

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN**

RESOLUCIÓN do 30 de xaneiro de 2024 pola que se procede á convocatoria para o ano 2024 das axudas para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i (código de procedemento IN851B).

A Constitución española, no seu artigo 44.2, obriga os poderes públicos a promover a ciencia e a investigación científica e técnica en beneficio do interese xeral. Ademais, establece no artigo 149.1.15 que o fomento e a coordinación da investigación científica e técnica son competencia exclusiva do Estado.

Pola súa banda, o Estatuto de autonomía de Galicia recolle, no seu artigo 27.19, que corresponde á Comunidade Autónoma galega a competencia do fomento da cultura e da investigación en Galicia, sen prexuízo do establecido no artigo 149.2 da Constitución.

A Lei 5/2013, do 30 de maio, de fomento da investigación e da innovación de Galicia, ten por obxecto establecer o marco para o fomento da investigación e do desenvolvemento tecnolóxico, da transferencia e valorización de resultados e da innovación en Galicia en todas as súas vertentes, así como da súa xestión eficiente. Esta lei, no seu capítulo III, crea o Plan galego de investigación e innovación como unha ferramenta encamiñada ao logro deste obxectivo.

O Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro, polo que se crea a Axencia Galega de Innovación e se aproban os seus estatutos, establece que a Axencia Galega de Innovación ten como finalidade fomentar e vertebrar as políticas de innovación tecnolóxica dentro da Administración galega e o apoio e impulso do crecemento e da competitividade das empresas galegas a través da implementación de tecnoloxías e programas de innovación eficientes. Entre os seus obxectivos destacan o de definir e desenvolver as políticas públicas que permitan, ás empresas e ao resto de axentes, o desenvolvemento de iniciativas de innovación construídas a partir de coñecementos que incrementen a súa competitividade e fomenten o seu crecemento.

Estas axudas son susceptibles de seren cofinanciadas con fondos Feder e convócanse ao abeiro das bases reguladoras, Resolución do 30 de xaneiro de 2024, que recolle os apoios para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i. Estas bases, ademais de apoios para a preparacón de propostas en forma de bonos que agora se convocan, inclúe tamén o financiamento de propostas excelentes que contan co Selo de excelencia da Comisión Europea.

Os bonos para a preparacón de propostas a convocatorias europeas de I+D+i son apoios previos ao proceso internacional que buscan fomentar a participación galega nestes programas ou iniciativas internacionais de I+D+i. Os bonos que se convocan ao abeiro desta resolución recollen un apoio inicial, anterior á presentación da proposta, e tamén un premio ou incentivo vinculado á avaliación desa proposta por parte da Comisión Europea ou outro organismo internacional ao cal se solicite. Só pode accederse a este segundo apoio no caso en que a proposta, a pesar da súa calidade ao superar os limiares da convocatoria internacional á que concorreu, non obtivese finalmente apoio internacional. O obxectivo é impulsar que esta boa proposta non se abandone e volva presentarse para intentar que sexa finalmente financiada.

A combinación destes dous apoios ao abeiro do bono ten o dobre obxectivo de:

a) Fomentar a presentación de propostas a programas internacionais de I+D+i grazas o apoio de axentes especializados.

b) Asumir parte do risco que isto supón, especialmente no caso de boas propostas, onde a cobertura dos custos é máis ampla, para servir de incentivo a que volvan presentarse.

O financiamento europeo a través dos fondos Feder serven así como panca para acadar financiamento internacional.

En liña co disposto nas bases reguladoras estas axudas convócanse baixo un réxime de concorrencia non competitiva.

Consecuentemente con todo o anterior, a Axencia Galega de Innovación, no exercicio das facultades que lle confire o artigo 17.3 do Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro,

DISPÓN:

Convocatoria dos bonos para a preparacón de propostas a convocatorias europeas de I+D+i para o ano 2024

Artigo 1. *Obxecto e finalidade da convocatoria*

1. A través desta resolución convócanse, no marco dos apoios para o fomento de sinerxías e complementariedades con programas internacionais de I+D+i, as axudas para

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



impulsar a participación de entidades galegas no programa Marco de Investigación e Innovación Horizonte Europa (en adiante, Horizonte Europa) e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través da concesión de bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i (código de procedemento IN851B).

2. Estas axudas convócanse ao abeiro das bases reguladoras contidas na Resolución do 30 de xaneiro de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de apoios para a preparación de propostas (bonos) e o financiamento de propostas excelentes que contan co Selo de excelencia da Comisión Europea (rescate de selos de excelencia) (códigos de procedemento IN851B e IN607H), que se publican tamén hoxe neste mesmo DOG (*Diario Oficial de Galicia*). Estas axudas constitúen a liña 1 (IN851B) destas bases, e están recollidas no seu artigo 2.1.a).

Segundo o indicado no artigo 1.2 das citadas bases estas axudas convócanse en réxime de concorrencia non competitiva.

3. Estes bonos deberán axustarse:

– Ao Regulamento (UE) nº 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis* (DOUE L 2023/2831, do 15 de decembro).

– Ao Regulamento (CE) nº 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da UE ás axudas *de minimis* no sector da pesca e da acuicultura (DOUE L 190, do 28 de xuño).

– Ao Regulamento (UE) nº 1408/2013, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis* no sector agrícola (DOUE L 352, do 24 de decembro), modificado polo Regulamento (UE) nº 2019/316 da Comisión, do 21 de febreiro de 2019 (DOUE L 51, do 22 de febreiro), e ao Regulamento (UE) 2023/2391 da Comisión, do 4 de outubro de 2023, polo que se modifican os regulamentos (UE) nº 717/2014, (UE) nº 1407/2013, (UE) nº 1408/2013 e (UE) nº 360/2012, no cal incumbe ás axudas *de minimis* para a transformación e comercialización de produtos da pesca e da acuicultura e o Regulamento (UE) nº 717/2014, no que



respecta ao importe total das axudas *de minimis* concedidas a unha única empresa, o seu período de aplicación e outros asuntos.

4. É de aplicación para estas axudas todo o contido respecto dos bonos nas bases reguladoras antes indicadas. A continuación, detállanse certos aspectos relacionados de xeito específico coa presentación de solicitudes a esta convocatoria de axudas para 2024 en cumprimento do artigo 20.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 2. *Características e requisitos dos bonos*

1. Os bonos deberán solicitarse para a preparación de propostas que se vaian presentar antes do 30 de novembro de 2024 a convocatorias europeas de I+D+i do programa Horizonte Europa ou doutros programas ou iniciativas europeas.

2. As propostas deberán cumprir, tamén, o resto de requisitos recollidos nos artigos 3.1, 3.3 e 5 das bases reguladoras (Resolución do 30 de xaneiro de 2024) e ser solicitados por unha peme ou un organismo de investigación, tal e como se recolle no artigo 4 das citadas bases.

Será preciso que a entidade especializada contratada pola peme cumpra os requisitos do artigo 5 das bases reguladoras.

No anexo V recóllese o detalle dos ámbitos de priorización da RIS3 21-17 en que deberá encaixarse a proposta para a que se solicita o bono para que sexa elixible.

Artigo 3. *Financiamento*

1. As subvencións financiaranse con cargo ao orzamento da Axencia Galega de Innovación, imputándose á aplicación orzamentaria indicada na seguinte táboa:

Aplicacións orzamentarias	2024	2025	Total
09.A2.561A.770.0 (CP: 2023-00007)	400.000	100.000	500.000
Total			500.000

As solicitudes atenderanse por orde cronolóxica ata o esgotamento do crédito consignado, considerándose como data de presentación aquela en que unha solicitude reúna toda a documentación requirida, unha vez emendadas todas as posibles deficiencias.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



Na xestión desta convocatoria poderán realizarse os axustes necesarios respecto a esta previsión inicial segundo a evolución da concesión de axudas á vista das solicitudes recibidas. Inicialmente, estas axudas estarán preferentemente orientadas a pemes pero, no caso de recibir solicitudes de organismos de investigación que deban ser atendidas, procederase á incorporación de novas partidas orzamentarias tendo en conta a natureza xurídica das entidades beneficiarias, sempre sen incrementar o crédito total.

