



ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica

Bases reguladoras do programa DP0037 de axudas a asociacións protectoras de animais domésticos da provincia da Coruña para a realización de investimentos durante o ano 2024

ANUNCIO

Mediante Acordo da Xunta de Goberno número 26, do 20 de outubro de 2023, aprobáronse as bases reguladoras do Programa DP0037 de subvencións a asociacións protectoras de animais domésticos da provincia da Coruña para a realización de investimentos durante o ano 2024, cuxo texto se transcribe en galego e en castelán:

GALEGO:

BASES REGULADORAS DO PROGRAMA DE AXUDAS A ASOCIACIÓNS PROTECTORAS DE ANIMAIS DOMÉSTICOS DA PROVINCIA DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DE INVESTIMENTOS – ANO 2024

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Desenvolvemento Territorial e Transición Ecolóxica
Sección	Sección de Desenvolvemento Territorial, Coop. e Medio Ambiente
Anualidade	2024
Denominación	Programa de axudas a asociacións protectoras de animais domésticos da provincia da Coruña para a realización de investimentos
Beneficiarios	Entidades sen ánimo de lucro da provincia da Coruña
Programa	DP0037
Aplicación orzamentaria	0520/17221/781
Importe da convocatoria	50.000,00 €
Importe do orzamento de gastos	Sen límite
Importe da subvención que se vai conceder	Mínimo: 1.000,00 € Máximo: 20.000,00 €
Importe solicitado	Do 20% ao 80% do orzamento de gastos subvencionables
Coeficiente de financiamento	Variable entre o 0,20 e 0,80
Gasto anticipado	Si, será de aplicación o establecido na disposición adicional das Bases Xerais.

Exposición de motivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

1.- BASES XERAIS

Bases Xerais reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña, aprobadas por resolución do presidente da Deputación número 34561 do 14 de setembro de 2023 ([BOP número 178, luns, 18 de setembro de 2023](#)).

2.- BASES ESPECÍFICAS

Base 1.- Liñas xerais e réxime xurídico

1.1.- Liñas xerais

O artigo 1 do Convenio Europeo sobre protección de animais de compañía, feito en Estrasburgo o 13 de novembro de 1987, e asinado por España o 9 de outubro de 2015 entende por refuxio para animais aquel establecemento que, sen finalidade lucrativa, poida acoller animais de compañía en número considerable.

É necesario lembrar que a responsabilidade da xestión, coidado e salvagarda de animais en situación de abandono pertence ás Administracións Públicas e son as entidades de protección animal as que suplen en moitas ocasións dita xestión, asumindo os custos e o mantemento dos animais. Neste senso, non debe esquecerse a recente reforma do código civil, no cal, agora, a relación da persoa e o animal (sexa este de compañía, doméstico, silvestre ou salvaxe) ha de ser modulada pola calidade de ser dotado de sensibilidade, de modo que os dereitos e facultades sobre os animais han de ser exercitados atendendo ao benestar e a protección do animal, evitando os malos tratos, o abandono e a provocación dunha morte cruel ou innecesaria.

Por todo iso, enténdense necesarias as axudas a un sector e un colectivo que realiza unha tarefa de coidados de animais de maneira altruísta con implicacións na sanidade pública, na medida en que a súa actuación coaduxa ao labor das Administracións Públicas na loita e contra as enfermidades de transmisión animal, cuxo impacto no ser humano, a economía e a saúde pública quedou tristemente demostrada durante a pandemia da Covid-19.

As Administracións Públicas, na actualidade, non poderían asumir unha tarefa estruturada no sector das entidades de protección animal; dado que son miles as entidades que de maneira altruísta realizan unha actividade inxente de coidado e xestión de animais en situación de desamparo.

A Deputación Provincial da Coruña, en apoio ás asociacións protectoras de animais legalmente constituídas, ven de convocar anualmente a través dunha convocatoria en réxime de concorrencia competitiva unha liña de subvencións para financiar os gastos relacionados coa protección de animais domésticos.

1.2.- Réxime xurídico específico

- Lei 7/2023, de 28 de marzo, de protección dos dereitos e o benestar animal.
- Lei 8/2003, de 24 de abril, de sanidade animal.
- Lei 4/2017, do 3 de outubro, de protección e benestar dos animais de compañía de Galicia.

Base 2.- Financiamento

Estas axudas fináncianse con cargo ao Orzamento xeral da Deputación para o exercicio 2024 na aplicación orzamentaria 0520/17221/781 por un importe de 50.000,00 €. Poderase ampliar a contía máxima dos créditos dispoñibles para esta convocatoria no caso de existir crédito adecuado e suficiente.

Base 3.- Obxecto

As presentes bases teñen por obxecto regular a concesión de subvencións por parte da Deputación da Coruña, en réxime de concorrencia competitiva, para financiar os gastos en **investimentos** relacionadas coa protección de animais domésticos que se realicen no ano 2024 por parte de asociacións privadas sen ánimo de lucro, de protección e defensa de animais domésticos, legalmente constituídas.

Os investimentos subvencionables deberán respectar as prioridades definidas na Lei 4/2017, do 3 de outubro, de protección e benestar dos animais de compañía de Galicia, relacionadas coa recollida, atención e coidado de animais de compañía pertencentes ás especies canina e felina.

Base 4.- Destinatarios/as e requisitos

Poderán participar na convocatoria as asociacións privadas sen ánimo de lucro legalmente constituídas, inscritas no "Rexistro Galego de Asociacións para a Protección e Defensa dos Animais de Compañía".

Así mesmo, ademais dos previstos na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña (BOP 150, do 10.08.2021) e na Lei Xeral de Subvencións, é requisito esixible ás entidades solicitantes, que deberá estar cumprido antes da data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, ter domicilio social ou oficina permanente na provincia da Coruña ou que o proxecto obxecto da súa solicitude se desenvolva no ámbito territorial da provincia da Coruña.

As entidades que soliciten a axuda para este programa poderán participar no Programa DP0035 de axudas a asociacións protectoras de animais domésticos da provincia da Coruña para a realización de actividades durante o ano 2024. Porén, a suma de ambas as dúas achegas, se fora o caso, non poderá exceder de 25.000,00 €, tendo que reducirse éstas proporcionalmente ou a elección da entidade beneficiaria.

Base 5.- Exclusionós

Non serán obxecto de subvención neste programa os seguintes investimentos:

- Os investimentos promovidos por persoas ou entidades que foran sancionadas ou condenadas por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Os investimentos promovidos por persoas ou entidades que utilicen na súa actividade linguaxe sexista ou empreguen a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro.
- As condutas tipificadas nos artigos 337 e 337 bis do código penal, que corresponden a delitos relativos á protección de animais domésticos.
- As obras, fases de obra e investimentos que non sexan susceptibles de entrega ao uso público.

