificar a correspondencia entre gasto e pagamento. Non se aceptarán aqueles documentos de pagamento que non permitan identificar claramente as facturas vinculadas á actuación financiada a que corresponden.

No caso en que un xustificante de pagamento inclúa varias facturas, xuntarase unha relación detallada delas en que se poida apreciar que o pagamento se corresponde coas ditas facturas. No caso de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas á axuda, será necesario achegar o correspondente extracto bancario, acompañado da orde de pagamento da empresa/organismo de investigación selada polo banco coa relación detallada das facturas.

En ningún caso se admitirán pagamentos xustificados mediante recibos do proveedor, nin os pagamentos por caixa ou en efectivo.



f) No suposto de que o importe do IVE non sexa recuperable, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso deberase presentar un certificado relativo á situación da entidade con respecto ao IVE.

g) Para a xustificación de custo de persoal, deberá achegarse:

1. Certificación dos custos de persoal emitida polo responsable de recursos humanos co visto e prace do responsable da entidade beneficiaria, consistente nunha relación detallada por meses do persoal dedicado ás actividades financiadas, que deberá incluír os seguintes datos: DNI, nome, apelidos, posto na entidade, retribución bruta e líquida mensual, data de pagamento das retribucións, importe da Seguridade Social, data de pagamento da Seguridade Social e custo total imputado (retribucións e seguridade social), segundo a dedicación de cada traballador ás actividades financiadas.

2. Xustificación da comunicación por escrito ao traballador que parte do seu salario está a ser cofinanciado con fondos Feder.

3. Declaración asinada polo responsable de recursos humanos da entidade beneficiaria cos importes mensuais de retencións do IRPF dos traballadores dedicados ás actividades financiadas, acompañada dos modelos 111 e dos seus correspondentes xustificantes bancarios. Nos documentos correspondentes a cotas liquidables con posterioridade á data de xustificación, o importe considerárase xustificado coa presentación da citada declaración quedando as entidades obrigadas a presentar os documentos acreditativos da súa liquidación no prazo máximo dun mes desde a data límite de xustificación establecida na convocatoria.

4. Copia das nóminas do persoal dedicado ás actividades financiadas e copia dos xustificantes bancarios do seu pagamento. Nos xustificantes de pagamento das nóminas deberán vir detallados os seus receptores, así como as cantidades percibidas por cada un deles. Cando a documentación xustificativa deste gasto conste dun xustificante bancario da remesa total mensual, deberá achegarse a listaxe da orde de transferencia en que se detallen os distintos traballadores incluídos, que deberá estar selada pola entidade bancaria.

5. Boletíns de cotización á Seguridade Social e copia dos seus xustificantes de pagamento. Nos documentos correspondentes a cotas liquidables con posterioridade á data de xustificación, o importe poderá ser xustificado na anualidade seguinte.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5



6. Informe de vida laboral emitido pola Tesouraría Xeral da Seguridade Social para cada un dos traballadores.

7. No caso de persoal de nova contratación, deberá achegarse copia do contrato de traballo en que poida verificarse a contratación para o desenvolvemento da actividade financiada. No contrato farase mención expresa ao cofinanciamento Feder no marco do eixe 1 do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (obxectivo específico 1.2.1 y 1.2.3), e a presente convocatoria.

8. Declaración responsable da non participación do persoal, financiado con cargo ás axudas da presente convocatoria, noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración pública ou, en caso contrario, declaración responsable de non superar, conxuntamente coa dedicación a esta axuda, a porcentaxe do 100 %, utilizando o modelo que aparece como anexo VIII a esta resolución e que está dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <http://sede.xunta.gal> e na páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>

h) Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable, no caso de adquisición de bens de equipo e contratación de servizos ou subministracións e materiais, igual ou superior aos 15.000 euros no global do proxecto cun mesmo provedor. Cando polas especiais características dos gastos non exista no mercado suficiente número de entidades que os presten ou subministren, deberá achegarse unha xustificación de tal circunstancia. Se a elección entre as ofertas presentadas non tivese recaído na proposta económica máis vantaxosa, deberá achegarse unha memoria xustificativa.

Non obstante, no caso de que as entidades beneficiarias reúnan os requisitos previstos na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, para ter a consideración de poder adjudicador deberán someterse á disciplina de contratación pública nos termos previstos no devandito texto legal.

i) Declaración asinada polo representante legal en que se detalle o cadro de amortización de cada equipo incluído no seu orzamento calculado sobre a base de boas prácticas contables, así como informe técnico sobre o período de amortización. En todo caso, esta documentación deberá xuntarse aos estados contables da entidade e os correspondentes documentos xustificativos do gasto e pagamento da compra. A Axencia Galega de Innovación poderá comprobar a veracidade destes datos accedendo, en calquera momento, aos documentos contables da entidade.



k) No caso de subcontratacións deberá achegarse a seguinte documentación:

1. Factura/s emitida/s pola entidade subcontratada en que se especifique a referencia á actividade financiada.

2. No caso de incluírse gastos de subcontratación:

– Xustificantes de pagamento da/s factura/s da subcontratación.