Poderán ampliarse os créditos dedicados a esta convocatoria logo da declaración de dispoñibilidade de crédito como consecuencia das circunstancias establecidas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda.

2. A intensidade das axudas e os limiares máximos dos bonos son os recollidos no artigo 7.2 das bases reguladoras.

Segundo o indicado no artigo 9 das citadas bases, os gastos subvencionables son os gastos de contratación dunha entidade especializada para a preparación da proposta para a que se solicita o bono.

3. Tal e como se indica nas bases reguladoras, as axudas desta convocatoria serán susceptibles de cofinanciamento pola Unión Europea no marco do programa de Galicia Feder 2021-2027, obxectivo político OP1 «Unha Europa máis competitiva e intelixente, promovendo unha transformación económica innovadora e intelixente e unha conectividade rexional ás tecnoloxías da información e a comunicación, Prioridade 1.A “Transición dixital e intelixente”, Obxectivo específico: RSO 1.1. «Desenvolver e mellorar as capacidades de investigación e innovación e asimilar tecnoloxías avanzadas», Liña de actuación L.A.1.1.07. «Articulación de diferentes apoios para fomentar as sinerxías e complementariedades con axudas doutras administracións: nacional e europea».

Respecto aos tipos de intervención, nesta liña prevese o seguinte:

– TI 028. Transferencia de tecnoloxía e cooperación entre empresas, centros de investigación e o sector da ensinanza superior.

Os seus indicadores son:

– Indicadores de realización: RCO01 Empresas apoiadas (empresas) e RCO02 Empresas apoiadas a través de subvenciones (empresas).



– Indicador de resultado: RCR02 Investimentos privados que acompañan ao apoio público (euros).

Esta convocatoria é susceptible de ser cofinanciada pola Unión Europea no marco do programa Galicia Feder 2021-2027, que ten unha taxa de cofinanciamento do Feder do 60 %, computándose o 40 % restante como investimento privado elixible das entidades beneficiarias.

Artigo 4. *Prazo e forma de presentación de solicitudes*

1. O prazo de presentación de solicitudes empezará o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia* e permanecerá aberto ata 15 de novembro de 2024, ou ata o esgotamento dos fondos asignados no caso de que se produza antes desta data.

2. Segundo o indicado no artigo 14 das bases reguladoras:

a) As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través dos formularios normalizados dispoñibles na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das entidades interesadas presenta a solicitude de xeito presencial, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

b) Os solicitantes presentarán o anexo I (solicitude) en que se inclúen as declaracións responsables do artigo 14.5 das bases reguladoras.

Artigo 5. *Documentación complementaria*

1. As entidades solicitantes deberán achegar, coa solicitude, a seguinte documentación:

1º) Poder da persoa representante que presenta a solicitude verificado por letrado/a da Xunta de Galicia no caso de non estar inscrito no Rexistro Electrónico Xeral de Apoderamentos de Galicia (REAG).

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



2º) Anexo de declaración de información relativa á condición de peme, cando proceda (anexo II).

A Axencia Galega de Innovación utilizará os medios que considere oportunos para verificar a condición de pequena ou mediana empresa (peme) e requirirá ao solicitante, se for necesario, os documentos oportunos.

3º) Anexo de declaración responsable do cumprimento do principio DNSH (anexo III).

4º) Copia das tres ofertas, de seren necesarias, de acordo co establecido no artigo 12 destas bases reguladoras, se se dispoñen delas no momento da solicitude, se non, achegaranse coa xustificación.

5º) Certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE, só para os casos en que o seu importe non sexa recuperable total ou parcialmente, polo que poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso, deberase presentar un certificado de exención ou rateo relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

6º) Nota simple ou certificación do Rexistro Mercantil actualizadas, en que se especifique a data de constitución, o obxecto social, capital, sede social e clasificación CNAE.

7º) Para acreditar o cumprimento posterior dos requisitos para a concesión do premio ou incentivo, deberá achegarse en canto se reciba o informe de avaliación (ESR *Evaluation Summary Report*) xunto coa declaración responsable de que a proposta non obtivo financiamento por parte da Comisión Europea (anexo IV).

Este informe de avaliación (ESR *Evaluation Summary Report*) deberá achegarse sempre antes do peche da convocatoria anual á cal se solicitou o bono, salvo xustificación motivada por causas non atribuíbles á entidade beneficiaria.

2. De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán recadados electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



De forma excepcional, se non se poden obter os citados documentos, poderá solicitarse a súa achega novamente á persoa interesada.

3. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar, de maneira motivada, o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderán requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

4. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

Artigo 6. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña a súa consulta:

a) Certificados de estar ao día nas seguintes obrigas: Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

b) NIF da entidade solicitante.

c) DNI/NIE da persoa representante que asine a solicitude. No caso de que a entidade solicitante estea representada por unha persoa xurídica, comprobarase o NIF desta.

d) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.

e) Consulta de concesións de subvencións e axudas.

f) Concesións pola regra *de minimis*.



2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 7. *Notificacións*

1. Segundo artigo 21 das bases reguladoras, a notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas efectuaranse mediante comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificacións electrónicas de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán, de oficio, crear o indicado enderezo para os efectos de asegurar o cumprimento polas persoas interesadas da súa obriga de se relacionaren por medios electrónicos.

4. As notificacións entenderanse efectuada no momento en que se produza o acceso ao seu contido, entendéndose rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



5. Se o envío da notificación electrónica non for posible por problemas técnicos, efectuarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 8. *Transparencia e bo goberno*

1. Segundo o artigo 18 das bases reguladoras, deberán cumprirse as obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministraren á Administración, ao organismo ou á entidade a que se atopen vinculadas, das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

Artigo 9. *Trámites administrativos posteriores á presentación das solicitudes*

Segundo o artigo 19 das bases reguladoras, todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar tras a presentación da solicitude deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Este será o caso do informe de avaliación (ESR *Evaluation Summary Report*). O citado informe deberá achegarse en canto se reciba. No caso de que a proposta cumpra os requisitos para poder acceder o premio ou incentivo, deberá acompañarse, ademais, da declaración responsable conforme a proposta non obtivo finalmente financiamento por parte da Comisión Europea ou do organismo internacional ao que se presentou a proposta (anexo IV).

Artigo 10. *Instrución do procedemento, resolución e notificación*

1. Segundo o indicado no artigo 22 das bases reguladoras, a Área de Programas da Axencia Galega de Innovación será o órgano competente para a instrución do procedemento de concesión destas subvencións.

Sobre este procedemento administrativo poderase obter información adicional na Axencia Galega de Innovación a través dos seguintes medios:

a) Páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>).

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



b) No teléfono: 981 54 10 94 da devandita axencia.

c) No correo electrónico programas.gain@xunta.gal

d) Na guía de procedementos e servizos administrativos no enderezo:

<https://sede.xunta.gal/guia-de-procedementos-e-servizos>

Así mesmo, para cuestións xerais sobre este procedemento, o teléfono de información xeral da Xunta de Galicia é o 012.

2. Tanto para a resolución como para a notificación destas axudas aplicarase o recollido no artigo 24 das bases reguladoras.

Aqueles expedientes administrativos que reúnan todos os requisitos e a documentación necesaria serán concedidos, ata o esgotamento do crédito, respectando a súa orde entrada sen comparación con outras solicitudes. Considerarase como data de presentación aquela en que unha solicitude reúna toda a documentación requirida segundo o recollido na presente convocatoria, unha vez enmendadas todas as posibles deficiencias.

O prazo máximo para resolver as solicitudes presentadas será de 5 meses, contados a partir da data de entrada en rexistro da solicitude. De non mediar resolución expresa no dito prazo mediante a publicación da correspondente resolución no *Diario Oficial de Galicia*, os solicitantes poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas de xeito individual. Non obstante, e de conformidade co establecido no artigo 45.1 desa lei, a notificación individual de concesión da axuda poderase substituír pola publicación no *Diario Oficial de Galicia* e na páxina web <http://gain.xunta.gal>, con indicación da data da convocatoria, do beneficiario, da cantidade concedida e da finalidade da axuda outorgada.