Base 6.- Gastos subvencionables

Considéranse gastos subvencionables os conceptos de gasto que se relacionan, sempre que se leven a cabo polas entidades beneficiarias en centros de recollida e aloxamento debidamente autorizados e rexistrados no Rexistro Galego de Núcleos Zoolóxicos (REGANUZ) que estén situados na provincia da Coruña, admitíndose tamén os fogares de acollida temporal ou albergues utilizados habitualmente polas entidades beneficiarias.

CONTA	DESCRICIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PLAN XERAL DE CONTABILIDADE (*)
206	Aplicacións informáticas
210	Terreos e bens naturais
211	Construcións
214	Utilex
216	Mobiliario (material e equipos de oficina, coa excepción dos que deban figurar na conta 217).
217	Equipos para procesos de información (ordenadores e demais conxuntos electrónicos).
218	Elementos de transporte (vehículos e remolques: adquisición, adaptación, rotulación)
(*) Resolución de 26 de marzo de 2013, do Instituto de Contabilidade e Auditoría de Contas, pola que se aproba o Plan de Contabilidade das entidades sen fins lucrativos.	

Consideracións respecto aos gastos subvencionables:

- Todos os gastos subvencionables deberán estar directamente relacionados co desenvolvemento do proxecto subvencionado.
- Unicamente** serán obxecto de axuda os gastos de **carácter inventariable**, en ningún caso bens correntes.
- Para a XUSTIFICACIÓN:**
 - Na Relación clasificada dos Gastos :**
 - Para as **facturas:**
 - Teranse que achegar as facturas ou documentos xustificativos correspondentes aos gastos efectivamente realizados.
 - Terase que identificar ás persoas acreedoras (nome da empresa e NIF) e os tipos de documentos (nº de factura ou documento equivalente, data completa de emisión, data de pago -cando proceda-), concepto claro e conciso do gasto, o importe total da factura e o importe imputado ao proxecto) dos distintos conceptos de gastos subvencionables aprobados na solicitude.
 - Cando a entidade ten a obriga de presentar declaración do IVE (realiza as liquidacións de IVE oportunas) só se imputará a base imponible da factura (importe sen IVE)
 - Cando a entidade non teña a obriga de presentar declaración do IVE, poderase imputar o importe total da factura (incluído o IVE)
 - Se as obras se executan por administración**, na certificación de obra concretarase exclusivamente o importe da execución material (non poderá incorporarse, polo tanto, nin gastos xerais, nin o beneficio industrial nin

o imposto sobre o valor engadido); non obstante poderá ser substituída ésta por facturas expedidas polos distintos provedores.

- **Se as obras as executa un contratista adxudicatario**, a certificación de obra poderá conter os gastos xerais, o beneficio industrial e o IVE.

Base 7.- Período subvencionable

Os investimentos obxecto deste programa deben realizarse no período comprendido entre o **1 de xaneiro de 2024** e o **31 de decembro de 2024** (salvo os supostos de prórroga de execución previsto no parágrafo seguinte), con independencia de que o pago dos citados gastos se realice antes de que transcorra un mes contado a partir da percepción da subvención, no caso contrario, o dito gasto considerárase como non válido para efectos de xustificación da subvención. Non obstante, naqueles casos nos que os investimentos foran realizados ao final do período da convocatoria de subvencións, poderían admitirse os xustificantes (factura o documento equivalente) que foran expedidos ata o día **16 do mes de xaneiro de 2025**.

Excepcionalmente, e despois de petición razoada da entidade beneficiaria da subvención, na certificación de gastos poderán incluírse gastos realizados con posterioridade ao 31 de decembro de 2024, **con data límite do 30 de abril de 2025**. Esta petición de prórroga poderá presentarse ata o **10 de decembro de 2024, ás 14:00 horas**.

Base 8.- Compatibilidade/incompatibilidade

As subvencións deste programa son **compatibles** con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea o de organismos internacionais, sen prexuízo da obriga de comunicar á Deputación a súa obtención.

Base 9.- Concesión

O procedemento de concesión destas axudas será o de **concesión provisional/definitiva**, segundo o regulado nas bases xerais destas axudas.

9.1.- Reformulación das solicitudes

Cando o importe da subvención concedida sexa inferior ao importe solicitado, entenderase automaticamente reformulada a solicitude de subvención.

9.2.- Cambios de obxecto

Neste programa de subvencións non se admitirán cambios de obxecto.

Base 10.- Criterios de valoración

Son criterios de baremación do programa os seguintes:

CRITERIO	PTOS
Sede central (6) ou oficina permanente (3) na provincia da Coruña	6
Anos de experiencia no sector (dende a data de constitución): 2-4 anos: 4; 5-7: 6; 8 ou máis: 8	8
Capacidade de xestión na provincia da Coruña no 2022: 1-2 empregados: 3; 3-4: 4; 5 o máis: 5	5
Masa salarial dos empregados na provincia da Coruña no 2022: ata 7.500 €: 3; de 7.501-15.000 €: 4; máis de 15.000 €: 5	5
Número de socios na provincia da Coruña (na data de presentación da solicitude): 25-30: 2; 31-40: 4; 41-50: 6; 51 ou máis: 8	8
Persoal voluntario na provincia da Coruña (na data de presentación da solicitude): ata 15: 3; de 16-25: 4; de 26-40: 5; máis de 40: 6	6
Cans existentes a 31.12.2022, acollidos en centros propios e/ou xestionados a través de convenios de colaboración: ata 25: 5; entre 26-50: 10; entre 51-75: 15; entre 76-100: 20; máis de 100: 30	30
Gatos existentes a 31.12.2022, acollidos en centros propios e/ou xestionados a través de convenios de colaboración: ata 25: 5; entre 26-50: 10; entre 51-75: 15; máis de 75: 20	20
Financiación propia (respecto dos gastos sinalados na solicitude): ata o 10%: 6; entre 10,1-30%: 8; máis do 30%: 10	10
Emprego da lingua galega na redacción do proxecto	2

O importe da subvención estará comprendido entre os límites establecidos na convocatoria (de 1.000,00 € a 20.000,00 €), priorizando as solicitudes con maior puntuación, entre as que obteñan un mínimo de 30 puntos.

O importe concreto virá determinado polos puntos obtidos, que se corresponderán cunha porcentaxe sobre o importe solicitado, nunha escala que vai desde un mínimo de 30 puntos, ao que lle correspondería un 20% da cantidade solicitada, ata 80 puntos, a partir do cal se asignaría o 100%.

Exceptúase a obriga de facer a valoración e asignación de puntos de cada solicitude cando o crédito consignado sexa suficiente para atender a todas as solicitudes que reúnan os requisitos polo importe solicitado.