– Memoria realizada polo subcontratista das súas actividades, en que se debe incluír unha relación das persoas que participaron nelas, unha descrición específica das tarefas realizadas por cada unha delas e a porcentaxe de dedicación.

l) Documentación xustificativa (documentación gráfica, fotografías ou calquera outro soporte probatorio) do cumprimento das obrigas de publicidade previstas nesta convocatoria de conformidade co Regulamento (UE) nº 1303/2013 e no Regulamento de execución (UE) nº 821/2014.

m) Para poder acreditar os custos de consultaría da liña 2.1 será necesaria a presentación da copia do contrato ou acordo formalizado entre o experto en coaching que prestou o servizo.

5. Co fin de avaliar o grao de cumprimento dos obxectivos establecidos na presente convocatoria, instrumentarase un plan de seguimento ex post dos proxectos subvencionados no marco do Plan de avaliación da RIS3 Galicia. O dito plan estará baseado na recompilación de información acerca dos resultados económicos e científico-técnicos obtidos polas entidades beneficiarias como consecuencia da súa participación na presente convocatoria, así como o seu nivel de satisfacción co instrumento.

Para tales efectos, á finalización do proxecto, os beneficiarios deberán presentar, xunto coa documentación xustificativa, a da última anualidade no caso de axudas plurianuais, un cuestionario en que deberán incluírse os indicadores de produtividade do proxecto, debidamente cuberto. Posteriormente tratarase dun xeito agregado a información recompilada co fin de avaliar o impacto da convocatoria e elaborar unha análise estatística detallada acerca dos seus principais resultados e efectos.

6. Sen prexuízo da documentación indicada nos puntos anteriores, poderá requirirse que se acheguen cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



7. A documentación presentárase electronicamente. Os beneficiarios responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presentan. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá requirir de maneira motivada a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Nos casos de imposibilidade funcional e/ou tecnolóxica que impidan a presentación electrónica da documentación, esta poderá presentarse presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Neste caso, as facturas que se presenten deberán ser orixinais ou copias compulsadas.

8. Se, transcorrido o prazo establecido para a xustificación da subvención, a entidade beneficiaria non presenta a documentación pertinente segundo o indicado, a Axencia Galega de Innovación requirirao para que no prazo improrrogable de dez días a presente, advertíndolle de que a falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito á subvención e a exixencia do reintegro no caso de ter recibido cantidades en concepto de anticipo, e demais responsabilidades establecidas na Lei 9/2007.

Artigo 9. *Pagamento*

1. Poderán realizarse pagamentos anticipados e á conta das subvencións concedidas ao abeiro destas bases reguladoras, de acordo co establecido no artigo 31.6 da Lei 9/2007, nos artigos 62 e 63 do Decreto 11/2009.

2. Pagamentos anticipados.

Poderá anticiparse ata o 50 % do importe concedido no momento da resolución. No caso de que a entidade fixese constar na solicitude de subvención que solicita a modalidade de pagamento anticipado, no prazo máximo de 15 días hábiles a partir do día seguinte ao da publicación da resolución de concesión, deberá presentar a documentación seguinte:

a) Unha solicitude de pagamento anticipado, utilizando o modelo dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>. e publicado tamén na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) (anexo VII).

b) A declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo fin de todas as administracións públicas e declaración do conxunto de axudas recibidas pola



entidade en concepto de *minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso en que se presenta a solicitude, utilizando o modelo dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia o <https://sede.xunta.gal>, publicado tamén na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>) (anexo VI).

– No caso de axudas plurianuais:

a) Primeira anualidade: poderá anticiparse ata o 50 % do importe concedido para esa anualidade.

b) Anualidades seguintes: poderá anticiparse como máximo ata o 50 % do importe da subvención concedida para a anualidade correspondente sempre que, conxuntamente cos pagamentos anticipados e á conta realizados ata ese momento, non se supere o 80 % da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados, tras a xustificación e pagamento da anualidade anterior e presentación da documentación sinalada anteriormente. No caso de que a xustificación da anualidade anterior sexa insuficiente e dea lugar a unha minoración da subvención, o importe minorado detraeráse do importe desta anualidade.

3. Pagamentos parciais á conta: faranse efectivos, para cada anualidade, unha vez presentada e comprobada a correcta xustificación intermedia da execución das actividades obxecto da axuda.

O importe conxunto dos pagamentos parciais á conta e dos pagamentos anticipados non poderá ser superior ao 80 % da porcentaxe subvencionada correspondente aos pagamentos xustificados, nin excederá a anualidade prevista en cada exercicio orzamentario.

4. Recibida a documentación xustificativa da subvención, a Axencia Galega de Innovación, antes de proceder ao seu pagamento final, poderá realizar as actuacións de comprobación oportunas para verificar a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinaron a concesión da subvención, de acordo co establecido no artigo 30 da Lei 9/2007. Será obrigatoria a realización dunha actividade de inspección por parte da Axencia Galega de Innovación e no caso de subvencións de capital superiores a 60.000 euros, no seu cómputo individual, destinadas a investimentos en activos tanxibles, será requisito imprescindible a comprobación material do investimento polo órgano concedente, e quedará constancia no expediente mediante acta de conformidade asinada, tanto polo representante da Administración coma polo beneficiario.