Artigo 11. *Modelo de renuncia*

Segundo indicado no artigo 26 das bases reguladoras a renuncia á subvención outorgada ao abeiro desta convocatoria poderase facer axustándose ao modelo do anexo VI dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.gal> co resto de mo-



delos para a solicitude da axuda a esta convocatoria, e que se publicará na web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>, así como por calquera outro medio que permita a súa constancia, de acordo co establecido no artigo 94 da Lei 39/2015. A directora da Axencia Galega de Innovación ditará a correspondente resolución nos termos do artigo 21 da Lei 39/2015.

Artigo 12. *Xustificación*

1. Tal e como se indica no artigo 28 das bases reguladoras, para ter dereito ao pagamento da axuda deberá presentarse electronicamente, accedendo á Carpeta cidadá dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, a documentación xustificativa da subvención utilizando os formularios dispoñibles na páxina web da Axencia Galega de Innovación (<http://gain.xunta.gal>).

2. Prazos de execución e de xustificación:

2.1. A proposta debe presentarse a unha convocatoria europea de I+D+I antes do 30 de novembro de 2024.

2.2. O informe de avaliación (ESR *Evaluation Summary Report*) deberá achegarse en canto se reciba, e sempre antes do 15 de novembro de 2024. A imposibilidade do cumprimento deste prazo deberá xustificarse de forma motivada por causas non atribuíbles á entidade beneficiaria ou xa non poderá accederse ao premio ou incentivo aínda que se cumpran os requisitos para obtelo. En todo caso, se no prazo máximo de 9 meses tras a presentación da proposta á convocatoria europea de I+D+i a que concorreu, non se achega o informe de avaliación, tampouco poderá accederse ao premio ou incentivo.

2.3. A data da factura da entidade especializada que preparou a proposta deberá ser coherente coas datas de preparación desta indicadas na solicitude. É imprescindible que o pagamento desta factura se realice antes do 15 de decembro de 2024 e sempre antes de optar ao premio ou incentivo.

2.4. A presentación da documentación xustificativa dos gastos poderá presentarse a medida que se vaian completando a actuación para poder proceder ao seu pagamento e, en todo caso, sempre antes do 15 de decembro do 2024. No caso de cumprimento dos requisitos para optar ao premio ou incentivo, será necesario que a xustificación da primeira parte do bono vinculada á preparación da proposta estea xa presentada.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



3. Documentación xustificativa.

3.1. Segundo o indicado no artigo 29 das bases reguladoras deberá achegarse, considerando tamén todo o indicando respecto a esta documentación neste artigo das bases reguladoras, a seguinte:

A) Documentación xurídico-administrativa.

a) Resumo global e de execución da actuación, que recolla o proveedor (entidade consultora), o importe (IVE excluído) e a data de cada un dos xustificantes presentados.

Se for o caso, indicación das cantidades inicialmente orzadas e as súas desviacións de forma xustificada, seguindo o modelo do informe técnico dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación.

b) Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para os mesmos custos, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, e declaración do conxunto de axudas recibidas pola entidade en concepto *de minimis*, durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal. Deberán utilizarse os modelos dispoñibles na páxina web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>

Se for o caso, deberá achegarse unha copia da resolución da concesión desas outras axudas.

c) Certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, conforme as entidades beneficiarias están ao día nas súas obrigas tributarias, no caso de que se opoñan á súa consulta por parte do órgano xestor.

d) Factura/s ou documento/s equivalente/s do servizo prestado pola entidade especializada para a preparación da proposta europea de I+D+i. Esa factura deberá cumprir todos os requisitos exixidos pola normativa de facturación e contar cunha descrición suficiente do/do concepto/s facturado/s que permita unha análise de coherencia coa actuación apoiada. A data desta factura non pode ser posterior á solicitude do bono.

e) Xustificación do/dos pagamento/s desta/s factura/s a través de copia de transferencia/s bancaria/s, certificación/s bancaria/s ou extracto/s bancario/s, ou



documento/s obtido/s a través da banca electrónica, que se axusten aos requisitos descritos no artigo 29 das bases.

Este pagamento debe realizarse antes do 15 de decembro de 2024.

f) Copia das tres ofertas que deba ter solicitado o beneficiario, de acordo co establecido no artigo 12 destas bases reguladoras, no caso de non as ter achegado coa solicitude de axuda.

g) No suposto de que o importe do IVE non sexa recuperable, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso, deberase presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

h) Cuestionario específico sobre os resultados obtidos (artigo 22.3 destas bases) co fin de avaliar o impacto destas axudas e elaborar una análise estatística detallada acerca dos seus principais resultados. Utilizarase o modelo dispoñible na web da Axencia Galega de Innovación <http://gain.xunta.gal>

B) Documentación xustificativa técnica:

a) Informe técnico normalizado segundo o modelo dispoñible na páxina web da Axencia Galega de Innovación. Este informe incluírá epígrafes específicas para os indicadores de realización e resultado da actuación e as actividades do plan de comunicación e difusión da actuación.

b) Xustificante da presentación da proposta á Convocatoria europea de I+D+i a que se concorreu. Coa documentación que se achegue deberá poder comprobarse a composición final do consorcio e o orzamento solicitado.

c) Documentación xustificativa (documentación gráfica, fotografías ou calquera outro soporte probatorio) do cumprimento das obrigas de publicidade, conforme o Regulamento (UE) nº 2021/1060.

d) Informe de avaliación do organismo internacional a que se presentou a proposta (*ESR-Evaluation Summary Report*) no caso en que xa se dispoña del e non se teña achegado antes. Este informe deberá remitirse en canto se reciba sen esperar a achega da xustificación.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



3.2. Sen prexuízo da documentación anteriormente indicada, poderá requirirse á entidade beneficiaria que anexe cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

3.3. Se, transcorrido o prazo establecido para a xustificación da subvención, os beneficiarios non presentan a documentación xustificativa segundo o indicado, a Axencia Galega de Innovación requiriráos para que a presenten no prazo improrrogable de dez días, advertíndoos de que a falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención e demais responsabilidades establecidas na Lei 9/2007.

Artigo 13. *Réxime de recursos*

Segundo o recollido no artigo 39 das bases reguladoras, contra as resolucións ditadas ao abeiro desta convocatoria, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer un recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución perante a presidenta da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015.

Contra as resolucións de reintegro, que poñen fin á vía administrativa, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer un recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se for expresa, ou en calquera momento contado desde o día seguinte no que se produzan os efectos do silencio administrativo, perante a directora da Axencia Galega de Innovación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento*

Facúltase a directora da Axencia Galega de Innovación para que leve a cabo as actuacións que sexan precisas para o desenvolvemento e aplicación desta resolución.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta resolución producirá efectos desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 30 de xaneiro de 2024

Patricia Argerey Vilar
Directora da Axencia Galega de Innovación

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3





ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
BONOS PARA A PREPARACIÓN DE PROPOSTAS A CONVOCATORIAS EUROPEAS DE I+D+i	IN851B	SOLICITUDE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL							NIF
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE			
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO					

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberase acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)			

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal).	
Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.	
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
	IBAN

DATOS DA PERSOA DE CONTACTO			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DA SOLICITUDE	
DENOMINACIÓN DO BONO	
DENOMINACIÓN DO BONO (en inglés)	



AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓNANEXO I
(continuación)

ENTIDADE SOLICITANTE

TIPO DE ENTIDADE

- ☐ PEME
☐ ORGANISMO DE INVESTIGACIÓN

CNAE

ACTIVIDADE OU SECTOR

DATOS DA PROPOSTA EUROPEA DE I+D+I QUE SE PREPARARÁ CO BONO

PROGRAMA OU INICIATIVA EUROPEA DE I+D+i A QUE SE PRESENTARÁ A PROPOSTA

IDENTIFICACIÓN DA CONVOCATORIA

É UNHA CONVOCATORIA ORIENTADA AO FINANCIAMENTO DE I+D+i?