Base 11.- Prazo de xustificación

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva no BOP. O prazo para a xustificación das subvencións rematará o **30.04.2025 ás 14:00 horas**, prorrogable a petición da entidade beneficiaria en consonancia co previsto no art. 25 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña (BOP nº 150, do 10.08.2021).

Base 12.- Pago

As subvencións aboaranse despois da xustificación dos gastos, que deberán axustarse aos conceptos aprobados na concesión definitiva e que figurarán en cada expediente de solicitude.

O aboamento da subvención materializarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade xa rexistrada na Deputación da Coruña. De non existir este rexistro previo, a entidade deberá achegar a correspondente certificación dos seus datos bancarios.

Base 13.- Publicidade

A publicidade do carácter público do financiamento levarase a cabo das seguintes formas:

- Faceren constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a **información** (impresa, informática, de redes sociais ou audiovisual) que fixeran das actividades subvencionadas.
- Faceren constar a colaboración co logotipo da deputación nas webs nas que participe a entidade, no caso de existir ésta. O logotipo está dispoñible no seguinte enderezo: <https://www.dacoruna.gal/documentacion/logos/logotipos>
- Calquera **comunicación ou publicación** das accións desenvolvidas ou calquera información ou materiais de promoción (folletos, carteis ou presentacións en formato electrónico) deberán incluír o logotipo da deputación.

Coa conta xustificativa a entidade presentará proba documental (fotografías, informe gráfico, enlaces, etc) sobre o cumprimento destas obrigas.

Disposición final

As presentes bases están condicionadas á aprobación definitiva do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial da Coruña 2024. En consecuencia non poderá adoptarse acto ou acordo que implique directa ou indirectamente a concesión da subvención, nin polo tanto o compromiso ou disposición do gasto, ata que non se acredite a aprobación do dito Plan Estratéxico de Subvencións.

3.- ANEXO DOCUMENTACIÓN SOLICITUDE

DECLARACIÓNS E COMPROMISOS DA SOLICITUDE (dispoñibles en Subtel e que requiren aceptación expresa do solicitante)
· Declaración de que a entidade está legalmente constituída antes da presentación da solicitude, que os estatutos están adaptados á lei vixente e que está inscrita no Rexistro Galego de Asociacións para a Protección e Defensa dos Animais de Compañía. · Declaración de que a entidade cumpre coa obriga establecida na Base 5.2 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación Provincial, segundo a redacción do texto consolidado publicado no BOP núm. 150 do 10.08.2021 (é unha asociación cun mínimo de 25 socios/as partícipes na data da presentación da solicitude), ou que non ten esta obriga por non ser unha asociación. · Declaración de non estar incurso nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para ser beneficiarias ou percibir subvencións da administración pública previstas no art. 13 da Lei xeral de subvencións 38/2003, do 17 de novembro. · No caso de solicitar axuda para unha obra que se desenvolva en fases, compromiso da entidade a que a fase para a que solicita a axuda sea susceptible de utilización independente, e declaración de que a entidade conta con financiamento necesario para desenvolver as seguintes fases. · Declaración da entidade, no caso de obras, de que posúe a propiedade ou dereito real sobre o ben inmovible, ou no caso de arrendamento, que o prazo da súa vixencia é de cinco anos ou máis e ten autorización escrita do propietario para a realización das obras. · No caso de obras, compromiso da entidade á obtención das licenzas e autorizacións preceptivas para os efectos do cumprimento da legalidade urbanística e do respecto e protección do patrimonio histórico artístico e do medio ambiente. · Compromiso da entidade, cando corresponda, a inscribir o ben no rexistro público correspondente, con indicación da subvención obtida e do período de adscrición do dito ben aos fins previstos. · Compromiso da entidade a manter a adscrición dos investimentos aos fins que motivaron a concesión da subvención por un prazo de cinco anos, no caso de inmoables ou de dous anos, en caso de bens inventariables. · Declaración de que a entidade utiliza a lingua galega na realización do proxecto e nos soportes informáticos e de difusión das actividades, no caso de que este se desenvolva na Comunidade Autónoma de Galicia, sen que iso exclúa a posibilidade de utilizaren tamén outras linguas. · Declaración da entidade de cumprir todos os requisitos esixidos aos solicitantes nas bases reguladoras das convocatorias de subvenciones da Deputación Provincial da Coruña e nas bases específicas da presente convocatoria, e no caso de resultar beneficiario da subvención comprométese a cumprir fielmente todas as obrigas e compromisos recollidos nas mesmas e a acreditar de forma fehaciente o seu cumprimento no caso de ser requerido pola Deputación. · Declaración de que a entidade ten aprobadas as liquidacións ou contas do exercicio vencido. · Compromiso, no caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores, de comprobar que o persoal ao seu cargo, que se incorpore a estas actividades con posterioridade á solicitude de subvención non foi condenado por sentenza firme por algún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como por trata de seres humanos (de acordo coa Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, de modificación do Código Civil e da Lei de axuízamento civil). · Compromiso de incluír o logotipo da Deputación nos soportes de difusión das actividades subvencionadas e na páxina web da entidade no caso de existir ésta.

SOLICITUDE DOCUMENTACIÓN DA SOLICITUDE
· Formulario de solicitude (Anexo I) (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel). · Certificación acreditativa do acordo de solicitude, nomeamento de representante para as relación coa Deputación e, se fora o caso, das persoas asociadas (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel). · Acreditación do requisito previsto no punto 4 das bases específicas (inscripción no Rexistro Galego de Asociacións para a Protección e Defensa de Animais de Compañía). · Memoria explicativa dos investimentos ou proxecto que se vai realizar. Máximo 15 páxinas. A memoria explicativa terá que conter os seguintes apartados: - Breve resumo do proxecto - Identificación do/s investimento/s a realizar, con obxectivos claros - Localización do investimento programado - Cronograma dos investimentos, que terá que encadrarse no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2024. - Memoria económica do proxecto, indicando e explicando os investimentos a realizar en cada un dos conceptos de gasto adaptados aos contidos no apartado 6 das bases específica (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel na que será obrigatorio cumprimentar de maneira clara e concisa todos os apartados incluídos na mesma) · Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social. · Memoria valorada e orzamento desglosado, no caso de obras, asinado por técnico competente (De ser legalmente necesario ou por tratarse de obras que afecten á estabilidade, seguridade e estanquidade da obra, requirirase a achega do proxecto técnico). · Valoración dos inmoables a adquirir subscrita por técnico competente. (No caso de adquisicións de terreos para proxectos de custodia do territorio, admitirase unha valoración estimativa referenciada ás realizadas por institucións públicas). · Proxecto técnico das obras subscrito por técnico competente (No caso de que o investimento sexa superior a 40.000,00€). · Delegación da sinatura e alcance desta, para o caso de que a documentación necesaria vaia ser asinada por persoas distintas dos titulares da presidencia e/ou secretaría da entidade · Solicitude de autorización, se procede, no caso de que a entidade solicitante concerte a execución total ou parcial do obxecto da subvención con persoas vinculadas á entidade (art. 29.7.d) Lei xeral de subvencións 38/2003, do 17 de novembro, e art. 68 do Regulamento, RD 887/2006, do 21 de xuño) (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel) · Estatutos da entidade solicitante adaptados á lexislación vixente nos que conste a inscrición no rexistro público correspondente (Deberá achegar unha copia dos estatutos vixentes. Se a entidade solicitante xa constara rexistrada no ficheiro de terceiros da Deputación non será necesaria a entrega deste documento)