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



Artigo 10. Garantías

Tal e como se indica no artigo 30 das bases reguladoras, no caso de pagamentos á conta ou anticipos, non se precisará a presentación de garantías de acordo co disposto nos artigos 65.4 e 67.4 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 11. Comprobación de datos

1. Para a tramitación das axudas convocadas consultaránse automaticamente, tal e como se recolle no artigo 17 das bases, os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

a) Certificados de estar ao día nas seguintes obrigas: coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

b) NIF da entidade solicitante.

c) DNI/NIE da persoa representante que asine a solicitude.

d) DNI/NIE da persoa socia mancomunada.

E ademais:

e) Poder do representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente.

f) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.

g) Consulta de concesións de subvencións e axudas.

h) Consulta de concesións pola regra *minimis*.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a estas consultas, deberán indicalo nos cadros correspondentes habilitados nos formularios de solicitude que se publiquen xunto coa convocatoria e achegar os devanditos documentos.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.



Artigo 12. Información aos interesados

1. Sobre as diferentes liñas contidas nesta convocatoria, poderase obter información adicional na Axencia Galega de Innovación, a través dos seguintes medios:

a) Páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>, na súa epígrafe de axudas.

b) Nos teléfonos 981 54 10 71 da devandita Axencia.

c) No enderezo electrónico programas.gain@xunta.gal

d) Persoalmente.

e) Na guía de procedementos e servizos administrativos no enderezo: <http://sede.xunta.gal>

2. Así mesmo, para cuestións xerais sobre este procedemento, poderá facerse uso do teléfono de información xeral da Xunta de Galicia 012.

3. De acordo co establecido no artigo 14, letra ñ) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as entidades beneficiarias quedan informadas da existencia do Rexistro Público de Subvencións e dos aspectos previstos no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

Artigo 13. Consentimentos e publicidade

1. Sen prexuízo do disposto no artigo 19 das bases reguladoras, a presentación dunha solicitude a esta convocatoria implica o coñecemento e a aceptación das devanditas bases (Resolución do 31 de maio de 2019 que foi publicada no DOG do 11 de xullo).

2. A Axencia Galega de Innovación informará os beneficiarios de que a aceptación da axuda implica que pasarán a formar parte da lista de operacións, que será obxecto de publicación na páxina web de Gain (<http://gain.xunta.gal>), onde figurarán os nomes dos beneficiarios, as operacións, a cantidade de fondos públicos asignada, así como da outra información prevista no anexo XII en relación co artigo 115.2 do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013.

Artigo 14. Control

1. Na xestión das solicitudes que se concedan ao abeiro desta convocatoria terase en conta o disposto no artigo 32 das bases reguladoras.



Artigo 15. *Normativa aplicable*

As axudas obxecto desta convocatoria réxense polas normas comunitarias aplicables por razón do cofinanciamento pola Unión Europea e polas normas nacionais de desenvolvemento ou transposición as cales se detallan no artigo 33 das bases reguladoras.

Disposición adicional única. *Información básica sobre protección de datos persoais*

Os datos persoais recadados na xestión desta convocatoria serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia (Axencia Galega de Innovación) coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propios formularios anexos e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas, reflectíndose esta circunstancia no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

Os datos serán comunicados á Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control coordinación e estudo e execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 125, punto 2, artigo 140, puntos 3 a 5, e anexo XIII, punto 3, do Regulamento (UE) nº 1303/2013 e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos personais e garantía dos dereitos dixitais.

Co fin de darlle publicidade exixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas, serán publicados conforme o descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais de que dispón a Xunta de Galicia como diarios oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.



As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento*

Facúltase a directora da Axencia Galega de Innovación para que leve a cabo as actuacións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta resolución.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación en *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 3 de setembro de 2019

Patricia Argerey Vilar
Directora da Axencia Galega de Innovación

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I

PROCEDIMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO IN607F	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	--	---------------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL NIF

TIPO NOME DA VÍA NÚM. BLOQUE ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO

DATA DE CONSTITUCIÓN SECTOR CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL ACRÓNIMO

TIPO DE ENTIDADE

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

TIPO DE PODER

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>.

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DA PROPOSTA

TÍTULO

CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO A QUE FOI PRESENTADA ANO DA PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA

NÚMERO DE FASES DE AVALIACIÓN DA CONVOCATORIA ROL DA PERSOA SOLICITANTE NA PROPOSTA

☐ Única ☐ 2 ☐ Coordinadora ou solicitante única ☐ Socia

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-nistvtxjbt5



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO

NOTA OBTIDA

NOTA MÁXIMA

TAXA⁽¹⁾

SOLICITA ANTICIPO?