- ☐ SI ☐ NON

É UNHA CONVOCATORIA QUE INCLÚE O FINANCIAMENTO EN FERVENZA?

- ☐ SI ☐ NON

PERÍODO DE PREPARACIÓN DA PROPOSTA EUROPEA

DATA DE INICIO

DATA DE FINALIZACIÓN

DATA ESTIMADA DE PRESENTACIÓN DA PROPOSTA Á CONVOCATORIA
EUROPEA DE I+D+i

NÚMERO DE FASES DO PROCEDEMENTO DE SOLICITUDE

- ☐ 1 ☐ 2

NO CASO DE PROCEDEMENTOS DE DÚAS FASES, O BONO DESTINARASE Á PREPARACIÓN DA PROPOSTA PARA A SEGUNDA FASE?

- ☐ SI ☐ NON ☐ NON APLICA

DATOS DO CONSORCIO

NÚMERO APROXIMADO DE MEMBROS

ROL DA ENTIDADE SOLICITANTE DO BONO

- ☐ SOCIO ☐ LÍDER, COORDINADOR OU SOLICITANTE ÚNICO

NO CASO DE BONOS SOLICITADOS POR ORGANISMOS DE INVESTIGACIÓN, ESPECIFICAR A PEME OU PEMES INTEGRANTE/S DO CONSORCIO

RAZÓN SOCIAL	DESENVOLVERÍA EN GALICIA A SÚA PARTICIPACIÓN NA PROPOSTA EUROPEA?	
	☐ SI	☐ Non

ORZAMENTO APROXIMADO DA PROPOSTA



AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓNANEXO I
(continuación)**DATOS DA PROPOSTA EUROPEA DE I+D+I QUE SE PREPARARÁ CO BONO (continuación)**

BREVE DESCRICIÓN DA PROPOSTA (RESUMO) (máx. 1.200 caracteres)

BREVE DESCRICIÓN DA PROPOSTA (RESUMO) (en inglés) (máx. 1.200 caracteres)

PALABRAS CHAVE (poucas palabras separadas por ',')

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


ANEXO I
(continuación)

DATOS DA PROPOSTA EUROPEA DE I+D+I QUE SE PREPARARÁ CO BONO (continuación)
RIS3 GALICIA 21-27 (anexo V)
Reto 1 Modelo de xestión de recursos naturais e culturais baseados na innovación

Marque a prioridade e o ámbito que sexa de aplicación:

- ☐ **Prioridade 1** Sustentabilidade
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Biocombustible e enerxías renovables
 - ☐ Biotecnoloxía agraria, mariña, industrial e ecolóxica
 - ☐ Descarbonización das cadeas de valor
 - ☐ Economía circular e simbiose industrial
 - ☐ Eficiencia enerxética en procesos produtivos, en construción e en mobilidade
 - ☐ Materias primas, produtos, envases e embalaxes máis sustentables na cadea de valor alimentaria
 - ☐ Mellora, preservación, xestión sustentables e posta en valor da biodiversidade
 - ☐ Turismo e patrimonio cultural sostible
- ☐ **Prioridade 2** Dixitalización
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Desenvolvemento de propostas de valor ao redor dos recursos naturais, patrimoniais, culturais e turísticos
 - ☐ Soberanía tecnolóxica (desenvolvemento de coñecemento, tecnoloxías e aplicacións innovadoras propias)
 - ☐ Tecnificación e dixitalización do sector primario (agricultura, gandaría e forestal, pesca e acuicultura) e da industria mineira
- ☐ **Prioridade 3** Enfoque cara as persoas
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Saúde animal: veterinaria e alimentación de precisión

Reto 2 Modelo industrial sustentado na competitividade e no coñecemento

Marque a prioridade e o ámbito que sexa de aplicación:

- ☐ **Prioridade 1** Sustentable
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Biocombustible e enerxías renovables
 - ☐ Biotecnoloxía agraria, mariña, industrial e ecolóxica
 - ☐ Construción sustentable
 - ☐ Descarbonización das cadeas de valor
 - ☐ Desenvolvemento de téxtiles sustentables
 - ☐ Economía circular e simbiose industrial
 - ☐ Eficiencia enerxética en procesos produtivos, en construción e en mobilidade
 - ☐ Mobilidade urbana e rural
- ☐ **Prioridade 2** Dixitalización
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Desenvolvemento de competencias dixitais e educación dixital
 - ☐ Fabricación avanzada e intelixente
 - ☐ Redes intelixentes, flexibilidade e almacenamento enerxético
 - ☐ Soberanía tecnolóxica (desenvolvemento de coñecemento, tecnoloxías e aplicacións innovadoras propias)
- ☐ **Prioridade 3** Enfoque cara as persoas
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Desenvolvemento de téxtiles intelixentes para a saúde e o deporte

Reto 3 Modelo de vida saudable e envellecemento activo da poboación.

Marque a prioridade e o ámbito que sexa de aplicación:

- ☐ **Prioridade 1** Sustentable
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Descarbonización das cadeas de valor
 - ☐ Eficiencia enerxética en procesos produtivos, en construción e en mobilidade
 - ☐ Materias primas, produtos, envases e embalaxes máis sustentables na cadea de valor alimentaria
 - ☐ Mobilidade urbana e rural
- ☐ **Prioridade 2** Dixitalización
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Administración pública dixital
 - ☐ Saúde dixital
 - ☐ Xerontotecnoloxías
- ☐ **Prioridade 3** Enfoque cara as persoas
 - Ámbitos de priorización:**
 - ☐ Alimentación humana saudable e funcional
 - ☐ Deporte, para a promoción da autonomía persoal e mellora da calidade de vida
 - ☐ Economía prateada e dos coidados
 - ☐ Medicina de prevención, rexenerativa e de precisión
 - ☐ Novas solucións de hábitat e modelos de convivencia
 - ☐ Turismo saudable baseado en recursos naturais
- ☐ **Investigación básica de excelencia e na fronteira do coñecemento**

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



ANEXO I
(continuación)

DATOS DA PROPOSTA EUROPEA DE I+D+I QUE SE PREPARARÁ CO BONO (continuación)

XUSTIFICACIÓN DO ENCAIXE NOS ÁMBITOS DARIS3 (máximo 500 caracteres)

--

LOCALIZACIÓN ONDE SE EXECUTARÍA A PROPOSTA EUROPEA DE OBTEN FINANCIAMENTO (PARTICIPACIÓN DO SOLICITANTE DO BONO)

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		

DATOS DA ENTIDADE QUE PREPARARÁ A PROPOSTA

RAZÓN SOCIAL		NIF			
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
PARROQUIA	LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO			

TIPO E CATEGORÍA DA ENTIDADE SOLICITANTE

CATEGORÍA DA ENTIDADE (pequena, mediana ou grande empresa) segundo a definición de peme recollida no Regulamento (UE) núm. 651/2014, do 17 de xuño de 2014 (debe coincidir co indicado na declaración do anexo II)

☐ Pequena ☐ Mediana ☐ Grande empresa

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓNANEXO I
(continuación)

CUSTO E AXUDA SOLICITADA

Custo/s subvencionable/s	2024

Importe da axuda solicitada (3)		TOTAL
Bono inicial para a preparación da proposta europea	Intensidade da axuda (%)	
Premio ou incentivo de acadar a proposta europea os requisitos necesarios (artigo 2.1 das bases reguladoras)	Intensidade da axuda (%)	
TOTAL		

(3) segundo o indicado no artigo 7 das bases reguladoras:

Intensidades máximas básicas-Táboa I.A	
Bono inicial para a preparación da proposta europea	30 %
Incentivo/Premio no caso de que a proposta supere os límites da convocatoria europea de I+D+i	20 %

Intensidades máximas-Táboa I.B		
Bonos solicitados por pemes no caso en que no consorcio participe polo menos un organismo de investigación galego	Bono inicial para a preparación da proposta europea	35 %
	Incentivo/Premio no caso de que a proposta supere os límites da convocatoria europea de I+D+i	25 %
Bono inicial para a preparación da proposta europea investigación no caso en que no consorcio participe máis dunha peme ou a proposta se presente a unha convocatoria europea de financiamento en ferverza	Bono inicial para a preparación da proposta europea	35 %
	Incentivo/Premio no caso de que a proposta supere os límites da convocatoria europea de I+D+i	25 %



