

Luns, 26 de setembro de 2022

Núm. 184

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### MUNICIPAL

### REDONDELA

#### Ordenanzas e Regulamentos

#### *APROBACIÓN DEFINITIVA DA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DO PRÉSTAMO DE BIOTRITURADORAS A PARTICULARES PARA A XESTIÓN DA BIOMASA DOMICILIARIA*

Ao non terse presentado reclamacións durante o prazo de exposición ao público, segundo o disposto no artigo 49 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario do 29/06/2022 de aprobación inicial da **ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DO PRÉSTAMO DE BIOTRITURADORAS A PARTICULARES PARA A XESTIÓN DA BIOMASA DOMICILIARIA**, cuxo texto íntegro faise público, para o seu xeral coñecemento:

#### «EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A través do Proxecto de Compostaxe Doméstico no Concello de Redondela, “Redondela Composta”, preténdese a implantación dun sistema de compostaxe doméstico dos restos da fracción orgánica, que permita nun futuro ter a capacidade de xestionar o 50% da mesma e aumentar a separación dos residuos sólidos urbanos na súa orixe.

Para xestionar dende o inicio do proceso, a outra parte do programa prevé a xestión dos residuos vexetais de poda municipal e veciñal co servizo de biotrituración, de forma que se poda completar o ciclo da xestión da biomasa coa implantación da compostaxe doméstica, coa finalidade de facilitar o acceso ao estruturante que se debe engadir ao composteiro, que a día de hoxe é un material deficitario.

O fomento da separación e reciclado en orixe dos biorresiduos, así como de súa recollida separada e tratamento biolóxico posterior, son as medidas que maior influencia teñen na redución das emisións de gases de efecto invernadoiro asociadas o sector dos residuos, posto que se evita o seu depósito final en vertedoiro e, por tanto, o proceso de degradación xerador de ditas emisións.

O Concello de Redondela con esta implantación de sistemas de compostaxe, como alternativa para a xestión local dos biorresiduos, ten por obxectivos:

- Avanzar no cumprimento dos obxectivos que marca a UE en materia de recollida selectiva dos residuos.
- Melloras e beneficios ambientais que se procuran co proxecto, asociados o cumprimento dos obxectivos comunitarios de xestión de residuos: incremento das cantidades de residuos de competencia municipal destinadas a reciclado e redución do vertido de residuos biodegradables.



- Diseñar un sistema de recollida selectiva da fracción orgánica para a súa valorización como compostaxe de alta calidade.
- Redución de emisións de CO<sub>2</sub>, xa que non se traslada o lixo nin se incinera.
- Tratar os residuos orgánicos onde se producen, evitando o depósito en vertedoiros ou incineración.
- Aforrar na recollida de lixo, xa que non é necesario recoller ni transportar os residuos, eliminando custes.
- Mellorar a porcentaxe global de recollida selectiva así como as ratios de separación dos residuos sólidos urbanos, mediante accións sobre a fracción orgánica.
- Dar a posibilidade de que os veciños obteñan un fertilizante natural e de calidade, mediante a recollida selectiva do 50% da materia orgánica, que actualmente vénse recollendo na fracción resto, e cos restos de podas (fracción vexetal leñosa) das zonas verdes.

### *CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS*

#### **Artigo 1. Obxecto**

O presente regulamento ten por obxecto establecer as normas ás que deberá axustarse o préstamo de biotrituradoras propiedade do Concello de Redondela, determinando os dereitos, obrigas e réxime de infraccións e sancións.

O Concello pon a disposición da veciñanza este servizo coa finalidade de fomentar unha correcta xestión dos residuos de orixe vexetal xerados no ámbito municipal e contribuíndo así a:

- a) Evitar que estes residuos rematen no circuíto de recollida do lixo, cos conseguíntes custes asociados.
- b) Obter un produto de valor engadido para o programa de compostaxe do Concello, que pode ser empregado como estruturante ou ben directamente, como material de acolchado, para horta e xardín.
- c) Reducir o número de queimas, minimizando riscos de incendio e contaminación ambiental.