☐ SI ☐ NON

(1) Debe ser superior ao 75 %

DATOS DO RESTO DE ENTIDADES PARTICIPANTES NA PROPOSTA PRESENTADA AO PROGRAMA MARCO

NOME/RAZÓN SOCIAL (indicar nome e apelidos no caso de empresario/a individual)	COORDINADOR/A ⁽²⁾	PEME	REXIÓN	PAÍS
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
	☐ SI ☐ NON	☐ SI ☐ NON		
DE PARTICIPAR ALGUNHA PEME NA PROPOSTA, INDIQUE SE ALGUNHA TEN DOMICILIO SOCIAL OU CENTRO DE TRABALLO EN GALICIA	☐ SI ☐ NON			

BREVE RESUMO DA PROPOSTA

DURACIÓN

DATA DE INICIO

DATA DE FIN

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
formas previstas na súa norma reguladora
<https://sede.xunta.gal>



XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I (continuación)

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1. Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosméticos, aditivos alimentarios, aplicacións farmacolóxicas; para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña. [Biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandería e forestal) cara á mellora sostible dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TICs para acadar un sector competitivo a nivel europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E NO COÑECEMENTO

- ☐ 2.1. Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das tecnoloxías facilitadoras esenciais [TFEs], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento ambiental na industria. [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TICs como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras tecnoloxías facilitadoras esenciais (TFEs) [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder do sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]





ANEXO I
(continuación)

ORZAMENTO DO PROXECTO		
TIPO DE GASTO	BREVE DESCRICIÓN	CUSTO SOLICITADO
1. Custos de consultoría e servizos		
Incluír a denominación do servizo 1		
Incluír a denominación do servizo 2		
Incluír a denominación do servizo 3		
TOTAL CUSTOS:		
2. Persoal ⁽²⁾		
Persoal propio		
Persoal de nova contratación		
TOTAL PERSOAL:		
TOTAL		

⁽²⁾ No caso de organismos públicos de investigación deberá terse en conta o artigo 4.3.1.b) das bases reguladoras

DESCRICIÓN DO EQUIPO PARTICIPANTE											
NIF	SEXO	NOME	APELIDO 1	APELIDO 2	TIPO	CARGO NA EMPRESA	TITULACIÓN	NÚMERO TOTAL DE HORAS	PRINCIPAIS FUNCIÓNS	AUTÓNOMO/A	CUSTO SOLICITADO
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	
										☐ SI ☐ NON	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I (continuación)

SUBVENCIÓN SOLICITADA

CUSTO TOTAL SOLICITADO	% SUBVENCIÓN SOLICITADA (MAX. 80 %)	SUBVENCIÓN SOLICITADA ⁽³⁾

⁽³⁾Ademais da intensidade máxima deben terse en conta os limiares máximos (artigo 13 das bases reguladoras (DOG do 11.7.2019) segundo o tipo de convocatoria e o rol da entidade solicitante na proposta

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e son as que a seguir se relacionan⁽⁴⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación con axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013) durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a seguir se relacionan⁽⁴⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

⁽⁴⁾ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais o internacionais, a partir da data desta declaración.

- Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas
- Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Non estar incurso en algunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
- Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
- Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión, no caso de pemes.
- Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
- Que a persoa solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta ademais o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
- Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme) (anexo IX), se é o caso

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder da persoa representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados/as de entidades mercantis distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro/a delegado/a.			

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se realizarán e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
NIF da entidade solicitante	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra de <i>minimis</i>	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.
Legitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 3 de setembro de 2019 pola que se convocan para o ano 2019 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II

PROCEDEMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA, LIÑA 2.1	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO IN607G	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	--	---------------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL						NIF	
TIPO	NOME DA VÍA				NÚM.	BLOQUE	ANDAR
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					
DATA DE CONSTITUCIÓN	SECTOR	CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL			ACRÓNIMO		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE PODER			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal . Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DA PROPOSTA		
TÍTULO		
ACRÓNIMO	CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO A QUE FOI PRESENTADA	ANO DE PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA
É O ÚNICO PARTICIPANTE DA PROPOSTA?		
☐ SI ☐ NON		

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: q2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO DA PROPOSTA

NOTA OBTIDA

ACADOU O SELO DE EXCELENCIA DA COMISIÓN?

☐ SI ☐ NON

ESTA MESMA PROPOSTA PRESENTOUSE A OUTRAS CONVOCATORIAS DO INSTRUMENTO PEME?

☐ SI ☐ NON

DE SER ASÍ, DETALLE AS OUTRAS CONVOCATORIAS A QUE CONCORREU¹

IDENTIFICACIÓN DA CONVOCATORIA	NOTA OBTIDA

¹De terse presentado a varias convocatorias deberá escollerse unha delas para solicitar esta axuda (artigo 2.1 das bases reguladoras)

SOLICITA ANTICIPO?

☐ SI ☐ NON

BREVE RESUMO DA PROPOSTA

OBXECTIVOS DO ESTUDO

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)**DESCRIBIR AS TAREFAS QUE SERÁN SUBCONTRATADAS, SE É O CASO****DURACIÓN**

DATA INICIO

DATA FIN

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxjbt5



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1. Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosmético, aditivos alimentarios, aplicacións farmacolóxicas; para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña [Biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandería e forestal) cara á mellora sostible dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TICs para acadar un sector competitivo a nivel europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E NO COÑECEMENTO

- ☐ 2.1. Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das tecnoloxías facilitadoras esenciais [TFEs], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento ambiental na industria [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TICs como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras tecnoloxías facilitadoras esenciais [TFEs] [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder no sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]





ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

ORZAMENTO DO PROXECTO

TIPO DE GASTO	BREVE DESCRIPCIÓN	CUSTO SOLICITADO
1.Custos de consultoría		
2. Asistencia técnica		
Incluir a denominación da Asistencia 1		
Incluir a denominación da Asistencia 2		
Incluir a denominación da Asistencia 3		
TOTAL ASISTENCIAS		
3. Persoal		
Persoal propio		
Persoal de nova contratación		
TOTAL PERSOAL		
4. Subcontratacións		
Incluir a denominación da subcontratación 1		
Incluir a denominación da subcontratación 2		
TOTAL SUBCONTRATACIÓN		
TOTAL		