CONCEPTOS DE DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO*

Concepto

- (206) Aplicacións informáticas
- (210) Terreos e bens naturais
- (211) Construcións
- (214) Utilaxe
- (216) Mobiliario (material e equipos de oficina, coa excepción dos que deban figurar na conta 217)
- (217) Equipos para procesos de información (ordenadores e demais conxuntos electrónicos)
- (218) Elementos de transporte (vehículos e remolques: adquisición, adaptación, rotulación)

(*) En cada concepto deberán explicarse os investimentos a realizar.

DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

- **Desistencia da solicitude ou renuncia á subvención** (De acordo co disposto na Base xeral 7 para a desistencia da solicitude ou a súa renuncia dispón dun documento na plataforma Subtel)

XUSTIFICACIÓN

DECLARACIÓNS E COMPROMISOS DA XUSTIFICACIÓN (dispoñibles en Subtel e que requiren aceptación expresa do solicitante)

- Declaración de que a entidade fixo constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática, audiovisual) das actividades subvencionables e a inclusión do logotipo da Deputación na páxina web da entidade no caso de existir ésta.
- Declaración de que a entidade non ten pendente de xustificación ningunha cantidade anticipada pola Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes.
- Declaración, no caso de que proceda, de que a entidade RENUNCIA á parte da achega provincial non xustificada (só no caso en que os xustificantes non acaden o importe mínimo a xustificar ou no caso en que a achega concedida, xunto cos outros ingresos percibidos para o mesmo obxecto, supere aos pagos executados).
- Declaración de que o solicitante presenta a xustificación fóra do prazo establecido e ACEPTA a sanción que corresponde segundo a Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña, así como a compensación do importe da sanción no pago da subvención e declaración de non presentar alegacións nin recurso ningún ao respecto, por estar conforme coa proposta de sanción (Esta declaración suporá unha redución do 90 por cento do importe da sanción).
- Declaración de que a entidade cumpriu o requisito ao que se refire o art. 31.3 da Lei 38/2003, de solicitar, cando menos, tres orzamentos a tres provedores distintos no caso de que o gasto subvencionable executado por un provedor supere a contía de 40.000,00 € para a realización de obras, ou de 15.000,00 € para a prestación de servizos ou adquisición de equipamento.
- Declaración de que os gastos presentados neste expediente como xustificación da subvención concedida foron debidamente reflectidos, na forma preceptiva, no libro de contabilidade da entidade, segundo o disposto no art. 14.1 da Lei Xeral de Subvencións.
- Declaración de que a entidade inscribiu o ben no rexistro público correspondente con indicación da subvención obtida e do período da adscrición ás fins previstas, alomenos durante cinco anos máis, no caso de inmobles, ou de dous, no caso de bens inventariables.
- Declaración de que a entidade obtivo as licenzas preceptivas e do cumprimento das normas contractuais e urbanísticas que fosen procedentes.

DOCUMENTACIÓN DA XUSTIFICACIÓN

- **Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social** nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.
- **Memoria dos investimentos realizados** (Para confeccionar este documento dispón dun modelo na plataforma Subtel na que será obrigatorio cumprimentar de maneira clara e concisa todos os apartados incluídos na mesma).
- **Certificación de gastos realizados** (Impreso descargable en Subtel e que se xera automaticamente unha vez cumprimentada a relación clasificada dos gastos realizados).
- **Certificación doutros ingresos** (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel).
- **Declaración exención do IVE** (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel).
- **Acreditación da difusión dada á colaboración financeira da Deputación Provincial da Coruña a través de calquera medio que permita deixar constancia así como a inclusión do logotipo da Deputación na páxina web da entidade no caso de existir ésta.**
- **Reportaxe fotográfica dos investimentos realizados.**
- **De conformidade co disposto na Base xeral 4, a entidade deberá achegar as 3 ofertas requiridas e xustificar a súa elección, salvo que esta recaese na máis ventaxosa economicamente**
- **Acta de recepción ou albarán de entrega** (Obrigatorio no caso da execución de obras ou adquisición equipamento).
- **Escritura pública da adquisición** (Obrigatorio no caso de adquisición de bens inmoables).
- **Certificación de obra/relación valorada asinada por técnico competente.**
- **Inscripción da titularidade no rexistro público correspondente.** (Obrigatorio no caso de adquisición de vehículos).
- **Certificación orixinal dos datos bancarios da entidade, segundo o modelo aprobado pola Deputación da Coruña** (Para confeccionar este documento dispón dun documento obrigatorio na plataforma Subtel).
- **Certificado acreditativo da titularidade da conta emitido e asinado electronicamente pola entidade bancaria correspondente.** Deberá conter, como mínimo os seguintes datos:
 - a identificación da entidade bancaria
 - o código IBAN da conta
 - o código Swift ou BIC cando sexa necesario
 - os datos identificatorios do titular da conta: NIF, nome e apelidos/denominación social

CASTELLANO:

BASES REGULADORAS DEL PROGRAMA DE AYUDAS A ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES DOMÉSTICOS DE LA PROVINCIA DE A CORUÑA PARA LA REALIZACIÓN DE INVERSIONES – AÑO 2024

Datos del programa:

Unidad gestora	Servicio de Desarrollo Territorial y Transición Ecológica
Sección	Sección de Desarrollo Territorial, Coop. y Medio Ambiente
Anualidad	2024
Denominación	Programa de ayudas a asociaciones protectoras de animales domésticos de la provincia de A Coruña para la realización de inversiones
Beneficiarios	Entidades sin ánimo de lucro de la provincia de A Coruña
Programa	DP0037
Aplicación presupuestaria	0520/17221/781
Importe de la convocatoria	50.000,00 €
Importe del presupuesto de gastos	Sin límite
Importe de la subvención que se va a conceder	Mínimo: 1.000,00 € Máximo: 20.000,00 €
Importe solicitado	Del 20% al 80% del presupuesto de gastos subvencionables
Coeficiente de financiación	Variable entre el 0,20 y 0,80
Gasto anticipado	Sí, será de aplicación lo establecido en la disposición adicional de las Bases Generales.