#### **Artigo 2. Ámbito do Servizo**

O ámbito do servizo queda circunscrito ao uso da maquinaria dentro do término municipal do Concello de Redondela



**Artigo 3. Normativa aplicable.**

O Concello de Redondela para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover toda clase de actividades e servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades ambientais e a mellorar a calidade de vida, estando prevista a competencia municipal en materia de medio ambiente urbano no artigo 25.2.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e a protección do medio ambiente, segundo o previsto no artigo 80.2.f) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia.

Na súa condición de Administración pública de carácter territorial e dentro da esfera das súas competencias exercita a potestade regulamentaria que lle atribúen os artigos 4.a) e 22.2.d) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e artigo 33 do Decreto do 17 de xuño de 1955 polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais.

*CAPÍTULO II. ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO SERVIZO***Artigo 4. Características do Sistema de Préstamo de Biotrituradoras**

O sistema está composto por biotrituradoras eléctricas de titularidade municipal que poderán ser recollidas polas persoas usuarias cos seus propios medios, nas instalacións do Concello que se establezan ao efecto.

Unha vez rematado o prazo de préstamo serán devoltas ao mesmo lugar.

**Artigo 5. Persoas usuarias do servizo**

Poderán ser persoas usuarias do servizo municipal de préstamo de biotrituradoras todas as persoas maiores de idade, con domicilio no Concello de Redondela e/ou titulares de dereitos respecto dunha parcela situada dentro do término municipal de Redondela, que se dean de alta previamente no servizo e se atopen ao corrente nas súas obrigas tributarias co mesmo.

As persoas solicitantes serán persoas físicas e o emprego da maquinaria en préstamo será sempre no ámbito privado domiciliario, non podendo ser utilizada con ánimo de lucro.

**Artigo 6. Alta no servizo e presentación de solicitudes de particulares**

Toda persoa que pretenda empregar o servizo municipal de trituración deberá previamente darse de alta no servizo o que implicará recibir unha serie de instrucións sobre o funcionamento da maquinaria.

A alta no servizo realizarase mediante solicitude, que se presentará ante o Concello de Redondela a través de calquera dos medios admitidos pola normativa vixente. En dita solicitude de alta constarán os datos persoais da persoa física interesada, indicando o nome e apelidos, documento de identificación persoal, domicilio e dirección aos efectos de notificación, e/ou a identificación das fincas nas que, como titular de dereitos sobre as mesmas, se vaian realizar os labores de xestión da biomasa.



As biotrituradoras prestaranse previa solicitude presentada ao servizo municipal correspondente coa antelación mínima de 5 días naturais e será atendida e resolta por orde rigorosa de entrada. O Concello porase en contacto coa persoa interesada para indicarlle a data e lugar de recollida posibles.

A solicitude poderá realizarse en modelo normalizado aprobado polo Concello de Redondela, no que se determinará a declaración responsable dos datos que se indiquen, o compromiso de utilización das biotrituradoras nas condicións previstas e o cumprimento das obrigas que se establezan. Indicará ademais a identificación e lugar de situación das parcelas concretas onde as que se utilizará a biotrituradora.

### **Artigo 7. Funcionamento do Servizo Municipal de Préstamo de Biotrituradoras**

Para retirar a biotrituradora deberase asinar o modelo normalizado de entrega onde se indicará o nome da persoa usuaria rexistrada, o día no que se fai entrega da maquinaria e o día no que se traerá de volta ás dependencias municipais. No momento da devolución entregarase documento xustificante coas incidencias rexistradas, no seu caso.