ANEXO I
(continuación)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para os mesmos custos procedentes de calquera Administración ou ente público, nacional ou internacional para os que se solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para os mesmos custos procedentes de calquera Administración ou ente público, nacional ou internacional para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO...)	DISPOSICIÓN REGULADORA

2. Que, en relación coas axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda *de minimis* durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis* durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso, que son as que a continuación se relacionan:

DATA SOLICITUDE	ESTADO (2)	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO...)	DISPOSICIÓN REGULADORA	REGULAMENTO <i>de minimis</i> DE APLICACIÓN (2023/2831 <i>de minimis</i> xeral; 717/2014 <i>de minimis</i> no sector da pesca e da acuicultura; 1408/2013 <i>de minimis</i> no sector agrícola)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña para os mesmos custos e en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

(2) No caso de estar pendente a resolución, indicárase: PENDENTE, e no caso de solicitudes denegadas: DENEGADA.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos, e que acepta as condicións e as obrigas destas bases e convocatoria.
4. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
5. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos puntos 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma.
7. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
8. Que manterá un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.
9. Que conservará toda a documentación relativa a esta subvención durante un prazo de cinco anos a partir do 31 de decembro do ano en que se efectúe o último pagamento da axuda (art. 82 RDC).
10. Que asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeitas de fraude.
11. Que cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións.
12. Que a actuación solicitada cumpre co principio de «non causar un prexuízo significativo» (DNSH) e que se compromete a prever e realizar as accións oportunas para asegurar que os/as subcontratistas cumpran con este principio.



ANEXO I
(continuación)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA: (continuación)

13. Que se cumprirán os principios horizontais recollidos no artigo 9 do RDC en materia de igualdade, accesibilidade e dereitos fundamentais.
14. Que se compromete a conceder os dereitos e os accesos necesarios para garantir que a Comisión, a OLAF, o Tribunal de Contas Europeo, a Fiscalía Europea e as autoridades nacionais e autonómicas exerzan as súas competencias.
15. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.
16. Que a proposta que se presentará ao programa Horizonte Europa ou a outro Programa ou iniciativa europea de I+D+i, de obter financiamento, vaise desenvolver no seu domicilio social ou nun centro de traballo situado na Comunidade Autónoma galega.
17. Que a entidade especializada contratada non está asociada nin vinculada coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, e que non concorren neles ningunha das prohibicións recollidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, nin no artigo 43 do Regulamento que desenvolve a citada Lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) n° 651/2014 sobre empresas vinculadas.
18. Que presentará a proposta para a que solicita o bono a unha convocatoria do programa Horizonte Europa ou de outro Programa ou iniciativa europea de I+D+i antes do 30 de novembro de 2014.
19. Que os gastos de consultoría relacionados coa preparación da proposta á convocatoria europea de I+D+i non se inclúen entre os gastos financiábles solicitados á Comisión Europea ou ao organismo internacional ao que esta se presenta.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documentación xurídico administrativa

- ☐ Anexo de declaración de información relativa á condición de peme, cando proceda (anexo II).
- ☐ Anexo de declaración responsable do cumprimento do principio DNSH (anexo III).
- ☐ Certificado de exención ou rateo relativo á situación da entidade co respecto ao IVE, nos casos en que o seu importe non sexa recuperable total ou parcialmente.
- ☐ Nota simple ou certificación do Rexistro Mercantil actualizadas, en que se especifique a data de constitución, o obxecto social, capital, sede social e clasificación CNAE.
- ☐ Copia das tres ofertas de ser necesarias de acordo co establecido no artigo 12 das bases reguladoras destas axudas.
- ☐ Informe de avaliación (ESR *Evaluation Summary Report*) en canto se reciba e sempre antes do 15 de novembro de 2024, ou xustificación motivada no caso en que non poida achegarse antes deste prazo.
- ☐ Declaración responsable de que a proposta para a que se solicitou o bono non obtivo financiamento da Comisión Europea nin de outro organismo internacional para a súa execución (anexo IV).

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Poder da persoa representante que presenta a solicitude verificado por letrado/a da Xunta de Galicia no caso de non estar inscrito no Rexistro Electrónico Xeral de Apoderamentos de Galicia (REAG).			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de estar o ao día nas obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social	☐
Certificado de estar ao día nas obrigas coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra <i>de minimis</i>	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS	AUTORIZO A CONSULTA
A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	
Certificado de estar ao día nas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐ Si ☐ Non
NIF da entidade solicitante	☐ Si ☐ Non
NIF da entidade representante	☐ Si ☐ Non



ANEXO I
(continuación)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Axencia Galega de Innovación.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia. A Dirección Xeral de Política de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de organismo intermedio dos programas operativos en virtude das funcións atribuídas pola autoridade de xestión dos programas operativos segundo o disposto nos artigos 71 a 75 e 82 do Regulamento (UE) n° 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Resolución do 30 de xaneiro de 2024 pola que se procede á convocatoria para o ano 2024 das axudas para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i (código de procedemento IN851B).
- Resolución do 30 de xaneiro de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de apoios para a preparación de propostas (Bonos) e o financiamento de propostas excelentes que contan co Selo de excelencia da Comisión Europea (rescate de selos de excelencia) (códigos de procedemento IN851B e IN607H).

SIGNATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de Cofinanciado pola
Unión Europea

Fondos Europeos

Axencia Galega de Innovación



ANEXO II**IN851B-bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i****NOTA EXPLICATIVA****RELATIVA AOS TIPOS DE EMPRESAS CONSIDERADOS PARA CALCULAR OS
EFFECTIVOS E OS IMPORTES FINANCEIROS****I. Tipos de empresas.**

A definición de peme¹ distingue tres tipos de empresa en función do tipo de relación que mantén con outras empresas respecto da participación no capital, dereitos de voto ou dereito a exercer unha influencia dominante².

Tipo 1. Empresa autónoma.

É, con diferenza, o caso máis frecuente. Abrangue todas as empresas que non pertencen a ningún dos outros dous tipos (asociadas ou vinculadas).

A empresa solicitante é autónoma se:

- Non posúe unha participación igual ou superior ao 25 %³ noutra empresa.
- O 25 % ou máis dela non é propiedade directa doutra empresa ou organismo público nin de varias empresas vinculadas entre si ou varios organismos públicos, salvo determinadas excepcións⁴.
- Non elabora contas consolidadas nin está incluída nas contas dunha empresa que elabore contas consolidadas e, por tanto, non é unha empresa vinculada⁵.

Tipo 2. Empresa asociada.

Este tipo está constituído polas empresas que manteñen lazos significativos de asociación financeira con outras empresas, sen que ningunha exerza, directa ou indirectamente, un control efectivo sobre a outra. Son asociadas as empresas que nin son autónomas nin están vinculadas entre si.

A empresa solicitante é asociada doutra empresa se:

- Posúe unha participación comprendida entre o 25 % e o 50 % da devandita empresa.



- Se a dita empresa posúe unha participación comprendida entre o 25 % e o 50 % da empresa solicitante.

- A empresa solicitante non elabora contas consolidadas que inclúan a devandita empresa por consolidación, nin está incluída por consolidación nas contas da devandita empresa nin nas de ningunha empresa vinculada a ela.

Tipo 3. Empresa vinculada.

Este tipo corresponde á situación económica das empresas que forman parte dun grupo que controla, directa ou indirectamente, a maioría do seu capital ou dereitos de voto (aínda que sexa a través de acordos ou de persoas físicas accionistas), ou que pode exercer unha influencia dominante sobre a empresa. Son casos menos habituais que, en xeral, se diferencian claramente dos dous tipos anteriores.

Para evitar dificultades de interpretación, a Comisión Europea definiu este tipo de empresas utilizando, cando se adaptan ao obxecto da definición, as condicións incluídas no artigo 1 da Directiva 83/349 CEE do Consello, do 13 de xuño de 1983, baseada na letra g) do punto 3 do artigo 54 do Tratado, relativa ás contas consolidadas⁶, que se aplica desde hai anos.