DESCRIPCIÓN DO EQUIPO PARTICIPANTE

[illegible]

DOG

Diario Oficial de Galicia



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

SUBVENCIÓN SOLICITADA

CUSTO TOTAL SOLICITADO	% SUBVENCIÓN SOLICITADA (MAX. 70 %) ²	SUBVENCIÓN SOLICITADA

⁽²⁾ Este importe non pode superar os 50.000 € (artigo 13 b) das bases reguladoras)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e son as que a seguir se relacionan⁽³⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas de *minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda de *minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso..
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de *minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013) que son as que a seguir se relacionan⁽³⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

⁽³⁾ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas.
4. Que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco da que se achega copia.
5. Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
6. Non estar incurso en algunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
7. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
8. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
9. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.
10. Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
11. Que a persoa solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta ademais o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
12. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II (continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme) (anexo IX)

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder da persoa representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados/as de entidades mercantís distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro/a delegado/a.			

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación
- ☐ Se é o caso, selo de excelencia outorgado pola Comisión Europea á proposta
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se realizarán e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra de minimis	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 3 de setembro de 2019 pola que se convocan para o ano 2019 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de **Xacobeo 2021**

FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO
REGIONAL
"Una maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

Axencia Galega de Innovación

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III

PROCEDIMENTO SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO IN607H	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	--	---------------------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL							NIF
TIPO	NOME DA VÍA				NÚM.	BLOQUE	ANDAR
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO					
DATA DE CONSTITUCIÓN	SECTOR	CNAE DA ACTIVIDADE PRINCIPAL			ACRÓNIMO		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME / RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE PODER			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: ☐ Entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante	
Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia -Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal .	
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.	
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

CONTACTO NA ENTIDADE			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DA PROPOSTA			
TÍTULO			
ACRÓNIMO	CONVOCATORIA DO PROGRAMA MARCO A QUE FOI PRESENTADA	TRL/s DA PROPOSTA	ANO DE PUBLICACIÓN DA DITA CONVOCATORIA
		☐ TRL1 ☐ TRL2 ☐ TRL3 ☐ TRL4 ☐ TRL5 ☐ TRL6 ☐ TRL7 ☐ TRL8	
É O ÚNICO PARTICIPANTE DA PROPOSTA?			
☐ SI ☐ NON			

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: q2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxbt5



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

AVALIACIÓN DO PROGRAMA MARCO DA PROPOSTA

NOTA OBTIDA

ACADOU O SELO DE EXCELENCIA DA COMISIÓN?

☐ SI ☐ NON

ESTA MESMA PROPOSTA PRESENTOUSE A OUTRAS CONVOCATORIAS DO INSTRUMENTO PEME?

☐ SI ☐ NON

DE SER ASÍ, DETALLE AS OUTRAS CONVOCATORIAS A QUE CONCORREU?¹

IDENTIFICACIÓN DA CONVOCATORIA	NOTA OBTIDA

¹ De terse presentado a varias convocatoria deberá escollerse unha delas para solicitar esta axuda (artigo 2.1 das bases reguladoras)

SOLICITA ANTICIPO?

☐ SI ☐ NON

BREVE RESUMO DO PROXECTO**DURACIÓN**

DATA INICIO

DATA FIN

CLASIFICACIÓN DO PROXECTO SEGUNDO
A ACTIVIDADE SUBVENCIONABLE

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
https://sede.xunta.gal formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxbt5





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

COHERENCIA COA RIS3 DE GALICIA

RETO 1. NOVO MODELO DE XESTIÓN DE RECURSOS NATURAIS E CULTURAIS BASEADO NA INNOVACIÓN

- ☐ 1.1. Valorización dos subprodutos e residuos xerados polas cadeas de produción vencelladas ao mar mediante a súa utilización como compoñentes de produtos cosméticos, aditivos alimentarios, aplicacións farmacolóxicas, para conseguir unha diminución significativa nos residuos xerados e acadar un posicionamento nos mercados de produtos innovadores con alto valor engadido [Valorización-Mar]
- ☐ 1.2. Desenvolvemento do sector acuícola galego para converter a rexión en referente internacional na xeración de novos produtos e servizos de base tecnolóxica aplicados á acuicultura [Acuicultura]
- ☐ 1.3. Diversificación do sector enerxético galego para acadar un melloramento significativo da eficiencia no aproveitamento de recursos naturais galegos priorizando a biomasa e a enerxía mariña [Biomasa e Enerxías Mariñas]
- ☐ 1.4. Modernización dos sectores primarios galegos (agricultura, pesca, gandaría e forestal) cara á mellora sostible dos indicadores de eficiencia e rendibilidade das explotacións e á xeración de produtos e servizos innovadores [Modernización Sectores Primarios]
- ☐ 1.5. Modernización do sector turismo e das industrias culturais galegas a través do uso intensivo das TICs para acadar un sector competitivo a nivel europeo baseado no turismo cultural e nos recursos naturais [TIC-Turismo]