Exposición de motivos

La Diputación de A Coruña, en el marco de sus competencias, destina importantes recursos a la actividad de fomento, principalmente mediante la concesión de ayudas económicas orientadas a la promoción de actividades e inversiones, y mantenimiento de centros y servicios considerados de interés público, con la finalidad de contribuir a que las entidades de la provincia alcancen los objetivos que les son propios y de fomentar la participación de la ciudadanía en los distintos ámbitos de actuación y promover la igualdad de género.

1.- BASES GENERALES

Bases Generales reguladoras de los programas de subvenciones de la Diputación provincial de A Coruña, aprobadas por resolución del presidente de la Diputación número 34561 de 14 de septiembre de 2023 ([BOP número 178, lunes, 18 de septiembre de 2023](#)).

2.- BASES ESPECÍFICAS

Base 1.- Líneas generales y régimen jurídico

1.1.- Líneas generales

El artículo 1 del Convenio Europeo sobre protección de animales de compañía, hecho en Estrasburgo el 13 de noviembre de 1987, y firmado por España el 9 de octubre de 2015 entiende por refugio para animales aquel establecimiento que, sin finalidad lucrativa, pueda acoger animales de compañía en número considerable.

Es necesario recordar que la responsabilidad de la gestión, cuidado y salvaguarda de animales en situación de abandono pertenece a las Administraciones Públicas y son las entidades de protección animal las que suplen en muchas ocasiones dicha gestión, asumiendo los costes y el mantenimiento de los animales. En este sentido, no debe olvidarse la reciente reforma del código civil, en la cual, ahora, la relación de la persona y el animal (sea éste de compañía, doméstico, silvestre o salvaje) ha de ser modulada por la calidad de ser dotado de sensibilidad, de modo que los derechos y facultades sobre los animales han de ser ejercitados atendiendo al bienestar y la protección del animal, evitando los maltratos, el abandono y la provocación de una muerte cruel o innecesaria.

Por todo ello, se entienden necesarias las ayudas a un sector y un colectivo que realiza una tarea de cuidados de animales de manera altruísta con implicaciones en la sanidad pública, en la medida en que su actuación coadyuva a la labor de las Administraciones Públicas en la lucha y contra las enfermedades de transmisión animal, cuyo impacto en el ser humano, la economía y la salud pública quedó tristemente demostrada durante la pandemia de la Covid-19.

Las Administraciones Públicas, en la actualidad, no podrían asumir una tarea estructurada en el sector de las entidades de protección animal; dado que son mil las entidades que de manera altruísta realizan una actividad ingente de cuidado y gestión de animales en situación de desamparo.

La Diputación provincial de A Coruña, en apoyo a las asociaciones protectoras de animales legalmente constituídas, viene de convocar anualmente a través de una convocatoria en régimen de concurrencia competitiva una línea de subvenciones para financiar los gastos relacionados con la protección de animales domésticos.

1.2.- Régimen jurídico específico

- Ley 7/2023, de 28 de marzo, de protección de los derechos y el bienestar animal.
- Ley 8/2003, de 24 de abril, de sanidad animal.
- Ley 4/2017, de 3 de octubre, de protección y bienestar de los animales de compañía de Galicia.

Base 2.- Financiación

Estas ayudas se financian con cargo al Presupuesto general de la Diputación para el ejercicio 2024 en la aplicación presupuestaria 0520/17221/781 por un importe de 50.000,00 €. Se podrá ampliar la cuantía máxima de los créditos disponibles para esta convocatoria en el caso de existir crédito adecuado y suficiente.

Base 3.- Objeto

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones por parte de la Diputación de A Coruña, en régimen de concurrencia competitiva, para financiar los gastos en **inversiones** relacionadas con la protección de animales domésticos que se realicen en el año 2024 por parte de asociaciones privadas sin ánimo de lucro, de protección y defensa de animales domésticos, legalmente constituídas.

Las inversiones subvencionables deberán respetar las prioridades definidas en la Ley 4/2017, de 3 de octubre, de protección y bienestar de los animales de compañía de Galicia, relacionadas con la recogida, atención y cuidado de animales de compañía pertenecientes a las especies canina y felina.

Base 4.- Destinatarios/as y requisitos

Podrán participar en la convocatoria las asociaciones privadas sin ánimo de lucro legalmente constituídas, inscritas en el "Registro Gallego de Asociaciones para la Protección y Defensa de los Animales de Compañía".

Asimismo, además de los previstos en la Ordenanza general de subvenciones y transferencias de la Diputación de A Coruña (BOP 150, del 10.08.2021) y en la Ley General de Subvenciones, es requisito exigible a las entidades solicitantes, que deberá estar cumplido antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, tener domicilio social u oficina permanente en la provincia de A Coruña o que el proyecto objeto de su solicitud se desarrolle en el ámbito territorial de la provincia de A Coruña.

Las entidades que soliciten la ayuda para este programa podrán participar en el Programa DP0035 de ayudas a asociaciones protectoras de animales domésticos de la provincia de A Coruña para la realización de actividades durante el año 2024. Sin embargo, la suma de ambas aportaciones, si fuera el caso, no podrá exceder de 25.000,00 €, teniendo que reducirse éstas proporcionalmente o a elección de la entidad beneficiaria.

Base 5.- Exclusiones

No serán objeto de subvención en este programa las siguientes inversiones:

- Las inversiones promovidas por personas o entidades que fueran sancionadas o condenadas por resolución administrativa o sentencia firme por la comisión de conductas discriminatorias en los términos dispuestos en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres, en la Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género, así como en el Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febrero, por el que se aprobó el Texto refundido de las disposiciones legales de la Comunidad Autónoma de Galicia en materia de igualdad.
- Las inversiones promovidas por personas o entidades que utilicen en su actividad lenguaje sexista o empleen la imagen de la mujer como reclamo o connotaciones de tipo sexual o denigrante según lo dispuesto en el Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febrero.
- Las conductas tipificadas en los artículos 337 y 337 bis del código penal, que corresponden a delitos relativos a la protección de animales domésticos.
- Las obras, fases de obra e inversiones que no sean susceptibles de entrega al uso público.

Base 6.- Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables los conceptos de gasto que se relacionan, siempre que se lleven a cabo por las entidades beneficiarias en centros de recogida y alojamiento debidamente autorizados y registrados en el Registro Gallego de Núcleos Zoológicos (REGANUZ) que estén situados en la provincia de A Coruña, admitiéndose también los hogares de acogida temporal o albergues utilizados habitualmente por las entidades beneficiarias.