### **Artigo 8. Condicións de Utilización**

a).- O emprego das trituradoras límtase a persoas físicas, para uso particular e privado, sempre dentro dos límites territoriais do Concello, sendo a persoa usuaria a responsable a todos os efectos do seu manexo, transporte e as súas consecuencias. Xunto coa entrega da máquina trituradora se achegará unha pantalla de protección para as persoas usuarias, que será devolta xunto coa biotrituradora.

b).- O período de préstamo poderá abranguer ata 3 días naturais a contar dende o día da entrega da maquinaria. Se coincide un dos días en sábado se considerará a todos os efectos día de préstamo e non computarán os domingos e festivos.

c).- A entrega realizarase dentro do horario laboral do persoal do Concello, de 09:00 ás 14:00 horas, de luns a venres, agás festivos. No caso de que o día da entrega fose inhábil, realizarase no día hábil seguinte.

d).- O emprego da maquinaria límtase á trituración de restos leñosos procedentes de podas domiciliarias: ramas de árbores froiteiras, viña, árbores ornamentais, restos de xardinería de tipo leñoso e similares.

e).- Entre dous períodos de préstamo consecutivos, deberá pasar, cando menos, quince días naturais.

f).- Na devolución da maquinaria, farase unha breve revisión dos seus compoñentes e verificarase o correcto funcionamento, sendo responsable do mesmo a persoa usuaria que está a utilizar a máquina.

g).- As persoas usuarias serán informadas da existencia do manual de uso da maquinaria que se porá á súa disposición.



*CAPÍTULO III. DEREITOS E OBRIGAS DAS PERSOAS USUARIAS***Artigo 9. Dereitos**

a).- Toda a veciñanza ten dereito a alta no servizo, cumprindo as condicións establecidas nos artigos anteriores.

b).- Toda a veciñanza ten dereito ao emprego da maquinaria no ámbito privado, dentro dos límites do Concello de Redondela.

**Artigo 10. Obrigas**

a).- Toda persoa usuaria do servizo está obrigada a un correcto uso da maquinaria en préstamo.

b).- Toda persoa usuaria do servizo está obrigada ao cumprimento das normas establecidas na presente ordenanza.

c).- Toda persoa usuaria deberá respectar en todo momento estas normas, sen prexuízo do cumprimento doutros regulamentos, normas, e lexislación vixente que afecte ao emprego desta maquinaria ou as consecuencias da súa utilización.

d).- Serán de obrigado cumprimento as indicacións ofrecidas polo persoal responsable do servizo do Concello no tocante ao mantemento e correcto funcionamento da máquina.

e).- Calquera incidente ocorrido durante o emprego da maquinaria deberá ser comunicado aos teléfonos facilitados polo Concello coa maior brevidade posible.

f).- A persoa usuaria responderá de calquera dano que se cause na maquinaria por un transporte ou uso incorrecto da mesma.

g).- A persoa usuaria será responsable do correcto uso da maquinaria e da adopción das medidas de seguridade que fosen precisas para evitar danos propios ou a terceiras persoas.

h).- O Concello non será responsable de calquera dano que sufra a persoa usuaria ou unha terceira polo uso da maquinaria.

**Artigo 11. Prohibicións**

a).- Prohíbese o emprego da maquinaria fóra dos límites territoriais do Concello.

b).- Prohíbese á persoa usuaria o préstamo, alugueiro, cesión ou calquera disposición da maquinaria ou accesorios a favor de terceiras persoas.

c).- Prohíbese o emprego da maquinaria en limpeza de restos de talas forestais.

d).- Prohíbese a introdución de restos vexetais que superen o grosor ou diámetro ou forma admitidos pola máquina (ata un máximo de 4 centímetros de diámetro).



e).- Prohíbese a introdución de elementos distintos aos indicados no artigo 10 “Condicións de utilización” para o emprego da maquinaria. En concreto, prohíbese a introdución de restos verdes non leñosos, tales como herba, restos de flores, prantas arrincadas e similares.

f).- Prohíbese a desmontaxe ou manipulación da maquinaria, excepto para aquelas accións indispensables indicadas na guía de utilización, destinadas ao correcto funcionamento da mesma, ou ao seu transporte.