RETO 2. NOVO MODELO INDUSTRIAL SUSTENTADO NA COMPETITIVIDADE E NO COÑECEMENTO

- ☐ 2.1. Diversificación en sectores tractores galegos e os seus sectores auxiliares a través dun uso intensivo das tecnoloxías facilitadoras esenciais [TFEs], orientado ao fornecemento de novos procesos e produtos de alto valor engadido que permitan explorar novos mercados baseados na hibridación, no coñecemento e na tecnoloxía [Diversificación Sectores Tractores]
- ☐ 2.2. Potenciar a competitividade do sector industrial galego a través da optimización de procesos produtivos baixo o concepto de "Fábrica do Futuro" e a través da Eco-innovación para a mellora da eficiencia e do comportamento ambiental na industria [Competitividade Sector Industrial]
- ☐ 2.3. Impulso das TICs como sector tractor da economía do coñecemento en Galicia, ao igual que outras tecnoloxías facilitadoras esenciais (TFEs) [Economía do Coñecemento: TIC e TFE]

RETO 3. NOVO MODELO DE VIDA SAUDABLE CIMENTADO NO ENVELLECIMENTO ACTIVO DA POBOACIÓN

- ☐ 3.1. Galicia como rexión líder no sur de Europa na aplicación das novas tecnoloxías ao ámbito do envellecemento activo e a vida saudable e na promoción da autonomía persoal [Envellecemento Activo]
- ☐ 3.2. Diversificación do sector alimentario galego para posicionalo como referente internacional ao redor da innovación en nutrición como elemento chave para unha vida saudable [Alimentación e Nutrición]





ANEXO III
(continuación)

PLAN DE TRABALLO DO PROXECTO

LISTA DE PAQUETES DE TRABALLO					
NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	ENTIDADES PARTICIPANTES (subcontratacións)	NÚM TOTAL HORAS PERSOAL
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					





CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbt5



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRICIÓN DOS PAQUETES DE TRABALLO

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 1

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
1				

OBXECTIVOS

DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABALLO 2

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
2				

OBXECTIVOS

DESCRICIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)



DOG

Diario Oficial de Galicia



CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbt5



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 3

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
3				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 4

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
4				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)



CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbt5



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABAJO 5

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
5				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Adicación (núm. horas)

DESCRICIÓN PAQUETE DE TRABAJO 6

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
6				
OBJECTIVOS				
DESCRICIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Adicación (núm. horas)



Diario Oficial de Galicia

DOG Núm. 173

Xoves, 12 de setembro de 2019

Páx. 40019



CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbt5



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 7

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
7				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 8

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
8				

OBXECTIVOS

DESCRIPCIÓN DO TRABALLO (TAREFAS)

PERSOAL PARTICIPANTE

Nome	Entidade a que pertence	Adicación (núm. horas)



CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbt5



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 9

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
9				
OBJECTIVOS				
DESCRIPCIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Adicación (núm. horas)

DESCRIPCIÓN PAQUETE DE TRABAJO 10

NÚM.	TÍTULO	DATA INICIO	DATA FIN	TRL (1-8)
10				
OBJECTIVOS				
DESCRIPCIÓN DO TRABAJO (TAREFAS)				
PERSOAL PARTICIPANTE				
Nome		Entidade a que pertence		Adicación (núm. horas)



CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltxjbtff5

ANEXO III
(continuación)

1. DESCRICIÓN DO EQUIPO INVESTIGADOR															
TIPO	NIF	SEXO	NOME	APELIDO 1	APELIDO 2	CARGO NA EMPRESA	TITULACIÓN	AQUETES DE TRABALLO EN QUE PARTICIPA	AUTÓNOMO/A	NÚMERO TOTAL HORAS	CUSTO SOLICITADO 2019	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO TOTAL SOLICITADO	
1									☐ SI ☐ NON						
TOTAL PERSOAL PROPIO															
TOTAL PERSOAL NOVA CONTRATACIÓN															
TOTAL															

2. EQUIPAMENTO E MATERIAL INSTRUMENTAL DE NOVA ADQUISICIÓN															
DESCRICIÓN DETALLADA	CATEGORÍA	PAQUETE/S TRABALLO	IMPORTE ADQUISICIÓN	COTA AMORTIZACIÓN	% DEDICACIÓN 2019	MESES IMPUTABLES 2019	CUSTO SOLICITADO 2019	% DEDICACIÓN 2020	MESES IMPUTABLES 2020	CUSTO SOLICITADO 2020	% DEDICACIÓN 2021	MESES IMPUTABLES 2021	CUSTO SOLICITADO 2021	CUSTO TOTAL SOLICITADO	
TOTAL															

3. MATERIAL FUNXIBLE						
DESCRICIÓN DETALLADA	PAQUETE/S TRABALLO	CUSTO SOLICITADO 2019	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	TOTAL	
TOTAL						

4. ADQUISICIÓN DE PATENTES						
DESCRICIÓN DETALLADA	PAQUETE/S TRABALLO	CUSTO SOLICITADO 2019	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	TOTAL	
TOTAL						





CVE-DOG: qa2ahdi2-oom5-92y6-l8p6-hisltvxjbt5

ANEXO III
(continuación)

5. SERVIZOS TECNOLÓXICOS EXTERNOS						
NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	PAQUETE/S TRABALLO	CUSTO SOLICITADO 2019	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021	TOTAL
TOTAL						