CUENTA	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA, SEGÚN EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD (*)
206	Aplicaciones informáticas
210	Terrenos y bienes naturales
211	Construcciones
214	Utillaje
216	Mobiliario (material y equipos de oficina, con la excepción de los que deban figurar en la cuenta 217).
217	Equipos para procesos de información (ordenadores y demás conjuntos electrónicos).
218	Elementos de transporte (vehículos y remolques: adquisición, adaptación, rotulación)
(*) Resolución de 26 de marzo de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Contas, por la que se aprueba el Plan de Contabilidad de las entidades sin fines lucrativos.	

Consideraciones respecto a los gastos subvencionables:

- Todos los gastos subvencionables deberán estar directamente relacionados con el desarrollo del proyecto subvencionado.
- Únicamente serán objeto de ayuda los gastos de carácter **inventariable**, en ningún caso bienes corrientes.
- Para la JUSTIFICACIÓN:
 - En la Relación clasificada de los Gastos :
 - Para las facturas:
 1. Se tendrán que aportar las facturas o documentos justificativos correspondientes a los gastos efectivamente realizados.
 2. Se tendrá que identificar a las personas acreedoras (nombre de la empresa y NIF) y los tipos de documentos (nº de factura o documento equivalente, fecha completa de emisión, fecha de pago -cuando proceda-, concepto claro y conciso del gasto, el importe total de la factura y el importe imputado al proyecto) de los distintos conceptos de gastos subvencionables aprobados en la solicitud.
 3. Cuando la entidad tiene el deber de presentar declaración del IVA (realiza las liquidaciones de IVA oportunas) sólo se imputará la base imponible de la factura (importe sin IVA).
 4. Cuando la entidad no tenga el deber de presentar declaración del IVA, se podrá imputar el importe total de la factura (incluido el IVA)
 - Si las obras se ejecutan por administración, en la certificación de obra se concretará exclusivamente el importe de la ejecución material (no podrá incorporarse, por lo tanto, ni gastos generales, ni el beneficio industrial ni el impuesto sobre el valor añadido); no obstante podrá ser substituída ésta por facturas expedidas por los distintos proveedores.
 - Si las obras las ejecuta un contratista adjudicatario, la certificación de obra podrá contener los gastos generales, el beneficio industrial y el IVA.

Base 7.- Período subvencionable

Las inversiones objeto de este programa deben realizarse en el período comprendido entre el **1 de enero de 2024** y el **31 de diciembre de 2024** (salvo los supuestos de prórroga de ejecución previsto en el párrafo siguiente), con independencia de que el pago de los citados gastos se realice antes de que transcurra un mes contado a partir de la percepción de la subvención, en caso contrario, dicho gasto se considerará como no válido para efectos de justificación de la subvención. No obstante, en aquellos casos en los que las inversiones fueran realizadas al final del período de la convocatoria de subvenciones, podrían admitirse los justificantes (factura del documento equivalente) que fueran expedidos hasta el día **16 del mes de enero de 2025**.

Excepcionalmente, y después de petición razonada de la entidad beneficiaria de la subvención, en la certificación de gastos podrán incluirse gastos realizados con posterioridad a 31 de diciembre de 2024, **con fecha límite de 30 de abril de 2025**. Esta petición de prórroga podrá presentarse hasta el **10 de diciembre de 2024, a las 14:00 horas**.

Base 8.- Compatibilidad/incompatibilidad

Las subvenciones de este programa son **compatibles** con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio del deber de comunicar a la Diputación su obtención.

Base 9.- Concesión

El procedimiento de concesión de estas ayudas será la de concesión **provisional/definitiva**, según lo regulado en las bases generales de estas ayudas.

9.1.- Reformulación de las solicitudes

Cuando el importe de la subvención concedida sea inferior al importe solicitado, se entenderá automáticamente replanteada la solicitud de subvención.

9.2.- Cambios de objeto

En este programa de subvenciones no se admitirán cambios de objeto.

Base 10.- Criterios de valoración

Son criterios de baremación del programa los siguientes:

CRITERIO	PTOS
Sede central (6) u oficina permanente (3) en la provincia de A Coruña	6
Años de experiencia en el sector (desde la fecha de constitución): 2-4 años: 4; 5-7: 6; 8 o más: 8	8
Capacidad de gestión en la provincia de A Coruña en el 2022: 1-2 empleados: 3; 3-4: 4; 5 lo más: 5	5
Masa salarial de los empleados en la provincia de A Coruña en el 2022: hasta 7.500 €: 3; de 7.501-15.000 €: 4; más de 15.000 €: 5	5
Número de socios en la provincia de A Coruña (en la fecha de presentación de la solicitud): 25-30: 2; 31-40: 4; 41-50: 6; 51 o más: 8	8
Personal voluntario en la provincia de A Coruña (en la fecha de presentación de la solicitud): hasta 15: 3; de 16-25: 4; de 26-40: 5; más de 40: 6	6
Perros existentes a 31.12.2022, acogidos en centros propios y/o gestionados a través de convenios de colaboración: hasta 25: 5; entre 26-50: 10; entre 51-75: 15; entre 76-100: 20; más de 100: 30	30
Gatos existentes a 31.12.2022, acogidos en centros propios y/o gestionados a través de convenios de colaboración: hasta 25: 5; entre 26-50: 10; entre 51-75: 15; más de 75: 20	20
Financiación propia (respecto de los gastos señalados en la solicitud): hasta el 10%: 6; entre 10,1-30%: 8; más del 30%: 10	10
Empleo de la lengua gallega en la redacción del proyecto	2

El importe de la subvención estará comprendido entre los límites establecidos en la convocatoria (de 1.000,00 € a 20.000,00 €), priorizando las solicitudes con mayor puntuación, entre las que obtengan un mínimo de 30 puntos.

El importe concreto vendrá determinado por los puntos obtenidos, que se corresponderán con un porcentaje sobre el importe solicitado, en una escala que va desde un mínimo de 30 puntos, a lo que le correspondería un 20% de la cantidad solicitada, hasta 80 puntos, a partir del cual se asignaría el 100%.

Se exceptúa el deber de hacer la valoración y asignación de puntos de cada solicitud cuando el crédito consignado sea suficiente para atender a todas las solicitudes que reúnan los requisitos por el importe solicitado.

Base 11.- Plazo de justificación

La justificación podrá presentarse a partir del día siguiente a la publicación de la resolución de concesión definitiva en el BOP. El plazo para la justificación de las subvenciones finalizará el **30.04.2025 a las 14:00 horas**, prorrogable a petición de la entidad beneficiaria en consonancia con lo previsto en el art. 25 de la Ordenanza general de subvenciones y transferencias de la Diputación de A Coruña (BOP nº 150, del 10.08.2021).

Base 12.- Pago

Las subvenciones se abonarán después de la justificación de los gastos, que deberán ajustarse a los conceptos aprobados en la concesión definitiva y que figurarán en cada expediente de solicitud.