### **Artigo 12. Obrigas en caso de furto ou roubo**

a).- Efectuar a correspondente denuncia na policía.

b).- Comunicalo telefonicamente ao Concello de Redondela e presentar copia da denuncia no Concello.

c).- No caso de non presentar denuncia, considerarase a inhabilitación definitiva no servizo, sen prexuízo de aplicarse o réxime sancionador correspondente.

## *CAPÍTULO IV. RÉXIME SANCIONADOR*

### **Artigo 13. Principios xerais**

Será infracción administrativa o incumprimento das obrigas, prohibicións e requisitos establecidos na presente Ordenanza. O réxime sancionador desta ordenanza réxese polos principios contidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou norma que a substitúa, e demais normativa de desenvolvemento.

Así mesmo, serán de aplicación as disposicións contidas no Título XI da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

### **Artigo 14. Clasificación das infraccións**

#### *1.- LEVES.*

a).- O atraso na devolución da maquinaria non debida a causas xustificadas.

b).- Non respectar as tarefas mínimas de limpeza, conservación e mantemento da máquina.

#### *2.- GRAVES.*

a). O emprego da maquinaria fóra dos ámbitos establecidos para o seu emprego (horta e xardinería).

b).- O préstamo ou cesión a terceiras persoas.

c).- O manexo por persoas distintas da persoa titular do préstamo



Luns, 26 de setembro de 2022

Núm. 184

d).- Producir danos na máquina por un uso incorrecto da mesma, sen prexuízo de ter que asumir os gastos debidos pola súa reparación.

e).- Uso incorrecto da maquinaria que dea lugar a risco en bens ou en persoas.

f).- O coidado non axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos na mesma.

g).- A reiteración na comisión de dúas faltas leves.

### 3.- *MOI GRAVES*

a).- O emprego da maquinaria con fins de lucro, estando expresamente prohibido o seu alugueiro, venda ou emprego con fins comerciais, ou diferentes dos especificados para cada máquina.

b).- Non realizar denuncia no suposto de roubo.

c).- A reiteración na comisión de dúas faltas graves no período de doce meses.

d).- A perda da maquinaria ou non devolución da mesma.

e).- Coidado non axeitado da maquinaria no seu uso, transporte ou devolución, que provocasen danos graves na mesma.

## Artigo 15. Sancións

As infraccións ao presente regulamento darán lugar ás seguintes sancións, sen prexuízo da reclamación dos danos e prexuízos, no seu caso:

a).- As faltas leves sancionaranse con penalizacións de suspensión temporal dun mes da persoa usuaria do servizo, e multa de 60 €.

b).- As faltas graves sancionaranse con multa de 61 € a 300 € e suspensión temporal de un a seis meses da persoa usuaria no servizo.

c).- As faltas moi graves sancionaranse con multa dende os 301 € a 750 € en diante, e a suspensión temporal da persoa usuaria do servizo de seis meses á baixa definitiva do servizo.

## Artigo 16. Potestade sancionadora

O exercicio da potestade sancionadora prevista nesta Ordenanza, corresponde, á Alcaldía do Concello de Redondela con arranxo ao disposto nos artigos 21.1. n) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, sen prexuízo da posibilidade de delegar o exercicio da devandita atribución.



### *DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA*

Para todo o non regulado expresamente na presente ordenanza estarase ao disposto na normativa xeral aplicable a cada caso.

### *ENTRADA EN VIGOR*

Esta Ordenanza entrará en vigor, unha vez aprobada definitivamente, e publicado integramente o seu texto no Boletín Oficial da Provincia, unha vez transcorrido o prazo ao cal se refire o art. 65.2 en relación con o 70.2 de a Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local».

Contra o presente Acordo, interporase recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