6. SUBCONTRATACIÓN							
NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	PAQUETES DE TRABALLO	TAREFAS SUBCONTRADAS ACRÓNIMO ACTIVIDADE/S DO PLAN DE TRABALLO	REALIZARÁ AS ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS EN GALICIA?	CUSTO SOLICITADO 2019	CUSTO SOLICITADO 2020	CUSTO SOLICITADO 2021
TOTAL							

RESUMO ECONÓMICO

TIPO DE GASTO	CUSTO SOLICITADO
Persoal	
Persoal propio	
Persoal de nova contratación	
10 % Custos indirectos ²	
Equipamento e material instrumental de nova adquisición	
Materiais, subministracións e produtos similares	
Adquisición de patentes	
Servizos tecnolóxicos externos	
Subcontratacións	
TOTAL	

INTENSIDADE DA AXUDA

TOTAL
Porcentaxe da intensidade solicitada ³
Custo total solicitado
Subvención solicitada

3 Segundo o indicado no artigo 13.1.c) das bases reguladoras e a clasificación das actividades incluída neste formulario:
- Para desenvolvemento experimental: 35 % para empresas medianas e 45 % para empresas pequenas.
- Para innovación en materia de procesos e/ou organización: 50 %.

² Max. 10% dos custos de persoal (artigo 4.3.3 das bases reguladoras)



XUNTA
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



DOG

Diario Oficial de Galicia

DOG Núm. 173

Xoves, 12 de setembro de 2019

Páx. 40023



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III (continuación)

DISTRIBUCIÓN DA AXUDA POR ANUALIDADES

	POR ANUALIDADE			TOTAL
	2019	2020	2021	
Custo solicitado				
Subvención solicitada				

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e son as que a seguir se relacionan⁴:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a seguir se relacionan⁴:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

⁴ Non é necesaria a información relativa ás axudas denegadas.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e acepta as condicións e obrigas das bases reguladoras e da convocatoria de axudas.
4. Que o contido da solicitude que se presenta coincide co da proposta presentada ao Programa marco da que se achega copia.
5. Non estar incurso en algunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
6. Non estar incurso en algunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
7. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
8. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
9. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.
10. Que desenvolverá en Galicia as actividades para as que se solicita a axuda.
11. Que a solicitude de axuda é anterior ao comezo do proxecto para o que se solicita a axuda (efecto incentivador).
12. Que, se for o caso, non vai realizar unha utilización comercial posterior do prototipo ou proxecto piloto incluído no proxecto.
13. Que a persoa solicitante coñece que os provedores non poderán estar asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta ademais o disposto no Regulamento (UE) núm. 651/2014 sobre empresas vinculadas.
14. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III (continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. DOCUMENTACIÓN XURÍDICO-ADMINISTRATIVA

- ☐ Modelo de autorización das persoas socias mancomunadas (anexo IV)
- ☐ Modelo de comprobación de datos das persoas socias mancomunadas (anexo V)
- ☐ Declaración responsable da categoría de empresa (peme) (anexo IX)
- ☐ Contrato/s suscrito/s de subcontratación, no caso en que sexa necesario

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder da persoa representante que presenta a solicitude, inscrito no rexistro competente, verificado por letrado/a da Xunta de Galicia, no caso de apoderados/as de entidades mercantis distintos de administración única, administración solidaria ou mancomunada, ou tamén o cargo de conselleiro/a delegado/a			

2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICO-ECONÓMICA

- ☐ Copia da proposta presentada ao Programa marco de investigación e innovación
- ☐ De contar con el, selo de excelencia outorgado pola Comisión Europea á proposta
- ☐ Informe resumido da avaliación internacional
- ☐ Memoria de actuación en que se detallen as actividades que se realizarán e se xustifiquen todos os conceptos de gasto solicitados

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Estar ao día no cumprimento das obrigas coa Facenda da Xunta de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra <i>minimis</i>	☐
Poder da persoa representante que presenta a solicitude inscrito no rexistro competente	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas <https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora

CVE-DOG: qazahdi2-oom5-92y6-l8p6-nisltvxbt5



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 3 de setembro de 2019 pola que se convocan para o ano 2019 as axudas para a concesión de subvencións para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea (Horizon 2020), cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder Galicia 2014-2020 (códigos de procedemento IN607F, IN607G e IN607H).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de **Xacobeo 2021**

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REXIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

Axencia Galega de Innovación

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario só poderá presentarse nas
<https://sede.xunta.gal> formas previstas na súa norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IV

AUTORIZACIÓN DAS PERSOAS SOCIAS MANCOMUNADAS

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA (1)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS DA PERSOA QUE AUTORIZA (2)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

AUTORIZAN A:

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

Representante legal ou apoderado/a da entidade:

RAZÓN SOCIAL DA ENTIDADE	NIF DA ENTIDADE

Para que no seu nome poda comparecer ante a Axencia Galega de Innovación co obxecto de solicitar unha axuda ao abeiro da Resolución pola que se convocan estas axudas.

ACEPTACIÓN DA REPRESENTACIÓN

Mediante a sinatura do presente documento, as persoas que autorizan conceden a súa representación para a tramitación do procedemento sinalado á persoa autorizada, a cal acepta a súa representación, respondendo todas da autenticidade das sinaturas.