Polo tanto, unha empresa sabe, en xeral de forma inmediata, se está vinculada en tanto que xa está suxeita á obriga de elaborar contas consolidadas, ou está incluída por consolidación nas contas dunha empresa obrigada a elaborar contas consolidadas.

Os dous únicos casos, aínda que pouco frecuentes, nos cales unha empresa pode considerarse vinculada sen estar obrigada a elaborar contas consolidadas descríbense nos dous primeiros guións da nota nº 5 ao final da presente nota explicativa. Neste caso, a empresa debe verificar se cumpre algunha das condicións especificadas no punto 3 do artigo 3 da definición.

II. Os efectivos e unidades de traballo anual⁷.

Os efectivos dunha empresa corresponden ao número de unidades de traballo anual (UTA).

Quen se inclúe nos efectivos?

- Os asalariados da empresa.



- As persoas que traballan para a empresa que manteñan unha relación de subordinación con ela e estean asimiladas aos asalariados conforme a lexislación nacional.

- Os propietarios que dirixen a súa empresa.

- Os socios que exerzan unha actividade regular na empresa e gocen de vantaxes financeiras por parte da empresa.

Os/as aprendices ou alumnos/as de formación profesional con contrato de aprendizaxe ou formación profesional non se contabilizarán dentro dos efectivos.

Modo de calcular os efectivos:

Unha UTA corresponde a unha persoa que traballase na empresa ou por conta dela a xornada completa durante todo o ano de que se trate. Os efectivos contabilízanse en UTA.

O traballo das persoas que non traballasen todo o ano ou o fixesen a tempo parcial, independentemente da súa duración, así como o traballo estacional, contabilízase en fraccións de UTA.

Non se contabiliza a duración dos permisos de maternidade ou permisos parentais.

Declaración relativa á condición de peme

Identificación precisa da empresa:

Nome ou razón social:

Domicilio social:

Nº de rexistro ou de IVE⁸:

Nome e cargo dos/as principais directivos/as⁹:

Tipo de empresa (vexa a nota explicativa):

Indíquese cunha ou varias cruces a situación da empresa solicitante:

Empresa autónoma (Neste caso os datos indicados a continuación proceden unicamente das contas da empresa solicitante. Cubra só a declaración, sen anexo)

Empresa asociada (Cubra e engada o anexo (e, de ser o caso, as fichas suplementarias); a continuación complete a declaración trasladando o resultado do cálculo de abaixo).

Empresa vinculada

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



Datos para determinar a categoría da empresa:

Calcularanse segundo o artigo 6 do anexo da Recomendación 2003/361/CE da Comisión, sobre a definición de pequenas e medianas empresas.

Período de referencia	Ano	Efectivos (UTA)	Volume de negocio	Balance xeral
Último exercicio Estes datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularanse con carácter anual. En empresas de nova creación que non pechasen aínda as súas contas utilizaranse datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o exercicio financeiro.				
Exercicio anterior Datos do exercicio contable inmediatamente anterior ao último pechado.				

Importante: hai un cambio de datos con respecto ao exercicio contable anterior que podería implicar o cambio de categoría da empresa solicitante (microempresa, pequena, mediana ou gran empresa). Non Si (neste caso cubra e engada unha declaración relativa ao exercicio anterior)¹⁰

Categoría da empresa/organismo (microempresa, pequena, mediana)	
--	--

Sinatura

Nome e cargo do asinante, facultado para representar a empresa:

Declaro que esta declaración e os seus anexos son exactos.

Feito en, o

Sinatura:

ANEXO DA DECLARACIÓN CÁLCULO NO CASO DUNHA EMPRESA ASOCIADA OU VINCULADA

Anexos que se deberán achegar, segundo proceda:

– Anexo A se a empresa ten unha ou varias empresas asociadas (e, de ser o caso, fichas suplementarias).

– Anexo B se a empresa ten unha ou varias empresas vinculadas (e, de ser o caso, fichas suplementarias).



Cálculo dos datos dunha empresa vinculada ou asociada¹ (ver nota explicativa):

Período de referencia			
	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral (*)
1. Datos ² da empresa solicitante ou ben das contas consolidadas [datos do cadro B(I) do anexo B ³]			
2. Datos ² agregados proporcionalmente de todas as (posibles) empresas asociadas (datos do cadro A do anexo A)			
3. Suma dos datos ² de todas as (posibles) empresas vinculadas non incluídas por consolidación na liña 1 [datos do cadro B(2) do anexo B]			
Total			

(*) En miles de euros.

1. Puntos 2 e 3 do artigo da definición

2. Todos os datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularanse con carácter anual. En empresas de nova creación que non pecharon aínda as súas contas, utilizaranse datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o exercicio financeiro (artigo 4 da definición).

3. Os datos da empresa, incluídos os efectivos, determínanse conforme as contas e demais datos da empresa ou, de ser o caso, as contas consolidadas da empresa ou as contas consolidadas nas que esta está incluída por consolidación.

Os resultados da liña «Total» deberán trasladarse ao cadro destinado aos «datos para determinar a categoría de empresa», da declaración.

ANEXO A Empresa de tipo «asociada»

Para cada empresa para a que se formalice unha «ficha de asociación» [unha ficha para cada empresa asociada á empresa solicitante e para as empresas asociadas ás posibles empresas vinculadas cuxos datos aínda non se teñan recollidos nas contas consolidadas¹¹]. Os datos do «cadro de asociación» de que se trate trasladaranse ao cadro seguinte:

CADRO A

Empresa asociada (complétese co nome e a identificación)	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral (*)
1.			
2.			
3.			
4.			



Empresa asociada (complétese co nome e a identificación)	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral (*)
5.			
6.			
7.			
8.			
Total			

(*) En miles de euros

en caso necesario, engádanse páxinas ou amplíese o cadro).

Lembre: estes datos son o resultado dun cálculo proporcional efectuado na «ficha de asociación» formalizada para cada empresa asociada directa ou indirecta.

Os datos indicados na liña »«Total» do cadro anterior deberán trasladarse á liña 2 (relativa ás empresas asociadas) do cadro do anexo da declaración.

FICHA DE ASOCIACIÓN

1. Identificación precisa da empresa asociada:

Nome ou razón social:

Domicilio social:

Nº de rexistro ou de IVE¹²:

Nome e cargo dos/das principais directivos/as¹³:

2. Datos brutos da empresa asociada:

Período de referencia			
	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral (*)
Datos brutos			

(*) En miles de euros.

Lembre: estes datos brutos son o resultado das contas e demais datos da empresa asociada. De ser o caso, consolidados, aos cales se engade o 100 % dos datos das empresas vinculadas a ela, salvo se os datos das devanditas empresas xa están incluídos por consolidación na contabilidade da empresa asociada¹⁴. En caso necesario, engadiranse «fichas de vinculación» para as empresas vinculadas non incluídas por consolidación.



3. Cálculo proporcional:

a) Indíquese exactamente a porcentaxe de participación¹⁵ que posúe a empresa declarante (ou a empresa vinculada a través da que se establece a relación coa empresa asociada) na empresa asociada obxecto da presente ficha:

.....

.....

Indíquese a porcentaxe de participación que posúe a empresa asociada obxecto da presente ficha na empresa declarante (ou na empresa vinculada):

.....

.....

b) Selecciónese o maior de ambas as porcentaxes e aplíquese aos datos brutos indicados no cadro anterior. Trasládense os resultados do devandito cálculo proporcional ao cadro seguinte:

«Cadro de asociación»

Porcentaxe	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral (*)
Resultados proporcionais			

(*) En miles de euros.

Estes datos deberán trasladarse ao cadro A do anexo A.

ANEXO B Empresas vinculadas

A. Determinar o caso en que se atopa a empresa solicitante

Caso 1. A empresa solicitante elabora contas consolidadas ou está incluída nas contas consolidadas doutra empresa vinculada [cadro B(1)].