El abono de la subvención se materializará mediante ingreso en la cuenta señalada por la entidad ya registrada en la Diputación de A Coruña. De no existir este registro previo, la entidad deberá acercar la correspondiente certificación de sus datos bancarios.

Base 13.- Publicidad

La publicidad del carácter público de la financiación se llevará a cabo de las siguientes formas:

- Hacer constar la colaboración de la Diputación de A Coruña en toda la información (impresa, informática, de redes sociales o audiovisual) que hiciesen de las actividades subvencionadas.
- Hacer constar la colaboración con el logotipo de la diputación en las webs en las que participe la entidad, en el caso de existir ésta. El logotipo está disponible en la siguiente dirección: <https://www.dacoruna.gal/documentacion/logos/logotipos>
- Cualquier **comunicación o publicación** de las acciones desarrolladas o cualquier información o materiales de promoción (folletos, carteles o presentaciones en formato electrónico) deberán incluir el logotipo de la diputación.

Con la cuenta justificativa la entidad presentará prueba documental (fotografías, informe gráfico, enlaces, etc) sobre el cumplimiento de estas obligaciones.

Disposición final

Las presentes bases están condicionadas a la aprobación definitiva del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación provincial de A Coruña 2024. En consecuencia no podrá adoptarse acto o acuerdo que implique directa o indirectamente la concesión de la subvención, ni por lo tanto el compromiso o disposición del gasto, hasta que no se acredite la aprobación de dicho Plan Estratégico de Subvenciones.

3.- ANEXO DOCUMENTACIÓN

SOLICITUD

DECLARACIONES Y COMPROMISOS DE LA SOLICITUD (disponibles en Subtel y que requieren aceptación expresa del solicitante)
- Declaración de que la entidad está legalmente constituida antes de la presentación de la solicitud, y que los estatutos están adaptados a la ley vigente y que está inscrita en el Registro Gallego de Asociaciones para la Protección y Defensa de los Animales de Compañía. - Declaración de que la entidad cumple con el deber establecido en la Base 5.2 de la Ordenanza general de subvenciones y transferencias de la Diputación Provincial, según la redacción del texto consolidado publicado en el BOP núm. 150 del 10.08.2021 (es una asociación con un mínimo de 25 socios/as partícipes en la fecha de la presentación de la solicitud), o que no tiene este deber por no ser una asociación. - Declaración de no estar incurso en las causas de incompatibilidad o incapacidad para ser beneficiarias o percibir subvenciones de la administración pública previstas en el art. 13 de la Ley general de subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre. - En el caso de solicitar ayuda para una obra que se desarrolle en fases, compromiso de la entidad a que la fase para la que solicita la ayuda sea susceptible de utilización independiente, y declaración de que la entidad cuenta con financiación necesaria para desarrollar las siguientes fases. - Declaración de la entidad, en el caso de obras, de que posee la propiedad o derecho real sobre el bien inmueble, o en el caso de arrendamiento, que el plazo de su vigencia es de cinco años o más y tiene autorización escrita del propietario para la realización de las obras. - En el caso de obras, compromiso de la entidad a la obtención de las licencias y autorizaciones preceptivas a los efectos del cumplimiento de la legalidad urbanística y del respeto y protección del patrimonio histórico artístico y del medio ambiente. - Compromiso de la entidad, cuando corresponda, a inscribir el bien en el registro público correspondiente, con indicación de la subvención obtenida y del período de adscripción de dicho bien a los fines previstos. - Compromiso de la entidad a mantener la adscripción de las inversiones a los fines que motivaron la concesión de la subvención por un plazo de cinco años, en el caso de inmuebles o de dos años, en caso de bien inventariables. - Declaración de que la entidad utiliza la lengua gallega en la realización del proyecto y en los soportes informáticos y de difusión de las actividades, en caso de que éste se desarrolle en la Comunidad Autónoma de Galicia, sin que eso excluya la posibilidad de utilizar también otras lenguas. - Declaración de la entidad de cumplir todos los requisitos exigidos a los solicitantes en las bases reguladoras de las convocatorias de subvenciones de la Diputación provincial de A Coruña y en las bases específicas de la presente convocatoria, y en el caso de resultar beneficiario de la subvención se compromete a cumplir fielmente todas las obligaciones y compromisos recogidos en las mismas y a acreditar de forma fehaciente su cumplimiento en el caso de ser requerido por la Diputación. - Declaración de que la entidad tiene aprobadas las liquidaciones o cuentas del ejercicio vencido. - Compromiso, en caso de que alguna de las actividades que ejecute la entidad solicitante implique el contacto habitual con menores, de comprobar que el personal a su cargo, que se incorpore a estas actividades con posterioridad a la solicitud de subvención no fue condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos (de acuerdo con la Ley orgánica 1/1996, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de enjuiciamiento civil). - Compromiso de incluir el logotipo de la Diputación en los soportes de difusión de las actividades subvencionadas y en la página web de la entidad en el caso de existir ésta.
SOLICITUD DOCUMENTACIÓN DE LA SOLICITUD
Formulario de solicitud (Anexo I) (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel). Certificación acreditativa del acuerdo de solicitud, nombramiento de representante para las relación con la Diputación y, si fuera el caso, de las personas asociadas (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel). Acreditación del requisito previsto en el punto 4 de las bases específicas (inscripción en el Registro Gallego de Asociaciones para la Protección y Defensa de Animales de Compañía). Memoria explicativa de las inversiones o proyecto que se va a realizar. Máximo 15 páginas. La memoria explicativa tendrá que contener los siguientes apartados: - Breve resumen del proyecto. - Identificación de la/las inversión/es a realizar, con objetivos claros. - Localización de la inversión programada. - Cronograma de las inversiones, que tendrá que encuadrarse en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2024. - Memoria económica del proyecto, indicando y explicando las inversiones a realizar en cada uno de los conceptos de gasto adaptados a los contenidos en el apartado 6 de las bases específicas. (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel en la que será obligatorio cumplimentar de manera clara y concisa todos los apartados incluidos en la misma). Certificaciones de las administraciones tributarias correspondientes y de la Tesorería de la Seguridad Social en las que se acredite que la entidad está al corriente en sus deberes tributarios y con la Seguridad Social. Podrá omitirse la presentación de esta documentación siempre que autorice expresamente en la Plataforma SUBTEL a consultas tributarias y no se oponga a la consulta de datos de la Seguridad Social. Memoria valorada y presupuesto desglosado, en el caso de obras, firmado por técnico competente (De ser legalmente necesario o por tratarse de obras que afecten a la estabilidad, seguridad y estanquidad de la obra, se requerirá la aportación del proyecto técnico). Valoración de los inmuebles a adquirir suscrita por técnico competente. (En el caso de adquisiciones de terrenos para proyectos de custodia del territorio, se admitirá una valoración estimativa referenciada a las realizadas por instituciones públicas). Proyecto técnico de las obras suscrito por técnico competente (En caso de que la inversión sea superior a 40.000,00€). Delegación de la firma y alcance de ésta, para el caso de que la documentación necesaria vaya ser firmada por personas distintas de los titulares de la presidencia y/o secretaria de la entidad. Solicitud de autorización, si procede, en caso de que la entidad solicitante concierte la ejecución total o parcial del objeto de la subvención con personas vinculadas a la entidad (art. 29.7.d) Ley general de subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, y art. 68 del Reglamento, RD 887/2006, de 21 de junio) (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel). Estatutos de la entidad solicitante adaptados a la legislación vigente en los que conste la inscripción en el registro público correspondiente (Deberá aportar una copia de los estatutos vigentes. Si la entidad solicitante ya constara registrada en el fichero de terceros de la Diputación no será necesaria la entrega de este documento).