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA (1)

SINATURA DA PERSOA QUE AUTORIZA (2)

SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA

Lugar e data

 , de de 

Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO V

COMPROBACIÓN DE DATOS DAS PERSOAS SOCIAIS MANCOMUNADAS

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

NOME E APELIDOS/RAZÓN SOCIAL	NIF	COMPROBACIÓN DE DATOS		SIGNATURA
			OPÓÑOME Á CONSULTA	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	
		DNI/NIE	☐	
		NIF	☐	

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

Lugar e data

, de de



Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VI

DECLARACIÓN DAS AXUDAS PARA A MESMA FINALIDADE OU OS MESMOS CUSTOS E AXUDAS DE *MINIMIS*

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (TIPO DE PODER)

TÍTULO DO PROXECTO

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha outra axuda para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedente de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou os mesmos custos para os que se solicita esta subvención procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional e son as que a seguir se relacionan⁽⁴⁾:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que en relación coas axudas de *minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu algunha axuda de *minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de *minimis* (Regulamento (UE) 1407/2013), que son as que a seguir se relacionan:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA / CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO,...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Xacobeo 2021

FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII

SOLICITUDE DE PAGAMENTO ANTICIPADO

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (TIPO DE PODER)

MANIFESTA

Que o día ____ de ____ de 2019 lle foi concedida unha subvención ao abeiro da Resolución pola que se convocan estas axudas, por unha contía de:

ANO 2019 (€)

ANO 2020 (€)

ANO 2021 (€)

TOTAL (€)

SOLICITA

O pagamento anticipado do %⁽¹⁾ do importe da axuda concedida para o ano (art. 29 das bases reguladoras e 9 da convocatoria de axudas).

⁽¹⁾ Máximo 50 %

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

☐ Anexo VI

MOTIVO SOLICITUDE ANTICIPO

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de


Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>




XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VIII

DECLARACIÓN DA DEDICACIÓN DO PERSOAL AO PROXECTO

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DECLARA QUE

- ☐ O persoal da entidade que se relaciona, cuxo custo está financiado con cargo ás axudas da convocatoria de 2019 da Axencia Galega de Innovación para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea participa noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional.

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	NIF	TIPO DE PERSOAL

- ☐ O persoal da empresa que se relaciona, cuxo custo está financiado con cargo ás axudas da convocatoria de 2019 da Axencia Galega de Innovación para o fomento da participación galega no Programa marco de investigación e innovación da Unión Europea participa noutras actividades/proxectos financiados con axudas procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, pero a súa dedicación conxuntamente non supera a porcentaxe do 100 % da súa xornada no cómputo anual.

PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	NIF	IMPORTE (€)	TIPO DE PERSOAL	% DEDICACIÓN AO PROXECTO	% DEDICACIÓN OUTRAS ACTIVIDADES / PROXECTOS	% TOTAL	OUTRAS ACTIVIDADES / PROXECTOS (programa, convocatoria, disposición reguladora)

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Xacobeo 2021



FONDO EUROPEO DE
DESENVOLVEMENTO
REGIONAL
"Unha maneira de facer Europa"

Axencia Galega de Innovación



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IX

DECLARACIÓN RELATIVA Á CONDICIÓ DE PEME

- ☐ IN607F - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 1
- ☐ IN607G - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.1
- ☐ IN607H - SUBVENCIONS DO PROGRAMA MARCO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DA UNIÓN EUROPEA. LIÑA 2.2

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DECLARA

Que a empresa cumpre cos criterios de definición de peme, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014, do 17 de xuño (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e encádrase nunha das seguintes categorías:

☐ PEQUENA EMPRESA (ocupa menos de 50 persoas e o seu volume de negocios anual ou o seu balance xeral anual non supera os 10 de millóns de euros)

☐ MEDIANA EMPRESA (ocupa máis de 50 persoas e o seu volume de negocios anual ou o seu balance xeral supera os 10 millóns de euros; non pode superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocio anual superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superiores os 43 millóns e euros)

Os datos para determinar esta categoría de empresa, calculados segundo o artigo 2 do anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014, son os seguintes:

PERÍODO REFERENCIA	EFFECTIVOS (UTA)	PERÍODO REFERENCIA	PERÍODO REFERENCIA	PERÍODO REFERENCIA	PERÍODO REFERENCIA
Último exercicio ⁽¹⁾					
Exercicio anterior ⁽²⁾					

⁽¹⁾ Estos datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularanse con carácter anual. En empresas de nova creación que non pechasen aínda as súas contas utilizaranse datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o exercicio financeiro.

⁽²⁾ Datos do exercicio contable inmediatamente anterior ao último pechado.

OUTROS DATOS

ANO DE CONSTITUCIÓN	DATA INICIO ACTIVIDADE	SITUACIÓN DA EMPRESA SEGUNDO VINCULACIÓN	GRUPO EMPRESARIAL (se é o caso)

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de 

Xacobeo 2021

FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO REGIONAL
"Una manera de hacer Europa"

Axencia Galega de Innovación

SEDE ELECTRÓNICA Este formulario só poderá presentarse nas
https://sede.xunta.gal formas previstas na súa norma reguladora

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>