Caso 2. A empresa solicitante ou unha ou varias empresas vinculadas non elaboran contas consolidadas ou non se inclúen por consolidación [cadro B(2)].

Lembre: os datos das empresas vinculadas á empresa solicitante son o resultado das súas contas e demais datos ou, de ser o caso, consolidados. A estes datos agréganse, proporcionalmente, os datos das posibles empresas asociadas ás devanditas empresas

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



vinculadas, situadas nunha posición inmediatamente anterior ou posterior á da empresa solicitante, no caso de que non estean xa incluídas por consolidación¹⁶.

B. Métodos de cálculo para cada caso:

No caso 1. As contas consolidadas serven de base de cálculo. Formalícese a seguir o cadro B(1).

Cadro B(1)

	Efectivos (UTA)(*)	Volume de negocio (**)	Balance xeral (**)
Total			

(*) Cando nas contas consolidadas non figuren os efectivos, o cálculo deste/s realizarase mediante a suma dos efectivos de todas as empresas a que estea vinculada.

(**) En miles de euros.

Os datos indicados na liña «Total» do cadro anterior deberán trasladarse á liña 1 do cadro do anexo da declaración.

Identificación das empresas incluídas por consolidación			
Empresa vinculada (nome/ identificación)	Domicilio social	Nº de rexistro ou do IVE (*)	Nome e cargo dos principais directivos (**)
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

(*) Determinaranos os Estados membros segundo as súas necesidades.

(**) Presidencia, dirección xeral ou equivalente.

Nota importante: as empresas asociadas a unha empresa vinculada deste tipo que non estean xa incluídas por consolidación trátaranse como socios directos da empresa solicitante. Por conseguinte, no anexo A deberán engadirse os seus datos e unha «ficha de asociación».

No caso 2: cubrir unha «ficha de vinculación» por cada empresa vinculada (incluídas as vinculacións a través doutras empresas vinculadas) e procédase mediante simple suma das contas de todas as empresas vinculadas formalizando o cadro B(2) seguinte.



Cadro B(2)

Empresa nº	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (**)	Balance xeral (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Total			

(*) Engádase una «Ficha de vinculación» por empresa.

(**) En miles de euros.

Os datos indicados na liña «Total» do cadro anterior deberán trasladarse á liña 3 (relativa ás empresas vinculadas) do cadro do anexo da declaración.

FICHA DE VINCULACIÓN

(soamente para cada empresa vinculada non incluída por consolidación)

1. Identificación precisa de la empresa:

Nome ou razón social:

Domicilio social:

Nº de rexistro ou do IVE¹⁷:

Nome e cargo dos/as principais directivos/as¹⁸:

2. Datos relativos a esta empresa:

Período de referencia			
	Efectivos (UTA)	Volume de negocio (*)	Balance xeral(*)
Datos brutos			

(*) En miles de euros.

Estes datos deberán trasladarse ao cadro B(2) do anexo B.

Nota importante: os datos das empresas vinculadas á empresa solicitante son o resultado das súas contas e demais datos, no seu caso, consolidados. A estes datos agréganse, proporcionalmente, os datos das posibles empresas asociadas ás devanditas empresas vinculadas, situadas nunha posición inmediatamente anterior ou posterior á da empresa solicitante, no caso de que non estean xa incluídas nas contas consolidadas¹⁹.



As empresas asociadas deste tipo deberán tratarse como socios directos da empresa solicitante. Por conseguinte, no anexo A deberán engadirse os seus datos e unha «ficha de asociación».

Axencia Galega de Innovación

¹ No presente texto, o termo «definición» refírese ao anexo da Recomendación 2003/361/CE da Comisión, sobre a definición de pequenas e medianas empresas.

² Artigo 3 da definición.

³ En termos de participación de capital ou dereitos de voto, terase en conta o maior das dúas porcentaxes. Á devandita porcentaxe engadirase a porcentaxe de participación que calquera outra empresa vinculada á empresa accionista posúa sobre a empresa en cuestión (punto 2 do artigo 3 da definición).

⁴ Unha empresa pode seguir sendo considerada autónoma aínda que se alcance ou se supere este límite do 25 % cando corresponda a algún dos tipos de investidores que se indican a seguir (sempre que os investidores non sexan empresas vinculadas á empresa solicitante):

a) sociedades públicas de participación, sociedades de capital risco, persoas físicas ou grupos de persoas físicas que realicen unha actividade regular de investimento en capital risco (investidores providenciais ou *business angels*) e invistan fondos propios en empresas sen cotización bolsista, a condición de que o investimento do *business angels* na mesma empresa non supere 1.250.000 euros;

b) universidades ou centros de investigación sen fins lucrativos;

c) investidores institucionais, incluídos os fondos de desenvolvemento rexional.

(segundo parágrafo do punto 2 do artigo 3 da definición).

⁵ Se o domicilio social da empresa está situado nun Estado membro que previu unha excepción á obriga de elaborar as contas, conforme a sétima Directiva 83/349/CEE, a empresa debe verificar especificamente que non cumpre ningunha das condicións establecidas no punto 3 do artigo 3 da definición.

Nalgúns casos pouco frecuentes, unha empresa pode estar vinculada a outra a través dunha persoa ou un grupo de persoas físicas que actúen de común acordo (punto 3 do artigo 3 da definición).

Á inversa, pode darse o caso, moi pouco habitual, de que unha empresa elabore voluntariamente contas consolidadas sen estar suxeita a iso segundo a sétima directiva. Neste caso hipotético, a empresa non está necesariamente vinculada, e pode considerarse só asociada.

Para determinar se unha empresa está vinculada ou non, debe verificarse, para cada unha das tres situacións mencionadas, se cumpre algunha das condicións establecidas no punto 3 do artigo 3 da definición, de ser o caso, a través dunha persoa ou grupo de persoas físicas que actúen de común acordo.

⁶ DO L 193 de 18.7.1983, p. 1 modificada pola Directiva 2001/65/CE do Parlamento Europeo e do Consello (DO L 283 de 27.10.2001, p. 28).

⁷ Artigo 5 da definición.

⁸ Determinarano os Estados membros segundo as súas necesidades.

⁹ Presidencia, dirección xeral ou equivalente.

¹⁰ Punto 2 do artigo 4 da definición no anexo á Recomendación 2003/361/CE da Comisión.

¹¹ Se os datos relativos a unha empresa se recollen nas contas consolidadas nunha porcentaxe inferior á determinada no punto 2 do artigo 6, é conveniente, con todo, aplicar a porcentaxe que se determina no devandito artigo (segundo parágrafo do apartado 3 do artigo 6 da definición).

¹² Determinarano os Estados membros segundo as súas necesidades.

¹³ Presidencia, dirección xeral ou equivalente.

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



¹⁴ Primeiro parágrafo do punto 3 do artigo 6 da definición.

¹⁵ Polo que respecta a participación no capital ou dereitos de voto, terase en conta o maior das dúas porcentaxes. Á devandita porcentaxe debe engadírselle a porcentaxe de participación que calquera empresa vinculada posúa da empresa en cuestión (primeiro parágrafo do punto 2 do artigo 3 da definición).

¹⁶ Segundo o parágrafo do punto 2 do artigo 6 da definición.

¹⁷ Determinarano os Estados membros segundo as súas necesidades.

¹⁸ Presidencia, dirección xeral ou equivalente.

¹⁹ Se os datos relativos a unha empresa se recollen nas contas consolidadas nunha porcentaxe inferior ao determinado no punto 2 do artigo 6, é conveniente, con todo, aplicar a porcentaxe que se determina no devandito artigo (segundo parágrafo do punto 3 do artigo 6 da definición).