CONCEPTOS DE DESGLOSE DEL PRESUPUESTO*
Concepto
(206) Aplicaciones informáticas
(210) Terrenos y bienes naturales
(211) Construcciones
(214) Utillaje
(216) Mobiliario (material y equipos de oficina, con la excepción de los que deban figurar en la cuenta 217)
(217) Equipos para procesos de información (ordenadores y demás conjuntos electrónicos)
(218) Elementos de transporte (vehículos y remolques: adquisición, adaptación, rotulación)

(*) En cada concepto deberán explicarse las inversiones a realizar.

DOCUMENTACIÓN ADICIONAL
Desistimiento de la solicitud o renuncia a la subvención (De acuerdo con lo dispuesto en la Base general 7 para el desistimiento de la solicitud o su renuncia dispone de un documento en la plataforma Subtel)

JUSTIFICACIÓN

DECLARACIONES Y COMPROMISOS DE LA JUSTIFICACIÓN (disponibles en Subtel y que requieren aceptación expresa del solicitante)
- Declaración de que la entidad hizo constar la colaboración de la Diputación de A Coruña en toda la información (impresa, informática, audiovisual) de las actividades subvencionables y la inclusión del logotipo de la Diputación en la página web de la entidad en el caso de existir ésta. - Declaración de que la entidad no tiene pendiente de justificación ninguna cantidad anticipada por la Diputación en la que ya finalizara el plazo para la presentación de justificantes. - Declaración, en caso de que proceda, de que la entidad RENUNCIA a la parte de la aportación provincial no justificada (sólo en el caso en que los justificantes no alcancen el importe mínimo a justificar o en el caso en que la aportación concedida, junto con los otros ingresos percibidos para el mismo objeto, supere a los pagos ejecutados). - Declaración de que el solicitante presenta la justificación fuera del plazo establecido y ACEPTA la sanción que corresponde según la Ordenanza general de subvenciones y transferencias de la Diputación de A Coruña, así como la compensación del importe de la sanción en el pago de la subvención y declaración de no presentar alegaciones ni recurso alguno al respecto, por estar conforme con la propuesta de sanción (Esta declaración supondrá una reducción del 90 por ciento del importe de la sanción). - Declaración de que la entidad cumplió el requisito a lo que se refiere el art. 31.3 de la Ley 38/2003, de solicitar, cuando menos, tres presupuestos a tres proveedores distintos en caso de que el gasto subvencionable ejecutado por un proveedor supere la cuantía de 40.000,00 € para la realización de obras, o de 15.000,00 € para la prestación de servicios o adquisición de equipamiento. - Declaración de que los gastos presentados en este expediente como justificación de la subvención concedida fueron debidamente reflejados, en la forma preceptiva, en el libro de contabilidad de la entidad, según lo dispuesto en el art. 14.1 de la Ley General de Subvenciones. - Declaración de que la entidad inscribió el bien en el registro público correspondiente con indicación de la subvención obtenida y del período de la adscripción a los fines previstos, al menos durante cinco años más, en el caso de inmuebles, o de dos, en el caso de bienes inventariables. - Declaración de que la entidad obtuvo las licencias preceptivas y del cumplimiento de las normas contractuales y urbanísticas que fueran procedentes.

DOCUMENTACIÓN DE LA JUSTIFICACIÓN

- **Certificaciones de las administraciones tributarias correspondientes y de la Tesorería de la Seguridad Social** en las que se acredite que la entidad está al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Podrá omitirse la presentación de esta documentación siempre que autorice expresamente en la Plataforma SUBTEL a consultas tributarias y no se oponga a la consulta de datos de la Seguridad Social.
- **Memoria de las inversiones realizadas** (Para confeccionar este documento dispone de un modelo en la plataforma Subtel en la que será obligatorio cumplimentar de manera clara y concisa todos los apartados incluidos en la misma).
- **Certificación de gastos realizados** (Impreso descargable en Subtel y que se genera automáticamente una vez cumplimentada la relación clasificada de los gastos realizados).
- **Certificación de otros ingresos** (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel).
- **Declaración exención del IVA** (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel).
- **Acreditación de la difusión dada a la colaboración financiera de la Diputación provincial de A Coruña a través de cualquier medio que permita dejar constancia así como la inclusión del logotipo de la Diputación en la página web de la entidad en el caso de existir ésta.**
- **Reportaje fotográfico de las inversiones realizadas.**
- **De conformidad con lo dispuesto en la Base general 4, la entidad deberá aportar las 3 ofertas requeridas y justificar su elección, salvo que ésta recayera en la más ventajosa económicamente**
- **Acta de recepción o albarán de entrega** (Obligatorio en el caso de la ejecución de obras o adquisición equipamiento).
- **Escritura pública de la adquisición** (Obligatorio en el caso de adquisición de bienes inmuebles).
- **Certificación de obra/relación valorada firmada por técnico competente.**
- **Inscripción de la titularidad en el registro público correspondiente.** (Obligatorio en el caso de adquisición de vehículos).
- **Certificación original de los datos bancarios de la entidad, según el modelo aprobado por la Diputación de A Coruña** (Para confeccionar este documento dispone de un documento obligatorio en la plataforma Subtel).
- **Certificado acreditativo de la titularidad de la cuenta emitido y firmado electrónicamente por la entidad bancaria correspondiente.** Deberá contener, como mínimo los siguientes datos:
 - la identificación de la entidad bancaria.
 - el código IBAN de la cuenta.
 - el código Swift o BIC cuando sea necesario.
 - los datos identificatorios del titular de la cuenta: NIF, nombre y apellidos/denominación social.

A Coruña, 23 de outubro de 2023

O presidente,

Valentín González Formoso

A secretaria xeral,

Amparo Taboada Gil

2023/8383