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3



Cofinanciado pola
Unión Europea



Fondos Europeos



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓN

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE DO CUMPRIMENTO DO PRINCIPIO DE NON CAUSAR PREXUÍZO SIGNIFICATIVO AO AMBIENTE
(PRINCIPIO DO NO SIGNIFICANT HARM-DNSH)

IN851B - BONOS PARA A PREPARACIÓN DE PROPOSTAS A CONVOCATORIAS EUROPEAS DE I+D+i

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

Obxectivo político:	Unha Europa máis competitiva e máis intelixente, mediante o fomento dunha transformación económica innovadora e intelixente e unha conectividade rexional no ámbito das TIC
Obxectivo específico:	RSO1.1. Desenvolver e mellorar as capacidades de investigación e innovación e asimilar tecnoloxías avanzadas.
Liña de actuación:	1.1.07 Articulación de diferentes apoios para fomentar as sinerxias e complementariedades con axudas de outras administracións: nacional e europea
Ámbito de intervención:	CI 028. Transferencia de tecnoloxía e cooperación entre empresas, centros de investigación e o sector da ensinanza superior

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

Que, co obxecto de garantir o cumprimento do principio de non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente (principio *Do no significant harm-DNSH*), cumprirá as seguintes condicións:

- a) As actividades obxecto de subvención non ocasionarán un prexuízo significativo aos seguintes obxectivos ambientais, no sentido do artigo 17 do Regulamento (UE) nº 2020/852 relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sustentables e polo que se modifica o Regulamento (UE) nº 2019/2088:
- Mitigación do cambio climático.
 - Adaptación ao cambio climático.
 - Uso sostible e protección dos recursos hídricos e mariños.
 - Economía circular, incluídos a prevención e a reciclaxe de residuos.
 - Prevención e control da contaminación á atmosfera, a auga ou o chan.
 - Protección e restauración da biodiversidade e os ecosistemas.
- b) As actividades obxecto de subvención cumprarán a normativa ambiental vixente que resulte de aplicación.
- c) As actividades que se desenvolverán non causan efectos directos sobre o ambiente, nin efectos indirectos primarios en todo o seu ciclo de vida, entendendo como tales aqueles que puidesen materializarse tras a súa finalización, unha vez realizada a actividade.
- d) Cumprirá todo o indicado nas bases reguladoras da convocatoria da subvención relativo á aplicación do principio de non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente.

E para que conste, asina a presente declaración.

SIGNATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de Financiado por
la Unión Europea

Fondos Europeos

Axencia Galega de Innovación

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓN

ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE QUE A PROPOSTA PARA A QUE SE CONCEDEU O BONO NON OBTIVO FINANCIAMENTO DA
COMISIÓN EUROPEA NIN DE OUTRO ORGANISMO INTERNACIONAL PARA A SÚA EXECUCIÓN
IN851B - BONOS PARA A PREPARACIÓN DE PROPOSTAS A CONVOCATORIAS EUROPEAS DE I+D+i

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

Que a proposta para a que se solicitou o bono:

CÓDIGO DO EXPEDIENTE:

DENOMINACIÓN DO BONO:

ao abeiro da Resolución pola que se procede á convocatoria para o ano 2024 das axudas para fomentar sinerxías e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i (código de procedemento IN851B), non obtivo financiamento por parte da Comisión Europea nin doutro organismo internacional para a súa execución.

Y para que así conste, asino a presente declaración

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

Axencia Galega de Innovación

Financiado por
la Unión Europea

Fondos Europeos

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

ANEXO V

Cofinanciado pola
Unión Europea

Fondos Europeos

Retos, prioridades e ámbitos de priorización da RIS3 de Galicia 2021-2027

IN851B-Bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i

RETOS PARA TRANSFORMAR A ECONOMÍA E SOCIEDADE GALEGAS	
RETO 1. Modelo de xestión de recursos naturais e culturais baseados na innovación	
RETO 2. Modelo industrial sustentado na competitividade e o coñecemento	
RETO 3. Modelo de vida saudable e envellecemento activo da poboación	
PRIORIDADES NAS QUE ORIENTAR A INVESTIGACIÓN E A INNOVACIÓN	
Prioridade 1 SOSTIBILIDADE	Desenvolver e aplicar diferentes solucións científico-tecnolóxicas e de innovación para avanzar na descarbonización das cadeas de valor, a sostibilidade dos recursos naturais e patrimoniais de Galicia. Xerar oportunidades para a diversificación cara a produtos sostibles, competitivos internacionalmente, e que melloren o benestar das persoas.
Prioridade 2 DIXITALIZACIÓN	Apoiar o desenvolvemento de tecnoloxías dixitais para impulsar o modelo industrial galego, a xestión e prestación de servizos sanitarios e sociais de calidade, así como a xestión de recursos naturais e culturais.
Prioridade 3 ENFOQUE CARA AS PERSOAS	Orientar os esforzos en I+D+i cara as necesidades e o benestar das persoas. Consolidar Galicia como unha contorna de referencia mundial para o desenvolvemento e testeo de novas oportunidades e solucións innovadoras.

ÁMBITOS DE PRIORIZACIÓN				
Prioridade 1	Ámbito de priorización	Reto 1	Reto 2	Reto 3
Sostibilidade	Biocombustible e enerxías renovables	X	X	
	Biotecnoloxía agraria, mariña, industrial e ecolóxica	X	X	
	Construción sostible		X	
	Descarbonización das cadeas de valor	X	X	X
	Desenvolvemento de téxtiles sostibles		X	
	Economía circular e simbiose industrial	X	X	
	Eficiencia enerxética en procesos produtivos, en construción e en mobilidade	X	X	X
	Materias primas, produtos, envases e embalaxes máis sostibles na cadea de valor alimentaria	X		X
	Mellora, preservación, xestión sostible e posta en valor da biodiversidade	X		
	Mobilidade urbana e rural		X	X
	Turismo e patrimonio cultural sostible	X		

CVE-DOG: 4f8ewoc2-xgm3-fp88-c7n1-vkzbrxa2m7w3

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

Prioridade 2	Ámbito de priorización	Reto 1	Reto 2	Reto 3
Dixitalización	Administración pública dixital			X
	Desenvolvemento de competencias dixitais e educación dixital		X	
	Desenvolvemento de propostas de valor ao redor dos recursos naturais, patrimoniais, culturais e turísticos	X		
	Fabricación avanzada e intelixente		X	
	Redes intelixentes, flexibilidade e almacenamento enerxético		X	
	Saúde dixital			X
	Soberanía tecnolóxica (desenvolvemento de coñecemento, tecnoloxías e aplicacións innovadoras propias)	X	X	X
	Tecnificación e dixitalización do sector primario (agricultura, gandería e forestal, pesca e acuicultura) e da industria mineira	X		
	Xerontotecnoloxías			X
Prioridade 3	Ámbito de priorización	Reto 1	Reto 2	Reto 3
Enfoque cara ás persoas	Alimentación humana saudable e funcional			X
	Deporte, para a promoción da autonomía persoal e mellora da calidade de vida			X
	Desenvolvemento de téxtiles intelixentes para a saúde e o deporte		X	
	Economía prateada e dos coidados			X
	Medicina de prevención, rexenerativa e de precisión			X
	Novas solucións de hábitat e modelos de convivencia			X
	Saúde animal: veterinaria e alimentación de precisión	X		
	Turismo saudable baseado en recursos naturais			X
Investigación básica de excelencia e na fronteira do coñecemento		Transversal ao ecosistema de I+D+i		



AXENCIA
GALEGA DE
INNOVACIÓN

ANEXO VI

MODELO RENUNCIA

IN851B - BONOS PARA A PREPARACIÓN DE PROPOSTAS A CONVOCATORIAS EUROPEAS DE I+D+i

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

A PERSOA REPRESENTANTE MANIFESTA:

Que ao abeiro da Resolución pola que se procede á convocatoria para o ano 2024 das axudas para fomentar sinerxias e complementariedades co programa Horizonte Europa e outros programas ou iniciativas europeas de I+D+i a través de bonos para a preparación de propostas a convocatorias europeas de I+D+i (código de procedemento IN851B), foille concedida a seguinte subvención:

CÓDIGO DO EXPEDIENTE:

DENOMINACIÓN DO BONO:

SUBVENCIÓN:

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

☐ Que renuncia á subvención concedida, cos efectos que establece a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de de

Axencia Galega de Innovación

Financiado por
la Unión Europea

Fondos Europeos

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>